



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2018 г. № 1180
г. Воронеж

Г

О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 30.06.2016 № 453

Г

В целях совершенствования координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 30.06.2016 № 453 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений» (в редакции постановления правительства Воронежской области от 04.08.2017 № 618) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания: «Финансированию за счет средств областного бюджета подлежат только те мероприятия по информатизации, которые включены в утвержденный план информатизации, за исключением мероприятий по обеспечению защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.»

1.2. В пункте 4 слова «обеспечить направление исполнительными органами государственной власти Воронежской области» заменить словом «направлять».

1.3. В пункте 5 слово «планов» заменить словами «мероприятий по».

2. Положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Порядок подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений и отчетов об их выполнении изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Верховцева А.Ю.

Губернатор Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение 1
к постановлению правительства
Воронежской области
от 25 декабря 2018 г. № 1180

«Утверждено
постановлением правительства
Воронежской области
от 30.06.2016 № 453

ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений (далее – Положение) определяет цели координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Воронежской области и подведомственными им учреждениями (далее соответственно - мероприятия по информатизации, исполнительные органы власти), полномочия участников координации мероприятий по информатизации, общие вопросы подготовки планов информатизации и правила подготовки заключений об оценке документов, используемых в рамках планирования и реализации мероприятий по информатизации (далее - документы по информатизации).

1.2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Воронежской области, ответственным за координацию мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов власти, является департамент связи и массовых коммуникаций Воронежской области (далее – уполномоченный орган).

1.3. Координация мероприятий по информатизации направлена на достижение следующих целей:

обеспечение единства и комплексности при планировании и реализации мероприятий по информатизации, осуществляемых исполнительными органами власти;

повышение эффективности деятельности исполнительных органов власти за счет использования информационных технологий;

обеспечение эффективного расходования средств федерального и областного бюджета (далее - бюджеты), направляемых на реализацию мероприятий по информатизации;

исключение дублирования процессов сбора и хранения одноименной информации;

повышение эффективности реализации мероприятий по информатизации за счет внедрения инструментов общественного контроля за реализацией мероприятий по информатизации;

многократное использование информационных систем, информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых за счет средств бюджетов;

совместимость и интеграция информационных систем, информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, используемых в различных исполнительных органах власти;

обеспечение информационной безопасности информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

2. Координация в сфере планирования мероприятий по информатизации

2.1. В целях координации мероприятий по информатизации уполномоченный орган осуществляет оценку следующих документов по информатизации:

- а) проекты планов информатизации исполнительных органов власти;
- б) проекты государственных программ Воронежской области, стратегий, концепций и (или) иных документов, предусматривающих долгосрочные приоритеты и (или) мероприятия по информатизации, относящиеся к установленной сфере ведения исполнительных органов власти;
- в) проекты правовых актов Воронежской области, в которых содержатся положения, регулирующие отношения по вопросам использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

Уполномоченный орган не осуществляет оценку документов по информатизации, содержащих мероприятия по обеспечению защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

2.2. Разработка и рассмотрение проектов планов информатизации исполнительных органов власти осуществляются в соответствии с Порядком подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений и отчетов об их выполнении (далее - Порядок), утверждаемым настоящим постановлением.

2.3. Оценка документов по информатизации осуществляется по следующим критериям:

- а) наличие установленных целевых показателей в отношении мероприятий по информатизации;
- б) соответствие мероприятий по информатизации приоритетам и целям, определенным в прогнозах и программах социально-экономического развития Российской Федерации, Воронежской области, отраслевых доктринах,

концепциях и стратегиях, программах развития на среднесрочный и долгосрочный периоды;

в) использование исполнительными органами власти результатов, полученных в ходе реализации мероприятий по информатизации в предыдущие годы;

г) соответствие мероприятий по информатизации, содержащихся в документах по информатизации, функциям и задачам, отнесенным к предмету ведения исполнительных органов власти;

д) обоснованность привлечения средств бюджетов в запрашиваемых размерах для реализации мероприятий по информатизации;

е) соответствие объемов и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, целевым показателям этих мероприятий;

ж) соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты информации, не составляющей государственную тайну;

з) соответствие технических, количественных, качественных и других характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, характеристикам, указанным в соответствующих международных, государственных и отраслевых стандартах в области организации процесса внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность исполнительных органов власти;

и) наличие регистрации государственных информационных систем Воронежской области в едином реестре государственных информационных систем Воронежской области в соответствии с Положением о едином реестре государственных информационных систем Воронежской области, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 28.04.2011 № 340 «Об утверждении Положения о едином реестре государственных информационных систем Воронежской области».

