



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2018 г. № 725
г. Воронеж

О внесении изменений в
постановление правительства
Воронежской области от
02.07.2015 № 545

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 02.07.2015 № 545 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации – Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области, в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» (в редакции постановления правительства Воронежской области от 30.06.2016 № 447) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Юрченко Е.В.».

1.2. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации - Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области, в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Юрченко Е.В.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение
к постановлению правительства
Воронежской области
от 29 августа 2018 г. № 725

«Утвержден постановлением
правительства Воронежской области
от 02.07.2015 № 545

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - АССОЦИАЦИЯ
«СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ» НА ПООЩРЕНИЕ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В
РАМКАХ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, В РАМКАХ ПОДПРОГРАММЫ
«РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ И МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации - Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области, в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» (далее соответственно – Порядок, субсидия) устанавливает цели, условия, порядок определения объема субсидии из областного бюджета, порядок предоставления и расходования субсидии, положения об

осуществлении контроля за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации - Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» (далее – Ассоциация) в целях развития территориального общественного самоуправления и поддержки общественно полезных проектов социально значимых инициатив населения в муниципальных образованиях Воронежской области в соответствии с мероприятием 1.6.2 «Поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

территориальное общественное самоуправление – учрежденная в установленном порядке самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения (далее - ТОС);

проект ТОС - комплекс взаимосвязанных процессов, направленных на достижение общественно полезных целей, в том числе благоустройство территории, удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, ограниченный временным интервалом и финансовыми ресурсами;

конкурс общественно полезных проектов (мероприятий) ТОС – мероприятие, проводимое Ассоциацией, направленное на выявление в соответствии с установленными критериями и порядком оценки лучших общественно полезных проектов ТОС (далее - Конкурс);

грант – денежные средства, предоставляемые безвозмездно на приобретение товаров, работ и услуг в целях реализации проектов ТОС в качестве награды победителям Конкурса.

Иные понятия в настоящем Порядке используются в значениях, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Получателем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является департамент по развитию муниципальных образований Воронежской области (далее – Департамент).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется по итогам проведения Ассоциацией Конкурса.

2.2. Субсидия является источником финансового обеспечения расходов Ассоциации на предоставление грантов, выделяемых ТОС по результатам проведения Конкурса.

2.3. Ассоциация в рамках проведения Конкурса осуществляет следующие функции:

- разрабатывает положение о порядке проведения Конкурса и предоставления грантов на реализацию проектов ТОС, которое включает: перечень направлений проектов ТОС, условия задания, критерии и порядок оценки проектов ТОС, место, срок и порядок представления проектов ТОС, размер и форму награды, состав конкурсной комиссии и порядок ее работы, требования к участникам Конкурса, порядок и сроки объявления результатов Конкурса, механизм предоставления грантов для ТОС с образованием юридического лица и без образования юридического лица, срок окончания реализации проектов ТОС;

- объявляет Конкурс по согласованию с Департаментом;

- организует распространение информации о проведении Конкурса;

- организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе, в том числе по вопросу согласования с органами местного самоуправления мест и времени реализации проектов ТОС;

- организует прием и регистрацию проектов ТОС на участие в Конкурсе;

- обеспечивает регистрацию и хранение проектов ТОС, представленных на Конкурс;

- на основании решения конкурсной комиссии об итогах Конкурса утверждает перечень получателей грантов с указанием размера предоставляемого гранта на реализацию каждого проекта ТОС (решение о выплате награды);

- обеспечивает заключение с победителями Конкурса договоров о предоставлении гранта, в которых предусматривается срок реализации проекта ТОС с использованием средств гранта, размер гранта, порядок и сроки предоставления отчетности о результатах реализации проекта ТОС, ответственность получателя гранта в случае нецелевого использования средств гранта, согласие получателя гранта на осуществление Ассоциацией проверок соблюдения условий предоставления гранта;

- проверяет достоверность представленной ТОС отчетности;

- разрабатывает и утверждает порядок проведения проверок реализации проектов ТОС;

- проводит проверки реализации проектов ТОС и соблюдения ТОС целевого использования средств гранта, а также анализ результативности и эффективности использования средств гранта;

- обеспечивает хранение документации, связанной с проведением Конкурса;

- реализует иные полномочия организатора публичного конкурса, предусмотренные законодательством.

