



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 августа 2021 г. № 451
г. Воронеж

**Об утверждении Порядка
предоставления субсидий застройщикам
жилья в целях финансового обеспечения затрат на
подключение (технологическое присоединение)
объектов капитального строительства
к сетям теплоснабжения, водоснабжения
и водоотведения в целях реализации проектов
по развитию территорий**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2015 № 834 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий застройщикам жилья в целях финансового обеспечения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Честикина С.А.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 06 августа 2021 г. № 451

**Порядок предоставления субсидий
застройщикам жилья в целях финансового обеспечения затрат на
подключение (технологическое присоединение) объектов капитального
строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в
целях реализации проектов по развитию территорий**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий застройщикам жилья в целях финансового обеспечения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий (далее – Порядок, субсидии) определяет цели и условия предоставления субсидий застройщикам жилья в целях финансового обеспечения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и регионального проекта «Жилье» государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» (далее – региональный проект «Жилье»), а также порядок проведения отбора лиц, имеющих право на предоставление субсидий, порядок предоставления субсидий, требования к отчетности получателей субсидий, требования об осуществлении контроля за

соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- региональный проект «Жилье» – совокупность мероприятий, предусмотренных в рамках основного мероприятия 1.12 подпрограммы 1 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области», направленных на развитие массового строительства жилья на территории Воронежской области, отвечающего стандартам ценовой доступности, энергоэффективности и экологичности, в том числе за счет привлечения субсидий из федерального бюджета для обеспечения коммунальной, транспортной и социальной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для комплексной жилой застройки, путем участия в реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- проект по развитию территории – совокупность мероприятий, выполняемых в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории и направленных на создание благоприятных условий проживания граждан, обновление среды жизнедеятельности и территорий общего пользования путем строительства (реконструкции) объектов жилого и нежилого назначения, обеспечения территории объектами транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры;

- затраты на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения – расходы, понесенные застройщиками жилья, в виде платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в

соответствии с договором о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, заключенным между застройщиком жилья и ресурсоснабжающей организацией.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат застройщиков жилья по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в соответствии с заключенными с ресурсоснабжающими организациями договорами о подключении (технологическом присоединении) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Направление субсидии на оплату задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения не производится.

1.4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент строительной политики Воронежской области (далее – департамент).

1.5. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся застройщиками жилья, реализующими проекты по развитию территорий, расположенных в границах Воронежской области, отобранные в соответствии с настоящим Порядком (далее – участники отбора, получатели субсидии).

1.6. Критерии отбора получателей субсидии:

а) наличие утвержденного проекта планировки территории;

б) наличие карты (фрагмента карты) планировочной структуры территории соответствующего муниципального образования с отображением границ территории проекта по развитию территорий, объектов капитального строительства, реализуемых в рамках регионального проекта «Жилье»;

в) наличие документов, подтверждающих планируемое строительство жилья в объеме не менее 50 тыс. кв. м;

г) наличие описания проекта по развитию территорий с указанием наименования и срока реализации, общего объема и сроков ввода жилья;

д) наличие заключенного договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе графика платежей по такому договору.

1.7. Отбор получателей субсидии проводится путем запроса предложений.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и плановый период (проекта закона Воронежской области о внесении изменений в закон об областном бюджете на финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора застройщиков жилья для предоставления субсидий

2.1. Отбор застройщиков жилья – получателей субсидии на очередной финансовый год (далее – отбор) производится путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора.

2.2. Отбор проводится департаментом (394018, г. Воронеж, ул. Кирова, 4, тел. (473) 212-76-76, адрес электронной почты gusprvo@govvrn.ru) на основании приказа департамента, которым утверждается текст объявления о проведении

отбора.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://daspro.ru>) (далее – официальный сайт департамента) в срок не позднее 10 августа текущего года.

2.4. В объявлении о проведении отбора указываются:

а) срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) приема заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента как получателя бюджетных средств;

в) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка;

г) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

е) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

ж) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

з) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.11 - 2.13 настоящего Порядка;

и) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

к) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

м) дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

2.5. К участию в отборе допускаются участники отбора, которые должны соответствовать следующим требованиям на последнее число квартала, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта

капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в целях финансового обеспечения затрат по которому запрашивается субсидия;

- участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не получают средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цель, установленную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.6. К участникам отбора предъявляется следующее требование:

- наличие опыта строительства жилья, предусматривающего ввод в эксплуатацию не менее 20 тыс. кв. м жилья за 3 года, предшествующие проведению отбора.

