



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.02.2026

г. Вологда

№ 165

О внесении изменений в постановление Правительства области от 24 апреля 2006 года № 406

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

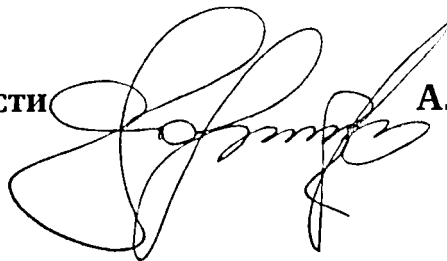
1. Внести в постановление Правительства области от 24 апреля 2006 года № 406 «О единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности области и должности государственной гражданской службы области, переехавшим из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «Департамент строительства области» заменить словами «Министерство строительства области (до 11 ноября 2024 года – Департамент строительства области)».

1.2. Положение о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности области и должности государственной гражданской службы области, переехавшим из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes, positioned between the text 'Председатель Правительства области' and 'А.М. Мордвинов'.

А.М. Мордвинов

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 12.02.2026 № 165

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 24.04.2006 № 406

Положение
о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого
помещения лицам, замещающим государственные должности области
и должности государственной гражданской службы области, переехавшим
из другой местности в административный центр город Вологду
для исполнения обязанностей по замещаемой должности
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение в соответствии с законом области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области» устанавливает порядок и условия предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности области, должности государственной гражданской службы области, переехавшим из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности (далее – субсидия).

2. Право на получение субсидии в соответствии с настоящим Положением имеют:

2.1 лица, замещающие государственные должности области в особом порядке (члены Правительства области, председатель, заместитель председателя, секретарь Избирательной комиссии области, члены Избирательной комиссии области с правом решающего голоса, работающие на постоянной (штатной) основе, председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты области) и переехавшие из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности;

2.2 лица, замещающие должности государственной гражданской службы области, если их назначение на должность государственной гражданской службы области, перевод на должность государственной гражданской службы области были инициированы письменным приглашением Губернатора области или председателя Законодательного Собрания области соответственно, переехавшие из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности:

руководителя, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения, заместителя руководителя структурного подразделения исполнительного органа области;

руководителя аппарата, руководителя структурного подразделения аппарата Законодательного Собрания области;

помощника (советника) Губернатора области, председателя Законодательного Собрания области, первого заместителя Губернатора области, заместителя Губернатора области.

3. Субсидия предоставляется за счет и в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Лицам, указанным в пункте 2 настоящего Положения (далее – граждане, заявители, получатели субсидии), субсидия не предоставляется, если эти лица и (или) члены их семей получали за счет областного и (или) местного бюджетов материальную поддержку в какой-либо форме на приобретение или строительство жилья в городе Вологде.

5. Субсидия предоставляется гражданам, нуждающимся в жилом помещении в городе Вологде.

Нуждающимися в жилых помещениях в городе Вологде для целей настоящего Положения признаются граждане, если они и члены их семей:

5.1 не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

5.2 являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

5.3 проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

5.4 являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности.

Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. В целях настоящего Положения к членам семьи получателя субсидии относятся супруг (супруга) и их дети. Не признаются членами семьи получателя субсидии совершеннолетние дети, состоящие в браке и (или) имеющие детей, а также дети, достигшие 23-летнего возраста.

Иные лица, не указанные в абзаце первом настоящего пункта, признаются членами семьи в случае признания их в судебном порядке членами семьи получателя субсидии.

