



УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от 25 июня 2020 г.

№ 264-у

г. Воронеж

**Об утверждении Положения об управлении по взаимодействию с
административными и военными органами правительства
Воронежской области**

В соответствии с Законом Воронежской области от 30.09.2008 № 77-ОЗ
«О правительстве Воронежской области»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении по взаимодействию с административными и военными органами правительства Воронежской области.

2. Признать утратившими силу указы губернатора Воронежской области:

- от 19.12.2008 № 182-у «Об утверждении положения об управлении по безопасности и правопорядку правительства Воронежской области»;

- от 18.05.2009 № 295-у «О внесении изменений в указ губернатора Воронежской области от 19.12.2008 № 182-у»;

- от 11.08.2011 № 299-у «О внесении изменений в указ губернатора Воронежской области от 19.12.2008 № 182-у»;

- от 14.03.2012 № 57-у «О внесении изменений в указ губернатора Воронежской области от 19.12.2008 № 182-у»;

- от 18.05.2015 № 214-у «О внесении изменения в указ губернатора Воронежской области от 19.12.2008 № 182-у»;

- от 15.12.2017 № 554-у «О внесении изменений в указ губернатора Воронежской области от 19.12.2008 № 182-у».

3. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕНО
указом губернатора
Воронежской области

от 25 июня 2020 г. № 264-у

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С
АДМИНИСТРАТИВНЫМИ И ВОЕННЫМИ ОРГАНАМИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по взаимодействию с административными и военными органами правительства Воронежской области (далее - управление) является структурным подразделением высшего исполнительного органа государственной власти Воронежской области - правительства Воронежской области.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом Воронежской области, законами Воронежской области, указами губернатора Воронежской области, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Воронежской области, а также настоящим Положением.

1.3. Финансирование расходов на содержание управления осуществляется за счет средств областного бюджета, предусматриваемых на финансирование правительства Воронежской области.

1.4. Положение об управлении утверждается, изменяется указом губернатора Воронежской области.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Снижение социальной напряженности в обществе (в интересах повышения качества жизни населения) путем содействия в решении вопросов:

- защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- организационного обеспечения реализации прав реабилитированных жертв политических репрессий в Воронежской области;
- организационного обеспечения исполнения функций председателя призывной комиссии Воронежской области;
- обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений на территории Воронежской области;
- реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на территории Воронежской области;
- обеспечения взаимодействия с органами исполнительной и судебной власти на территории Воронежской области по проблемам борьбы с преступностью.

2.2. Участие в нормотворческой деятельности в пределах компетенции по вопросам:

- охраны общественного порядка и безопасности на территории Воронежской области;
- подготовки граждан к военной службе, призыва граждан на военную службу;
- гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф, пожарной безопасности, проведения аварийно-спасательных работ, спасания людей на водных объектах;

- обеспечения участия органов государственной власти и общественности Воронежской области в рассмотрении вопросов, связанных с осуществлением Президентом Российской Федерации конституционных полномочий по осуществлению помилования;
- деятельности казачества в Воронежской области;
- пограничной политики.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Для решения установленных задач управление обеспечивает реализацию следующих государственных функций правительства Воронежской области:

3.1.1. Установление и отмена особого противопожарного режима на территории Воронежской области.

3.1.2. Принятие решений об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям регионального или межмуниципального характера, введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.1.3. Установление регионального уровня реагирования при введении режима чрезвычайной ситуации.

3.1.4. Определение порядка создания, использования и восполнения средств резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера.

3.1.5. Формирование перечня организаций, в которых в обязательном порядке создается пожарная охрана, содержащаяся за счет средств областного бюджета.

3.1.6. Осуществление мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка.

3.1.7. Составление общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели судов в установленном порядке.

3.1.8. Осуществление нормативного правового регулирования на территории Воронежской области в сфере компетенции управления.

3.2. Управление осуществляет иные функции:

3.2.1. Разработка предложений по оптимизации мероприятий государственных программ Воронежской области, реализуемых правоохранительными органами, осуществление контроля их выполнения.

3.2.2. Осуществление полномочий по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, а также противодействия незаконному обороту наркотиков.

3.2.3. Участие в создании в муниципальных районах, городских округах призывных комиссий, а также призывной комиссии Воронежской области.

3.2.4. Участие в создании в муниципальных районах и городских округах комиссий по постановке граждан на воинский учет.

3.2.5. Организационное обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти на территории Воронежской области, исполнительных органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области с казачьими обществами и общественными объединениями казаков, осуществляющих свою деятельность на территории Воронежской области.

3.2.6. Организационное обеспечение реализации механизма привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы.

3.2.7. Координация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Воронежской области по реализации прав реабилитированных граждан.

3.2.8. Оказание методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области в их деятельности (в сфере компетенции управления).

3.2.9. Проведение работы по военно-патриотическому воспитанию граждан.

3.2.10. Рассмотрение обращений граждан.

3.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Воронежской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, юридическими лицами и гражданами.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Запрашивать и получать справочные и информационные материалы от различных органов и организаций.

