

осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области.

1.3. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области и их целевые значения.

1.4. Индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области.

2. Признать утратившими силу следующие постановления правительства Воронежской области:

- от 26.11.2018 № 1048 «Об осуществлении контроля за соблюдением установленного предельного размера платы за проведение технического осмотра и установленного размера платы за выдачу дубликата диагностической карты на территории Воронежской области»;

- от 05.07.2019 № 671 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 26.11.2018 № 1048»;

- от 28.08.2020 № 831 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 26.11.2018 № 1048».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года, за исключением подпунктов 1.3, 1.4 пункта 1, которые вступают в силу с 01 марта 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Шабалатова В.А.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением правительства
Воронежской области
от 07 декабря 2021 г. № 702

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением
предельных размеров платы за проведение технического осмотра
транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата
диагностической карты на бумажном носителе на территории
Воронежской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Органом государственной власти Воронежской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является департамент государственного регулирования тарифов Воронежской области (далее – Департамент).

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с федеральными законами от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном

контроле (надзоре)), от 01.07.2011 № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение операторами технического осмотра – юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями (в том числе дилерами), аккредитованными в установленном порядке на право проведения технического осмотра (далее – контролируемые лица), установленных на территории Воронежской области предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

5. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в части соблюдения установленных на территории Воронежской области предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – обязательные требования).

II. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора)

6. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) осуществляется Департаментом с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система» посредством ведения перечня объектов регионального государственного контроля (надзора), который должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов;

г) вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности;

д) данные о регулируемых сферах деятельности, а также об основаниях введения регулирования деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Размещение перечня объектов регионального государственного контроля (надзора) необходимо осуществлять с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Департамент при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении к настоящему Положению.

В случае, если объект регионального государственного контроля (надзора) не отнесен Департаментом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

8. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям ежегодно утверждается Департаментом до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

9. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

10. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

11. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, должен быть подготовлен не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, утвержден приказом Департамента до 12 марта и размещен на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) не позднее 3 дней со дня его утверждения.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается один раз в год.

12. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения

вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Учет предостережений осуществляется Департаментом путем ведения журнала учета предостережений.

Контролируемое лицо в течение 10 дней со дня получения предостережения вправе подать в Департамент возражение в отношении предостережения.

Возражения в отношении предостережения направляются на бумажном носителе почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Департамента, либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение в отношении предостережения должно содержать:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

б) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;

в) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

В случаях невозможности установления из представленных заявителями документов должностного лица, направившего предостережение, возражение в отношении предостережения возвращается заявителю без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

Возражения в отношении предостережения рассматриваются должностными лицами Департамента в течение 20 рабочих дней со дня получения такого возражения.

По итогу рассмотрения Департаментом возражения в отношении предостережения принимается одно из следующих решений:

- оставление предостережения без изменения;
- отмена предостережения.

13. Консультирование может осуществляться должностным лицом Департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной (электронной) форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте Департамента в сети Интернет.

14. Должностное лицо Департамента осуществляет консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

а) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

б) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения новых обязательных требований;

в) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

По итогам консультирования информация в письменной (электронной) форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случая направления ответа (в письменной или электронной форме) на обращение, поданное заявителем в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан

Российской Федерации», в сроки, установленные указанным Федеральным законом.

Консультирование по однотипным обращениям (5 и более) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Департамента.

Департамент осуществляет учет проведенных консультаций путем ведения журнала учета.

15. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере государственного регулирования цен (тарифов).

Обязательные профилактические визиты проводятся должностным лицом по месту осуществления деятельности контролируемого лица в соответствии со статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

16. Должностное лицо проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видео-конференц-связи. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется по вопросам содержания применяемых к деятельности контролируемого лица либо принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора) новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу.

17. Продолжительность проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

18. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц не проводятся.

19. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

20. Должностным лицом Департамента, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Департамента.

21. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- руководитель Департамента;
- первый заместитель руководителя Департамента;
- заместитель руководителя Департамента – начальник отдела тарифов организаций коммунального комплекса, непромышленной сферы, газа и транспорта;
- заместитель начальника отдела тарифов организаций коммунального комплекса, непромышленной сферы, газа и транспорта;
- ведущий советник отдела тарифов организаций коммунального комплекса, непромышленной сферы, газа и транспорта;
- советник отдела тарифов организаций коммунального комплекса, непромышленной сферы, газа и транспорта.

Должностные лица Департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

22. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах «а» и «в» пункта 19 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления аудио- и видеозаписи.

В ходе аудио- и видеозаписи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований

законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

23. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируруемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах регионального государственного контроля (надзора), имеющихся у Департамента, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

24. Документарная проверка проводится по месту нахождения Департамента.

25. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

26. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля (надзора).

27. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

28. В ходе проведения выездной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) получение письменных объяснений;
- в) истребование документов;
- г) экспертиза.

29. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- заболевания, связанного с утратой трудоспособности;
- препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

30. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

31. Предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их исполнения, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)», выдается Департаментом.

