

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

08.07.2026

№ 62-н

О внесении изменения в приказ
Министерства имущественных отношений
и градостроительной деятельности
Вологодской области от 28 ноября 2024 года № 106-н

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», законом Вологодской области от 1 мая 2006 года № 1446-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Вологодской области», законом Вологодской области от 15 декабря 2017 года № 4259-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований области и органами государственной власти области», постановлениями Губернатора Вологодской области от 1 ноября 2024 года № 328 «О переименовании и изменении в структуре исполнительных органов области», от 19 февраля 2025 года № 63 «Об изменении в структуре исполнительных органов области», от 30 июля 2025 года № 310 «О передаче полномочий», постановлением Правительства области от 16 июля 2018 года № 645 «Об утверждении порядков подготовки документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований области исполнительными органами области и особенностей согласования проектов документов градостроительного зонирования городских округов области», подпунктами 3.1.15.13, 3.2.1, 5.5.9, пунктом 5.8 Положения о Министерстве имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 7 ноября 2024 года № 1301:

1. Внести в приказ Министерства имущественных отношений и градостроительной деятельности от 28 ноября 2024 года № 106-н «Об утверждении Порядка принятия решения об учете предложений физических и юридических лиц в проекте генерального плана (внесения изменений в него) муниципального образования области» изменение, изложив Порядок принятия решения об учете предложений физических и юридических лиц в проекте

генерального плана (внесения изменений в него) муниципального образования области, утвержденный указанным приказом, в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора
области – министр



Н.А. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства имущественных
отношений
и градостроительной деятельности
Вологодской области
от 08.07.2026 № 62-н

«УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства имущественных
отношений и градостроительной
деятельности Вологодской области
от 28 ноября 2024 года № 106-н
(приложение)

Порядок
принятия решения об учете предложений физических и юридических лиц в
проекте генерального плана (внесения изменений в него)
муниципального образования области
(далее – Порядок)

1. Предмет регулирования Порядка

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в связи с принятием решения об учете предложений физических и юридических лиц в проекте генерального плана (внесения изменений в него) муниципальных образований на территории Вологодской области, за исключением городских округов (далее - принятие решения), Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области (далее - Министерство).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения процедур по принятию решения, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур в электронной форме.

1.3. Заявитель обращается в Министерство с заявлением о принятии решения об учете предложений в проекте генерального плана (внесения изменений в него) муниципального образования области, на территории которого расположен земельный участок и (или) объект капитального строительства, в части:

- 1.3.1. изменения функциональной зоны;
- 1.3.2. изменения границы населенного пункта.

2. Круг заявителей

2.1. Лицами, имеющими право вносить предложения в проект

генерального плана (внесения изменений в него), являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также уполномоченные представители физических и (или) юридических лиц, обратившиеся в Министерство с заявлениями об учете предложений в проекте генерального плана (внесения изменений в него) (далее – Заявитель, заявление).

2.2. Категория Заявителей: правообладатели земельных участков, расположенных на территории муниципального образования области (за исключением городских округов), в отношении которых поданы заявления об учете предложений в проекте генерального плана (внесения изменений в него).

2.3. Заявителями не являются государственные органы и их территориальные органы, органы государственных внебюджетных фондов и их территориальные органы, органы местного самоуправления.

Государственные органы и органы местного самоуправления направляют предложения в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, и настоящий Порядок на них не распространяется.

3. Наименование исполнительного органа области, принимающего решение

Исполнительным органом области, ответственным за принятие решения, является Министерство.

4. Результат принятия решения

4.1. Результатом принятия решения является:

4.1.1. Решение Министерства об учете предложений Заявителя в проекте генерального плана (внесения изменений в него), оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

4.1.2. Решение Министерства о невозможности учета предложений Заявителя в проекте генерального плана (внесения изменений в него), оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.2. Решение Министерства об учете предложений Заявителя не является решением об утверждении генерального плана или о внесении изменений в него. Окончательное решение о включении предложения Заявителя в утверждаемый генеральный план принимается в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, по результатам согласования проекта генерального плана с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами области, органами местного самоуправления.

4.3. Способы получения результата принятия решения:

Направление заявителю решения, являющегося результатом рассмотрения заявления, осуществляется в день принятия в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый Портал), а также способом, указанным в заявлении (посредством электронной почты, почтовым отправлением).

5. Срок принятия решения

Срок принятия решения составляет не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для принятия решения, подлежащих представлению Заявителем

6.1. Перечень документов, необходимых для принятия решения, которые Заявитель представляет самостоятельно:

6.1.1. Заявление по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку (для юридических лиц), или по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Порядку (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) (далее - заявление).