7. С целью получения субсидии граждане лично либо через уполномоченного представителя (далее – представитель) обращаются в Министерство строительства области (далее – Министерство) с заявлением о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и представляют следующие документы:

7.1 в случаях когда регистрация рождения ребенка (детей), указанного(ых) в заявлении в качестве членов семьи гражданина (для лиц, имеющих детей), произведена компетентным органом иностранного государства:

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства и скрепленный гербовой печатью, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

7.2 судебное решение о признании членом семьи (в случае признания членом семьи лица, не являющегося супругом (супругой) и их детьми);

7.3 заключенный служебный контракт (для председателя, заместителя председателя, секретаря Избирательной комиссии области и члена Избирательной комиссии области с правом решающего голоса, работающего на постоянной (штатной) основе, – постановление Избирательной комиссии области об избрании (о работе) и распоряжение председателя Избирательной комиссии области об исполнении обязанностей на постоянной (штатной) основе; для председателя,

заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты области – постановление Законодательного Собрания области о назначении на должность);

7.4 письменное приглашение Губернатора области или председателя Законодательного Собрания области к поступлению на службу (для лиц, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Положения);

7.5 подтверждающие решение Губернатора области на увеличение площади жилого помещения (при наличии);

7.6 правоустанавливающие документы на жилые помещения, расположенные на территории города Вологды и находящиеся в собственности гражданина и членов его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

7.7 нотариально удостоверенную или приравненную к ней доверенность, подтверждающую полномочия представителя (в случае обращения заявителя с заявлением о предоставлении субсидии через представителя).

Документы, прилагаемые к заявлению о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения, представляются в подлинниках или нотариально заверенных копиях.

8. Заявитель (представитель) вправе по собственной инициативе представить в Министерство документы (сведения), указанные в настоящем пункте и не являющиеся обязательными для представления:

8.1 о рождении детей – членов семьи (для лиц, имеющих детей);

8.2 о заключении (расторжении) брака (для лиц, состоящих/состоявших в браке);

8.3 из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи в городе Вологде;

8.4 о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, у гражданина и членов его семьи, указанных в заявлении, в городе Вологде;

8.5 о регистрации гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

8.6 подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи;

8.7 заключение межведомственной комиссии, составленное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (для лиц, указанных в подпункте 5.3 пункта 5 настоящего Положения);

8.8 подтверждающие наличие у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (в случае, предусмотренном подпунктом 5.4 пункта 5 настоящего Положения);

8.9 о замещении заявителем должности, указанной в пункте 2 настоящего Положения;

8.10 о назначениях, переводах, прекращении исполнения обязанностей по должностям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, в случае если право на получение субсидии не было реализовано на основании письменного приглашения Губернатора области или председателя Законодательного Собрания области к поступлению на службу по должности, указанной в приглашении (для лиц, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Положения).

Требовать от заявителя (представителя) документы, обязанность по предоставлению которых на них не возложена, не допускается.

9. Министерство в день поступления заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения и прилагаемых документов:

9.1 устанавливает личность заявителя (представителя) при личном обращении в Министерство на основании документа, удостоверяющего личность;

9.2 регистрирует заявление о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения в государственной информационной системе Вологодской области «Автоматизированная система исполнения запросов»;

9.3 делает копии представленных документов с отметкой о соответствии копий документов их подлинникам с указанием даты и времени их поступления, своих фамилии и инициалов. Подлинники документов возвращаются заявителю (представителю) незамедлительно после снятия с них копий;

9.4 проверяет полноту представленных документов. В случае отсутствия какого-либо из документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, направляет заявителю (представителю) информацию о перечне документов, которые ему необходимо представить в Министерство лично в течение 5 рабочих дней со дня получения данного уведомления.

10. В случае если документы (сведения), указанные в пункте 8 настоящего Положения, не были представлены заявителем (представителем) по собственной инициативе, данные документы запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения и прилагаемых документов и (или) дня получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для предоставления субсидии, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае если направление Министерством межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении соответствующих документов и сведений).

Министерство в день установления факта наличия в заявлении о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения недостоверной и (или) неполной информации и (или) несоблюдения установленной формы заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения осуществляет направление заявителю (представителю) информации о необходимости доработки заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем) указанной информации.

11. Результатом рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения является решение Министерства о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии.