2.4. Исполнительные органы власти направляют в уполномоченный орган для оценки документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.5. К документам по информатизации, указанным в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего раздела, прилагается финансово-экономическое и (или) технико-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, содержащее:

- а) основание для реализации мероприятий по информатизации;
- б) обоснование необходимости выполнения мероприятий по информатизации;
- в) цели и задачи мероприятий по информатизации;
- г) ожидаемые конечные результаты мероприятий по информатизации, описание качественных и количественных характеристик планируемых результатов;
- д) обоснование необходимости привлечения средств бюджетов для реализации мероприятий по информатизации и их размеров;
- е) обоснование потребности в указанных объемах поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг для реализации мероприятий по информатизации, а также в их качественных характеристиках.

2.6. К документам по информатизации, указанным в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего раздела, прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости правового регулирования отношений в области информатизации, являющихся предметом регулирования проекта правового акта Воронежской области, избранных методов и механизмов такого регулирования, а также финансово-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, в том числе в части финансовых потребностей на цели информатизации и источников их покрытия.

2.7. Результаты оценки документов по информатизации оформляются уполномоченным органом в виде заключения.

3. Организация подготовки заключений

3.1. При получении документов по информатизации уполномоченный орган проверяет комплектность представленных документов по информатизации. Документы подлежат регистрации в день их поступления в уполномоченный орган в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в правительстве Воронежской области, исполнительных органах государственной власти Воронежской области, утвержденной указом губернатора Воронежской области от 11.11.2013 № 416-у.

3.2. В случае несоответствия представленных документов по информатизации требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 раздела 2 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет в течение трех рабочих дней с даты поступления документов по информатизации в исполнительные органы власти уведомление о необходимости представления недостающих документов и (или) сведений.

3.3. Срок подготовки заключения определяется уполномоченным органом, но не может превышать 20 дней со дня поступления документов по информатизации в уполномоченный орган.

3.4. Уполномоченный орган проводит оценку документа по информатизации и направляет в исполнительный орган власти, представивший документ по информатизации, мотивированное заключение, которое содержит:

а) оценку соответствия мероприятий по информатизации, предусмотренных документами по информатизации, критериям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Положения;

б) оценку целесообразности проведения мероприятий по информатизации с точки зрения эффективности достижения целей их реализации;

в) оценку целесообразности финансирования мероприятий по информатизации в запрашиваемых объемах;

г) итоговую оценку документа по информатизации (положительное или отрицательное заключение).

3.5. В случае отрицательного заключения уполномоченный орган прилагает замечания и предложения по доработке (переработке) документа по информатизации.

4. Реализация и контроль мероприятий по информатизации

4.1. Реализация мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за их реализацией осуществляются исполнительными органами власти самостоятельно.

4.2. По результатам реализации мероприятий по информатизации исполнительные органы власти ежегодно в соответствии с Порядком представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации, содержащие сведения о результатах, сроках и достигнутых показателях реализации мероприятий по информатизации.

5. Полномочия участников координации мероприятий по информатизации

5.1. В рамках осуществления координации мероприятий по информатизации его участники реализуют следующие полномочия:

5.1.1. Исполнительные органы власти:

осуществляют разработку документов по информатизации;
представляют документы по информатизации в уполномоченный орган;
обеспечивают реализацию мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за их реализацией;

представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации.

5.1.2. Уполномоченный орган:

проводит оценку документов по информатизации и готовит по ним заключения;

ведет учет мероприятий по информатизации и результатов их реализации;

обеспечивает публикацию отчетов о выполнении планов информатизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

утверждает ежегодный график подготовки и утверждения планов информатизации исполнительных органов власти;

направляет копии утвержденных планов информатизации исполнительных органов власти в департамент финансов Воронежской области;

осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации исполнительных органов власти и отчетов об их выполнении;

формирует сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах власти.».