6.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (в случае обращения за принятием решения представителя Заявителя), либо документ, удостоверяющий полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности (решение о назначении (принятии, избрании), приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающий право действовать от имени юридического лица без доверенности).

6.1.3. Правоустанавливающие документы на земельные участки, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

6.1.4. Документ, подтверждающий согласие на подачу Заявления участнику общей долевой собственности на земельный участок:

- согласие (в простой письменной форме), данное всеми участниками общей долевой собственности - в случае если земельный участок не относится к землям сельскохозяйственного назначения;

- нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, заверенная уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального округа по месту расположения земельного участка - в случае если земельный участок относится к землям сельскохозяйственного назначения;

- выписка из протокола общего собрания участников долевой собственности - в случае если земельный участок относится к землям сельскохозяйственного назначения и находится в долевой собственности более чем пяти лиц.

6.1.5. Обоснование предполагаемого внесения изменений в произвольной форме.

6.2. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем, в зависимости от цели обращения за принятием решения:

6.2.1. В случае обращения с заявлением с целью размещения объекта капитального строительства (в том числе жилищного строительства, общественно – делового назначения, транспортной инфраструктуры, социального назначения, производственного назначения, сельскохозяйственного производства, рекреационного назначения) и (или) по вопросу развития территории площадью

менее 0,5 га:

- декларация о намерениях по планируемому развитию территории, представляемая по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

6.2.2. В случае обращения с заявлением по вопросу развития территории площадью 0,5 га и более:

- концепция развития территории с анализом текущей ситуации и прогнозируемым расчетом нагрузки на транспортную, инженерную и социальную инфраструктуру местности по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (рекомендуется представление документа, подготовленного организацией, состоящей в саморегулируемой организации (далее – СРО));

- декларация о намерениях по планируемому развитию территории, представляемая по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

- информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям электроснабжения (письмо ресурсоснабжающей организации о возможности подключения объекта капитального строительства к сетям электроснабжения, технические условия подключения (технологического присоединения) к электрическим сетям).

6.2.3. Согласование Федерального агентства воздушного транспорта (Росавиация) при расположении земельного участка и (или) объекта капитального строительства:

в границах приаэродромной территории в 1-4 подзонах;

в границах воздушных подходов;

в границах санитарно-защитных зон аэродромов,

на предмет соответствия требованиям законодательства в области использования воздушного пространства.

6.3. Перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

6.3.1. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

6.3.2. Выписка из ЕГРН о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего развития, о лесничестве, об особо охраняемой природной территории, лесопарковом зеленом поясе, особой экономической зоне, охотничьем угодье, о береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории.

6.3.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) (при обращении юридического лица) или из Единого реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) (при обращении индивидуального предпринимателя).

6.3.4. Согласование с исполнительным органом области, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в части наличия (отсутствия) объектов культурного наследия, их зон охраны, территорий объектов культурного наследия на земельном участке.

6.3.5. Согласование с исполнительным органом области, уполномоченным в области поддержки сельскохозяйственного производства, в части:

- отнесения (неотнесения) земельного участка к мелиорируемым землям, в том числе наличия на нём мелиоративных систем и (или) отдельно расположенных гидротехнических сооружений;
- отнесении (неотнесения) земельного участка к сельскохозяйственным угодьям (с указанием вида угодья, описания местоположения его границ).

6.3.6. Согласование с исполнительным органом области, осуществляющим функции в сфере водоснабжения и водоотведения, в сфере охраны окружающей среды и природопользования, за исключением полномочий в области регулирования отношений недропользования и полномочий в области охраны и использования (в том числе создания) особо охраняемых природных территорий, в части:

- использования поверхностных водных объектов в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, включая наличие (отсутствие) ограничений использования земельных участков, расположенных в поясах зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения;
- расположение земельного участка в границах береговых полос, прибрежных защитных полос и водоохраных зон водных объектов общего пользования;
- расположение земельного участка в границах зоны подтопления и затопления.

6.3.7. Согласование с исполнительным органом области, уполномоченным в области лесных отношений, регулирования отношений недропользования, охраны и использования (в том числе создания) особо охраняемых природных территорий, в части:

- расположение земельного участка в границах особо охраняемой природной территории регионального и местного значения, а также их охранных зонах;
- наличие (отсутствие) подземных источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в границах земельного участка и зон санитарной охраны таких источников;
- наличие (отсутствие) участков недр местного значения;
- нахождения земельного участка в составе земель лесного фонда (либо частичного пересечения с такими землями).