12. Министерство осуществляет рассмотрение представленных заявителем (представителем) и (или) полученных по межведомственным запросам документов (их копий) или содержащихся в них сведений на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

12.1 непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, по истечении срока, установленного подпунктом 9.4 пункта 9 настоящего Положения;

12.2 несоответствие заявителя условиям, указанным в пунктах 2, 5 настоящего Положения;

12.3 наличие основания, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения;

12.4 недостоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения и (или) представленных заявителем (представителем) документах;

12.5 непредставление доработанного заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения по истечении срока, установленного абзацем вторым пункта 10 настоящего Положения;

12.6 прекращение исполнения обязанностей по замещаемой должности (за исключением случаев назначения или перевода заявителя на иную должность, указанную в пункте 2 настоящего Положения, не позднее следующего рабочего дня после дня прекращения исполнения по ранее замещаемой должности).

13. По итогам рассмотрения представленных заявителем (представителем) и (или) полученных по межведомственным запросам документов (их копий) или содержащихся в них сведений Министерство принимает одно из следующих решений:

об отказе в предоставлении субсидии – при наличии хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения;

о предоставлении субсидии – при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, и достаточности средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год;

о включении заявителя в состав получателей субсидии – при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, и недостаточности средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год.

14. Решения о предоставлении субсидии заявителям, в отношении которых приняты решения о включении в состав получателей субсидии, принимаются в хронологической последовательности исходя из дат принятия решения о включении в состав получателей субсидии и при условии достаточности средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год.

В случае отсутствия основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом 12.6 пункта 12 настоящего Положения, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

15. Решения, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Положения, принимаются Министерством не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых документов (их копий) или содержащихся в них сведений.

Решения, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Положения, оформляются правовым актом Министерства.

Решение о включении заявителя в состав получателей субсидии должно содержать расчет размера субсидии, а также информацию о получателе субсидии и членах его семьи.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство готовит письменное извещение о причинах отказа.

О принятии решения, предусмотренного пунктами 13 и 14 настоящего Положения, Министерство извещает заявителя (представителя) в день принятия решения посредством направления уведомления и электронного образа решения и письменного извещения о причинах отказа (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Решение об отказе в предоставлении субсидии (с приложением извещения о причинах отказа) и о включении заявителя в состав получателей субсидии в течение 5 рабочих дней с даты его принятия направляется заявителю (представителю) заказным письмом с уведомлением о вручении.

16. Срок принятия решения, указанного в пункте 13 настоящего Положения, может быть приостановлен:

до момента представления заявителем (представителем) доработанного заявления по установленной форме, полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем) информации, указанной в подпункте 9.4 пункта 9 и абзаце втором пункта 10 настоящего Положения;

до момента получения Министерством полного комплекта документов (их копий) или содержащихся в них сведений, запрашиваемых в соответствии с абзацем первым пункта 10 настоящего Положения.

17. Размер субсидии рассчитывается исходя из нормы предоставления площади жилого помещения и средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

Обстоятельства, определенные пунктами 2, 4, 5, 6, 17, 18 и 19 настоящего Положения, принимаются на дату подачи заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения.

18. Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения принимается равной средней цене на первичном рынке жилья по Вологодской области, определяемой территориальным органом федеральной службы государственной статистики по Вологодской области (Вологдастат) за квартал, предшествующий дате подачи заявления о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения.

19. Норма предоставления площади жилого помещения, учитываемая для расчета размера субсидии для семей разной численности, составляет: 33 квадратных метра – для одинокого гражданина, 42 квадратных метра – для семьи из двух человек и по 18 квадратных метров на каждого члена семьи – для семьи из трех и более человек.

При расчете размера субсидии лицам, замещающим государственные должности области в особом порядке и должности руководителей исполнительных органов области, норма предоставления площади жилого помещения может быть увеличена по решению Губернатора области до 20 квадратных метров.

Норма предоставления площади жилого помещения подлежит уменьшению на величину общей площади жилого помещения, принадлежащего заявителю и (или) членам их семьи на праве собственности и (или) занимаемого им и (или) членами его семьи по договору социального найма либо договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (для лиц, указанных в подпунктах 5.2 и 5.4 пункта 5 Положения).

Для целей настоящего пункта под жилым помещением понимается жилое помещение, расположенное на территории города Вологды.