Приложение 2
к постановлению правительства
Воронежской области
от 25 декабря 2018 г. № 1180

«Утверждено
постановлением правительства
Воронежской области
от 30.06.2016 № 453

**ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПЛАНОВ ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ
УЧРЕЖДЕНИЙ И ОТЧЕТОВ ОБ ИХ ВЫПОЛНЕНИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений и отчетов об их выполнении (далее – Порядок) устанавливает:

а) общие требования, предъявляемые к составлению планов по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры (далее - мероприятия по информатизации) в деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений (далее - исполнительные органы власти);

б) содержание планов информатизации исполнительных органов власти (далее - планы информатизации), а также отчетов о выполнении планов информатизации;

в) порядок рассмотрения и согласования проектов планов информатизации уполномоченным органом;

г) содержание сводного доклада об основных направлениях информатизации в исполнительных органах власти.

1.2. При планировании мероприятий по информатизации исполнительные органы власти должны соблюдать следующие требования:

а) периодичность составления планов информатизации и преюмственность включаемых в них мероприятий по информатизации;

б) включение в план мероприятий по информатизации, планируемых к осуществлению в установленный период, мероприятий, направленных на реализацию приоритетных направлений развития информационных технологий в Воронежской области;

в) обеспечение соответствия мероприятий по информатизации функциям и полномочиям исполнительных органов власти;

г) обоснование необходимости проведения соответствующих мероприятий по информатизации;

д) обеспечение соответствия мероприятий по информатизации на создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию информационных систем отраслевым задачам и направлениям деятельности;

е) обеспечение совместимости и интеграции с региональными информационными ресурсами и государственными информационными системами Воронежской области;

ж) исключение повторного сбора и хранения информации, имеющейся в государственных информационных системах Воронежской области;

з) наличие мероприятий по обеспечению защиты информации в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

и) наличие системы показателей для измерения результатов реализации мероприятий по информатизации;

к) наличие сведений об установлении запрета на допуск программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, происходящих из иностранных государств, а также

исключительных прав на такое программное обеспечение и прав использования такого программного обеспечения в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

л) обоснование потребностей в ресурсах для реализации мероприятий по информатизации;

м) закрепление ответственного за реализацию плана информатизации в целом и ответственных за каждое мероприятие плана информатизации.

1.3. Планы информатизации включают мероприятия по информатизации, планируемые к осуществлению исполнительными органами власти за счет средств бюджетов. В планы информатизации не допускается включать мероприятия по обеспечению защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

1.4. План информатизации составляется ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Сроки представления на заключение и рассмотрения планов информатизации, представления отчетов о выполнении планов информатизации определяются в графике подготовки и утверждения планов информатизации исполнительных органов власти (далее - график), который ежегодно разрабатывается и утверждается уполномоченным органом во втором квартале года, предшествующего году реализации планов информатизации.

2. Требования к содержанию проекта плана информатизации

2.1. План информатизации содержит следующие сведения по каждому мероприятию по информатизации:

- наименование мероприятия по информатизации;
- описание мероприятия по информатизации;

- обоснование мероприятия по информатизации;
- целевые показатели мероприятия по информатизации;
- финансирование мероприятия по информатизации;
- другие сведения о мероприятиях по информатизации.

2.2. Содержание сведений о мероприятиях по информатизации, входящих в план информатизации:

2.2.1. Вид сведений «Наименование мероприятия по информатизации» содержит название мероприятия, а также наименование информационной системы или компонента информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, на который направлено мероприятие по информатизации. Указывается оператор информационной системы и сведения о наличии (об отсутствии) в информационной системе информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации (персональные данные, служебная информация ограниченного распространения и т.д.). Для государственных информационных систем Воронежской области указываются регистрационные данные информационной системы в Едином реестре государственных информационных систем Воронежской области. Для информационных систем персональных данных (далее - ИСПДн) указываются реквизиты правового акта исполнительного органа государственной власти Воронежской области или подведомственного учреждения, которым утвержден перечень ИСПДн. Для компонента информационно-телекоммуникационной инфраструктуры указывается его владелец.