6.3.8. Согласование с органом местного самоуправления муниципального округа области, на территории которого расположен земельный участок, в части:

- соответствия предлагаемого изменения схеме территориального планирования муниципального района (при необходимости);
- соответствия предлагаемого изменения местным нормативам градостроительного проектирования;
- влияния предлагаемого изменения на комплексное развитие территории муниципального округа, в том числе на планируемое размещение объектов местного значения;
- возможности обеспечения планируемого объекта транспортной,

инженерной и социальной инфраструктурой;

- обеспечения территории садоводства или огородничества объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и территориальной доступностью указанных объектов для населения в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования в рамках программ, реализуемых за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса.

6.3.9. Решение о разработке документации по планировке территории - в случае расположения земельного участка в зонах планируемого развития транспортных и инженерных инфраструктур, предусмотренных в схеме территориального планирования Вологодской области.

6.3.10. Решение общего собрания членов некоммерческой организации, созданной гражданами для ведения садоводства или огородничества, - в случае включения территории садоводства или огородничества в границы населенного пункта.

6.4. В случае непредставления Заявителем документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка, Министерство запрашивает документы и сведения в органах государственной власти Российской Федерации, исполнительных органах области, органах местного самоуправления муниципальных образований области, с которыми осуществляет взаимодействие при принятии решения, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе:

о документе, удостоверяющем личность физического лица:

- в Министерстве внутренних дел Российской Федерации с использованием вида сведений «Проверка действительности паспорта (расширенная)» /предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам¹ из ФГИС ЕРН;

- в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

о личности заявителя, представителя заявителя:

- ФГИС ЕРН, предусмотренных пунктом 1 приложения 1 к Правилам;

- в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости:

- из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) с использованием вида сведений «Прием

¹ постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1723 «Об утверждении Правил предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации»

обращений в ФГИС ЕГРН»;

- предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, регламентированного запроса для формирования выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах (СМЭВ 4);

сведения об ограничении права и (или) обременении объекта недвижимости, о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего развития, о лесничестве, об особо охраняемой природной территории, лесопарковом зеленом поясе, особой экономической зоне, охотничьем угодье, о береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории:

- из Росреестра с использованием видов сведений «Прием обращений в ФГИС ЕГРН;

- предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, «Получение данных об ограничениях (СМЭВ 4);

выписки из ЕГРЮЛ (при обращении юридического лица):

- из Федеральной налоговой службы (далее - ФНС России) с использованием вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»;

выписку из ЕГРИП (при обращении индивидуального предпринимателя):

- из ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа», о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, предусмотренных подпунктами «а» - «з» пункта 11 к Правилам¹, из федеральная государственная информационная система «Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации»:

- из Федеральной налоговой службы России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице».

6.5. Требования к содержанию и форме документов, необходимых для принятия решения, приведены в приложении 6 к настоящему Порядку.

6.6. Заявление и документы представляются на русском языке.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика, необходимо нотариально засвидетельствовать в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате.

6.7. Заявление подается путем заполнения электронной формы на Едином Портале.

6.8. В случае, если для принятия решения требуется обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных осуществляется с согласия указанного лица, то при обращении за принятием решения Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных.

Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

6.9. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и (или) документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Срок получения ответа на межведомственный запрос не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для принятия решения

7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для принятия решения, являются:

7.1.1. Обращение за принятием решения Заявителем, относящимся к лицам, не имеющим право на обращение за принятием решения, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

7.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, обязанность по предоставлению которых возлагается на Заявителя.

7.1.3. Наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в представленных Заявителем документах.

7.1.4. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1.5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения.

7.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления на Едином портале.

7.1.7. Представление электронных образов документов посредством Единого портала не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать его реквизиты.

7.1.8. Подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или его представителю.

7.1.9. Поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок принятия решения по которому не истек на момент поступления такого заявления.

7.1.10. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий на представление интересов Заявителя.

7.1.11. Представленные документы не соответствуют форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка.

7.1.12. Поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, по которому Министерством принято решение об отказе в приеме документов, при условии что обстоятельства, послужившие основанием для отказа, не устранены.

7.2. Отказ в приеме документов, необходимых для принятия решения, не препятствует повторному обращению Заявителя в Министерство после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

7.3. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для принятия решения, по форме, приведенной в Приложении 8 к настоящему Порядку, направляется в Личный кабинет Заявителя на Едином портале не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления.

