



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2020 г. № 1036
г. Воронеж

Г

Г

**О внесении изменений в
постановление правительства
Воронежской области от
05.11.2020 № 1024**

В целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие действующему законодательству правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок оказания материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате лесных и ландшафтных пожаров на территории Павловского муниципального района Воронежской области в 2020 году, в связи с утратой жилого помещения и иного имущества, утвержденный постановлением правительства Воронежской области от 05.11.2020 № 1024 «Об утверждении Порядка оказания материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате лесных и ландшафтных пожаров на территории Павловского муниципального района Воронежской области в 2020 году, в связи с утратой жилого помещения и иного имущества» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Порядка:

1.1.1. Абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Право на получение материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, жилое помещение и (или) иное имущество которых утрачено, повреждено в результате лесных и ландшафтных пожаров на территории Павловского муниципального района Воронежской области (далее – граждане, чрезвычайная ситуация):».

1.1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При определении размера материальной помощи учитываются члены семьи, временно отсутствовавшие в период пожаров в связи с выбытием на учебу, военную службу, лечение, в длительную командировку, зарегистрированные в утраченных жилых помещениях. Факты нахождения на учебе, военной службе, лечении, в длительной командировке должны быть подтверждены соответствующими документами.».

1.2. В разделе 2 Порядка:

1.2.1. Пункт 2.1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Материальная помощь предоставляется на приобретение жилого помещения на территории Воронежской области или строительство жилого дома на имеющемся в собственности (ином вещном праве) гражданина земельном участке на территории Воронежской области.».

1.2.2. В пункте 2.1.3:

1.2.2.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«д) договор купли-продажи жилого помещения, удостоверенный специальной регистрационной надписью (в случае использования материальной помощи на приобретение жилого помещения);».

1.2.2.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«ж) договор строительного подряда и акт приемки законченного строительством объекта (индивидуального жилого дома) (в случае использования материальной помощи на строительство жилого дома на имеющемся в собственности (ином вещном праве) гражданина земельном участке).».

1.2.2.3. После абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«При заключении гражданином (гражданами) договора строительного подряда, содержащего условия об авансировании, перечисление материальной помощи осуществляется частями. Размер суммы аванса, указанный в договоре строительного подряда, не может превышать 50 процентов от размера

установленной материальной помощи. Перечисление материальной помощи для окончательной оплаты расходов на строительство жилого дома осуществляется на основании акта приемки законченного строительством объекта (индивидуального жилого дома);

з) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.».

1.2.3. Пункт 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Материальная помощь на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома на имеющемся в собственности (ином вещном праве) гражданина земельном участке оказывается из расчета площади утраченного жилого помещения, но не менее норм, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.1995 № 561 «О государственных жилищных сертификатах, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями» (33 кв. метра для одиноких граждан, 42 кв. метра на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при составе семьи 3 и более человек).».

1.2.4. Пункт 2.1.8 изложить в следующей редакции:

«2.1.8. КУ ВО «УСЗН Павловского района» с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу получает следующие документы:

- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, земельный участок, зарегистрированный на день чрезвычайной ситуации в Едином государственном реестре недвижимости;

- документ, подтверждающий произошедший пожар, стихийное бедствие;

- документы, подтверждающие понесенный материальный ущерб в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, стихийное бедствие), повлекшей повреждение или утрату жилого помещения;

- документы о составе семьи.

Указанные документы могут быть представлены получателем материальной помощи по собственной инициативе.».

1.2.5. Пункты 2.1.10 – 2.1.12 изложить в следующей редакции:

«2.1.10. Решение об оказании материальной помощи или об отказе в ее оказании принимается департаментом социальной защиты Воронежской области в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.1.11. Основанием для отказа в оказании материальной помощи является непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.1.3 настоящего Порядка, и несоответствие заявителя и членов его семьи условиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.12. О принятом решении департамент социальной защиты Воронежской области информирует заявителя письменно по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.».

1.2.6. Абзац первый пункта 2.1.14 изложить в следующей редакции:

«2.1.14. Граждане обязаны предоставить в КУ ВО «УСЗН Павловского района» документы, подтверждающие факт оплаты расходов на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома.».

1.2.7. Пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Право на получение материальной помощи имеет собственник (собственники) земельного участка, на котором находилась утраченная хозяйственная постройка (далее – земельный участок).».

1.2.8. В пункте 2.2.4:

1.2.8.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«д) договор строительного подряда и акт приемки законченного строительством объекта (хозяйственной постройки).».

1.2.8.2. После абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«При заключении гражданином договора строительного подряда, содержащего условия об авансировании, перечисление материальной помощи осуществляется частями. Размер суммы аванса, указанный в договоре строительного подряда, не может превышать 50 процентов от размера установленной материальной помощи. Перечисление материальной помощи для окончательной оплаты расходов на строительство хозяйственной постройки осуществляется на основании акта приемки законченного строительством объекта (хозяйственной постройки);

е) технический паспорт на объект недвижимости (либо его заверенная копия), выданный органами бюро технической инвентаризации.».

1.2.9. Абзац второй пункта 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«- документ, подтверждающий право собственности на земельный участок, зарегистрированный на день чрезвычайной ситуации в Едином государственном реестре недвижимости;».

1.2.10. Пункты 2.2.7 – 2.2.9 изложить в следующей редакции:

«2.2.7. Решение об оказании материальной помощи или об отказе в ее оказании принимается департаментом социальной защиты Воронежской области в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.2.8. Основанием для отказа в оказании материальной помощи является непредставление документов, указанных в пункте 2.2.4 настоящего Порядка, и несоответствие заявителя и членов его семьи условиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2.9. О принятом решении департамент социальной защиты Воронежской области информирует заявителя письменно по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.».