2.4. Для получения субсидии Ассоциация представляет в Департамент следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копии учредительных документов Ассоциации в действующей редакции;

- копия положения о порядке проведения Конкурса;

- копия решения конкурсной комиссии об итогах Конкурса с

определением перечня получателей грантов и указанием размеров грантов (решения о выплате награды);

- перечень проектов ТОС получателей грантов с указанием наименования ТОС, его местонахождения, места реализации и направления проекта ТОС.

Предоставляемые документы заверяются печатью и подписью руководителя Ассоциации.

2.5. Департамент в день подачи регистрирует заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, и в течение 7 рабочих дней с даты регистрации заявления:

- проверяет представленные документы;
- принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении;
- письменно уведомляет Ассоциацию в случае отказа в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

Ассоциация должна быть проинформирована о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в представленных документах.

2.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает с Ассоциацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов Воронежской области.

2.8. Размер субсидии определяется законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.9. Распределение Ассоциацией грантов на поддержку реализации каждого проекта ТОС осуществляется в пределах доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий

финансовый год.

2.10. Размер гранта, выделяемого на поддержку реализации одного проекта ТОС, не может превышать 300 тысяч рублей.

2.11. Определение объема субсидии, предоставляемой Департаментом Ассоциации по итогам проведения Конкурса, определяется по формуле:

$$V_s = \sum_{k=1}^n V_i$$

при соблюдении условия $V_s \leq V_{lim}$,

где:

V_s – объем субсидии;

V_{lim} - лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

V_i - сумма гранта, предоставляемая i -му проекту ТОС;

n - количество предоставляемых грантов.

2.12. Условием предоставления субсидии является соответствие Ассоциации следующим требованиям, определяемым на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие факта нахождения в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.13. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период по разделу 01 «Общегосударственные вопросы», подразделу 13 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 5810671790 «Поощрение

проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области», виду расходов 632 «Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат, порядками предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления» в установленном порядке, в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления».

2.14. Показателями результативности предоставления субсидии являются:

- завершение реализации мероприятия в течение финансового года;
- доля реализованных проектов ТОС из числа проектов ТОС получателей грантов;
- представление отчетности в полном объеме не позднее срока, установленного Порядком и соглашением.

2.15. Значения показателей результативности предоставления субсидии приведены в приложении № 5 к настоящему Порядку.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом в установленном порядке на лицевой счет Ассоциации, открытый в департаменте финансов Воронежской области, в сроки, установленные соглашением, но не позднее 35 рабочих дней со дня его заключения.

2.17. Для перечисления субсидии Департамент представляет в департамент финансов Воронежской области реестр финансирования на перечисление средств, копию приказа о предоставлении субсидии и копию соглашения, заключенного между Департаментом и Ассоциацией.

3. Порядок предоставления отчетности

3.1. Ассоциация представляет в Департамент не позднее 25 декабря года предоставления субсидии отчет о расходовании субсидии по форме согласно

приложению № 3 к настоящему Порядку и реестры отчетных документов по каждому проекту ТОС отдельно по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. К отчету о расходовании субсидии прилагаются сведения о реализованных проектах ТОС по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, информация о достижении установленных приложением № 5 к настоящему Порядку значений показателей результативности предоставления субсидии и пояснительная записка.

Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

- количество зарегистрированных ТОС на территории Воронежской области, в том числе с образованием юридического лица;
- количество заявок ТОС, поданных для участия в Конкурсе в отчетном периоде;
- перечень направлений проектов ТОС, реализованных в отчетном периоде, и их количество в разрезе направлений;
- информация о ведении Ассоциацией методической и консультационной работы, проведении семинаров, круглых столов и т.д. по вопросам проведения конкурса и участия органов ТОС в Конкурсе.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием субсидии.

