

№ 458) изменение, изложив Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



В.А. Шабалатов

Приложение
к постановлению правительства
Воронежской области
от 26 ноября 2021 г. № 673

«УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 15.11.2017 № 889

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного
комплекса независимо от их организационно-правовой формы (за
исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие
свеклосахарной отрасли

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли (далее – Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения о проверке исполнительным органом государственной власти Воронежской области, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой

формы (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – товаропроизводители) в рамках реализации мероприятия 13.5.12 основного мероприятия 13.5 «Поддержка сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» подпрограммы 13 «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088, части фактически понесенных затрат:

- на строительство и (или) реконструкцию площадки (или нескольких площадок) временного хранения сахарной свеклы, имеющей твердое покрытие из асфальта, и (или) бетона, и (или) сочетания асфальта и бетона в любых пропорциях (далее – площадки временного хранения сахарной свеклы);

- на приобретение фунгицидов, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для обработки посевов сахарной свеклы против болезней (далее – фунгициды);

- на приобретение семян гибридов сахарной свеклы отечественной селекции, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию (далее – семена гибридов сахарной свеклы).

3. Исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее – Департамент).

4. Право на получение субсидий имеют товаропроизводители, поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории

Воронежской области, соответствующие на дату подачи заявки на участие в отборе следующим требованиям:

а) участник отбора понес затраты в году подачи заявки либо в году, предшествующем году подачи заявки, на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы и (или) понес затраты в текущем году на приобретение фунгицидов и (или) на приобретение семян гибридов сахарной свеклы;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

г) участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

е) участник отбора не должен являться иностранным юридическим

лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) участник отбора не должен получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Отбор получателей субсидий проводится способом запроса предложений.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период (проекта закона Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период).

Сведения о субсидии направляются Департаментом в департамент финансов Воронежской области для предоставления их в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента в срок не позднее 30 ноября текущего года с указанием:

а) сроков проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

г) результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 21 настоящего Порядка;

д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требований к участникам отбора, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 9, 12 настоящего Порядка;

з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

и) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 10, 11, 14 - 17 настоящего Порядка;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

л) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

м) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Департаментом в срок не позднее 30 ноября текущего года в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

9. Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Департамент. В этом случае датой и временем подачи заявки участника отбора являются дата и время регистрации уточнённой заявки.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Департамент обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в

Департамент.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

10. Департамент в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в электронном журнале (далее – журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы «Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С: Предприятие)». По окончании года журнал регистрации распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В течение 5 календарных дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименования участников отбора - получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Департаментом в срок не позднее 2 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

11. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

12. Участник отбора одновременно с представлением заявки представляет в Департамент следующие документы:

12.1. В случае компенсации части затрат на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы:

- расчет размера субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы по

форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии договора (договоров) подряда;
- копии документов, подтверждающих оплату работ по строительству и (или) реконструкции площадки временного хранения сахарной свеклы и перечисление средств подрядчику (подрядчикам) на выполнение таких работ;
- копии документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг подрядчиков по доставке строительных материалов;
- копии актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2;
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3;
- копии универсальных передаточных документов или накладных и счетов-фактур на приобретение строительных материалов;
- копии документов, подтверждающих передачу участником отбора подрядчикам строительных материалов для включения информации об их стоимости в унифицированную форму № КС-2 (в случае передачи строительных материалов участником отбора подрядчику);
- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по унифицированной форме № ОС-1а.

12.2. В случае компенсации части затрат на приобретение фунгицидов:

- расчет размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение фунгицидов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- сведения о размере посевных площадей за текущий год, занятых сельскохозяйственными культурами по видам культур (по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, осуществляющих

сельскохозяйственную деятельность, крестьянских (фермерских) хозяйств, а также физических лиц, занимающихся предпринимательской сельскохозяйственной деятельностью без образования юридического лица));

- копии документов, подтверждающих приобретение фунгицидов (договоры купли-продажи и (или) контракты, счета-фактуры, накладные и (или) универсальные передаточные документы, сертификаты (декларации) соответствия на средства химизации);

- копии документов, подтверждающих оплату фунгицидов;

- акт применения фунгицидов на посевах сахарной свеклы против болезней по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

12.3. В случае компенсации части затрат на приобретение семян гибридов сахарной свеклы:

- расчет размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение семян гибридов сахарной свеклы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- сведения о размере посевных площадей за текущий год, занятых сельскохозяйственными культурами по видам культур (по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность, крестьянских (фермерских) хозяйств, а также физических лиц, занимающихся предпринимательской сельскохозяйственной деятельностью без образования юридического лица));

- копии документов, подтверждающих приобретение семян гибридов сахарной свеклы (договоры купли-продажи и (или) контракты, счета-фактуры, накладные и (или) универсальные передаточные документы);

- копии документов, подтверждающих оплату семян гибридов сахарной

свеклы;

- сертификаты соответствия на субсидируемые семена гибридов сахарной свеклы (в случае истечения срока действия сертификата до высева семян гибридов сахарной свеклы к нему прилагается протокол испытаний);

- акт высеянных семян гибридов сахарной свеклы, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

12.4. Отчетность о финансово-экономическом состоянии участника отбора за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Департаменте.