2.2.2. Вид сведения «Описание мероприятия по информатизации» содержит краткое описание мероприятия, отражающее цель и основные задачи проведения данного мероприятия, а также сведения об интеграции с информационными системами.

2.2.3. Вид сведения «Обоснование мероприятия по информатизации» содержит реквизиты правового акта, являющегося основанием для реализации мероприятия по информатизации, иные документы-основания.

2.2.4. Вид сведения «Целевые показатели мероприятия по информатизации» содержит показатель(и), характеризующий(ие) цель мероприятия. Каждый целевой показатель должен иметь базовое значение и значение, планируемое в результате реализации мероприятия.

2.2.5. Вид сведения «Финансирование мероприятия по информатизации» содержит объем средств бюджетных ассигнований на очередной (текущий) год и плановый период.

2.2.6. Вид сведений «Другие сведения о мероприятиях по информатизации» содержит иные сведения о мероприятии, раскрывающие содержание мероприятия. Исполнительные органы власти заполняют данный вид сведений по своему усмотрению.

3. Порядок рассмотрения планов информатизации

3.1. Исполнительные органы власти в сроки, установленные графиком, разрабатывают и представляют на заключение в уполномоченный орган проекты планов информатизации.

3.2. Уполномоченный орган в срок не более 20 дней с даты поступления проектов планов информатизации проводит их рассмотрение и направляет в исполнительный орган власти, представивший проект плана информатизации, заключение (положительное или отрицательное), подготовленное в соответствии с Положением о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области и подведомственных им учреждений, утверждаемым настоящим постановлением.

3.3. При получении положительного заключения на проект плана информатизации исполнительный орган власти в течение пяти рабочих дней утверждает его и направляет в 5-дневный срок с даты их утверждения копию утвержденного плана информатизации в уполномоченный орган.

3.4. В случае отрицательного заключения на проект плана информатизации исполнительный орган власти дорабатывает его с учетом замечаний и предложений уполномоченного органа в срок не более 20 рабочих дней с даты поступления отрицательного заключения и повторно направляет проект плана информатизации в уполномоченный орган для подготовки заключения.

3.5. При необходимости внесения изменений в утвержденные планы информатизации исполнительные органы власти представляют проекты таких изменений в уполномоченный орган на заключение в порядке, установленном для проектов планов информатизации.

4. Требования к содержанию отчетов о выполнении планов информатизации и порядок формирования сводного доклада об основных направлениях информатизации

4.1. Исполнительные органы власти ежегодно в срок, установленный графиком, представляют в уполномоченный орган отчеты о выполнении планов информатизации.

4.2. Отчет о выполнении планов информатизации содержит:

а) сведения о результатах работ по реализации мероприятий по информатизации, включая описание качественных и количественных характеристик достигнутых показателей;

б) сведения о государственных контрактах, заключенных в целях реализации мероприятий по информатизации;

в) сведения об алгоритмах и (или) программах для электронных вычислительных машин, которые были разработаны (доработаны) в процессе реализации мероприятий по информатизации;

г) сведения о созданных и используемых информационных системах, в том числе о государственных информационных системах, содержащихся в Едином реестре государственных информационных систем Воронежской области;

д) сведения о центрах обработки данных, информационно-телекоммуникационных системах и информационных технологиях, совместно используемых исполнительными органами власти;

е) иные сведения, описывающие результаты исполненных мероприятий по информатизации (исполнительные органы власти заполняют данный вид сведений по своему усмотрению).

4.3. Уполномоченный орган ежегодно в первом квартале года, следующего за отчетным, на основании утвержденных планов информатизации и отчетов о выполнении планов информатизации формирует сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах власти.

4.4. Сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах власти содержит:

а) сведения о результатах работ по реализации планов информатизации за год, предшествующий текущему году;

б) сведения о запланированных исполнительными органами власти мероприятиях по информатизации на текущий год и плановый период;

в) сведения о созданных и используемых информационных системах, в том числе о государственных информационных системах, содержащихся в Едином реестре государственных информационных систем Воронежской области;

г) информацию о совместном использовании исполнительными органами власти информационных систем и информационных технологий;

д) предложения о мероприятиях по информатизации на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах власти выносится на рассмотрение Координационного совета при губернаторе Воронежской области по развитию информационного общества в Воронежской области в сроки, установленные графиком работы совета.».