20. На основании принятого решения о предоставлении субсидии Министерством оформляется Свидетельство о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения (далее – Свидетельство) по форме согласно приложению 2 к Положению.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев со дня его выдачи.

21. Срок действия Свидетельства продлевается Министерством на основании письменного заявления получателя субсидии на срок 3 месяца.

Получатель субсидии представляет заявление о продлении срока действия Свидетельства (в произвольной форме) в Министерство лично либо через представителя. В случае обращения с заявлением о продлении срока действия Свидетельства через представителя дополнительно представляется нотариально удостоверенная или приравненная к ней доверенность, подтверждающая полномочия представителя.

Решение о продлении срока действия Свидетельства принимается Министерством в течение 10 рабочих дней с даты представления заявления о продлении срока действия Свидетельства.

Решение о продлении срока действия Свидетельства оформляется правовым актом Министерства.

22. Решение о предоставлении субсидии и Свидетельство одновременно вручаются получателю субсидии (представителю) в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

Решение о продлении срока действия Свидетельства вручается получателю субсидии (представителю) в течение 5 рабочих дней с даты его принятия.

23. Субсидия предоставляется путем зачисления средств областного бюджета на именной лицевой блокированный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации, заключившей с Министерством соглашение, предполагающее открытие и обслуживание именных лицевых блокированных счетов получателей субсидии (далее – кредитная организация).

24. Получатель субсидии представляет в Министерство (способом, позволяющим определить дату получения) договор на открытие счета в кредитной организации.

25. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты получения от получателя субсидии договора на открытие именного лицевого блокированного счета в кредитной организации направляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» копии решения о предоставлении субсидии, Свидетельства и договора об открытии именного лицевого блокированного счета.

26. Субсидия может быть использована получателем субсидии по его выбору на:

26.1 приобретение готового жилого помещения;

26.2 финансирование приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве;

26.3 строительство жилого дома;

26.4 оплату первоначального взноса или его части при приобретении жилого помещения (строительстве жилого дома) с использованием ипотечного или иного кредита (займа);

26.5 погашение кредита или займа (включая ипотечный), взятого получателем субсидии на приобретение жилого помещения (строительство жилого дома) после назначения получателя субсидии на должности, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

В случае если размер предоставляемой субсидии превышает размер остатка основного долга по данному кредиту или займу, оставшаяся часть субсидии направляется на возмещение расходов получателя субсидии, направленных на погашение основного долга по данному кредиту или займу, за период до даты принятия решения о предоставлении субсидии (далее – возмещение расходов на погашение долга);

26.6 возмещение расходов получателя субсидии, направленных на оплату стоимости жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) на основании договора, заключенного после назначения получателя субсидии на должности, указанные в пункте 2 Положения, осуществляемых за счет собственных средств получателя субсидии (далее – возмещение расходов на оплату стоимости).

В случаях, предусмотренных подпунктами 26.1 – 26.6 настоящего пункта, использование субсидии осуществляется в пределах размера субсидии, определенного в решении о предоставлении субсидии.

27. Площадь жилого помещения (жилого дома), приобретаемого с использованием субсидии, не должна быть меньше нормы предоставления площади жилого помещения, указанной в решении о предоставлении субсидии.

Жилое помещение (жилой дом), приобретаемое с использованием субсидии, оформляется по выбору получателя субсидии в собственность получателя субсидии либо получателя субсидии и лиц, указанных в пункте 6 Положения.

Приобретаемое с помощью субсидии жилое помещение (жилой дом) должно находиться на территории города Вологды.

28. Получатель субсидии до представления документов в кредитную организацию представляет в Министерство (способом, позволяющим определить да-

ту получения) проект договора на приобретение (строительство) жилого помещения либо договор на приобретение (строительство) жилого помещения в случае направления субсидии на погашение кредита или займа (включая ипотечный), взятого получателем субсидии на приобретение жилого помещения (строительство жилого дома), и (или) на возмещение расходов на погашение долга или оплату стоимости.