12.5. Сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, и их согласие на обработку персональных данных в целях получения субсидий.

Копии документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, заверяются участником отбора либо уполномоченным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае если документы заверены уполномоченным лицом, представляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

13. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) справку налогового органа об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, Департамент запрашивает их

самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Департамент в установленном порядке проверяет наличие сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, в реестре дисквалифицированных лиц.

Сведения запрашиваются Департаментом по состоянию на дату подачи заявки.

14. Департамент рассматривает представленные участником отбора документы и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявки, по результатам рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в порядке поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

15. Положительным решением о предоставлении субсидии является включение участника отбора в реестр получателей субсидий на оплату из бюджета Воронежской области.

16. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, или

непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности информации, представленной участником отбора;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 20 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

17. Размер субсидии рассчитывается по следующим формулам:

17.1. Размер субсидии, предоставляемой на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы, определяется по формуле:

$C = S * B$, где:

C – размер субсидии, предоставляемой участнику отбора на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы, тысяч рублей;

S – площадь площадки временного хранения сахарной свеклы, м²;

B – размер ставки субсидии, составляющей 500 рублей за 1 м².

Размер субсидии не может превышать фактические затраты на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы, включая оплату строительных материалов, оплату услуг по доставке строительных материалов, оплату работ по строительству и (или) реконструкции площадки временного хранения сахарной свеклы, оплату проектно-изыскательных работ.

17.2. Размер субсидии, предоставляемой на приобретение фунгицидов, определяется по формуле:

$F = L * N$, где:

F – размер субсидии, предоставляемой на приобретение фунгицидов,

тысяч рублей;

L – фактические затраты участника отбора на приобретение фунгицидов, использованных для обработки посевов сахарной свеклы против болезней без учёта оплаты услуг по доставке (транспортировке) фунгицидов, тысяч рублей;

N – размер ставки субсидии, равной 50 % от фактических затрат.

17.3. Размер субсидии, предоставляемой на приобретение семян гибридов сахарной свеклы, определяется по формуле:

$D = Z * K$, где:

D – размер субсидии, предоставляемой на приобретение семян гибридов сахарной свеклы, тысяч рублей;

Z – фактические затраты участника отбора на приобретение семян гибридов сахарной свеклы без учета оплаты услуг по доставке (транспортировке) семян гибридов сахарной свеклы, тысяч рублей;

K – размер ставки субсидии, равной 90 % от фактических затрат.

18. Условиями предоставления субсидии являются:

- согласие участника отбора на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- участник отбора понес затраты в году подачи заявки либо в году, предшествующем году подачи заявки, на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы, и (или) понес затраты в году подачи заявки на приобретение фунгицидов, и (или) понес затраты в году подачи заявки на приобретение семян гибридов сахарной свеклы, за исключением затрат на оплату услуг по доставке (транспортировке) фунгицидов и (или) семян гибридов сахарной свеклы;

- размер субсидии рассчитывается без учета налога на добавленную стоимость, за исключением товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение

товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

- участник отбора осуществил в году подачи заявки обработку посевов сахарной свеклы приобретенными фунгицидами против болезней (в случае компенсации части затрат на приобретение фунгицидов);

- участник отбора осуществил в году подачи заявки сев приобретенными семенами гибридов сахарной свеклы (в случае компенсации части затрат на приобретение семян гибридов сахарной свеклы);

- согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

- субсидия предоставляется в пределах средств бюджета Воронежской области, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

19. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в сроки, установленные пунктами 28, 29 настоящего Порядка.

20. В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии между Департаментом и участником отбора заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о

согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

21. Результатом предоставления субсидии является достижение значения:

- «валовой сбор сахарной свеклы в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей» на 31 декабря года получения субсидии для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- «производство сахара белого свекловичного в твердом состоянии» на 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, для других организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы.

Значение результата (результатов) предоставления субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении.

22. Департамент осуществляет перечисление денежных средств получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении и (или) Соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

23. Для перечисления субсидии Департамент представляет в департамент финансов Воронежской области копии Соглашений, заверенных Департаментом, распоряжение о совершении казначейских платежей (реестр финансирования на перечисление средств), реестр получателей субсидий.

IV. Требования к отчетности

24. Получатели субсидий представляют в Департамент:

- сельскохозяйственные товаропроизводители в срок до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, - отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной департаментом финансов Воронежской области;

- другие организации агропромышленного комплекса независимо от их

организационно-правовой формы промежуточный отчет в срок до 1 февраля и итоговый отчет до 1 мая года, следующего за годом получения субсидии, - отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной департаментом финансов Воронежской области.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

25. Департамент обеспечивает целевой характер предоставления бюджетных средств, направленных на предоставление субсидий.

26. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

27. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на участника отбора.

28. В случае если получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом, органом государственного финансового контроля Воронежской области, указанные органы направляют получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет:

- на основании требования Департамента – в течение 30 календарных дней с даты получения требования;

- на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Воронежской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на
развитие свеклосахарной отрасли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе

(наименование участника отбора)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли (далее – Порядок) прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении:
 - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - по телефону (телефон) _____

Подтверждаю, что участник отбора соответствует требованиям,

установленным пунктом 4 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки департаментом аграрной политики Воронежской области и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение между департаментом аграрной политики Воронежской области и участником отбора о предоставлении субсидии.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Подтверждаю, что _____

(наименование участника отбора)

_____ право на освобождение от исполнения *(использует/не использует (нужное указать))*

обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (_____).

(документ, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Участник отбора _____

(подпись)

_____ *(расшифровка подписи)*

м.п.

(при наличии)

_____ *(дата)*

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на
развитие свеклосахарной отрасли

Расчет размера субсидии
на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию
площадки временного хранения сахарной свеклы

В _____

(наименование участника отбора)

Площадь площадки временного хранения сахарной свеклы, м ²	Ставка субсидии, рублей за м ²	Потребность в субсидиях, тысяч рублей (гр. 1 x гр. 2 / 1000)	Сумма фактических затрат на строительство и (или) реконструкцию площадки временного хранения сахарной свеклы, тысяч рублей	Сумма причитающихся субсидий, всего, тыс. рублей*
1	2	3	4	5
ИТОГО				

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области, указывается наименьшее значение между графами 3 и 4.

Участник отбора

(подпись)

м.п.

(при наличии)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

м.п.

(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на
развитие свеклосахарной отрасли

Расчет размера субсидии
на возмещение части затрат на приобретение фунгицидов для обработки
посевов сахарной свеклы против болезней

В _____

(наименование участника отбора)

Посевная площадь сахарной свеклы, га	Затраты на приобретение фунгицидов (без НДС и затрат на доставку (транспортировку) фунгицидов), фактически использованных на посевах сахарной свеклы против болезней, тысяч рублей	Ставка субсидий, % от затрат	Потребность в субсидиях, тысяч рублей (гр. 4 x гр. 5 / 100)	Сумма причитающихся субсидий, всего, тысяч рублей *
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Участник отбора

(подпись)

м.п.

(при наличии)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

м.п.

(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на
развитие свеклосахарной отрасли

Акт

применения фунгицидов на посевах сахарной свеклы против болезней

Настоящий акт составлен о факте применения фунгицидов на посевах
сахарной свеклы против болезней в _____

(наименование участника отбора)

Наименование фунгицида	Производитель фунгицида	Поставщик фунгицида	Вредный объект на посевах сахарной свеклы	Посевная площадь сахарной свеклы по данным формы 4-СХ или формы 1-фермер, га	Фактически обработано фунгицидами посевов сахарной свеклы против болезней, га	Норма применения фунгицида (л/га и (или) кг/га)	Количество использованных фунгицидов, л и (или) кг	Сроки обработки фунгицидами
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Участник отбора _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п.
(при наличии)

(дата)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на
развитие свеклосахарной отрасли

Расчет размера субсидии
на возмещение части затрат на приобретение семян гибридов сахарной свеклы
в _____

(наименование участника отбора)

Название гибрида семян сахарной свеклы	Количество высеянных семян гибридов сахарной свеклы (килограммов или посевных единиц) <i>(нужное оставить)</i>	Площадь, засеянная семенами гибридов сахарной свеклы, га	Затраты на приобретение высеянных семян гибридов сахарной свеклы (без НДС и затрат на доставку (транспор- тировку) семян), тысяч рублей	Ставка субсидии, % от затрат	Потребность в субсидиях, тысяч рублей (гр. 4 x гр. 5 / 100)	Сумма причитающихся субсидий, всего, тысяч рублей*
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО				X		

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Участник отбора

(подпись)
м.п.
(при наличии)

(Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

м.п.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на
развитие свеклосахарной отрасли

Акт
высеянных семян гибридов сахарной свеклы

Настоящий акт составлен о факте сева семян гибридов сахарной свеклы
в _____
(наименование участника отбора)

Название гибрида семян сахарной свеклы	Код записи в Государствен- ном реестре селекционных достижений, допущенных к использованию	Сроки сева (точная дата начала и окончания работ)	Норма высева семян гибридов сахарной свеклы (килограммов, посевных единиц) на гектар (<i>нужное оставить</i>)	Количество высеянных семян гибридов сахарной свеклы (килограммов или посевных единиц) (<i>нужное оставить</i>)	Площадь, засеянная семенами гибридов сахарной свеклы, га
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Участник отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п.
(при наличии)

(дата)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

».