



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2020 г. № 1029
г. Воронеж

Г _____ Г

**О Порядке выплаты
единовременного денежного
вознаграждения (поощрения)
лицам, награжденным
почетными знаками «За верность
медицинскому долгу», «За заслуги
в воспитании детей», «За заслуги в
развитии сельского хозяйства
Воронежской области», медалью
«За труды во благо земли Воронежской»**

В соответствии с Законом Воронежской области от 07.07.2006 № 70-ОЗ «О наградах Воронежской области» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты единовременного денежного вознаграждения (поощрения) лицам, награжденным почетными знаками «За верность медицинскому долгу», «За заслуги в воспитании детей», «За заслуги в развитии сельского хозяйства Воронежской области», медалью «За труды во благо земли Воронежской».

2. Признать утратившими силу постановления правительства Воронежской области:

- от 06.09.2012 № 776 «О Порядке выплаты единовременного денежного вознаграждения гражданам, награжденным медалью «За труды во благо земли Воронежской»;

- от 20.05.2015 № 407 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 06.09.2012 № 776»;

- от 02.10.2014 № 894 «О Порядке предоставления единовременного денежного вознаграждения лицам, награжденным почетными знаками «За

заслуги в воспитании детей», «За заслуги в развитии сельского хозяйства Воронежской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
правительства Воронежской области
от 10 ноября 2020 г. № 1029

**Порядок
выплаты единовременного денежного вознаграждения (поощрения)
лицам, награжденным почетными знаками «За верность медицинскому
долгу», «За заслуги в воспитании детей», «За заслуги в развитии
сельского хозяйства Воронежской области», медалью «За труды во благо
земли Воронежской»**

1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты единовременного денежного вознаграждения (поощрения) лицам, награжденным почетными знаками «За верность медицинскому долгу», «За заслуги в воспитании детей», «За заслуги в развитии сельского хозяйства Воронежской области», медалью «За труды во благо земли Воронежской» (далее соответственно - граждане, награды Воронежской области).
2. Управление государственной службы и кадров правительства Воронежской области представляет в департамент социальной защиты Воронежской области (далее – департамент) в электронном виде через АС ДОУ копию указа губернатора Воронежской области о награждении гражданина наградой Воронежской области, а также копию наградного листа на бумажном носителе в рамках межведомственного взаимодействия в течение 30 календарных дней с момента вступления в силу данного указа губернатора Воронежской области.
3. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения копии указа губернатора Воронежской области о награждении гражданина наградой Воронежской области и копии наградного листа направляет их в казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского

городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства гражданина (далее - КУВО «УСЗН» района).

4. КУВО «УСЗН» района в течение 3 рабочих дней после получения копии указа губернатора Воронежской области о награждении гражданина наградой Воронежской области и копии наградного листа уведомляет гражданина о праве на получение единовременного денежного вознаграждения (поощрения).

5. Для получения единовременного денежного вознаграждения (поощрения) гражданин или его законный представитель (далее – заявитель) обращается в КУВО «УСЗН» района и представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, а также следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения с заявлением законного представителя гражданина).

В заявлении указываются сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации на имя получателя единовременного денежного вознаграждения (поощрения).

В случае постоянного проживания гражданина за пределами Воронежской области заявление подается в КУВО «УСЗН» района по месту последнего проживания в Воронежской области.

6. На основании представленных документов КУВО «УСЗН» района формирует личное дело.

Прием документов у заявителя оформляется распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю КУВО «УСЗН» района.

Заявление регистрируется в день приема документов у заявителя в журнале регистрации заявлений КУВО «УСЗН» района по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При обращении гражданина в КУВО «УСЗН» района для получения единовременного денежного вознаграждения (поощрения) до момента представления управлением государственной службы и кадров правительства Воронежской области в департамент копии указа губернатора Воронежской области о награждении гражданина наградой Воронежской области и копии наградного листа, КУВО «УСЗН» района информирует департамент в течение 1 рабочего дня о необходимости запроса указанных документов в управлении государственной службы и кадров правительства Воронежской области.

Департамент запрашивает в управлении государственной службы и кадров правительства Воронежской области необходимые документы в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в КУВО «УСЗН» района. По запросу департамента управление государственной службы и кадров правительства Воронежской области в течение 3 рабочих дней представляет указанные документы в департамент.

7. КУВО «УСЗН» района представляет личное дело получателя единовременного денежного вознаграждения (поощрения) (далее – получатель) в департамент в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

8. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления личного дела получателя, документов из управления государственной службы и кадров правительства Воронежской области рассматривает заявление и документы и по итогам их рассмотрения готовит правовой акт о выплате единовременного денежного вознаграждения (поощрения).

9. Выплата единовременного денежного вознаграждения (поощрения) производится департаментом в течение 30 календарных дней со дня принятия правового акта путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации.

Единовременное денежное вознаграждение (поощрение), подлежащее выплате гражданину и не полученное им при жизни по какой-либо причине, наследуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Личное дело получателя хранится в КУВО «УСЗН» района по месту подачи заявления в течение 5 лет.

11. Действия (бездействие) должностных лиц департамента и КУВО «УСЗН» района, а также решения, принятые департаментом и КУВО «УСЗН» района, заявитель вправе обжаловать в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку
выплаты
единовременного денежного
вознаграждения (поощрения)
лицам, награжденным
почетными знаками «За верность
медицинскому долгу», «За заслуги
в воспитании детей», «За заслуги в
развитии сельского хозяйства
Воронежской области», медалью
«За труды во благо земли Воронежской»

Руководителю департамента
социальной защиты Воронежской области

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. заявителя указывается полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____ (индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

_____ (наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность гражданина или его
законного представителя)

_____ (наименование и реквизиты документа,
подтверждающего полномочия законного представителя)

Заявление

Прошу предоставить мне единовременное денежное вознаграждение (поощрение), установленное частью __ статьи __ Закона Воронежской области от 07.07.2006 № 70-ОЗ «О наградах Воронежской области», в связи с награждением почетным знаком (медалью) _____

на лицевой счет № _____,

открытый в _____.

(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер счета)

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для предоставления единовременного денежного вознаграждения (поощрения) мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество, телефон и подпись специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений

«___» _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявления № _____.

----- линия отреза -----

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю)

Заявление и документы гр.

(Ф.И.О. заявителя указываются полностью)

приняты: в КУВО «УСЗН» района _____

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество, телефон и подпись специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

