

МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«28» июня 2025 г.

№ 85

г. Вологда

Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства области от 27 сентября 2021 года № 1131, Порядком государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства области от 20 сентября 2021 года № 1105

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

типовую форму приказа о проведении плановой выездной проверки администрации муниципального образования (приложение 1);

типовую форму акта проверки органом государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (приложение 2);

типовую форму предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение 3);

типовую форму протокола об административном правонарушении должностного лица (приложение 4);

типовую форму протокола об административном правонарушении юридического лица (приложение 5);

типовую форму акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия (приложение 6);

типовую форму определения о передаче дела на рассмотрение по подведомственности (приложение 7);

типовую форму карточки профилактического визита (приложение 8);
типовую форму учетной карточки консультации (приложение 9);
типовую форму журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (приложение 10);
типовую форму журнала карточек профилактических визитов (приложение 11);
типовую форму журнала учета проверок (приложение 12);
типовую форму журнала учета дел об административных правонарушениях (приложение 13);
типовую форму журнала учета карточек консультаций (приложение 14);
типовую форму журнала учета предписаний по результатам проведения мероприятий по надзору (приложение 15);
типовую форму журнала учета актов по результатам проведения мероприятий по надзору (приложение 16).

2. Консультанту отдела надзора в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций Воронину С.Н. разместить приказ на официальном сайте Министерства.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета гражданской защиты и социальной безопасности области от 15 октября 2021 года № 122 «Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Ю.Н. Жаворонков

Приложение 1
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

г. Вологда

О проведении плановой выездной проверки администрации

муниципального округа

1. Провести проверку в отношении администрации _____
муниципального округа.

2. Место нахождения: _____.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____

5. Настоящая проверка проводится в рамках государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Реестровый номер функции в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» _____

6. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: осуществления государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, согласно утверждённому Плану проведения плановых проверок органов местного самоуправления на _____ год от «___» _____ 20__ года

7. Задачами настоящей проверки являются:

8. Предметом настоящей проверки является: реализация администрацией _____ муниципального округа полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, установленных Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области на основании положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с «___» _____ 20__ года.

Проверку окончить не позднее «___» _____ 20__ года.

10. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (часть 2 статьи 11);

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (статья 77);

постановление Правительства Вологодской области от 20 сентября 2021 года № 1105 «Об утверждении Порядка государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

11. Обязательные требования и (или) требования, установленные правовыми актами, подлежащие проверке: исполнение требований Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (часть 2 статьи 11) в части полномочий органа местного самоуправления в области защиты населения территорий от чрезвычайных ситуаций.

12. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) Ознакомление с правоустанавливающими документами органа местного самоуправления – «___» _____ – «___» _____ 20__ года;

2) Ознакомление с распорядительными и организационными документами по планированию и осуществлению мероприятий и необходимых мер в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций – «___» _____ – «___» _____ 20__ года;

3) Ознакомление с распорядительными и организационными документами о планировании и проведении мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) – «___» _____ – «___» _____ 20__ года;

4) Проверка планирования и выполнения мероприятий по созданию, подготовке и поддержанию в готовности органов управления, сил и средств районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС – «___» _____ –

«__» _____ 20__ года;

5) Проверка планирования и проведения подготовки групп населения районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций – «__» _____ – «__» _____ 20__ года;

6) Проверка планирования и осуществления сбора, обработки и выдачи информации в области предупреждения чрезвычайных ситуаций, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций – «__» _____ – «__» _____ 20__ года;

7) Проверка планирования и выполнения мероприятий по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов районного звена территориальной подсистемы РСЧС в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций – «__» _____ – «__» _____ 20__ года;

8) Проверка планирования и выполнения мероприятий по созданию и поддержанию в постоянной готовности систем оповещения районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС об угрозах возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций – «__» _____ – «__» _____ 20__ года;

9) Проверка планирования и выполнения эвакуационных мероприятий в области защиты населения районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС при угрозах возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций – «__» _____ – «__» _____ 20__ года.