2.7. Для участия в отборе участник отбора представляет в департамент в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, заявку для участия в отборе (далее – заявка) с приложением документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка.

Форма заявки, подаваемой участниками отбора, включающая в том числе согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также требования, предъявляемые к содержанию указанной заявки, утверждаются приказом департамента о проведении отбора.

2.8. Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее заявление в департамент.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в департамент заявления об отзыве заявки. Отозванная участником отбора заявка возвращается департаментом в течение 2 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления в департаменте.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в департамент с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

2.9. Участник отбора одновременно с представлением заявки представляет в департамент следующие документы:

- копию утвержденного проекта планировки территории;
- карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории соответствующего муниципального образования с отображением границ

территории проекта по развитию территорий, объектов капитального строительства, реализуемых в рамках регионального проекта «Жилье»;

- копии документов, подтверждающих планируемое строительство жилья в объеме не менее 50 тыс. кв. м (разрешение на строительство многоквартирных домов и (или) уведомление о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства и (или) иные документы);

- описание проекта по развитию территории с указанием наименования и срока реализации, общего объема и сроков ввода жилья;

- копию договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе график платежей по такому договору;

- акт сверки взаиморасчетов, подписанный сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

- копию решения органа исполнительной власти Воронежской области в области государственного регулирования тарифов по подключению (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которым устанавливается стоимость подключения (технологического подключения) к сетям, подтверждающего правильность расчета, указанного в договоре;

- расчет размера средств на оплату договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

- справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе,

членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

- копии документов, подтверждающих наличие опыта строительства жилья, предусматривающего ввод в эксплуатацию не менее 20 тыс. кв. м жилья за 3 года, предшествующие проведению отбора (разрешение на ввод объектов в эксплуатацию).

Застройщики жилья несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых документах. Документы предоставляются в оригиналах или копиях, которые должны быть заверены лицом, их представившим.

2.10. Один участник отбора может подать не более одной заявки в отношении одного проекта по развитию территории.

2.11. Рассмотрение и оценка заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям производится в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок комиссией, состав которой утверждается приказом департамента.

В состав комиссии включаются в том числе члены общественного совета при департаменте.

Заседание комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее 1/2 от установленного числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

2.12. Оценка заявок участников отбора производится исходя из соответствия участника отбора критериям отбора.

2.13. По итогам рассмотрения и оценки заявок участников отбора комиссия принимает решение о признании заявки соответствующей критериям отбора либо об отклонении заявки.

В случае принятия решения об отклонении заявки департамент в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения.

2.14. Заявки участников отбора отклоняются от участия в отборе комиссией в следующих случаях:

- несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;
- непредставление документов, необходимых для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, либо представление документов, не соответствующих по форме или содержанию требованиям, установленным объявлением о проведении отбора.

2.15. На едином портале, а также на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявок участников отбора размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на текущий финансовый год и плановый период, из средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России) на данное мероприятие, и средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, должны соответствовать цели, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются застройщикам жилья по результатам отбора проектов по развитию территорий для софинансирования в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 (далее – государственная программа), проводимого Минстроем России на основании заявок субъектов Российской Федерации, в порядке, определенном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства, являющимися приложением к государственной программе (далее – Правила).

В заявку Воронежской области, направляемую в Минстрой России, подлежат включению проекты развития территорий, которые реализуют застройщики жилья, прошедшие отбор, проводимый департаментом.

3.3. В соответствии с Правилами распределение субсидии между бюджетами субъектов Российской Федерации рассматривается президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации, отражается в приложении № 3 к паспорту федерального проекта «Жилье» и утверждается в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Решение о предоставлении субсидии принимается департаментом с учетом решения президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации, доведенного до правительства Воронежской области.

3.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого департаментом с застройщиками жилья, проекты по развитию территорий которых прошли отбор, указанный в пункте 3.2 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.6. Соглашение заключается на очередной финансовый год не позднее 30 дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств до департамента.