В случае направления субсидии на погашение кредита или займа (включая ипотечный) и (или) на возмещение расходов на погашение долга или оплату стоимости получатель субсидии дополнительно представляет в Министерство кредитный договор (договор займа) и справку кредитной организации, содержащую информацию о сумме остатка по основному долгу и размере произведенных выплат, направленных на погашение основного долга по данному кредиту или займу, за период до даты принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 20 Положения, а также выписку из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации прав на недвижимое имущество.

В случае направления субсидии на возмещение расходов на погашение долга или оплату стоимости получатель субсидии дополнительно представляет в Министерство документы, подтверждающие расходы, указанные в подпункте 26.5 пункта 26 Положения.

Доля получателя субсидии в праве собственности на жилое помещение не может быть меньше размера, определенного по формуле:

$$Д = ОП / К,$$

где:

Д – размер доли в праве собственности;

ОП – общая площадь приобретенного жилого помещения, указанная в выписке из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации прав на недвижимое имущество, кв. м;

К – количество всех членов семьи, указанных в Свидетельстве о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения.

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня представления проекта договора (договора) проверяет соответствие приобретаемого жилого помещения требованиям пункта 27 настоящего Положения и направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении информацию о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям пункта 27 настоящего Положения либо информацию о несоответствии приобретаемого жилого помещения требованиям пункта 27 настоящего Положения и отсутствии оснований для перечисления средств субсидии с именного лицевого блокированного счета получателя субсидии.

Информация о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям пункта 27 настоящего Положения представляется получателем субсидии в кредитную организацию для перечисления средств субсидии с именного лицевого блокированного счета получателя субсидии.

При направлении получателю субсидии информации о несоответствии приобретаемого жилого помещения требованиям пункта 27 настоящего Положения и отсутствии оснований для перечисления средств субсидии с именного лицевого блокированного счета получателя субсидии такая информация должна

содержать указание на право получателя субсидии повторно представить проект договора (договор) на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Положением и предельный срок для реализации получателем субсидии такого права.

29. Субсидия в соответствии с настоящим Положением предоставляется один раз. Лицам, получившим субсидию на приобретение жилого помещения в соответствии с настоящим Положением, иные виды государственной поддержки на приобретение или строительство жилья за счет средств областного бюджета не предоставляются.

30. Министерство ведет учет лиц, получивших субсидию.

Информация о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения в соответствии с настоящим Положением размещается:

в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение такой информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», а также получение данной информации из указанной системы осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 года № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

31. Информация о предоставлении субсидии с указанием реквизитов правового акта Министерства о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты его принятия направляется Министерством для приобщения к личному делу получателя субсидии:

в Департамент управления делами Правительства области (с 11 ноября 2024 года – Департамент управления делами Администрации Губернатора области, с 20 февраля 2025 года – Управление кадров и наградной деятельности Администрации Губернатора области) (в отношении членов Правительства области и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области (руководитель, заместитель руководителя исполнительного органа области; помощник (советник) Губернатора области, первого заместителя Губернатора области, заместителя Губернатора области);

в Избирательную комиссию области (в отношении председателя, заместителя председателя, секретаря Избирательной комиссии области, члена Избирательной комиссии области с правом решающего голоса, работающего на постоянной (штатной) основе);

в Контрольно-счетную палату области (в отношении председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты области);

в Законодательное Собрание области (в отношении руководителя аппарата, руководителя структурного подразделения аппарата Законодательного Соб-

рания области; помощника (советника) председателя Законодательного Собрания области);

в исполнительный орган области (в отношении руководителя, заместителя руководителя структурного подразделения исполнительного органа области).

32. Государственные органы, указанные в пункте 31 настоящего Положения, уведомляют Министерство о фактах прекращения служебного контракта (служебных полномочий) с получателем субсидии в течение 5 рабочих дней со дня прекращения служебного контракта (служебных полномочий) с представлением заверенной копии (выписки) соответствующего распорядительного акта.

33. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней с даты государственной регистрации прав собственности на недвижимое имущество, приобретенное с учетом предоставленной субсидии, представляет в Министерство выписку из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации прав на недвижимое имущество.