13. Перечень положений об осуществлении государственного надзора в соответствии с Порядком по осуществлению государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций: _____

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

14. Перечень документов, представление которых органом местного самоуправления необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

устав органа местного самоуправления;

документы должностного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени органа местного самоуправления;

принятые нормативные правовые акты в области безопасности жизнедеятельности _____ муниципального округа;

план основных мероприятий _____ муниципального округа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на год, согласованный и утвержденный установленным порядком;

план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории _____ муниципального округа, согласованный и утвержденный установленным порядком;

паспорт безопасности территории _____ муниципального округа;

документация по созданию и функционированию комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС;

документация по созданию и функционированию координационного органа районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС;

документация по созданию и функционированию сил и средств районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС;

документация по созданию и функционированию постоянно действующего органа управления районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС;

документация по созданию и функционированию органа повседневного управления районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС;

документация по созданию и функционированию системы оповещения населения при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций;

документация по созданию, установлению номенклатуры и объемов резерва материальных ресурсов, необходимого для решения задач в области ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за созданием, хранением, использованием и восполнением указанного резерва;

документация по созданию резерва финансовых ресурсов, необходимого для решения задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

документация по организации эвакуационных мероприятий на территории районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций;

документация по осуществлению сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмену такой информацией;

документация по защите персонала администрации _____ муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

документация по планированию и проведению подготовки групп населения районного звена областной территориальной подсистемы РСЧС и администрации района в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

Министр

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителя с решением о проведении выездной проверки
--

Приложение 2
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

“ ” 20 г.
(место составления акта) (дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

№

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении

(наименование органа местного самоуправления)

Дата и время проведения проверки:

“ ”	20	г. с	час.	мин.	_____	Продолжительность	_____
“ ”	20	г. с	час.	мин.	_____	Продолжительность	_____
“ ”	20	г. с	час.	мин.	_____	Продолжительность	_____

(заполняется в случае проведения проверок муниципальных образований, муниципальных учреждений, обособленных структурных подразделений органа местного самоуправления)

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Министерством региональной безопасности Вологодской области
(отдел надзора в области защиты населения от чрезвычайных
ситуаций)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

с копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются) должности экспертов и (или) наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: _____

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:

(с указанием положений нормативных правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок органа местного самоуправления, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя органа
местного самоуправления)

Журнал учета проверок органа местного самоуправления, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя органа
местного самоуправления)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя органа местного самоуправления)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего проверку)

Отметка о направлении акта выездной проверки в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

МП

Приложение 3
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений обязательных требований
"___" _____ 20___ г. № ___

Должностным лицом (должностными лицами):

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

С участием специалиста, эксперта:

(должность, фамилия, инициалы, наименование и номер документа, удостоверяющего личность)

На основании

(дата и номер приказа, решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

По адресу/адресам: _____

(место проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Проведено _____ контрольное (надзорное) мероприятие
(плановое/внеплановое)

(наименование вида контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении:

(фамилия, инициалы контролируемого лица или наименование контролируемого лица, ОГРН, ИНН, присвоенная категория риска)

В ходе проведения

(наименование вида контрольного (надзорного) мероприятия)

выявлены следующие нарушения обязательных требований:

№ п/п	Вид выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретного места выявленного нарушения	Структурные единицы нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, которые нарушены	Срок устранения выявленного нарушения	Отметка о выполнении (указывается только выполнение)
1	2	3	4	5

Должностное(ые) лицо(а) органа, осуществляющего региональный государственный надзор:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Представитель контролируемого лица:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Специалист:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Эксперт:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Предписание для исполнения получил
представитель контролируемого лица:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Пометка должностного лица органа,
осуществляющего региональный
государственный надзор, об отказе
контролируемого лица в ознакомлении
и получения предписания

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителя с решением о проведении выездной проверки
--

МП

Приложение 4
к приказу Министерства
от 28.07.2015 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области

ПРОТОКОЛ №
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата составления протокола) (место составления протокола)

(должность, Ф.И.О. составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что

(должность, Ф.И.О. контролируемого лица)

по адресу: _____

в « ____ » часов « ____ » минут _____ года нарушил(а) требования статьи _____
Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,
т.е. не выполнены установленные законодательством должностные обязанности
по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера, а именно:

(нарушения обязательных требований законодательства)

что является административным правонарушением, ответственность
за которое предусмотрена частью 1 статьи 20.6 Кодекса Российской Федерации
об административных правонарушениях.

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об
административном правонарушении (должностном лице):

1. Фамилия имя отчество: _____
2. Место работы, должность: _____
3. Дата рождения: _____
4. Место рождения: _____

5. Адрес места регистрации: _____

6. Адрес места жительства: _____

7. Владеет русским языком, предоставление переводчика не требуется.

8. Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(когда и кем выдан)

Ранее к административной ответственности по части 1 статьи 20.6 КоАП РФ

(привлекался, не привлекался)

Указанные сведения подтверждаю _____
(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело
об административном правонарушении)

Положения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, о моем праве знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, обжаловать постановление по делу, а также иные процессуальные права, предусмотренные Кодексом и положением ст. 51 Конституции РФ, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга или близких родственников мне разъяснены и понятны

(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном
правонарушении; для представителя - № и дата доверенности)

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (физического лица, законного представителя юридического лица)

Замечания к протоколу:

Иные сведения, необходимые для разрешения дела:

(должность, Ф.И.О., подпись лица, составившего протокол, расшифровка
подписи)

«___» _____ 20__ г.

К протоколу прилагаются:

Протокол подписать отказался:

(отметка должностным лицом, составившим протокол в случае отказа от подписи
лица, в отношении которого возбуждено дело об административном
правонарушении)

Копию протокола об административном правонарушении получил:

«___» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи)

МП

Приложение 5
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

ПРОТОКОЛ №
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата составления протокола) (место составления протокола)

(должность, Ф.И.О. составившего протокол)
составил _____ настоящий _____ протокол _____ о _____ том,
что _____

(наименование юридического лица)
по _____ адресу:

в ____ часов ____ минут «__» _____ 20 ____ года нарушил требование статьи ____
Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», т.е.
не выполнены установленные законодательством обязанности по защите
населения _____ и _____ территорий _____ от _____ чрезвычайных

(нарушения обязательных требований законодательства)
что является административным правонарушением, ответственность за которое
предусмотрена частью 1 статьи 20.6 Кодекса Российской Федерации
об административных правонарушениях.

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном
правонарушении:

1. Полное наименование предприятия (учреждения, организации): _____

2. Юридический адрес: _____

3. _____ Фактический _____ адрес: _____

4. ИНН _____

5. ОГРН _____

6. КПП _____

7. Ф.И.О. законного представителя юридического лица и № документа, _____

подтверждающего

его

полномочия:

Положения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, о моем праве знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, обжаловать постановление по делу, а также иные процессуальные права, предусмотренные Кодексом и положением ст.51 Конституции РФ, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга или близких родственников мне разъяснены и понятны

(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении; для представителя - № и дата доверенности)

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (физического лица, законного представителя юридического лица)

(должность, Ф.И.О. составившего протокол)

(подпись лица, составившего протокол, расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

К протоколу прилагаются:

Протокол подписать отказался:

(отметка должностным лицом, составившим протокол в случае отказа от подписи лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

Копию протокола об административном правонарушении получил:

«____» _____ 20__ г.

(подпись)

МП

Приложение 6
к приказу Министерства
от 28.08.2025 № 85

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

(место составления акта)

" " Г.

(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ
о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия
№ _____

Должностным лицом (должностными лицами):

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,

уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

С участием специалиста, эксперта:

(должность, фамилия, инициалы, наименование и номер документа, удостоверяющего личность)

На основании

(дата и номер решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

По адресу/адресам:

(место проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Должно быть проведено _____ контрольное (надзорное) мероприятие

(плановое/внеплановое)

(наименование вида контрольного (надзорного) мероприятия)
в отношении:

(наименование контролируемого лица, ОГРН, ИНН)

Дата и время проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

"__" ____ 20__ г. с __ час. __ мин. до __ час. __ мин. Продолжительность _____

Общая продолжительность контрольного (надзорного) мероприятия:

(рабочих дней/часов)

С копией решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия ознакомлен(ы):

(фамилии, инициалы, подпись гражданина, являющегося контролируемым лицом,
руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя
контролируемого лица, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

(заполняется в случае необходимости согласования контрольного
(надзорного) мероприятия с органами прокуратуры)

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия присутствовали:

(фамилии, инициалы, подпись гражданина, являющегося контролируемым лицом,
руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя
контролируемого лица)

В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия установлено:

(указание причин невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Прилагаемые к акту документы, подтверждающие невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

Должностное(ые) лицо(а) органа,
осуществляющего региональный
государственный надзор:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Представитель контролируемого лица:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Специалист:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Эксперт:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Свидетели (при наличии):

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 7
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

ОПРЕДЕЛЕНИЕ №
о передаче дела на рассмотрение по подведомственности

« » _____ 20__ г.