В случае незаключения соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине получателя субсидии получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.7. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, и критериям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, на 1-е число месяца квартала, в котором с ним заключается соглашение.

3.8. Расчет размера субсидии осуществляется согласно абзацу девятому пункта 2.9 настоящего Порядка, но не более стоимости договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Размер предоставляемой субсидии по каждому застройщику жилья, реализующему проект развития территории, является фиксированным и определяется в соответствии с доведенным Минстроем России до Воронежской области распределением субсидий из федерального бюджета бюджету Воронежской области на реализацию регионального проекта «Жилье» с учетом софинансирования из бюджета Воронежской области.

Размер субсидии, предоставляемой застройщику жилья, указывается в соглашении.

3.9. В соглашении должно быть указано, что в случае уменьшения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласуют новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям в течение 1 месяца с даты уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в департамент заявление о перечислении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- заверенной получателем субсидии копии договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- акта сверки взаиморасчетов, подписанного сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- копии решения органа исполнительной власти Воронежской области в

области государственного регулирования тарифов по подключению (технологическому присоединению) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которым устанавливается стоимость подключения (технологического подключения) к сетям, который подтверждает правильность расчета, указанного в договоре;

- расчета размера средств на оплату договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

3.11. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о перечислении субсидии рассматривает указанное заявление и приложенные к нему документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляет застройщику жилья письменное уведомление с указанием причин отказа.

3.12. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 3.10 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- отказ получателя субсидии от заключения соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения соглашения в сроки, установленные пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии в течение 10

рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.14. Субсидия и денежные средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет в случае нарушения условий предоставления субсидии.

Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в сроки, установленные в пункте 5.3 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

3.15. Результатами предоставления субсидии являются:

- общая площадь жилых помещений, введенных в эксплуатацию получателем субсидии на 31 декабря текущего года (млн кв. м);
- осуществление технологического присоединения к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий с показателем «Ввод жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» на 31 декабря текущего года.

3.16. В целях подтверждения расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, получателем субсидии предоставляются копии платежных документов (иных банковских документов), подтверждающих оплату по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные кредитной организацией.

3.17. Получателям субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями

субсидии, за счет полученных из бюджета Воронежской области средств запрещается приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления указанных средств.

3.18. В соглашение включаются положения о согласии получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки департаментом как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в департамент ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была предоставлена субсидия, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Департамент вправе запросить у получателя субсидии, а также в органах государственной власти и органах местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия дополнительные документы (сведения), подтверждающие соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение одного календарного месяца с даты получения получателем субсидии соответствующего требования департамента.

5.4. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение

к Порядку
предоставления субсидий
застройщикам жилья в целях финансового
обеспечения затрат на подключение
(технологическое присоединение) объектов
капитального строительства к сетям теплоснабжения,
водоснабжения и водоотведения в целях
реализации проектов по развитию территорий

В департамент строительной политики
Воронежской области

Заявление о предоставлении субсидии

(полное наименование получателя субсидии, ИНН, ОГРН,
юридический/фактический адрес)
просит предоставить субсидию из областного бюджета в размере
_____ рублей в целях финансового обеспечения затрат на
подключение (технологическое присоединение) объектов капитального
строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях
реализации проекта по развитию территорий _____ на
основании договора о подключении (технологическом присоединении) объекта
капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и
водоотведения от _____, заключенного между
_____.

Общая стоимость подключения (технологического присоединения)
объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения
и водоотведения составляет _____ рублей.

Способ получения уведомления о принятом решении:

- ☐ на адрес электронной почты (адрес почты) _____
- ☐ по телефону (телефон/факс) _____
- ☐ иным способом _____
(указать способ)

Подтверждаю, что _____
соответствует критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка предоставления
субсидий застройщикам жилья в целях финансового обеспечения затрат на

подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий, утвержденного постановлением правительства Воронежской области от _____ № _____ (далее – Порядок), и требованиям, установленных пунктами 2.5, 2.6 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки департаментом строительной политики Воронежской области и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение между департаментом строительной политики Воронежской области и участником отбора о предоставлении субсидии.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

ОПИСЬ прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
Итого		

Руководитель получателя субсидии

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
м.п.		