8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или принятия решения о невозможности учета предложений Заявителя в проекте генерального плана (внесении изменений в него)

8.1. Оснований для приостановления принятия решения не предусмотрено.

8.2. Решение о невозможности учета предложений в проекте генерального плана (внесения изменений в генеральный план), оформленное по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, принимается в случаях:

8.2.1. Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

8.2.2. Несоответствие информации, содержащейся в документах и (или) сведениях, представленных Заявителем, документам и (или) сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

8.2.3. Прекращение прав Заявителя на земельный участок после регистрации заявления;

8.2.4. Документы, необходимые для принятия решения, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с заявлением;

8.2.5. Предлагаемые изменения могут привести к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов капитального строительства;

8.2.6. Рассмотрение в судебных органах дел об установлении права собственности, границ, площади, разрешенного использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства, в отношении которого поступило заявление, либо наложение ареста на указанный земельный участок и (или) объект капитального строительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2.7. Земельный участок, в отношении которого предлагается внесение изменений в генеральный план для возведения объекта капитального строительства, находится в государственной, муниципальной или неразграниченной государственной собственности, и предоставлен Заявителю в установленном законодательством Российской Федерации порядке в аренду.

8.2.8. Предложения о внесении изменений в генеральный план учтены действующим генеральным планом.

8.2.9. Предложение об установлении границ функциональной зоны земельного участка, который пересекает границы населенного пункта.

8.2.10. Предлагаемые изменения противоречат ограничениям, установленным зонами с особыми условиями использования территории и зонами

планируемого размещения объектов транспортной инфраструктуры.

8.2.11. Наложение границ земельного участка, в отношении которого подано заявление, на земли лесного фонда.

8.2.12. Предложение о внесении изменений в отношении несформированного земельного участка; граница земельного участка не установлена в соответствии с требованиями земельного законодательства (без координат границ); земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН.

8.2.13. Отзыв заявления по инициативе Заявителя.

8.2.14. Предложение о включении территории садоводства или огородничества в границы существующего населенного пункта подано лицом, не уполномоченным на представление интересов членов такого товарищества, либо подано без приложения решения общего собрания членов товарищества, подтверждающего волеизъявление о включении всей территории товарищества в границы населенного пункта.

8.2.15. Отсутствие в ЕГРН сведений о границах территории садоводства или огородничества, в отношении которого поступило предложение о включении в границы населенного пункта.

8.2.16. Отсутствие общей границы территории садоводства или огородничества с населенным пунктом, в границы которого предлагается включение территории такого товарищества.

8.2.17. Количество садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, на которых расположены жилые дома, соответствующие параметрам объекта индивидуального жилищного строительства (отдельно стоящее здание с количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, и не предназначено для раздела на самостоятельные объекты недвижимости) составляет менее 50 процентов от общего количества садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества.

8.2.18. Территория садоводства или огородничества, в отношении которой поступило предложение о включении в границы населенного пункта, не обеспечена объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и территориальной доступностью указанных объектов для населения в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования (за исключением случаев, если достижение такого соответствия планируется в рамках программ, реализуемых за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса).

8.2.19. Заявление направлено на включение в границы населенного пункта не всей территории садоводства или огородничества целиком, а лишь отдельных

земельных участков, входящих в его состав.

8.2.20. Земельный участок, в отношении которого поступило заявление, относится в соответствии с ЕГРН к категории земель сельскохозяйственного назначения и имеет вид разрешенного использования, предусматривающий использование в качестве сельскохозяйственных угодий (пашня, сенокос, пастбище, залежи, многолетние насаждения).

8.2.21. Земельный участок, в отношении которого поступило заявление, находится на мелиорированных землях.

8.2.22. Получение от федерального исполнительного органа власти, исполнительного органа области или органа местного самоуправления мотивированного несогласия относительно возможности учета предлагаемого Заявителем изменения по вопросам, входящим в их компетенцию в соответствии с подпунктами 6.3.4 - 6.3.8 настоящего Порядка.

8.3. Заявитель вправе отказаться от учета своих предложений в проекте генерального плана (внесения изменений в него) на основании заявления, написанного в произвольной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Министерство.

На основании поступившего заявления об отказе от учета предложений Заявителя в проекте генерального плана (внесения изменений в него) уполномоченным должностным лицом Министерства принимается решение о невозможности учета предложений Заявителя в проекте генерального плана (внесения изменений в него).

Отказ в учете предложений Заявителя в проекте генерального плана (внесения изменений в него) не препятствует повторному обращению Заявителя в Министерство за принятием решения.

