



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2017 г. № 207
г. Воронеж

Г **Об утверждении Порядка**
предоставления субсидий из областного
бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) на
возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и модернизацию
плодохранилищ, а также на приобретение
техники и оборудования на цели
предоставления субсидий на 2017 год Т

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2015 № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования», Законом Воронежской области от 23.12.2016 № 182-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и оборудования на цели предоставления субсидий на

2017 год.

2. Признать утратившими силу:

- постановление правительства Воронежской области от 22 июля 2015 года № 605 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и (или) оборудования»;

- постановление правительства Воронежской области от 19 мая 2016 года № 329 «О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 22.07.2015 № 605».

3. Департаменту аграрной политики Воронежской области (Квасов) совместно с департаментом финансов Воронежской области (Сафонова) в установленном порядке подготовить проект закона Воронежской области «О внесении изменений в Закон Воронежской области от 23.12.2016 № 182-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Воронежской области

от 20 марта 2017 г. № 207

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и оборудования на цели предоставления субсидий на 2017 год

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и оборудования на цели предоставления субсидий на 2017 год (далее – Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидий является оказание поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и (или) оборудования.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета,

предусмотренных для предоставления субсидий, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее – департамент).

4. Категории получателей субсидий - сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – получатели субсидий), прошедшие конкурсный отбор инвестиционных проектов в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5. В настоящем Порядке используются понятия, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2015 № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования».

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ, строительство и (или) модернизация которых начаты не более чем за 3 года, предшествующих году предоставления субсидии, а также на приобретение техники и (или) оборудования на цели предоставления субсидий, и не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости плодохранилища.

2. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в департамент следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату строительства и (или) модернизации плодохранилища;
- копию утвержденной сводной сметы рабочего проекта на строительство и (или) модернизацию плодохранилища по фактически выполненным работам;
- копию положительного заключения государственной экспертизы по плодохранилищу;
- копию разрешения на строительство, копию разрешения на ввод в эксплуатацию;
- копию счета-фактуры, применяемого при расчетах по налогу на добавленную стоимость, по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость»;
- документы, подтверждающие приобретение техники и (или) оборудования;
- акт о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100;
- справку о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденную постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100;
- акт или копию акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 (для групп объектов - № ОС-1б) (утверждены постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7);
- акт или копию акта о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7;

4

- опись документов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам у получателя субсидии, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4. Департамент в день подачи заявления регистрирует его в порядке очередности поступления заявлений в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, рассматривает представленные документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии получатель субсидии включается в реестр получателей субсидии.

5. Основанием для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий является:

- получение средств из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидий информации;

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- несоответствие получателей субсидий категориям и требованиям, установленным пунктом 5 раздела I и пунктом 10 раздела II настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

6. Субсидии предоставляются в следующих размерах:

а) на создание и (или) модернизацию плодохранилищ:

- за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, - в размере 20 процентов сметной стоимости (но не выше предельной стоимости) плодохранилища;

- за счет средств областного бюджета - в размере 1,06 процента сметной стоимости (но не выше предельной стоимости) плодохранилища.

Предельная стоимость плодохранилища определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности плодохранилища, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) на приобретение техники и (или) оборудования:

- за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, - в размере 20 процентов стоимости техники и (или)

оборудования (но не более 5 процентов сметной стоимости объекта);

- за счет средств областного бюджета - в размере 1,06 процента стоимости техники и (или) оборудования.

7. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели Законом Воронежской области от 23.12.2016 № 182-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

8. В случае принятия департаментом положительного решения о предоставлении субсидии в течение десяти дней заключается соглашение между департаментом и получателем субсидии о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

9. Получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

- у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

11. Департамент устанавливает показатели результативности в соглашении.

12. Департамент осуществляет перечисление средств на возмещение части затрат получателю субсидии на расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении и (или) соглашении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения при наличии в бюджете Воронежской области средств по данному направлению государственной поддержки.

13. Для перечисления субсидий департамент представляет:

- в департамент финансов Воронежской области распоряжение на перечисление средств на лицевой счет, открытый департаменту в управлении Федерального казначейства по Воронежской области (далее - УФК по ВО), с последующим представлением заявок на кассовый расход;

- в УФК по ВО – копии соглашений, реестр получателей субсидий.

III. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы отчета о достижении показателей результативности устанавливаются департаментом в соглашении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

2. Возврат получателями субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.

4. В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности, установленные в соглашении, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Показатель результативности, установленный в соглашении при предоставлении субсидии, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

5. В случае выявления департаментом нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии департамент направляет получателям субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия

подлежит возврату получателями субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

6. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство)
на возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и модернизацию
плодохранилищ, а также на приобретение
техники и оборудования на цели
предоставления субсидий на 2017 год

Департамент аграрной
политики Воронежской области

Заявление

(полное наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя, муниципальное образование)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и оборудования на цели предоставления субсидий на 2017 год, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от __. __. 2017 № _____, прошу предоставить субсидии по указанным реквизитам.

Подтверждаю отсутствие процедуры ликвидации или решений арбитражных судов о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства в отношении _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН _____

Название банка _____

Р/с _____

БИК _____

Индекс _____

Юридический адрес (с почтовым индексом) _____

Контактный телефон (с указанием кода) _____

Ф.И.О. исполнителя (полностью) _____

Дата _____ м.п.
(при наличии)

Подпись руководителя
получателя субсидий

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и оборудования на цели предоставления субсидий на 2017 год

Справка-расчет

на предоставление субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники и оборудования на цели предоставления субсидий на 2017 год

из _____ бюджета

по _____

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальное образование)

Наименование работ, оборудования	Стоимость прямых понесенных затрат, подлежащих субсидированию, тыс. рублей	Ставка субсидии, %	Потребность в субсидиях, тыс. рублей	Объем субсидии к перечислению, тыс. рублей <*>
1	2	3	4	5
Итого	х	х		

<*> Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель

Главный бухгалтер

получателя субсидий

получателя субсидий

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

М.П. «__» _____ 2017 г.
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 2017 г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство)
на возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и модернизацию
плодохранилищ, а также на приобретение
техники и оборудования на цели
предоставления субсидий на 2017 год

Опись документов,

предоставляемых в департамент аграрной политики Воронежской области
для получения субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на
создание и модернизацию плодохранилищ, а также на приобретение техники
и оборудования на цели предоставления субсидий на 2017 год

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя -
получателя субсидий)

№ п/п	Наименование документа	Количество документов	Количество листов
Итого			

Исполнитель

(подпись)

Ф.И.О.

М.П. «__» _____ 2017 г.
(при наличии)