



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2021 г. № 226
г. Воронеж

Г _____ Г
**О внесении изменений в
постановление правительства
Воронежской области
от 30.12.2019 № 1332**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 30.12.2019 № 1332 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на

возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта» (в редакции постановления правительства Воронежской области от 16.04.2020 № 335) следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления слова «, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов» заменить словами «(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов)».

1.2. В преамбуле слова «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.3. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в

Российской Федерации», на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение
к постановлению правительства
Воронежской области
от 27 апреля 2021 г. № 226

«УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 30.12.2019 № 1332

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов
малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения
к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным
законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат
на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов
малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к
субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным
законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта (далее - Порядок, субсидия), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

3. Целью предоставления субсидии является возмещение части понесенных затрат сельскохозяйственными товаропроизводителями (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а

также картофелем и овощными культурами открытого грунта на 1 гектар посевной площади, в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее - Департамент).

5. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области, осуществляющие деятельность на территории Воронежской области (далее - получатели субсидии, участники отбора), соответствующие на дату

подачи заявки на участие в отборе следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

ж) на посев при проведении агротехнологических работ участниками отбора использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска, а также сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур - ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016;

з) участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в году, предшествующем году получения субсидии.

6. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период (проекта закона Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период).

Сведения о субсидии направляются Департаментом в департамент

финансов Воронежской области для предоставления их в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. Способом проведения отбора для предоставления субсидии является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента в срок не позднее 17 сентября текущего года с указанием:

а) срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

в) результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 24 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктами 5, 14 настоящего Порядка;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками

отбора, в соответствии с пунктами 10, 14 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12 - 13, 16 - 18 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

к) срока, в течение которого получатели субсидии должны подписать соглашение между Департаментом и участником отбора о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

Информация для размещения объявления направляется Департаментом в срок не позднее 06 мая текущего года в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал

Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

10. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Департамент в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее предложение в Департамент.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Департамент обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Департамент.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

11. Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

12. Департамент в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в электронном журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы «Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С:Предприятие)». По окончании года журнал регистрации распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- сведения о наименовании участников отбора - получателей субсидии, с которым заключается Соглашение, и размере предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Департаментом в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

13. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов

требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

14. Участник отбора одновременно с представлением заявки представляет в Департамент следующие документы:

14.1. Для возмещения части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами:

1) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) сведения о размере посевных площадей за текущий год, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур (по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность, и крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих посеvy сельскохозяйственных культур));

3) сведения о размере застрахованных посевных площадей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, копию платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем страховой премии в случае заключения договора страхования, заверенную получателем субсидий;

4) сведения о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию (копию сводного расчета стоимости работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, заверенную изготовителем проектно-сметной документации, акт выполненных работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку);

5) сведения, подтверждающие приобретение семян сельскохозяйственных культур, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, копии платежных документов, подтверждающих приобретение семян, заверенные получателем субсидий;

6) копии акта апробации или акта регистрации сортовых и гибридных посевов, протокола испытаний (при использовании семян сельскохозяйственных культур, произведенных получателем субсидий);

7) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей субсидий за год, предшествующий году получения субсидий, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовому году), в случае отсутствия отчетности в Департаменте;

8) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

14.2. Для возмещения части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых картофелем и овощными культурами открытого грунта:

1) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

2) сведения о размере посевных площадей за текущий год, занятых сельскохозяйственными культурами по видам культур (по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность, и крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих посевы сельскохозяйственных культур));

3) сведения о затратах, направленных на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых картофелем и овощными культурами открытого грунта, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

4) сведения, подтверждающие приобретение семян сельскохозяйственных культур, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, копию платежных документов, подтверждающих приобретение семян, заверенные получателем субсидий, при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска;

5) копии акта апробации и протокола испытаний (при использовании семян сельскохозяйственных культур, произведенных получателем субсидии);

6) сведения, подтверждающие реализацию овощей открытого грунта, картофеля, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

7) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовому году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в Департаменте;

8) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным лицом, представляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет право подать документы, указанные в настоящем пункте, в электронном виде посредством использования системы подачи заявок на получение субсидии «Личный кабинет». В случае подачи заявок с прилагаемыми документами в электронном виде посредством использования системы подачи заявок на получение субсидии «Личный кабинет» такие заявки и документы должны быть подписаны электронной подписью руководителя участника отбора на получение субсидии.

15. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке

посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Департамент в установленном порядке проверяет наличие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, в реестре дисквалифицированных лиц.

Условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

16. Департамент рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение по результатам рассмотрения заявки о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии участнику отбора с указанием причины принятия соответствующего решения.

17. Положительным решением о предоставлении субсидии является включение участника отбора в реестр получателей субсидии на оплату из бюджета Воронежской области.

18. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в пункте 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;
- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

При увеличении лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Департамент уведомляет участников отбора, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, об увеличении лимита, и предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок на отбор в журнале регистрации.

19. Субсидия за счет бюджетных ассигнований, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, и бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области предоставляется по ставке, утверждаемой Департаментом.

20. Субсидия предоставляется на возмещение части понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности

сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия и качества почв, по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, и рассчитывается по следующей формуле:

20.1. Для зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур:

$$P_c = C_t \times P,$$

где:

P_c - размер субсидии, рублей;

C_t - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, рублей;

P - посевная площадь сельскохозяйственных культур в хозяйстве сельскохозяйственного товаропроизводителя, гектаров.

20.2. Для картофеля и овощных культур открытого грунта:

$$P_{c1} = C_i \times P_{пi},$$

где:

P_{c1} - размер субсидии, рублей;

$P_{пi}$ - посевная площадь картофеля или овощных культур открытого грунта в хозяйстве сельскохозяйственного товаропроизводителя, гектаров;

C_i - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади картофеля или овощных культур открытого грунта, рублей.

21. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, полученных на текущий финансовый год из средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на данное мероприятие, и средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

22. В случае нарушения участником отбора условий предоставления субсидии Департамент направляет участнику отбора требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату участником отбора в сроки, установленные пунктами 31, 32 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии участником отбора Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

23. В случае принятия Департаментом положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В случае не заключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

24. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя результата предоставления субсидии с датой завершения 31 декабря текущего года:

- размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами;

- валовой сбор овощных культур открытого грунта;

- валовой сбор картофеля.

Значения показателей результата предоставления субсидии для получателя субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении в соответствии с показателем, установленным в государственной программе Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

25. Департамент осуществляет перечисление субсидии на возмещение части затрат получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

26. Для перечисления субсидии Департамент представляет:

- в департамент финансов Воронежской области расходное расписание и распоряжение о совершении казначейского платежа (реестр финансирования на перечисление средств) на лицевой счет, открытый Департаменту в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области (далее - УФК по ВО);

- в УФК по ВО - заявки на кассовый расход, копии реестров получателей.

IV. Требования к отчетности

27. Получатели субсидии представляют в Департамент в срок до 10 февраля года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления участником отбора дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за ее нарушение

28. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

29. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

30. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателя субсидии.

31. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

32. В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Департамент направляет получателям субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

33. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов),
включенным в единый реестр
субъектов малого и среднего
предпринимательства, отвечающим
критериям отнесения к субъектам
малого предпринимательства в
соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего
предпринимательства в Российской
Федерации», на возмещение части
затрат на проведение
агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия и качества почв, занятых
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
а также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

Департамент аграрной политики
Воронежской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе

(наименование получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 30.12.2019 № 1332 (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН (получателя) _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении (в случае подачи заявки на бумажном носителе):
 - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - по телефону (телефон) _____

Подтверждаю, что участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктом 5 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки департаментом аграрной политики Воронежской области и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также согласие на включение таких положений в Соглашение между департаментом аграрной политики Воронежской области и участником отбора о предоставлении субсидии.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной

информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в году, предшествующем году получения субсидии.

Подтверждаю, что _____

(наименование получателя субсидии)

использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (_____).

(документ, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

м.п.

