



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.02.2026

г. Вологда

№ 96

### О внесении изменений в постановление Правительства области от 22 июня 2009 года № 945

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления органами местного самоуправления единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений в рамках осуществления отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», утвержденный постановлением Правительства области от 22 июня 2009 года № 945, следующие изменения:

1.1 в пункте 2 слова «муниципальных районов,» исключить;

1.2 в пункте 7:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«7. Органы местного самоуправления муниципальных округов, городских округов, ведущие учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, ежегодно формируют списки граждан, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, представ-

ляют указанные списки на бумажном носителе и в электронном виде в формате файла *xlsx* в казенное учреждение Вологодской области «Центр социальных выплат» (далее – КУ ВО «Центр социальных выплат»).»;

в абзаце третьем слова «Сводные списки и списки» заменить словом «Списки»;

в абзаце четвертом слова «муниципальных районов,» исключить;

1.3 в пункте 8:

в абзаце первом слова «в сводных списках (списках)» заменить словами «в списках»;

в абзаце втором слова «сводные списки (списки)» заменить словом «списки», слова «сводных списков (списков)» заменить словом «списков»;

1.4 в пункте 9 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

1.5 в абзаце первом пункта 10 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;

1.6 пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Гражданин, претендующий на получение единовременной денежной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения (далее соответственно – заявитель, заявление) по форме 1 согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, подтверждающий принадлежность гражданина к одной из категорий, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка;

- копия правоустанавливающего документа на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае обращения за предоставлением единовременной выплаты представителем заявителя им представляется заявление по форме 2 согласно приложению 3 к настоящему Порядку и дополнительно к документам, указанным в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Заявитель, относящийся к категории граждан, указанной в абзаце шестом подпункта 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, либо представитель заявителя вправе не представлять документ, удостоверяющий принадлежность заявителя к указанной категории.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в орган местного самоуправления по месту жительства следующие сведения (документы):

- о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у заявителя;

- о наличии (отсутствии) занимаемых жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования у заявителя;

- правоустанавливающие документы на занимаемое заявителем жилое помещение (в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

- подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) указанных сведений (документов) по собственной инициативе, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, сведения (документы) самостоятельно запрашиваются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления органом местного самоуправления в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные сведения (документы), в порядке межведомственного взаимодействия.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов органами и (или) организациями.

Срок представления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в орган местного самоуправления путем личного обращения.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист органа местного самоуправления, осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

Граждане, не претендующие на обеспечение жильем в текущем году, оформляют в органах местного самоуправления по месту жительства отказ от получения единовременной денежной выплаты в текущем финансовом году в письменной форме. Отказ от получения единовременной денежной выплаты, неполучение свидетельства о праве на получение единовременной денежной выплаты на строительство (приобретение) жилья за счет средств федерального бюджета или неиспользование средств единовременной денежной выплаты до истечения срока действия свидетельства о праве на получение единовременной денежной выплаты на строительство (приобретение) жилья за счет средств федерального бюджета не являются основанием для снятия гражданина с учета нуждающихся в жилых помещениях.

При снятии гражданина с учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 6 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае утраты им оснований, которые до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации давали ему право на получение жилых помещений по договорам со-

циального найма, гражданин утрачивает право на получение единовременной денежной выплаты.»;

1.7 пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в органе местного самоуправления в день их поступления в государственной информационной системе Вологодской области «Автоматизированная система исполнения запросов».

Органом местного самоуправления в день регистрации заявления осуществляется направление заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информации:

о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации, – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если органом местного самоуправления установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) заявление составлено не по установленной форме.

Орган местного самоуправления в течение одного рабочего дня со дня представления заявителем (представителем заявителя) документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), осуществляет проверку полноты представленных документов согласно пункту 11 настоящего Порядка, а также соответствие гражданина, претендующего на получение единовременной денежной выплаты, категориям, указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, и в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 11 настоящего Порядка, проверяет информацию о наличии инвалидности с использованием государственной информационной системы «Еди-

ная централизованная цифровая платформа в социальной сфере», в случае непредставления заявителем (представителем заявителя) сведений (документов), предусмотренных абзацами восьмым – одиннадцатым пункта 11 настоящего Порядка, направляет запросы в органы (организации), в распоряжении которых находятся соответствующие сведения (документы).

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается органами местного самоуправления не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

О принятом решении орган местного самоуправления:

а) в день принятия решения:

извещает заявителя (представителя заявителя) посредством направления уведомления и электронного образа решения в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

направляет решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты с указанием основания отказа и порядка его обжалования почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;

б) не позднее 5 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты вручает его и свидетельство о праве на получение единовременной денежной выплаты на строительство (приобретение) жилья за счет средств федерального бюджета (далее – свидетельство) заявителю (представителю заявителя) лично под роспись.

Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) в орган местного самоуправления или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) ин-

формации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в орган местного самоуправления доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации и (или) не соблюдением установленной формы заявления;

утрата гражданином оснований, дающих ему право на получение единовременной денежной выплаты;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, либо наличие в документах подчисток (исправлений), не оговоренных в установленном порядке.

Решение органа местного самоуправления о предоставлении единовременной денежной выплаты подтверждается свидетельством по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Свидетельство является именным документом заявителя и не подлежит передаче другим лицам.

Орган местного самоуправления ведет реестр свидетельств, в который вносится информация о реквизитах свидетельств, а так же о предоставлении гражданам единовременных денежных выплат и их использовании.

Свидетельство является основанием для открытия в банке именного лицевого блокированного счета заявителя.