8.4. После устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 8.2 настоящего Порядка, Заявитель вправе подать заявление в Министерство повторно.

9. Размер платы, взимаемой с Заявителя при принятии решения, и способы ее взимания

При принятии решения плата с Заявителя не взимается.

10. Срок регистрации заявления

10.1. Заявление регистрируется в Министерстве в день его поступления в государственной информационной системе Вологодской области «Автоматизированная система исполнения запросов».

11. Последовательность и сроки выполнения процедур по принятию решения

11.1. При принятии решения осуществляются следующие действия (процедуры):

11.1.1. Регистрация заявления.

11.1.2. Обработка (предварительное рассмотрение) заявления, прием документов либо отказ в приеме документов, необходимых для принятия решения.

11.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие, направление уведомления с поступившим заявлением на согласование.

11.1.4. Обработка ответов на межведомственные запросы и подготовка рекомендаций.

11.1.5. Принятие решения и оформление результата принятия решения.

11.1.6. Выдача результата принятия решения Заявителю.

11.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате принятия решения документах.

11.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате принятия решения документах обращается в Министерство лично либо посредством электронной почты с заявлением о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, составленным в произвольной форме, в котором содержится указание на их описание.

Министерство при получении указанного заявления в течение 1 (одного) рабочего дня рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате принятия решения документы.

Министерство обеспечивает устранение допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате принятия решения документах и направляет Заявителю результат принятия решения (исправленный документ) в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок.

При этом исправленный документ направляется способом, соответствующим способу подачи заявления (лично — на бумажном носителе, по электронной почте — в виде электронного образа документа).

Форма
решения об учете предложений заявителя в проекте
генерального плана (внесения изменений в него)
(оформляется на официальном бланке Министерства)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
физического лица, индивидуального предпринимателя или
наименование юридического лица)

(адрес/адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об учете предложений заявителя в проекте генерального плана
(внесения изменений в него)

(указать муниципальное образование Вологодской области)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом области от 15 декабря 2017 года № 4259-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований области и органами государственной власти области», Положением о Министерстве имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 7 ноября 2024 года № 1301, Порядком принятия решения об учете предложений физических и юридических лиц в проекте генерального плана (внесения изменений в него), утвержденным приказом Министерства имущественных отношений и градостроительной деятельности области от 28 ноября 2024 года № 106-н, обращением (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица):

1. Учесть предложение в части _____ при подготовке в соответствии с пунктом 17 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации очередного проекта генерального плана (внесения изменений в генеральный план) _____ Вологодской области.

2. Ответственность за учет предложения, указанного в пункте 1 настоящего решения, возложить на _____.

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма
решения о невозможности учета предложений заявителя
в проект генерального плана (внесения изменений в него)
(оформляется на официальном бланке Министерства)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
физического лица, индивидуального предпринимателя или
наименование юридического лица)

(адрес/адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
о невозможности учета предложений Заявителя в проекте
генерального плана (внесения изменений в него)

Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности области рассмотрено Ваше заявление об учете предложений в проекте генерального плана (внесения изменений в него)

(наименование муниципального образования)

в части

В соответствии с Порядком принятия решения об учете предложений физических и юридических лиц в проекте генерального плана (внесения изменений в него), утвержденным приказом Министерства имущественных отношений и градостроительной деятельности области от 28 ноября 2024 года № 106-н, Министерство сообщает о невозможности учета представленных Вами

предложений в проекте генерального плана (внесения изменений) по причине:

№	пункт Порядка	Конкретизация основания
1	(указывается основание в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка)	

Дополнительно информируем, что

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в учете предложений заявителя в проекте генерального плана (внесения изменений), а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма
заявления о принятии решения об учете предложений
в проекте генерального плана (внесения изменений в него)
(юридические лица)

(полное наименование организации и организационно-правовая форма)

в лице:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
руководителя или иного уполномоченного лица должность)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Адрес регистрации:

Документ, подтверждающий полномочия:

(вид документа)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной
регистрации юридического лица:

ОГРН (ОГРНИП)

ИНН

Место нахождения

Контактная информация:

номер тел.: _____

эл. почта:

(при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о принятии решения об учете предложений в проекте
генерального плана (внесения изменений в него)

(наименование муниципального образования)

Изменения функциональной зоны

(требуется указать планируемую функциональную зону)

Изменения границы населенного пункта

(требуется указать наименование населенного пункта, граница которого подлежит изменению)

В отношении земельного участка (участков) с кадастровым номером (номерами):