(при ее наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов),
включенным в единый реестр
субъектов малого и среднего
предпринимательства, отвечающим
критериям отнесения к субъектам
малого предпринимательства в
соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего
предпринимательства в Российской
Федерации», на возмещение части
затрат на проведение
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а
также на повышение плодородия и
качества почв, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а
также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

Расчет размера субсидии
на возмещение части затрат на проведение агротехнологических
работ, повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои),
кормовыми сельскохозяйственными культурами
по _____
(наименование получателя субсидии)

Посевная площадь	Ставка субсидий на 1	Повышающий коэффициент	Повышающий коэффициент	Размер субсидии, причитающейся
---------------------	-------------------------	---------------------------	---------------------------	-----------------------------------

сельскохозяйственных культур, гектаров	га, рублей	при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию	при осуществлении страхования посевных площадей	сельскохозяйственному товаропроизводителю, рублей
1	2	3	4	5

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов),
включенным в единый реестр
субъектов малого и среднего
предпринимательства, отвечающим
критериям отнесения к субъектам
малого предпринимательства в
соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего
предпринимательства в Российской
Федерации», на возмещение части
затрат на проведение
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а
также на повышение плодородия и
качества почв, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а
также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

Сведения о размере застрахованных посевных площадей, занятых
зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои),
кормовыми сельскохозяйственными культурами,
по _____
(наименование получателя субсидии)

Договор страхования				
№	Дата заключения	Страхования компания	Наименование застрахованной с/х культуры с указанием высеянного сорта	Площадь, га

			и (или) гибрида семян	

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов),
включенным в единый реестр
субъектов малого и среднего
предпринимательства, отвечающим
критериям отнесения к субъектам
малого предпринимательства в
соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего
предпринимательства в Российской
Федерации», на возмещение части
затрат на проведение
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а
также на повышение плодородия и
качества почв, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а
также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

Департамент аграрной политики
Воронежской области

АКТ

выполненных работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных
площадей почв земель сельскохозяйственного назначения

В _____
(наименование получателя субсидии)

Посевная площадь,	Площадь обрабатывае-	Площадь обрабатывае-	Фактически проведенные	Вид мелио-	Количе- ство	Сроки прове-
----------------------	-------------------------	-------------------------	---------------------------	---------------	-----------------	-----------------

га	мого участка, подлежащего фосфоритованию, га	мого участка, подлежащего гипсованию, га	работы по химической мелиорации, га	ранта	использованного мелиоранта в физическом весе, тонн	деня химической мелиорации
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

М.П. «___» _____ 20__ г.
(при наличии)

				спецификации)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Сертификат соответствия									
№ бланка сертификата соответствия	№ сертификата соответствия	Срок действия		Срок продлен до	Объект (с/х культура)	Название (сорта / гибрида)	№ партии	Выдан (наименование организации)	Орган сертификации
		с	по						
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Руководитель
получателя субсидии

Ф.И.О. (подпись)

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов),
включенным в единый реестр
субъектов малого и среднего
предпринимательства, отвечающим
критериям отнесения к субъектам
малого предпринимательства в
соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего
предпринимательства в Российской
Федерации», на возмещение части
затрат на проведение
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а
также на повышение плодородия и
качества почв, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а
также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

Расчет размера субсидии
на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых
картофелем и овощными культурами открытого грунта,

по _____

(наименование получателя субсидии)

Посевная площадь сельскохо- зяйственных культур,	Ставка субсидий на 1 га, рублей	Затраты на проведение агротехноло- гических работ, повышение	Размер субсидии, причитающейся сельскохозай- ственному	Объем субсидии к перечислению сельскохо- зяйственному товаропроду-
--	---------------------------------------	--	--	--

гектаров		уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв	товаропроизводителю, рублей	водителю, рублей
1	2	3	4	5

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство, и
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов),
включенным в единый реестр
субъектов малого и среднего
предпринимательства, отвечающим
критериям отнесения к субъектам
малого предпринимательства в
соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего
предпринимательства в Российской
Федерации», на возмещение части
затрат на проведение
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а
также на повышение плодородия и
качества почв, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а
также картофелем и овощными
культурами открытого грунта

Сведения о затратах, направленных
на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв, занятых картофелем и овощными культурами
открытого грунта,

по _____
(наименование получателя субсидии)

Культура	
----------	--

Затраты на производство сельскохозяйственных культур	Сумма, руб.
Обработка почвы	
Внесение минеральных удобрений	
Стоимость семян (покупных)	
Подготовка семян и посадочного материала	
Посев и (или) посадка семян или посадочного материала	
Уход за посевами	
Обработка посевов средствами защиты растений	
Уборка урожая	
ВСЕГО затрат	

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

М.П. «___» _____ 20__ г.
(при наличии)

				НДС, руб. коп.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Платежное поручение				
№ доку- мента	Дата состав- ления	Наимено- вание платель- щика	Сумма платежа, рублей	Назначение платежа
11	12	13	14	15

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

».