



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.11.2025

г. Вологда

№ 1524

**Об утверждении Порядка предоставления единовременных
компенсационных выплат работникам сферы
физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу
в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек,
расположенные на территории области**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, предусмотренными приложением № 20 к государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1661 (далее – Правила),

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить единовременную компенсационную выплату в размере 1 млн рублей работнику сферы физической культуры и спорта, прибывшему (переехавшему) на работу в населенный пункт с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенный на территории области (далее – единовременная компенсационная выплата).

Единовременная компенсационная выплата предоставляется работникам сферы физической культуры и спорта, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывшим (переехавшим) с 2026 года на работу в населенные пункты, расположенные на территории области, с числом жителей до 50 тысяч человек и заключившим трудовой договор с организацией физической культуры и спорта на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта области, утверждаемый постановлением Правительства области (далее – перечень вакантных должностей).

Под организациями физической культуры и спорта для целей настоящего постановления понимаются физкультурно-спортивные организации и организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, учредителем которых является Министерство спорта области или орган местного самоуправления.

Под перечнем вакантных должностей для целей настоящего постановления понимается перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на соответствующий финансовый год, сформированный с учетом примерного перечня должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программного реестра должностей), утверждаемого Министерством спорта Российской Федерации.

Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику сферы физической культуры и спорта однократно.

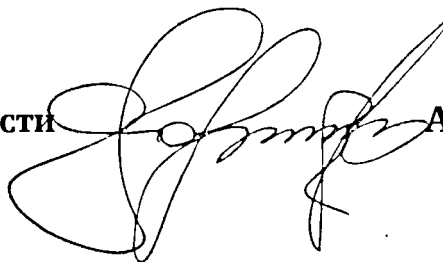
Работнику сферы физической культуры и спорта при его трудоустройстве на работу в организацию физической культуры и спорта, расположенную в месте его проживания на территории области (в населенном пункте с числом жителей до 50 тысяч человек), единовременная компенсационная выплата предостав-

ляется после завершения его обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (перехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории области (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 10.11.2025 № 1524

**Порядок
предоставления единовременных компенсационных выплат работникам
сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим)
на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек,
расположенные на территории области
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории области (далее – единовременная компенсационная выплата).

Единовременная компенсационная выплата предоставляется работникам сферы физической культуры и спорта, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывшим (переехавшим) с 2026 года на работу в населенные пункты, расположенные на территории области, с числом жителей до 50 тысяч человек и заключившим трудовой договор с организацией физической культуры и спорта на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта области (далее – перечень вакантных должностей).

Предоставление единовременной компенсационной выплаты осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в законе области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе в рамках субсидии, предусмотренной областному бюджету на реализацию мероприятия, указанного в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек (приложение № 20 к государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1661).

2. Работник сферы физической культуры и спорта (далее также – заявитель) или его представитель для получения единовременной компенсационной

выплаты представляет в Министерство спорта области (далее – Министерство) в течение календарного года с момента трудоустройства заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) и копию трудового договора, заключенного с организацией физической культуры и спорта, предусматривающего выполнение трудовой функции на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, на должности, включенной в перечень вакантных должностей.

3. В случае обращения представителя заявителя им представляется копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

4. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с заявлением представить следующие документы:

1) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности заявителя, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды после 1 января 2020 года);

2) копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании заявителя, подтверждающего наличие у заявителя соответственно высшего или среднего профессионального образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональному стандарту по должностям, относящимся к работникам сферы физической культуры и спорта;

3) копию документа (страниц документа), содержащего сведения о регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания) на территории населенного пункта с числом жителей до 50 тысяч человек, в котором расположена организация физической культуры и спорта, с которой заявителем заключен трудовой договор; сведения о гражданстве заявителя.

5. Заявление и прилагаемые документы представляются заявителем (представителем заявителя) в Министерство путем личного обращения.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенные в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

6. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления в Министерство.

7. Министерство в день регистрации заявления и прилагаемых документов направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации, – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если Министерством установлен факт наличия в заявлении недостовер-

ной и (или) неполной информации и (или) заявление составлено не по установленной форме.