(указываются кадастровые номера земельных участков)

расположенного по адресу:

(указывается адрес земельного(ых) участка в соответствии со сведениями
свидетельства о государственной регистрации либо Единого
государственного реестра недвижимости (ЕГРН))

в функциональной зоне:

(указывается наименование функциональной зоны в соответствии с
утвержденным генеральным планом)

Обоснование необходимости внесения изменений в генеральный план (требуется
указать одно из следующих обоснований):

- 1) размещение объекта капитального строительства (в том числе жилищного строительства, общественно-делового назначения, производственного назначения, сельскохозяйственного производства, социального назначения, транспортной инфраструктуры, рекреационного назначения);
- 2) развитие территории площадью менее 0,5 га;
- 3) развитие территории площадью больше 0,5 га.

Характеристики планируемых к строительству/реконструкции объектов:

(указывается наименование объектов, процент застройки, этажность)

К заявлению прилагаются следующие документы (указываются наименования и реквизиты приложенных документов):

На обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен(-на).

(подпись)

(должность (при наличии))

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4 к Порядку

Форма

заявления о принятии решения об учете предложений
в проекте генерального плана (внесения изменений в него)
(физические лица и индивидуальные предприниматели)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя:

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Адрес регистрации заявителя:

Документ, подтверждающий полномочия представителя
заявителя:

(вид документа)

(кем, когда выдан)

(срок окончания действия)

Контактная информация:

номер тел.:

эл. почта:

(при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о принятии решения об учете предложений в проекте
генерального плана (внесения изменений в него)**

Вологодской области

(наименование муниципального

образования)

В части:

– Изменения функциональной зоны

(требуется указать планируемую функциональную зону)

– Изменения границы населенного пункта

(требуется указать наименование населенного пункта, граница которого подлежит изменению)

В отношении земельного участка (участков) с кадастровым номером (номерами):

(указываются кадастровые номера земельных участков)

расположенного по адресу:

(указывается адрес земельного(ых) участка в соответствии со сведениями

свидетельства о государственной регистрации либо Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)

в функциональной
зоне:

(указывается наименование функциональной зоны в соответствии с
утвержденным генеральным планом)

Обоснование необходимости внесения изменений в генеральный план (требуется указать одно из следующих обоснований):

Обоснование необходимости внесения изменений в генеральный план (требуется указать одно из следующих обоснований):

- 1) размещение объекта капитального строительства (в том числе жилищного строительства, общественно-делового назначения, производственного назначения, сельскохозяйственного производства, социального назначения, транспортной инфраструктуры, рекреационного назначения);
- 2) развитие территории площадью менее 0,5 га;
- 3) развитие территории площадью больше 0,5 га;

Характеристики планируемых к строительству/реконструкции объектов:

(указывается наименование объектов, процент застройки, этажность)

К заявлению прилагаются следующие документы (указываются наименования и реквизиты приложенных документов):

На обработку персональных данных Заявителя, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен(-на)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма
Концепции развития территории
(рекомендуется представление документа в форме заключения
организации, состоящей в СРО)

Реквизиты документа:

Заявитель:

Концепция развития территории площадью... га по адресу:

(указать местоположение территории)

Цель внесения изменений в генеральный план (с указанием вида деятельности, планируемого на земельном участке):

Подписи лиц, подготовивших заключение:

Печать организации (при наличии)

1. Наименование правообладателя.
2. Существующее и планируемое функциональное зонирование территории:

Фрагмент карты функционального зонирования утвержденного генерального плана:	Фрагмент карты планируемого функционального зонирования при внесении изменений в генеральный план:
	

3. Фотофиксация:

4. Схема зон с особыми условиями использования территории, а также существующих градостроительных ограничений:

5. Сведения о планируемых градостроительных ограничениях (планируемые зоны с особыми условиями использования территории, планируемые санитарно-защитные зоны и др.):

6. Схема существующей и планируемой транспортной доступности:

7. Сведения о планируемом использовании территории с перечнем видов разрешенного использования планируемых объектов капитального строительства в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования:

8. Технико-экономические показатели, в том числе с разбивкой по годам реализации проекта (суть и цель развития территории с описанием планируемых объектов капитального строительства (площадь, этажность, процент застройки), планируемое население, количество создаваемых рабочих мест, обеспеченность объектами социальной инфраструктуры, предполагаемые налоговые платежи в бюджет Вологодской области, общий объем финансирования проекта и источники финансирования, планируемый срок реализации проекта, воздействие проекта на окружающую среду, описание положительного эффекта для социально-экономического развития Вологодской области, анализ рисков реализации проекта (слабые и сильные стороны проекта, потенциальные возможности проекта, потенциальные угрозы реализации проекта), график реализации проекта).