(место составления)

(должностное лицо контрольно-надзорного органа)

в порядке ст. 29.7 КоАП РФ, рассмотрев протокол № __ от «__» _____ 20__ г. и иные материалы административного дела о совершении административного нарушения, предусмотренного статьей 20.6 части 1 КоАП РФ в отношении должностного лица (юридического лица)

(Ф.И.О. физического лица, в отношении которого ведется административное производство, или полное наименование юридического лица)

УСТАНОВИЛ:

по адресу: _____
в «__» часов «__» минут «__» _____ 20__ года не выполнил установленные законодательством обязанности в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а именно:

(указывается существо нарушения или невыполнения)

допустило нарушение должностное лицо (юридическое лицо).

Принимая во внимание, что в соответствии со статьей 23.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, данная категория дел подведомственна мировым судьям.

ОПРЕДЕЛИЛ:

Материалы дела об административном правонарушении по признакам правонарушения, предусмотренного ст. 20.6 ч. 1 КОАП РФ, руководствуясь статьей 29.9 КоАП РФ направить мировому судье по ____ судебному участку Вологодской области.

Приложение:

1. Копия приказа Министерства региональной безопасности Вологодской области от «___» _____ 20__ года № _____ – на ___ л. в 1 экз.
2. Копия уведомления от «___» _____ 20__ года № _____ – на ___ л. в 1 экз.
3. Копия предписания от «___» _____ 20__ года № _____ – на ___ л. в 1 экз.
4. Копия протокола от «___» _____ 20__ года № _____ – на ___ л. в 1 экз.
5. Копия акта от «___» _____ 20__ года № _____ – на ___ л. в 1 экз.
6. Квитанция с реквизитами – на ___ л. в ___ экз.
7. Правоустанавливающие и распорядительные документы – на ___ л. в 1 экз.

(должностное лицо контрольно-надзорного органа, подпись)

Приложение 8
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

Учетная карточка профилактического визита
№ _____

Дата проведения профилактического визита _____

Профилактический визит проводил

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,
проводившего профилактический визит)

Контролируемое лицо, в отношении которого проведен профилактический визит

(фамилия, инициалы контролируемого лица или наименование
контролируемого лица, ОГРН, ИНН, присвоенная категория риска)

Форма проведения профилактического визита

(по месту осуществления деятельности контролируемого лица
(указывается адрес) либо в формате видеоконференцсвязи)

Обязательность профилактического визита: Да/Нет

Краткое содержание профилактического визита

(подпись должностного лица,
проводившего профилактический визит)

Приложение 9
к приказу Министерства
от 28.07.2015 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

УЧЁТНАЯ КАРТОЧКА КОНСУЛЬТАЦИИ № _____

Дата проведения консультации _____

Консультацию проводил _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего консультацию)

Фамилия, инициалы гражданина, являющегося контролируемым лицом, руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя контролируемого лица (далее - гражданин) _____

Документ, удостоверяющий личность гражданина _____

Повторность: Да/Нет Количество обращений гражданина

Краткое содержание консультации _____

Результаты консультации _____

Направление в организацию _____

(подпись лица, проводившего консультацию)

Приложение 10
к приказу Министерства
от 28.07.2015 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ
учёта предостережений о недопустимости нарушения
обязательных требований в области защиты населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

[illegible]

Приложение 11
к приказу Министерства
от 28.08.2015 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ карточек профилактического визита

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

[illegible]

Приложение 12
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ учета проверок

Начат: "___" _____ 20__ г.

Окончен: "___" _____ 20__ г.

На ___ листах.

[illegible]

[illegible]

Приложение 13
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ

учета дел об административных правонарушениях

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

[illegible]

Приложение 14
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ карточек консультаций

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

[illegible]

Приложение 15
к приказу Министерства
от 28.07.2025 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ

учета (регистрации) предписаний по результатам проведения мероприятий по надзору

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

[illegible]

Приложение 16
к приказу Министерства
от 28.07.2015 № 85

Министерство региональной безопасности Вологодской области
(наименование надзорного органа)

ЖУРНАЛ

учета (регистрации) актов по результатам проведения
мероприятий по надзору

Начат: " ____ " _____ 20 ____ г.

Окончен: " ____ " _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

[illegible]