В случае непредставления получателем субсидии выписки Министерство на основании межведомственных запросов самостоятельно запрашивает выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи в городе Вологде.

34. Лица, указанные в пункте 1 статьи 1 закона области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области», получившие единовременную субсидию на приобретение жилого помещения, обязаны полностью возместить расходы областного бюджета по ее предоставлению в случае досрочного прекращения полномочий по основаниям, установленным подпунктом «а» пункта 6, пунктом 6¹, подпунктами «а», «б», «д», «е», «ж» пункта 8 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами «г», «г¹», «д», «з», «к», «к¹», «л», «м», «н» части 2 статьи 7 закона области от 1 июля 2004 года № 1034-ОЗ «О статусе лиц, замещающих государственные должности Вологодской области», пунктами 2, 4 – 7, 11 – 13 части 1 статьи 7¹ закона области от 12 июля 2011 года № 2574-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Вологодской области», до истечения первого срока замещения должности.

Лица, указанные в пункте 2 статьи 1 закона области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области», получившие единовременную субсидию на приобретение жилого помещения, обязаны полностью возместить расходы областного бюджета по ее предоставлению в случае, если до истечения пяти лет со дня заключения служебного контракта данный служебный контракт расторгнут и гражданский служащий уволен по основаниям, установленным пунктами 1, 12 – 14 части 1 статьи 33, части 1 статьи 36, пунктами 1¹, 2, 3, 4 – 7 части 1 статьи 37, пунктом 6 части 2 статьи 39 Федерального закона от

27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Лица, указанные в пункте 1 статьи 1 закона области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области», в случае досрочного прекращения полномочий по основанию, установленному пунктом «к¹» части 2 статьи 7 закона области от 1 июля 2004 года № 1034-ОЗ «О статусе лиц, замещающих государственные должности Вологодской области», и лица, указанные в пункте 2 статьи 1 закона области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области», уволенные по основанию, установленному пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», освобождаются от обязанности возместить расходы областного бюджета по предоставлению единовременной субсидии на приобретение жилого помещения в случае последующего назначения (избрания) в городе Вологде на государственные должности области, муниципальные должности муниципальных образований области, должности государственной гражданской службы области высшей и главной групп должностей, должности муниципальной службы в муниципальных образованиях области высшей и главной групп должностей, должности руководителей организаций, учредителем которых выступает Вологодская область, и замещения указанных должностей со дня заключения служебного контракта по должности, с замещением которой у лица возникло право на гарантии, предусмотренные законом области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области», непрерывно не менее пяти лет.

35. В случаях, предусмотренных пунктом 34 настоящего Положения, или при установлении недостоверности представленных получателем субсидии сведений, послуживших основанием для предоставления субсидии, сумма выплаченной субсидии возвращается в областной бюджет в добровольном или судебном порядке.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в месячный срок со дня наступления оснований, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, путем перечисления на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов области.

В случае выявления Министерством обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня выявления таких обстоятельств направляет получателю субсидии уведомление о необходимости возврата субсидии в добровольном порядке в течение 3-х месяцев с момента получения уведомления.

Уведомление о необходимости возврата субсидии в добровольном порядке должно содержать сумму, подлежащую возврату, реквизиты счета для возврата,

срок возврата, а также информацию о начале процедуры взыскания субсидии в судебном порядке в случае ее невозврата в добровольном порядке.

Уведомление о необходимости возврата субсидии в добровольном порядке направляется получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке Министерство в срок, не превышающий 3 месяца с даты, указанной в уведомлении о необходимости возврата субсидии в добровольном порядке, направляет исковое заявление для возврата субсидии в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению

Форма

Министру строительства
Вологодской области
_____ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещенияЗаявитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____ СНИЛС: _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

_____ код подразделения: _____

Адрес регистрации: _____

_____ тел. _____

Адрес места жительства: _____

Представитель заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

_____ код подразделения: _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

Прошу предоставить мне единовременную субсидию на приобретение жилого помещения в соответствии с законом области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области».

Совместно со мной в городе Вологде будут постоянно проживать следующие члены семьи:

1. Супруг (супруга): _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____ СНИЛС: _____.

