



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июня 2018 г. № 524
г. Воронеж

Г Об утверждении Порядка
предоставления в 2018 году субсидий
из областного бюджета предприятиям
пищевой и перерабатывающей
промышленности агропромышленного
комплекса на возмещение
части затрат на приобретение
высокотехнологичных машин,
оборудования и специализированного
транспорта

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса на

возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичных машин, оборудования и специализированного транспорта.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 09 июня 2018 г. № 524

ПОРЯДОК
предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета
предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности
агропромышленного комплекса на возмещение части затрат на
приобретение высокотехнологичных машин, оборудования и
специализированного транспорта

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичных машин, оборудования и специализированного транспорта (далее – Порядок, субсидия) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидий является оказание поддержки предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса по возмещению части затрат на приобретение высокотехнологичных машин, оборудования и специализированного транспорта по договорам, заключенным не ранее 01.01.2018.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее – департамент).

4. Категории получателей субсидий – предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса (далее – получатели субсидий).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на:

- приобретение бункеров и силосов металлических (вентилируемых или невентилируемых, с плоским или конусным дном), систем и механизмов к ним (систем аспирации, вентиляции, контроля температуры, шнеков зачистных, конвейеров ленточных), произведенных на территории Российской Федерации;
- приобретение сушилок для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение зерновых (шахтные, барабанные, с псевдосжиженным слоем, лотковые, конвейерные), сушилок и аппаратов стационарных для активной газации и вентиляции зерна (зерносушилки стационарные, установки для активной вентиляции зерна), произведенных на территории Российской Федерации;
- приобретение специализированного транспорта, произведенного на территории Российской Федерации, для организации закупки и перевозки скота и птицы, молока, муки и хлеба.

2. Для получения субсидий получатели субсидий в срок до 01.12.2018 представляют в департамент следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копии договоров купли-продажи, товарных накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов на приобретение оборудования и специализированного транспорта;
- копии актов о приеме-передаче объекта основных средств

(унифицированная форма ОС-1) или копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (унифицированная форма ОС-16);

- копии паспортов и свидетельств о регистрации специализированного транспорта, зарегистрированного в установленном порядке на получателя субсидий;

- копии сертификатов соответствия или декларации о соответствии оборудования и специализированного транспорта требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), принятого решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 823 (с обязательным указанием в графе изготовитель – предприятия (организации)).

Копии документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, заверяются получателями субсидий.

3. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидий просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4. Департамент в день подачи заявления регистрирует его в порядке очередности поступления заявлений в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, рассматривает представленные документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, принимает решение о предоставлении субсидий либо отказе в ее предоставлении.

Получатель субсидий должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидий департамент делает

соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины принятия соответствующего решения.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий получатель субсидий включается в реестр получателей субсидий.

5. Основанием для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий является:

- недостоверность представленной получателем субсидий информации;
- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в пункте 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателей субсидий категориям, установленным пунктом 4 раздела I настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 9 раздела II настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

6. Размер субсидий получателю субсидий составляет 10 % от фактической стоимости затрат на приобретение оборудования и специализированного транспорта и рассчитывается по следующей формуле:

$C = Z * 0,1$, где:

C – размер субсидии, рублей;

Z – сумма затрат без НДС, рублей;

0,1 – ставка субсидии, рублей.

7. Субсидия предоставляется в пределах средств бюджета Воронежской области, предусмотренных на эти цели Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

8. В случае принятия департаментом положительного решения о предоставлении субсидий в течение десяти дней с даты регистрации заявления

заключается соглашение между департаментом и получателем субсидий о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

9. Получатели субсидий должны соответствовать на дату подачи заявления следующим требованиям:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборам, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

- получатели субсидий должны быть поставлены на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществлять свою деятельность на территории Воронежской области.

10. Эффективность предоставления субсидий оценивается ежегодно департаментом на основании достижения получателем субсидий показателя результативности предоставления субсидий (далее – показатель результативности) «индекс производства пищевых продуктов (в сопоставимых ценах)» и «индекс производства напитков (в сопоставимых ценах)» .

Конкретные показатели результативности предоставления субсидий устанавливаются департаментом в Соглашении.

11. Департамент осуществляет перечисление средств на возмещение части затрат получателю субсидий на расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении и (или) соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

12. Для перечисления субсидий департамент представляет в департамент финансов Воронежской области реестр финансирования на перечисление средств на лицевой счет, открытый в департаменте финансов Воронежской области, копию соглашения, заверенную департаментом, реестр получателей субсидии.

III. Требования к отчетности

Сроки и формы отчета о достижении показателей результативности устанавливаются департаментом в Соглашении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Департамент обеспечивает контроль за целевым использованием бюджетных средств.

2. Департамент, орган государственного финансового контроля

Воронежской области осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в соответствии с действующим законодательством.

3. Возврат получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий.

5. В случае если получателем субсидий не достигнуты показатели результативности, предусмотренные Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Показатель результативности, определенный Соглашением при предоставлении субсидий, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

6. В случае выявления департаментом нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий департамент направляет получателям субсидий требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателями субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

7. При нарушении срока возврата субсидий получателями субсидий департамент принимает меры по взысканию средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2018 году
субсидий из областного бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей промышленности
агропромышленного комплекса на
возмещение части затрат на приобретение
высокотехнологичных машин,
оборудования и специализированного
транспорта

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Заявление

(наименование предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности)

В соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий из областного бюджета предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности агропромышленного комплекса на возмещение части затрат на приобретение высокотехнологичных машин, оборудования и специализированного транспорта, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от _____ № _____, прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

Подтверждаю, что _____

(наименование получателя субсидий)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц)/не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

ИНН _____

Название банка _____

Р/с _____

БИК _____

Индекс _____

Юридический адрес (с почтовым индексом) _____

Контактный телефон (с указанием кода) _____

Ф.И.О. исполнителя (полностью) _____

Дата _____ м.п.
(при наличии)

Подпись руководителя
получателя субсидий

Опись прилагаемых документов

[illegible]

Исполнитель _____
Подпись _____

(Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2018 году
субсидий из областного бюджета
предприятиям пищевой и
перерабатывающей промышленности
агропромышленного комплекса на
возмещение части затрат на
приобретение высокотехнологичных
машин, оборудования и
специализированного транспорта

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Справка-расчет размера субсидий за счет средств областного бюджета

(полное наименование предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности)

Наименование оборудования, специализированного транспорта	Затраты на приобретение, тыс. рублей (без НДС)	Ставка субсидий в % от затрат	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр.2 x гр.3 / 100)	Объем субсидий к выплате, тыс. рублей*
1	2	3	4	5
Итого				

* Заполняется департаментом.

Руководитель
получателя субсидий

(подпись) _____ Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 2018 г.
(при наличии)

Главный бухгалтер
получателя субсидий

(подпись) _____ Ф.И.О.

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

м.п. «__» _____ 2018 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)