



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 мая 2020 г. № 437  
г. Воронеж

**Об утверждении порядка  
предоставления субсидий  
из областного бюджета  
редакциям областных,  
районных и городских  
газет на 2020 год**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Воронежской области от 20.12.2019 № 154-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета редакциям областных, районных и городских газет, являющимся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что учредителями данных средств массовой информации являются управление делами Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, на компенсацию части затрат на производство, выпуск и реализацию периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции на 2020 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области - руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Утвержден  
постановлением  
правительства Воронежской области  
от 25 мая 2020 г. № 437

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий из областного бюджета редакциям**  
**областных, районных и городских газет, являющимся**  
**самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что**  
**учредителями данных средств массовой информации являются**  
**управление делами Воронежской области и (или) органы местного**  
**самоуправления муниципальных образований Воронежской области,**  
**на компенсацию части затрат на производство, выпуск и реализацию**  
**периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции**  
**на 2020 год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета редакциям областных, районных и городских газет, являющимся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что учредителями данных средств массовой информации являются управление делами Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, на компенсацию части затрат на производство, выпуск и реализацию периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции на 2020 год (далее - Порядок, субсидии), разработанный в целях реализации Закона Воронежской области от 20.12.2019 № 154-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», государственной программы Воронежской области «Информационное общество», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 20.12.2013 № 1131, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, положения об

осуществлении контроля за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с основным мероприятием 1 «Создание условий для эффективной деятельности СМИ Воронежской области, полномочия учредителя которых осуществляет управление делами Воронежской области, а также их развитие, модернизация, продвижение» подпрограммы 4 «Развитие журналистики и поддержка СМИ Воронежской области, полномочия учредителя которых осуществляет управление делами Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Информационное общество».

1.3. Целью предоставления субсидий является компенсация части затрат редакциям газет на производство, выпуск и реализацию периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции для обеспечения информирования населения об общественно-политических, социально-экономических, культурных событиях в Воронежской области.

1.4. Главным распорядителем как получателем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является управление делами Воронежской области (далее - Управление).

1.5. Право на получение субсидий имеют редакции областных, районных и городских газет, являющиеся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что учредителями данных средств массовой информации являются управление делами Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее - получатели субсидий), соответствующие следующим критериям:

- издающие печатную продукцию тиражом не менее 4500 экземпляров в год;

- выпускающие общественно-политическое печатное издание, которое издается на территории Воронежской области (за исключением городского округа город Воронеж).

1.6. Затраты, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, включают в себя:

- оплату труда работников редакции газеты с учетом страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- полиграфические услуги.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидий получатели субсидий представляют ежемесячно в Управление заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава юридического лица;

- справка, содержащая сведения об общем тираже, объеме газеты и периодичности выхода в произвольной форме;

- смета доходов и расходов, связанных с производством, выпуском и реализацией печатного издания;

- штатное расписание редакции газеты;

- копии договоров, заключенных на оплату полиграфических услуг.

Копии документов заверяются получателем субсидии.

2.2. Управление запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем

межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.3. Управление в день подачи заявления регистрирует его в порядке очередности поступления заявлений в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Управления (далее – журнал регистрации), рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии Управление делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии получатель субсидии включается в реестр получателей субсидий.

2.4. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- несоответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

2.5. Размер субсидии получателю субсидии определяется по следующей формуле:

$$V = S - D, \text{ где:}$$

V - размер субсидии;

S - сумма затрат, необходимых получателю субсидии для производства, выпуска и реализации печатного издания;

D - собственные средства получателя субсидии, полученные от реализации периодического издания и от размещения в периодическом издании рекламных материалов и объявлений.

2.6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Воронежской области от 20.12.2019 № 154-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2.7. В случае принятия Управлением положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления заключается соглашение между Управлением и получателем субсидии о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

2.8. Получатели субсидий должны соответствовать на дату подачи заявления следующим требованиям:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.9. Результатом предоставления субсидий для получателей субсидий являются установление тиража, количества полос и количества номеров печатной продукции.

Конкретное значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, для получателя субсидии устанавливается в Соглашении.

2.10. Денежные средства перечисляются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении

субсидии в установленном порядке на лицевой счет получателя субсидии, открытый в департаменте финансов Воронежской области на расчетном счете в учреждении Центрального банка Российской Федерации в соответствии со статьей 16 Закона Воронежской области от 20.12.2019 № 154-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидий представляют в Управление ежеквартально отчет о достижении значений показателей результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Управление как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Отчет получателя субсидии представляется в Управление ежеквартально по формам и в сроки, которые указаны в Соглашении.

### **4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Управление обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

4.2. Управление, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Ответственность за достоверность представляемых в Управление сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий.

4.4. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times m / n), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$m$  - количество показателей результатов предоставления субсидии, значения которых не достигнуты получателем субсидии;

$n$  - общее количество показателей результатов предоставления субсидии.

4.5. В случае выявления Управлением нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий Управление направляет получателям субсидий требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

4.6. При нарушении срока возврата субсидии получателями субсидии Управление принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета редакциям  
областных, районных и городских газет,  
являющимся самостоятельными  
хозяйствующими субъектами,  
при условии, что учредителями данных  
средств массовой информации являются  
управление делами Воронежской  
области и (или) органы местного  
самоуправления муниципальных  
образований Воронежской области,  
на компенсацию части затрат на  
производство, выпуск и реализацию  
периодических изданий, книжной,  
газетной и печатной продукции  
на 2020 год

В управление делами  
Воронежской области

Заявление

\_\_\_\_\_

(полное наименование получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета редакциям областных, районных и городских газет, являющимся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что учредителями данных средств массовой информации являются управление делами Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, на компенсацию части затрат на производство, выпуск и реализацию периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции на 2020 год, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН \_\_\_\_\_
2. Наименование банка \_\_\_\_\_
3. Р/с | к/с \_\_\_\_\_
4. БИК \_\_\_\_\_
5. Индекс \_\_\_\_\_
6. Юридический адрес \_\_\_\_\_
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя \_\_\_\_\_

8. Контактный телефон (с указанием кода) \_\_\_\_\_

9. Способ получения уведомления о принятом решении:

- на адрес электронной почты (адрес почты) \_\_\_\_\_

- по телефону (телефон/факс) \_\_\_\_\_

- иным способом \_\_\_\_\_

(указать способ)

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц) / не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

#### Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
...		
Итого		

Руководитель получателя субсидии

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

м.п. (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета редакциям  
областных, районных и городских газет,  
являющимся самостоятельными  
хозяйствующими субъектами,  
при условии, что учредителями данных  
средств массовой информации являются  
управление делами Воронежской  
области и (или) органы местного  
самоуправления муниципальных  
образований Воронежской области,  
на компенсацию части затрат на  
производство, выпуск и реализацию  
периодических изданий, книжной,  
газетной и печатной продукции  
на 2020 год

Отчет о достижении значений показателей  
результатов предоставления субсидии

Направление расходов	Показатели результатов предоставления субсидии	Плановое значение показателя, шт.	Фактическое значение показателя по состоянию на _____, шт.	Причина отклонения
Субсидии из областного бюджета редакциям областных, районных и городских газет, являющимся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что	Тираж печатной продукции			
	Количество полос печатной продукции			
	Количество номеров печатной продукции			

<p>учредителями данных средств массовой информации являются управление делами Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, на компенсацию части затрат на производство, выпуск и реализацию периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции</p>				
--	--	--	--	--

Руководитель  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Главный бухгалтер  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.