VI. Досудебный порядок подачи жалобы и ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения

32. Действия (бездействие) должностных лиц Департамента, решения, принятые Департаментом в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), могут быть обжалованы контролируемым лицом в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

33. Жалоба на решение Департамента, действия (бездействие) должностных лиц Департамента рассматривается руководителем Департамента.

34. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Указанный срок может быть продлен Департаментом на 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

- при необходимости получения относящихся к предмету жалобы дополнительных документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций;

- при необходимости изучения материалов жалобы, требующих значительных временных затрат;

- при проведении в отношении должностного лица, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, изложенным в жалобе;

- при отсутствии должностного лица, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка).

35. Подача в Департамент и рассмотрение им жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

36. Оценка результативности и эффективности деятельности Департамента по осуществлению регионального государственного (надзора) осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре)».

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) за соблюдением
предельных размеров платы за
проведение технического осмотра
транспортных средств и размеров
платы за выдачу дубликата
диагностической карты на бумажном
носителе на территории
Воронежской области

**Критерии
отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора)
за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического
осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата
диагностической карты на бумажном носителе на территории
Воронежской области к категориям риска причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям**

Категория риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
1. Средний риск	1. Наличие на дату принятия решения об отнесении к категории среднего риска фактов совершения административных правонарушений: <ul style="list-style-type: none">- воспрепятствования законной деятельности должностного лица департамента государственного регулирования тарифов Воронежской области;- умышленного невыполнения требований должностного лица департамента государственного регулирования тарифов Воронежской области, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора);- нарушения порядка ценообразования;- непредставления или несвоевременного представления в департамент государственного регулирования тарифов Воронежской области сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления департаментом государственного регулирования тарифов Воронежской области его законной деятельности, либо представления таких

	<p>сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - непредставления или несвоевременного представления сведений в департамент государственного регулирования тарифов Воронежской области, если обязательность представления сведений предусмотрена нормативными правовыми актами для установления, изменения, введения или отмены регулируемых государством размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области; - непредставления сведений или представления заведомо ложных сведений о своей деятельности. <p>2. Совершение административных правонарушений, указанных в пункте 1 раздела «Средний риск», в течение двух предшествующих лет, выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, мониторинга (экономического анализа).</p> <p>3. Наличие двух и более вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания за совершение административных правонарушений, указанных в пункте 1 раздела «Средний риск», вынесенных департаментом государственного регулирования тарифов Воронежской области</p>
2. Умеренный риск	<p>1. Наличие на дату принятия решения об отнесении к категории умеренного риска фактов совершения административных правонарушений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспрепятствования законной деятельности должностного лица департамента государственного регулирования тарифов Воронежской области; - умышленного невыполнения требований должностного лица департамента государственного регулирования тарифов Воронежской области, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора); - нарушения порядка ценообразования; - непредставления или несвоевременного представления в департамент государственного регулирования тарифов Воронежской области сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления департаментом государственного регулирования тарифов Воронежской области его законной деятельности, либо представления таких

	<p>сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде;</p> <p>- непредставления или несвоевременного представления сведений в департамент государственного регулирования тарифов Воронежской области, если обязательность представления сведений предусмотрена нормативными правовыми актами для установления, изменения, введения или отмены регулируемых государством размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области.</p> <p>2. Совершение административных правонарушений, указанных в пункте 1 раздела «Умеренный риск», в течение двух предшествующих лет, выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, мониторинга (экономического анализа).</p> <p>3. Наличие одного вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания за совершение административных правонарушений, указанных в пункте 1 раздела «Умеренный риск», вынесенных департаментом государственного регулирования тарифов Воронежской области</p>
3. Низкий риск	Объекты регионального государственного контроля (надзора), не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 07 декабря 2021 г. № 702

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области

1. Неоднократное поступление (два и более раза в течение календарного года) жалоб (обращений) на деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области государственного регулирования цен (тарифов) на территории Воронежской области.
2. Наличие сведений о неустранении контролируемым лицом нарушений обязательных требований, указанных в предписании об устранении выявленных нарушений, в установленный в предписании срок.
3. Наличие объявленного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением правительства
Воронежской области
от 07 декабря 2021 г. № 702

**Ключевые показатели
регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением
предельных размеров платы за проведение технического осмотра
транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата
диагностической карты на бумажном носителе на территории
Воронежской области и их целевые значения**

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области	Целевые значения
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) департамента государственного регулирования тарифов Воронежской области и (или) его должностных лиц при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0 %
Доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0 %
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия	5 %
Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам департамента государственного регулирования тарифов Воронежской области	75 %

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением правительства
Воронежской области
от 07 декабря 2021 г. № 702

Индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Воронежской области

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных департаментом государственного регулирования тарифов Воронежской области (далее – Департамент) за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных Департаментом на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного надзорного мероприятия, проведенных за отчетный период.
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
6. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.

8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

10. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.

11. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

13. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

14. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

15. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

16. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

17. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период.

18. Количество жалоб, в отношении которых Департаментом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

19. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Департамента, либо о признании

действий (бездействий) должностных лиц Департамента недействительными, за отчетный период.

20. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Департамента, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Департамента, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

22. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.