9. Заключение, подтверждающее необходимость внесения изменений в генеральный план, а также преимущества планируемого изменения в генеральный план перед существующим учетом территории в утвержденном генеральном плане.

ОПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

Категория документа	Наименование документа	При обращении заявителя через Единый портал
Документы, представляемые заявителем		
Заявление по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку (для юридических лиц), или по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Порядку (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)		При подаче заполняется интерактивная форма заявления на Едином портале. Заявление подписывается с использованием простой электронной подписи заявителя (представителя заявителя) посредством Единого портала.
Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя	Доверенность	Предоставляется электронный образ оригинала доверенности. Доверенность должна содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, выдавшего доверенность; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, уполномоченного по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц, объем полномочий представителя, включающий право на подпись и подачу заявления, дату выдачи доверенности, подпись лица, выдавшего доверенность.
	Документ, удостоверяющий полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности	
	Решение о назначении (принятии), избрании	
	Приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающую право действовать от имени юридического лица без доверенности	
Правоустанавливающие документы на земельные участки, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН	Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на земельный участок	Предоставляется электронный образ документа
Документ, подтверждающий согласие на подачу Заявления участнику общей долевой собственности на земельный участок	- согласие (в простой письменной форме), данное всеми участниками общей долевой собственности - в случае если земельный участок не относится к землям сельскохозяйственного назначения; - нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, заверенная	Предоставляется электронный образ документа

	уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального округа по месту расположения земельного участка - в случае если земельный участок относится к землям сельскохозяйственного назначения; - выписка из протокола общего собрания участников долевой собственности - в случае если земельный участок относится к землям сельскохозяйственного назначения и находится в долевой собственности более чем пяти лиц	
Обоснование предполагаемого внесения изменений в произвольной форме.	Обоснование предполагаемого внесения изменений в произвольной форме	Предоставляется электронный образ документа
Декларация о намерениях по планируемому развитию территории	Подготавливается в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку	Предоставляется электронный образ документа
Концепция развития территории с анализом текущей ситуации и прогнозируемым расчетом нагрузки на транспортную, инженерную и социальную инфраструктуру местности	Рекомендуется представление документа в форме заключения организации, состоящей в СРО, Подготавливается в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку	Предоставляется электронный образ документа
Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям электроснабжения	Письмо ресурсоснабжающей организации о возможности подключения объекта капитального строительства к сетям электроснабжения, технические условия подключения (технологического присоединения) к электрическим сетям)	Предоставляется электронный образ документа
Согласование Федерального агентства воздушного транспорта (Росавиация)	В случае расположения земельного участка и (или) объекта капитального строительства: в границах приаэродромной территории в 1-4 подзонах; в границах воздушных подходов; в	Предоставляется электронный образ документа

	границах санитарно-защитных зон аэродромов, на предмет соответствия требованиям законодательства в области использования воздушного пространства	
Документы и сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия и/или которые могут быть представлены заявителем по собственной инициативе		
Документ об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Предоставляется электронный образ документа
Документ, содержащий сведения об ограничении права или обременении объекта недвижимости	Выписка из ЕГРН о зоне с особыми условиями использования территории, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего развития, о лесничестве, об особо охраняемой природной территории, лесопарковом зеленом поясе, особой экономической зоне, охотничьем угодье, о береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории	Предоставляется электронный образ документа
Документ, содержащий сведения об юридическом лице или индивидуальном предпринимателе	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого реестра индивидуальных предпринимателей	Предоставляется электронный образ документа
Согласование с исполнительным органом области, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	В части: наличия (отсутствия) объектов культурного наследия, их зон охраны, территорий объектов культурного наследия на земельном участке.	Предоставляется электронный образ документа
Согласование с исполнительным органом области, уполномоченным в области поддержки сельскохозяйственного производства	В части: - отнесения (либо неотнесения) земельного участка к мелиорируемым землям, в том числе наличия на нём мелиоративных систем	Предоставляется электронный образ документа

