



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2022 г. № 175
г. Воронеж

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Воронежской области, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации

В соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Воронежской области, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области - первого заместителя председателя правительства Воронежской области Шабалатова В.А.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства
Воронежской области

от 25 марта 2022 г. № 175

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета юридическим
лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат
Воронежской области, на осуществление капитальных вложений в
объекты капитального строительства, находящиеся в собственности
указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов
недвижимого имущества с последующим увеличением уставных
капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством
Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм, сроки и условия предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Воронежской области (далее - юридические лица), на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в объеме, не превышающем размера средств, предусмотренных решением правительства Воронежской области о предоставлении субсидий, принимаемым в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - решение о предоставлении субсидий), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Воронежской области о областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов

бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до получателя средств областного бюджета, предоставляющего субсидии юридическим лицам (далее - получатель средств бюджета Воронежской области), либо в пределах средств, предусматриваемых в установленном порядке решениями правительства Воронежской области о заключении договоров о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия утвержденных получателю средств бюджета Воронежской области лимитов бюджетных обязательств.

3. Субсидия предоставляется в соответствии с договором о предоставлении субсидии (далее - договор), заключаемым между получателем средств бюджета Воронежской области и юридическим лицом.

Типовая форма договора, предусматривающая в том числе положения о предоставлении отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении юридическим лицом значений результатов предоставления субсидии, утверждается департаментом финансов Воронежской области.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субсидия предоставляется в соответствии с договором, заключаемым по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Договор заключается не позднее 30-го рабочего дня после доведения в установленном порядке до получателя средств бюджета Воронежской области лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, если иной срок заключения договора не определен решением о предоставлении субсидий.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

- согласие юридического лица и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат (далее – поставщики) (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление получателем средств бюджета Воронежской области и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в подпункте «м» пункта 9 настоящего Порядка;

- запрет на приобретение юридическим лицом за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии и определенных решением о предоставлении субсидий.

5. Субсидии перечисляются получателем средств бюджета Воронежской области юридическим лицам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

6. Юридическое лицо должно соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

а) у юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) у юридического лица отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет средств, предоставленных в соответствии с законом Воронежской области об областном бюджете и иными

нормативными правовыми актами, регулирующими правила предоставления указанных средств, а также другая просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской областью.

7. Юридическое лицо для заключения с ним договора предоставляет получателю средств бюджета Воронежской области следующие документы:

а) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения о юридическом лице;

в) справку, подписанную руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая соответствие юридического лица требованиям пункта 6 настоящего Порядка;

г) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение справки, указанной в подпункте «в» настоящего пункта, в случае если такая справка заверена уполномоченным лицом.

В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в подпунктах «а»-«б» настоящего пункта, получатель средств бюджета Воронежской области запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

8. Получатель средств бюджета Воронежской области в течение 10 рабочих дней со дня получения от юридического лица документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с юридическим лицом договора либо направляет

юридическому лицу информацию об отказе в предоставлении субсидии в одном из следующих случаев:

а) непредставление (представление не в полном объеме) юридическим лицом документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в представленных юридическим лицом документах;

в) отсутствие в соответствии с бюджетным законодательством Воронежской области оснований для заключения с юридическим лицом договора.

9. Договор заключается в отношении одного или нескольких объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества и содержит в том числе:

а) целевое назначение субсидии, включая в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества его наименование, мощность, сроки строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения, сметную стоимость (предполагаемую (предельную) стоимость) и (или) стоимость приобретения, соответствующие решению о предоставлении субсидий, общий объем капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, а также распределение указанных объемов по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации проекта);

б) результаты предоставления субсидии и их значения, а также условие об их достижении юридическим лицом;

в) сроки перечисления субсидии (за исключением субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств юридического лица, источником финансового обеспечения

которых является субсидия);

г) порядок перечисления субсидии, счета, на которые перечисляется субсидия;

д) положения, устанавливающие права и обязанности сторон договора и порядок взаимодействия сторон при его реализации;

е) обязанность юридического лица осуществлять закупки за счет средств, полученных на осуществление капитальных вложений и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества, а также закупки в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в государственную собственность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

ж) обязанность юридического лица осуществить финансовое обеспечение капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества в размере, предусмотренном решением о предоставлении субсидий и договором;

з) положения о запрете:

на приобретение юридическим лицом за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии и определенных решением о предоставлении субсидий;

на перечисление юридическим лицом субсидий в качестве взносов в уставные (складочные) капиталы других организаций, вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы;

и) обязательство юридического лица осуществлять эксплуатационные

расходы, необходимые для содержания объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества после ввода их в эксплуатацию и (или) приобретения, без использования на эти цели средств, предоставляемых из областного бюджета в соответствии с законом Воронежской области об областном бюджете и иными нормативными правовыми актами, регуливающими правила предоставления указанных средств;

к) положение о возврате юридическим лицом в областной бюджет остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств юридического лица, источником финансового обеспечения которых является субсидия), если получателем средств бюджета Воронежской области не принято в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка решение об использовании этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году (далее - решение об использовании остатка субсидии);

л) порядок и сроки предоставления юридическим лицом отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений результата предоставления субсидии;

м) право получателя средств бюджета Воронежской области на проведение проверок в отношении юридического лица и поставщиков соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

н) обязательство юридического лица по включению в договоры (соглашения) с поставщиками, заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, положений о согласии поставщиков на проведение проверок, указанных в подпункте «м» настоящего пункта;

о) ответственность юридического лица за нарушение условий, определенных договором;

п) обязанность юридического лица по возврату соответствующих средств в областной бюджет в случае установления по итогам проверок, проведенных получателем средств бюджета Воронежской области и органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

10. Юридическое лицо представляет получателю средств бюджета Воронежской области отчетность о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении юридическим лицом значений результата предоставления субсидии в сроки, определенные договором, при условии, что отчетность об указанных расходах представляется не реже одного раза в год не позднее 20-го рабочего дня по окончании отчетного года.

11. Уполномоченный орган исполнительной власти Воронежской области, осуществляющий от имени Воронежской области права акционера (участника) юридического лица, и получатель средств бюджета Воронежской области не позднее трех месяцев со дня ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляет действия, направленные на увеличение уставного капитала юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Не использованный в течение отчетного финансового года остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств юридического лица, источником финансового обеспечения которых является субсидия) подлежит возврату юридическим лицом в областной бюджет, если получателем средств бюджета Воронежской области не принято решение об использовании остатка субсидии.

В решение об использовании остатка субсидии включается один или несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества.

Решение об использовании остатка субсидии подлежит согласованию с департаментом финансов Воронежской области. Решение об использовании остатка субсидии представляется в департамент финансов Воронежской области вместе с пояснительной запиской, содержащей обоснование необходимости его принятия.

13. Получатель средств бюджета Воронежской области и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения юридическим лицом, поставщиками порядка, целей и условий предоставления субсидий.

14. В случае установления получателем средств бюджета Воронежской области или органами государственного финансового контроля факта нарушения юридическим лицом порядка, целей и условий предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату юридическим лицом в областной бюджет:

а) на основании требования получателя средств бюджета Воронежской области не позднее 30-го рабочего дня со дня получения указанного требования юридическим лицом;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. При нарушении срока возврата субсидии юридическим лицом получатель средств бюджета Воронежской области принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.