



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2020 г. № 168  
г. Воронеж

Г **Об утверждении Порядка** Г  
**предоставления за счет средств**  
**областного бюджета субсидий**  
**организациям и**  
**индивидуальным**  
**предпринимателям,**  
**осуществляющим деятельность**  
**по перевозке пассажиров**  
**автомобильным транспортом**  
**общего пользования, на**  
**компенсацию части потерь в**  
**доходах вследствие**  
**регулирования тарифов на**  
**перевозку пассажиров**  
**автомобильным транспортом**  
**общего пользования**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 96-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения Воронежской области автомобильным транспортом общего пользования» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Верховцева А.Ю.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Утвержден  
постановлением правительства  
Воронежской области  
от 27 февраля 2020 г. № 168

**Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий  
организациям и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров  
автомобильным транспортом общего пользования, на компенсацию  
части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на  
перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего  
пользования**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (далее – Порядок, Субсидии) определяет категории лиц, имеющих право на получение Субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Воронежской области от 25.06.2012 № 96-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения Воронежской области автомобильным транспортом общего пользования».

1.3. Целью предоставления Субсидий является компенсация части потерь в доходах организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, возникающих вследствие государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент промышленности и транспорта Воронежской области (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

1.5. Право на получение Субсидий имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным в установленном порядке муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Воронежской области по регулируемым тарифам, установленным исполнительным органом государственной власти Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов, в городском (за исключением городских округов с населением более 200 тыс. человек) и пригородном сообщении (далее – получатели Субсидий) и имеющие договоры (контракты) на выполнение пассажирских перевозок по автобусным маршрутам регулярного сообщения Воронежской области с

уполномоченным органом в сфере организации транспортного обслуживания населения - органом исполнительной власти Воронежской области, органом местного самоуправления, уполномоченным нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами, на осуществление функций по организации регулярных перевозок (далее соответственно – Организаторы перевозок, договор с Организатором перевозок).

## II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Получатели Субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

а) осуществление получателем Субсидий пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным в установленном порядке муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Воронежской области по регулируемым тарифам на основании договоров с Организаторами перевозок;

б) наличие у получателя Субсидий лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

в) получатель Субсидий должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидий, следующим требованиям:

- у получателя Субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

- у получателя Субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатель Субсидий - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель Субсидий - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель Субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель Субсидий не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

г) получатель Субсидий при выполнении им обязательств по перевозке пассажиров в соответствии с договором с Организатором перевозок при осуществлении затрат не должен превышать нормативы, установленные Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным

электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № НА-37-р «О введении в действие Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования», и методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте».

2.2. Для получения Субсидий получатель Субсидий единовременно представляет в Департамент следующие документы:

а) заявление о предоставлении Субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

б) расчет потребности в Субсидиях на соответствующий финансовый год в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Получатель Субсидий, кроме документов, установленных пунктом 2.2 раздела II, также вправе представить по собственной инициативе:

- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

- копии договоров с Организаторами перевозок;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем

Субсидий о предоставлении Субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов вследствие государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов Воронежской области (далее - Соглашение).

В случае если получатель Субсидий не представил по собственной инициативе указанные в настоящем пункте документы, а также для проверки сведений, указываемых в заявлении о предоставлении Субсидий, Департамент запрашивает данные самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

2.4. Департамент регистрирует представляемые заявления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента, рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и в течение 15 дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении Субсидий в форме приказа Департамента либо отказе в их предоставлении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются:

- несоответствие получателя Субсидий требованиям, определенным пунктом 2.1 раздела II настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем Субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем Субсидий информации;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

2.6. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения Департамент направляет получателю Субсидий соответствующее уведомление о принятом решении и, в случае если решение положительное, Соглашение.

Получатель Субсидий подписывает Соглашение и представляет его в Департамент в течение 2 рабочих дней с даты получения.

В случае непредставления Соглашения получателем Субсидий он считается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.7. Субсидии предоставляются получателю Субсидий ежемесячно. Для расчета Субсидий получатель Субсидий, заключивший с Департаментом Соглашение, представляет в Департамент ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, документы по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.8. Ответственность за достоверность предоставляемых данных несет получатель Субсидий.