Заверенная органом местного самоуправления копия свидетельства направляется в территориальные отделения Управления Федерального казначейства по Вологодской области для перечисления единовременной денежной выплаты на именной лицевой блокированный счет получателя единовременной денежной выплаты при условии представления получателем сведений об открытом счете.

Срок действия свидетельства составляет 6 месяцев с момента его выдачи.

При наличии уважительных причин срок действия свидетельства продлевается на срок до трех месяцев решением органа местного самоуправления. Для продления срока действия свидетельства заявитель подает в орган местного са-

моуправления заявление с указанием причины необходимости продления срока по примерной форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку, а также документы, подтверждающие причину продления свидетельства.

Причины, в соответствии с которыми признается необходимость продления срока действия свидетельства:

заболевание получателя единовременной денежной выплаты продолжительностью более 30 дней;

отсутствие возможности внесения собственных либо заемных средств на приобретение жилого помещения в период действия свидетельства при недостаточности средств выделенной единовременной денежной выплаты на приобретение жилья;

необходимость надлежащего оформления правоустанавливающих документов на жилое помещение прежних собственников.

В случае неиспользования средств до истечения срока действия свидетельства заявитель обязан сдать свидетельство в орган местного самоуправления в течение месяца после окончания срока действия свидетельства.

Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в электронном виде.»;

1.8 в пункте 21 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

1.9 в приложении 2 к Порядку:

слова «Сводные списки (списки)» заменить словом «Списки»;

слова «Ф.И.О.» заменить словами «Ф.И.О. (при наличии)»;

1.10 приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.11 в приложении 4 к Порядку:

слова «фамилия, имя, отчество» заменить словами «фамилия, имя, отчество (при наличии)»;

слова «кем, когда» заменить словами «кем, когда, код подразделения»;

1.12 в приложении 5 к Порядку:

слова «муниципального района (муниципального округа, городского округа)» заменить словами «муниципального округа, городского округа»;

слова «Ф.И.О.» заменить словами «Ф.И.О. (при наличии)»;

1.13 в приложении 6 к Порядку:

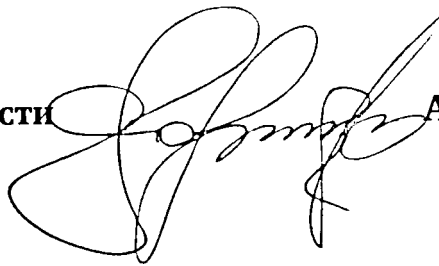
слова «муниципальный район (муниципальный округ, городской округ)»  
заменить словами «муниципальный округ, городской округ»;

слова «Ф.И.О.» заменить словами «Ф.И.О. (при наличии)»;

1.14 в приложении 7 к Порядку слова «Ф.И.О.» заменить словами «Ф.И.О.  
(при наличии)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального  
опубликования.

**Председатель Правительства области**



**А.М. Мордвинов**

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 02.02.2026 № 96

«Приложение 3  
к Порядку

предоставления органами местного самоуправления единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений в рамках осуществления отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с Федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Форма 1

В \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления  
муниципального округа, городского округа)

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

место регистрации по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
место пребывания по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

тел.: \_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении единовременной денежной выплаты  
на строительство или приобретение жилого помещения

В соответствии с законом области от 12 апреля 2010 года № 2263-ОЗ «О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с Федеральными законами «О ве-

теранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Порядком, утвержденным постановлением Правительства области от 22 июня 2009 года № 945, прошу предоставить мне единовременную денежную выплату на строительство или приобретение жилого помещения как лицу, относящемуся к категории \_\_\_\_\_

(указать категорию в соответствии с документом, подтверждающим отнесение гражданина к категории граждан, имеющих право на получение единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в соответствии с законодательством, а также номер и дату выдачи данного документа)

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,  
выданный(ое) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,  
выданный(ое) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,  
выданный(ое) \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

С условиями предоставления и использования единовременной денежной выплаты ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

О принятых решениях прошу информировать меня:

по телефону \_\_\_\_\_ или по адресу \_\_\_\_\_.

Согласен на исключение меня из очереди на улучшение жилищных условий после приобретения жилого помещения с использованием средств единовременной денежной выплаты, предоставляемой на основании свидетельства о предоставлении единовременной денежной выплаты.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись гражданина) (расшифровка подписи)

В \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления  
муниципального округа, городского округа)  
от гражданина(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
представителя заявителя)

место регистрации по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
место пребывания по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)  
тел.: \_\_\_\_\_

## Заявление

о предоставлении единовременной денежной выплаты  
на строительство или приобретение жилого помещения

В соответствии с законом области от 12 апреля 2010 года № 2263-ОЗ  
«О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем  
отдельных категорий граждан в соответствии с Федеральными законами «О ве-  
теранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Поряд-  
ком, утвержденным постановлением Правительства области от 22 июня 2009 го-  
да № 945, прошу предоставить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, имеющего право на единовремен-  
ную денежную выплату)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_, проживающему по адресу:

\_\_\_\_\_,  
единовременную денежную выплату на строительство или приобретение жилого  
помещения как лицу, относящемуся к категории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указать категорию в соответствии с документом, подтверждающим отнесение гражда-  
нина к категории граждан, имеющих право на получение единовременной денежной выплаты  
на строительство или приобретение жилого помещения в соответствии с законодательством,  
а также номер и дату выдачи данного документа)

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,

выданный(ое) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,

выданный(ое) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу \_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_,

выданный(ое) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

О принятых решениях прошу информировать меня:

по телефону \_\_\_\_\_ или по адресу \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись гражданина)

(расшифровка подписи)»