4.2. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные финансовые проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии Ассоциацией.

4.3. Ответственность за нецелевое использование субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, невыполнение условий предоставления субсидии несет Ассоциация в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Нарушение условий предоставления и расходования субсидии влечет возврат в доход областного бюджета сумм средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) субсидии в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней.

4.5. В случае установления факта нецелевого использования средств субсидии соответствующие денежные средства подлежат возврату в доход областного бюджета в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней в размере средств, использованных не по целевому назначению.

4.6. В случае несоблюдения получателем субсидии срока возврата субсидии в областной бюджет Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в установленном порядке.

4.8. В случае если Ассоциацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе недостижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных приложением № 5 к настоящему Порядку, и в срок до 1 февраля года, следующего за годом реализации проектов ТОС, указанные нарушения не устранены, до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, часть субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} * k * m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го

показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере предоставленной субсидии в истекшем году не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату, установленное соглашением;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное приложением № 5 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации – Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области», в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»

*Руководителю департамента
по развитию муниципальных образований
Воронежской области*

Заявление на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации – Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области», в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления», утвержденным постановлением правительства Воронежской области от _____ № _____, прошу предоставить некоммерческой организации - Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» (далее – Ассоциация) субсидию на поощрение проектов ТОС по итогам проведения в 20____ году Конкурса в размере _____ рублей.

Ассоциация обязуется не использовать средства субсидии на приобретение иностранной валюты.

Ассоциация согласна на осуществление департаментом по развитию муниципальных образований Воронежской области и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Л/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корр. счет _____

ОКАТО _____

Юридический адрес (с почтовым индексом) _____

Контактный телефон (с указанием кода) _____

Приложение: в 1 экз. на _____ листах согласно реестру представленных документов.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации – Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области», в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»

**Реестр<*>
отчетных документов**

по проекту ТОС _____

наименование проекта ТОС

наименование поселения

наименование муниципального района

сумма предоставленного гранта _____ рублей

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Сумма по документу, рублей
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

<*> Реестр представляется с копиями всех отчетных документов по каждому проекту отдельно, заверенными получателем субсидии.

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации – Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области», в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»

ОТЧЕТ <*>

о расходовании субсидии на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области в _____ году

Получатель субсидии _____
 Размер полученной субсидии _____ рублей.
 Израсходовано средств субсидии _____ рублей.
 Подлежит возврату в областной бюджет _____ рублей.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование ТОС / местонахождение	Краткая характеристика проекта ТОС	Сумма выделенного гранта (награды), тыс. рублей	Объем средств, перечисленных на реализацию проекта ТОС, тыс. рублей	Исполнено		Неиспользованный остаток средств	
						Фактические расходы	Кассовые расходы	По плану (гр.5 – гр.6)	По факту (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	_____ муниципальный район		ИТОГО:						
2.	_____ муниципальный район		ИТОГО:						
	X	X	ВСЕГО:						

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « _____ » _____ 20 _____ г.

<*> В каждой строке отчета указывается информация по отдельному проекту ТОС в соответствии с заключенным соглашением.

Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации – Ассоциация «Совет муниципальных образований Воронежской области» на поощрение проектов, реализуемых в рамках территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Воронежской области», в рамках подпрограммы «Реализация государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципальных образований» государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»

Значения показателей результативности предоставления субсидии

Наименование показателя результативности предоставления субсидии	Значение показателя результативности предоставления субсидии
1	2
Завершение реализации мероприятия в течение финансового года	1
Доля реализованных проектов ТОС из числа проектов ТОС получателей грантов	1
Представление отчетности в полном объеме не позднее срока, установленного Порядком и соглашением	1