2.9. Размер Субсидий рассчитывается Департаментом ежемесячно по следующей формуле:

$$C_{\text{п}} = (P - D - C_{\text{лг}}) \times K,$$

где:  $C_{\text{п}}$  – размер Субсидий получателю Субсидий;

$P$  – расходы от работы на маршрутах регулярных перевозок за отчетный период;

$D$  – доходы от работы на маршрутах регулярных перевозок по тарифам, установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов за отчетный период;

$C_{\text{лг}}$  – начисленные субсидии организациям автомобильного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на возмещение недополученных доходов при перевозке автомобильным

транспортом пригородного сообщения отдельных категорий граждан за отчетный период;

К – коэффициент пропорциональности, исчисляемый как отношение  $1/12$  расходов областного бюджета на текущий финансовый год на предоставление Субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования к сумме недополученных доходов, возникших вследствие государственного регулирования тарифов, всех получателей Субсидий за отчетный период.

2.10. Департамент для перечисления Субсидий получателю Субсидий представляет в департамент финансов Воронежской области реестр финансирования на перечисление средств, копии приказа о предоставлении Субсидий и Соглашения, заверенные Департаментом.

Перечисление Субсидий получателю Субсидий осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидий на лицевой счет, открытый получателю Субсидий в департаменте финансов Воронежской области в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

2.11. Результатом предоставления Субсидий является установленное в Соглашении в соответствии с договорами с Организатором перевозок количество маршрутов, обслуживаемых получателем Субсидий. Значение результата измеряется в процентах и считается достигнутым для получателя Субсидий только в случае равенства количества маршрутов в соответствии с договорами с Организатором перевозок и фактически обслуживаемых получателем Субсидий маршрутов. Значения показателя результата предоставления Субсидий для получателя Субсидий устанавливаются Департаментом в Соглашении. Отчет предоставляется в Департамент

ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидий ежемесячно предоставляет в Департамент финансовые результаты работ по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

3.2. Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидий дополнительной отчетности.

### IV. Осуществление контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий

4.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, предоставляемых в виде Субсидий получателю Субсидий, осуществляет Департамент.

4.2. Департамент, органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.3. Предоставление Субсидий получателю Субсидий приостанавливается в случае выявления Департаментом, органами государственного финансового контроля Воронежской области фактов нарушения условий, установленных при получении Субсидий, и (или) представления получателем Субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

4.4. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей Субсидий. При нарушении условий, установленных настоящим Порядком, Субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. При выявлении нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе при недостижении показателей результативности, Департамент принимает меры по возврату Субсидий, направляет получателю Субсидий требование о возврате Субсидий в областной бюджет. Субсидии подлежат возврату в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

Показатель результативности, определенный Соглашением, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых Субсидий. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

4.6. В случае неисполнения обязательств по возврату средств Субсидий в областной бюджет на получателя Субсидий налагаются штрафные санкции в размере 0,1 % суммы Субсидий за каждый день просрочки обязательств по возврату.

4.7. При невозврате Субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату Субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

4.8. Ответственность за представление недостоверной и (или) неполной информации несет получатель Субсидий.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим деятельность по перевозке  
пассажиров автомобильным транспортом общего  
пользования, на компенсацию части потерь  
в доходах вследствие регулирования тарифов  
на перевозку пассажиров автомобильным  
транспортом общего пользования

Руководителю департамента  
промышленности и транспорта  
Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или индивидуального  
предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес нахождения юридического лица или индивидуального  
предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(ИНН юридического лица/индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(ОГРН юридического лица/ ОГРНИП индивидуального  
предпринимателя )

\_\_\_\_\_  
(контактный номер телефона)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования.

Настоящим подтверждаю, что:

1) при выполнении обязательств по перевозке пассажиров в соответствии с договором с Организатором перевозок \_\_\_\_\_ при осуществлении

(указывается наименование или Ф.И.О. заявителя)

затрат не превышает нормативы, установленные Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № НА-37-р «О введении в действие Методических рекомендаций

по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования», и Методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте»;

2) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

4) \_\_\_\_\_ не находится  
(указывается наименование или Ф.И.О. заявителя)

в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица) / не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

5) \_\_\_\_\_ не является  
(указывается наименование заявителя)

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в департамент промышленности и транспорта Воронежской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и обязуюсь дать письменное

согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки;

7) согласен на осуществление департаментом промышленности и транспорта Воронежской области и органами государственного финансового контроля Воронежской области проверок соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

Банковские реквизиты:

Получатель Субсидий \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ лицевой счет № \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корр. счет \_\_\_\_\_

ОКТМО

Местонахождение и юридический адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон (факс)

\_\_\_\_\_

электронная почта

Приложение: документы на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П. (при наличии)

предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования

## Прогноз финансовых показателей на 202 год

[illegible]

[illegible]

| 1                                    | 2         | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|--------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|
| <b>Субсидий, всего</b>               | тыс. руб. |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |
| в т.ч. компенсация льготного проезда | тыс. руб. |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |
| субсидии по межтарифной разнице      | тыс. руб. |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |
| субсидии из местного бюджета         | тыс. руб. |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |
| % покрытия убытков субсидиями всего  |           |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |
| <b>Финансовый результат (+, -)</b>   | тыс. руб. |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |

Руководитель получателя Субсидий  
(индивидуальный предприниматель)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим деятельность по перевозке  
пассажиров автомобильным транспортом общего  
пользования, на компенсацию части потерь  
в доходах вследствие регулирования тарифов  
на перевозку пассажиров автомобильным  
транспортом общего пользования

Финансовые результаты работы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 202\_\_ года  
наименование юридического лица (ИП) \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_

| Показатели                                                                                                                                                                                                                                   | Ед. изм.    | Всего | В том числе |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|-------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                              |             |       | Город       | Пригород |
| Общий пробег                                                                                                                                                                                                                                 | тыс. км     |       |             |          |
| Перевезено платных пассажиров                                                                                                                                                                                                                | тыс. чел    |       |             |          |
| Платный пассажирооборот                                                                                                                                                                                                                      | тыс.пасс.км |       |             |          |
| Размер субсидии организациям автомобильного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на возмещение недополученных доходов при перевозке автомобильным транспортом пригородного сообщения отдельных категорий граждан | тыс. руб.   |       |             |          |
| Доходы от работы на маршрутах регулярных перевозок по тарифам, утвержденным исполнительным органом государственной власти Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов*                                                | тыс. руб.   |       |             |          |
| Расходы от работы на маршрутах регулярных перевозок**                                                                                                                                                                                        | тыс. руб.   |       |             |          |
| в том числе                                                                                                                                                                                                                                  |             |       |             |          |
| фонд оплаты труда водителей                                                                                                                                                                                                                  | тыс. руб.   |       |             |          |
| отчисления от фонда оплаты труда водителей                                                                                                                                                                                                   | тыс. руб.   |       |             |          |
| топливо                                                                                                                                                                                                                                      | тыс. руб.   |       |             |          |
| смазочные материалы                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.   |       |             |          |
| износ и ремонт шин                                                                                                                                                                                                                           | тыс. руб.   |       |             |          |

|                                                                        |           |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|
| техническое обслуживание и технический ремонт, всего                   | тыс. руб. |  |  |  |
| из них фонд оплаты труда ремонтно-вспомогательных рабочих              | тыс. руб. |  |  |  |
| отчисления от фонда оплаты труда ремонтно-вспомогательных рабочих      | тыс. руб. |  |  |  |
| прямые затраты на техническое обслуживание и технический ремонт        | тыс. руб. |  |  |  |
| амортизация подвижного состава                                         | тыс. руб. |  |  |  |
| общехозяйственные расходы                                              | тыс. руб. |  |  |  |
| из них фонд оплаты труда руководителей, специалистов, служащих         | тыс. руб. |  |  |  |
| отчисления от фонда оплаты труда руководителей, специалистов, служащих | тыс. руб. |  |  |  |
| прямые общехозяйственные расходы                                       | тыс. руб. |  |  |  |
| <b>Убытки от перевозок</b>                                             | тыс. руб. |  |  |  |

Руководитель получателя Субсидий  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер получателя Субсидий

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* Доходы от работы на маршрутах регулярных перевозок пассажиров принимаются по фактическим объемам перевезенных пассажиров с оплатой проезда.

\*\* Расходы от работы на маршрутах регулярных перевозок принимаются по статьям затрат, определенных Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № НА-37-р «О введении в действие Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования», и методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», утвержденными распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте».

Приложение № 4  
к Порядку  
предоставления за счет средств  
областного бюджета субсидий организациям  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим деятельность по перевозке  
пассажиров автомобильным транспортом общего  
пользования, на компенсацию части потерь  
в доходах вследствие регулирования тарифов  
на перевозку пассажиров автомобильным  
транспортом общего пользования

Отчет  
о достижении показателей результатов предоставления Субсидий  
за \_\_\_\_\_ 202\_ года

| наименование юридического лица (ИП)                                                                  |                                              | месяц                                           |                                                           |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|
| Показатель результата предоставления Субсидий                                                        | Плановое значение показателя результата, ед. | Фактическое значение показателя результата, ед. | Отклонение фактического значения от планового значения, % | Причина отклонения |
| Количество маршрутов, обслуживаемых получателем Субсидий в городском сообщении                       |                                              |                                                 |                                                           |                    |
| Количество маршрутов, обслуживаемых получателем Субсидий в пригородном внутримunicipальном сообщении |                                              |                                                 |                                                           |                    |
| Количество маршрутов, обслуживаемых получателем Субсидий в пригородном межмunicipальном сообщении    |                                              |                                                 |                                                           |                    |

Руководитель  
получателя Субсидий

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(при наличии)