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

_____ код подразделения: _____.

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

2. Ребенок (старше 14 лет): _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____ СНИЛС: _____.

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

_____ код подразделения: _____.

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

3. Ребенок (до 14 лет): _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____ СНИЛС: _____.

Номер актовой записи о регистрации: _____ дата: _____

кем выдан: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

4. Иные лица: _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____ СНИЛС: _____.

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

_____ код подразделения: _____.

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Судебное решение о признании членом семьи: _____

Мной и/или членом моей семьи приобретено жилое помещение (осуществлено строительство жилого дома) на территории города Вологды в период после назначения меня на должности, указанные в пункте 2 Положения о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности области и должности государственной гражданской службы области, переехавшим из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности, утвержденного постановлением Правительства области от 24 апреля 2006 года № 406 (далее – Положение), по адресу: _____.

Мне и/или членам моей семьи на праве собственности принадлежит жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости и расположенное на территории города Вологды по адресу: _____.
Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение: _____.

Я и/или члены моей семьи проживаем в квартире, расположенной на территории города Вологды по адресу: _____, занятой несколькими семьями, в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно.

Лицо, страдающее хроническим заболеванием: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____ СНИЛС: _____.

Документ, удостоверяющий личность: _____.

серия, номер _____ дата выдачи: _____.

кем выдан: _____.

_____ код подразделения: _____.

Адрес регистрации: _____.

_____.

Адрес места жительства: _____.

_____.

Документ, подтверждающий наличие хронического заболевания: _____.

_____.

Я и/или члены моей семьи проживаем в жилом помещении, расположенном на территории города Вологды по адресу: _____.

_____,
не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям.

С условиями и порядком предоставления субсидии в соответствии с Положением ознакомлен(а) и согласен(а) их соблюдать.

Заявляю, что материальную поддержку за счет областного и (или) местного бюджетов в какой-либо форме на приобретение или строительство жилого

помещения в городе Вологде, а также благоустроенное жилое помещение в городе Вологде я и члены моей семьи не получал(и).

Полноту и достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____.

_____ (дата)	_____ (фамилия, инициалы заявителя)	_____ (подпись)
-----------------	--	--------------------

Отметки должностного лица Министерства строительства Вологодской области, осуществляющего прием документов: _____

_____.

Приложение 2
к Положению

Форма

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении субсидии
на приобретение жилого помещения

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Министерство строительства Вологодской области удостоверяет, что в соответствии с законом области от 15 июля 2003 года № 935-ОЗ «О гарантиях лицам, переехавшим из другой местности и замещающим государственные должности Вологодской области и должности государственной гражданской службы Вологодской области» и согласно _____

(наименование правового акта)

Министерства строительства Вологодской области от _____
№ _____ предоставляется единовременная субсидия на приобретение жилого помещения в размере _____ рублей
за счет средств областного бюджета

(фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя субсидии)_____
(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

на семью из _____ человек в составе:

Свидетельство предоставляет право получателю субсидии на открытие именного лицевого блокированного счета в кредитной организации и на получе-

ние средств областного бюджета путем перечисления с лицевого счета Министерства строительства Вологодской области, открытого в Министерстве финансов Вологодской области, на именной лицевой блокированный счет получателя субсидии.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев со дня его выдачи*.

Министр строительства
Вологодской области

(подпись)

(Ф.И.О.(при наличии))

Подпись получателя Свидетельства

(подпись)

(Ф.И.О.(при наличии))

(дата)

* – Срок действия настоящего Свидетельства может быть продлен отдельным правовым актом Министерства строительства Вологодской области, принятым в соответствии с пунктом 22 Положения о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности области и должности государственной гражданской службы области, переехавшим из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности, утвержденного постановлением Правительства области от 24 апреля 2006 года № 406 «О единовременной субсидии на приобретение жилого помещения лицам, замещающим государственные должности области и должности государственной гражданской службы области, переехавшим из другой местности в административный центр город Вологду для исполнения обязанностей по замещаемой должности.»