1.2.11. Абзац первый пункта 2.2.11 изложить в следующей редакции:

«2.2.11. Граждане обязаны предоставить в КУ ВО «УСЗН Павловского района» документы, подтверждающие факт оплаты расходов на строительство хозяйственной постройки.».

1.2.12. Пункт 2.3.4 после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«е) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.».

1.2.13. Абзац второй пункта 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, зарегистрированное на день чрезвычайной ситуации в Едином государственном реестре недвижимости;».

1.2.14. Пункты 2.3.8 – 2.3.10 изложить в следующей редакции:

«2.3.8. Решение об оказании материальной помощи или об отказе в ее оказании принимается департаментом социальной защиты Воронежской области в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.3.9. Основаниями для отказа в оказании материальной помощи являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.3.4 настоящего Порядка;
- несоответствие заявителя и членов его семьи условиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 1 настоящего Порядка;
- несогласование департаментом социальной защиты Воронежской области сметы на ремонт жилого помещения.

2.3.10. О принятом решении департамент социальной защиты Воронежской области информирует заявителя письменно по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.».

1.2.15. Пункт 2.4.2 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«д) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.».

1.2.16. Пункт 2.4.3 изложить в следующей редакции:

«2.4.3. КУ ВО «УСЗН Павловского района» с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу получает следующие документы:

- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, зарегистрированное на день чрезвычайной ситуации в Едином государственном реестре недвижимости;
- документ, подтверждающий произошедший пожар, стихийное бедствие;
- документы, подтверждающие понесенный материальный ущерб в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, стихийное бедствие), повлекшей повреждение или утрату жилого помещения;
- документы о составе семьи.

Указанные документы могут быть представлены получателем материальной помощи по собственной инициативе.».

1.2.17. Пункты 2.4.5 – 2.4.7 изложить в следующей редакции:

«2.4.5. Решение об оказании материальной помощи или об отказе в ее оказании принимается департаментом социальной защиты Воронежской области в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.4.6. Основанием для отказа в оказании материальной помощи является непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, и несоответствие заявителя и членов его семьи условиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4.7. О принятом решении департамент социальной защиты Воронежской области информирует заявителя письменно по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.».

1.2.18. Пункт 2.5.2 после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«е) договор строительного подряда.».

1.2.19. Абзац второй пункта 2.5.3 изложить в следующей редакции:

«- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, зарегистрированное на день чрезвычайной ситуации в Едином государственном реестре недвижимости;».

1.2.20. Пункты 2.5.5 – 2.5.7 изложить в следующей редакции:

«2.5.5. Решение об оказании материальной помощи или об отказе в ее оказании принимается департаментом социальной защиты Воронежской области в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.5.6. Основанием для отказа в оказании материальной помощи является непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.5.2 настоящего Порядка, и несоответствие заявителя и членов его семьи условиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5.7. О принятом решении департамент социальной защиты Воронежской области информирует заявителя письменно по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.».

2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. В приложении № 3 к Порядку слова «Директор КУ ВО «УСЗН Павловского района» заменить словами «Руководитель департамента социальной защиты Воронежской области».

4. Пункты 1.2.16, 3 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 5 ноября 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение
к постановлению
правительства Воронежской области
от 16 ноября 2020 г. № 1036

«Приложение № 1
к Порядку
оказания материальной помощи
гражданам, пострадавшим в результате
лесных и ландшафтных пожаров на
территории Павловского муниципального района
Воронежской области в 2020 году,
в связи с утратой жилого помещения
и иного имущества

Форма

Руководителю департамента
социальной защиты
Воронежской области

(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя)
указывается полностью)

(индекс, адрес места жительства, телефон)

(наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность заявителя
(представителя заявителя))

в настоящее время проживающего по
адресу: _____

Заявление
об оказании материальной помощи в связи с утратой жилого помещения
и иного имущества

В соответствии с Порядком оказания материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате лесных и ландшафтных пожаров на территории Павловского муниципального района Воронежской области в 2020 году, в связи с утратой жилого помещения и иного имущества (далее – Порядок) прошу оказать материальную помощь в связи с утратой жилого помещения и иного имущества.

О себе, а также о зарегистрированных (проживавших) на жилой площади утраченного жилого помещения членах своей семьи, об утраченном жилом помещении и ином имуществе сообщаю следующее:

I. Сведения о себе, членах своей семьи

1. Заявитель, члены его семьи, зарегистрированные (проживавшие) на жилой площади пострадавшего от пожара жилого помещения до его утраты:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Год рождения	Родственное отношение к заявителю	Примечание <*>

<*> Делается отметка о членах семьи, временно отсутствовавших в связи с обучением, прохождением срочной военной службы, лечением, командировкой.

II. Прошу оказать мне материальную помощь на:

1. Приобретение жилого помещения или строительство жилого дома на имеющемся в собственности (ином вещном праве) гражданина земельном участке либо на вновь предоставленном гражданину земельном участке.
2. Строительство хозяйственных построек.
3. Восстановление жилого помещения.
4. Приобретение иного утраченного имущества.
5. Обеспечение проживания граждан на время проведения работ по строительству жилых домов.

При заполнении раздела II необходимо выбрать один (несколько) из пунктов.

Денежные средства прошу перечислить на лицевой счет № _____,
открытый _____ В

Достоверность и точность указанных реквизитов подтверждаю.

Обязуюсь предоставить в КУ ВО «УСЗН Павловского района» документы, подтверждающие факт оплаты расходов за счет материальной помощи, указанной в пунктах 1,2,3 раздела II настоящего заявления, и возместить в установленном законодательством порядке в областной бюджет денежные средства, использованные на цели, не предусмотренные условиями Порядка.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя)».