4.2. Пользоваться в установленном порядке государственными информационными системами и иными информационными ресурсами Воронежской области.

4.3. Организовывать и проводить в соответствии с законодательством совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по проблемам государственного регулирования в подведомственной сфере деятельности с привлечением руководителей и специалистов организаций.

4.4. Принимать участие в совещаниях, а также в работе коллегиальных органов, создаваемых по решению исполнительных органов государственной

власти Воронежской области, по вопросам государственного регулирования в подведомственной сфере деятельности.

4.5. Разрабатывать и согласовывать проекты правовых актов Воронежской области, регулирующих отношения в подведомственной сфере деятельности.

4.6. Привлекать в установленном порядке для выполнения возложенных функций научные, образовательные организации, отдельных ученых, специалистов органов государственной власти и местного самоуправления Воронежской области, представителей федеральных органов государственной власти.

4.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных функций.

5. ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации и Воронежской области.

5.2. Обеспечивать в пределах своей компетенции реализацию возложенных на управление функций.

5.3. Соблюдать требования регламента взаимодействия исполнительных органов государственной власти Воронежской области и регламента правительства Воронежской области.

5.4. Обеспечивать сохранность служебной и государственной тайны, не допускать разглашения персональных данных физических лиц.

5.5. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию управления.

5.6. Анализировать судебную практику, представления и протесты прокуратуры, экспертные заключения компетентных органов, касающиеся вопросов подведомственной сферы деятельности, готовить соответствующие

документы, отражающие результаты анализа и предложения по улучшению правоприменительной практики и функционирования органов государственной власти Воронежской области.

5.7. Принимать в рамках своей компетенции меры и вносить предложения губернатору Воронежской области по улучшению работы управления, органов государственной власти Воронежской области.

5.8. Участвовать в пределах компетенции управления:

- в подготовке отзывов на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- в заключении договоров и соглашений.

5.9. Осуществлять организационное обеспечение деятельности:

- постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Воронежской области;

- антинаркотической комиссии Воронежской области;

- областного организационного комитета «Победа»;

- областной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений;

- временной комиссии по выплате компенсаций за утраченное жилье и/или имущество гражданам, пострадавшим в результате разрешения кризиса в Чеченской Республике и покинувшим ее безвозвратно, при правительстве Воронежской области;

- координационного совета по пограничной политике при правительстве Воронежской области;

- комиссии правительства Воронежской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- территориальной комиссии правительства Воронежской области № 204 по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя;
- комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий;
- комиссии по вопросам помилования, образованной на территории Воронежской области;
- рабочей группы по делам казачества в Воронежской области.

6. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

6.1 Управление возглавляет заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области – руководитель управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности губернатором Воронежской области.

6.2. Заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области – руководитель управления:

6.2.1. Осуществляет руководство деятельностью управления, обеспечивая реализацию поставленных перед управлением задач и возложенных функций.

6.2.2. Вносит в установленном порядке предложения по структуре и штатной численности управления.

6.2.3. Вносит предложения представителю нанимателя по вопросам кадровой работы в отношении сотрудников управления, формирования кадрового состава сотрудников управления, направления их в служебные командировки, поощрения (стимулирования), награждения государственными наградами Российской Федерации и наградами Воронежской области, применения к ним дисциплинарных взысканий.

6.2.4. Определяет функции отделов, являющихся структурными подразделениями управления, распределяет функциональные обязанности

между работниками, организует разработку должностных регламентов по должностям государственной гражданской службы управления и вносит их на рассмотрение в установленном порядке.

6.2.5. Подписывает документы от имени управления, изданные в пределах его компетенции.

6.2.6. Визирует в установленном порядке проекты правовых актов, подготовленные по вопросам, отнесенным к компетенции управления.

6.2.7. Участвует в заседаниях правительства Воронежской области, президиума правительства Воронежской области, коллегиальных органов, образуемых губернатором Воронежской области и правительством Воронежской области, совещаниях, проводимых у губернатора Воронежской области и в правительстве Воронежской области, при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию управления.

6.2.8. В установленном порядке участвует в заседаниях комитетов Воронежской областной Думы, рабочих групп при рассмотрении проектов законов Воронежской области по вопросам, отнесенным к компетенции управления.

6.2.9. Организует взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, структурными подразделениями правительства Воронежской области, исполнительными органами государственной власти Воронежской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области в рамках компетенции управления.

6.2.10. Представляет управление во взаимоотношениях с другими структурными подразделениями правительства Воронежской области, а также с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Воронежской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, общественными

объединениями, организациями и иными институтами гражданского общества.

6.2.11. Обеспечивает соблюдение работниками управления служебной дисциплины и установленных требований.

6.2.12. Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области.

6.3. В случае временного отсутствия заместителя руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области – руководителя управления его обязанности исполняет заместитель руководителя управления в соответствии с должностным регламентом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ

Заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области – руководитель управления несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на управление функций в соответствии с требованиями действующего законодательства.