	и (или) отдельно расположенных гидротехнических сооружений; - отнесении (неотнесения) земельного участка к сельскохозяйственным угодьям (с указанием вида угодья, описания местоположения его границ)	
Согласование с исполнительным органом области, осуществляющим функции в сфере водоснабжения и водоотведения, в сфере охраны окружающей среды и природопользования, за исключением полномочий в области регулирования отношений недроприродопользования и полномочий в области охраны и использования (в том числе создания) особо охраняемых природных территорий	В части: - использования поверхностных водных объектов в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, включая наличие (отсутствие) ограничений использования земельных участков, расположенных в поясах зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения; - расположения земельного участка в границах береговых полос, прибрежных защитных полос и водоохраных зон водных объектов общего пользования; - расположения земельного участка в границах зоны подтопления и затопления	Предоставляется электронный образ документа
Согласование с исполнительным органом области, уполномоченным в области лесных отношений, регулирования отношений недропользования, охраны и использования (в том числе создания) особо охраняемых природных территорий	В части: - расположения земельного участка в границах особо охраняемой природной территории регионального и местного значения, а также их охранных зонах; - наличия (отсутствия) подземных источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в границах земельного участка и зон санитарной охраны таких источников; - наличия (отсутствия) участков недр местного значения; - нахождения земельного участка в составе земель лесного фонда (либо частичного пересечения с	Предоставляется электронный образ документа

Согласование с органом местного самоуправления муниципального округа области, на территории которого расположен земельный участок	такими землями). В части: - соответствия предлагаемого изменения схеме территориального планирования муниципального округа; - соответствия предлагаемого изменения местным нормативам градостроительного проектирования; - влияния предлагаемого изменения на комплексное развитие территории муниципального округа, в том числе на планируемое размещение объектов местного значения; - возможности обеспечения планируемого объекта транспортной, инженерной и социальной инфраструктурой; - обеспечения территории садоводства или огородничества объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и территориальной доступностью указанных объектов для населения в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования в рамках программ, реализуемых за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса	Предоставляется электронный образ документа
Решение о разработке	В случае, если земельный	Предоставляется электронный

документации по планировке территории	участок расположен в зонах планируемого развития транспортных и инженерных инфраструктур, предусмотренных в схеме территориального планирования Вологодской области	образ документа
Решение общего собрания членов товарищества	Если земельный участок находится в садоводческом (огородническом) некоммерческом товариществе	Предоставляется электронный образ документа

Декларация о намерениях по планируемому развитию территории

Правообладатель:

Территория площадью га

по адресу: _____

(указать местоположение территории, кадастровый(ые) номер(а) земельных участков)

Цель внесения изменений в генеральный план:

(указать планируемый вид деятельности на земельном(ых) участке(ах), вид планируемого объекта капитального строительства)

1. Информация о наличии объектов капитального строительства на земельном участке (земельных участках), в том числе об объектах незавершенного строительства.

2. Информация о текущей деятельности на земельном участке (земельных участках) с указанием периода*.

3. Информация о необходимости включения / исключения земельного участка в/из границ населенного пункта.

3. Информация о планируемой деятельности:

общая площадь территории;

процент застройки;

этажность;

виды разрешенного использования планируемых объектов капитального строительства;

количество создаваемых рабочих мест;

предполагаемые налоговые платежи в бюджет Вологодской области, Российской Федерации;

общий объем финансирования проекта и источники финансирования;

планируемый срок реализации проекта.

Дополнительная информация:

Схема зон с особыми условиями использования территории, а также существующих градостроительных ограничений*:

Сведения о планируемых градостроительных ограничениях (планируемые зоны с особыми условиями использования территории, планируемые санитарно-защитные зоны и др.):

Схема существующей и планируемой транспортной доступности:

Сведения о наличии или отсутствии утвержденной документации по планировке территории.

*в случае изменения функционального использования назначения указать конкретный вид текущей деятельности: пашни, сенокосы, пастбища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями, производство продукции растениеводства, производство продукции животноводства и т.д.

**Форма решения об отказе в приеме документов,
необходимых для принятия решения
(Оформляется на официальном бланке Министерства)**

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица, индивидуального
предпринимателя или наименование
юридического лица)

(адрес/адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов , необходимых для принятия решения

Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности области (далее – Министерство) рассмотрено Ваше заявление об учете предложений в проект генерального плана (внесения изменений в него) от «_____» _____ № _____.

Министерство в соответствии с Порядком принятия решений об учете предложений физических и юридических лиц в проекте генерального плана (внесения изменений в него), утвержденным приказом Министерства от 28 ноября 2024 года № 106-н, сообщает об отказе в приеме документов, необходимых для принятия решения об учете предложений в проекте генерального плана (внесению изменений в него) по причине:

№	Наименование основания в соответствии с пунктом Порядка	Разъяснение причин отказа в приеме

Дополнительно информируем, что _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для принятия решения а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)»