8. В случае если заявитель (представитель заявителя) не представил документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, Министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых документов направляет в установленном порядке соответствующий межведомственный запрос о представлении необходимых документов (сведений) о заявителе:

о документе, удостоверяющем личность физического лица – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а» – «г» пункта 1 приложения № 1 к Правилам предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723 (далее – Правила) из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ФГИС ЕРН), сведений о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 приложения № 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН – в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

о гражданстве Российской Федерации – в ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктом «и» пункта 1 приложения № 1 к Правилам из ФГИС ЕРН;

о трудовой деятельности – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

об образовании и (или) квалификации – в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

о регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства, месту пребывания в пределах Российской Федерации – ФНС России путем запроса сведений о физическом лице, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 3 к Правилам из ФГИС ЕРН – в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

о страховом номере индивидуального лицевого счета – ФНС России путем запроса сведений о регистрации физических лиц в системе обязательного пенсионного страхования (страховой номер индивидуального лицевого счета), предусмотренных подпунктом «а» пункта 13 приложения № 1 к Правилам, из ФГИС ЕРН – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной компенсационной выплаты принимается Министерством не позднее второго рабочего дня со дня получения Министерством всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной компенсационной выплаты оформляется правовым актом Министерства.

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты являются:

отсутствие у заявителя права на получение единовременной компенсационной выплаты (несоответствие заявителя требованиям (условиям), установленным пунктом 1 настоящего Порядка);

непредставление заявителем (представителем заявителя) в Министерство или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителем заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в Министерство доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации и (или) не соблюдением установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

получение заявителем единовременной компенсационной выплаты по этому основанию ранее;

представление документов по истечении срока, установленного пунктом 2 настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты Министерство в день принятия решения уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления, с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

Заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться с заявлением в Министерство после устранения замечаний, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 10 настоящего Порядка, в течение срока, определенного пунктом 2 настоящего Порядка.

12. В случае принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия решения направляет работнику сферы физической культуры и спорта письменное уведомление по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо путем вручения уведомления работнику сферы физической культуры и спорта лично под расписку, а также подписанный со стороны Министерства договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты по форме, утвержденной Министерством.

13. Договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты предусматривает следующие обязательства работника сферы физической культуры и спорта:

а) исполнять трудовые обязанности по должности в соответствии с трудовым договором в течение 5 лет со дня заключения трудового договора, в том

числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) возратить в областной бюджет в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта;

в) возратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

г) возратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты на период неисполнения функциональных обязанностей.

14. В случае если по истечении 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления и проекта договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, работник сферы физической культуры и спорта не представил (направил) в Министерство подписанный со своей стороны договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, он считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

В случае если работник сферы физической культуры и спорта уклонился от заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, единовременная компенсационная выплата работнику сферы физической культуры и спорта не выплачивается, о чем Министерство уведомляет работника сферы физической культуры и спорта в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

15. Предоставление единовременной выплаты осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты путем перечисления денежных средств на счет работника сферы физической культуры и спорта в кредитной организации.

16. При наличии обстоятельств, являющихся основанием для освобождения от возврата в областной бюджет части единовременной компенсационной выплаты, заявитель (представитель заявителя) письменно уведомляет Министерство об их возникновении в течение 3 рабочих дней со дня их возникновения и в указанный срок:

1) при прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, – вправе представить копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации, содержащих сведения о прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) и намерении продлить срок исполнения обязанностей по трудовому договору на период неисполнения функциональных обязанностей – вправе представить копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации, содержащих сведения о прекращении трудового договора в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации и обязан представить письменное обязательство о продлении срока исполнения обязанностей по трудовому договору на период неисполнения функциональных обязанностей. Форма письменного обязательства утверждается Министерством;

3) обязан представить копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, – в случае если документы представляются представителем заявителя.

17. Документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, представляются путем личного обращения. Копии документов представляются с предъявлением подлинников (за исключением трудовой книжки) либо заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

Документы регистрируются в Министерстве в день их поступления.

В случае если заявитель (представитель заявителя) не реализовал право на представление документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, Министерством не позднее 1 рабочего дня со дня поступления уведомления в Министерство направляются соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

18. В случае прекращения трудового договора с работником сферы физической культуры и спорта до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), перевода на другую должность или поступле-

ния на обучение по дополнительным профессиональным программам, а также в случае увольнения в связи с призывом на военную службу в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случая, если работник сферы физической культуры и спорта взял обязательство продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка) работник сферы физической культуры и спорта обязан письменно уведомить об этом Министерство в течение 3 рабочих дней со дня прекращения трудового договора с указанием основания его прекращения.

19. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, направляет работнику сферы физической культуры и спорта заказным письмом с уведомлением требование о возврате единовременной компенсационной выплаты (части единовременной компенсационной выплаты) с указанием реквизитов лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области.

20. Возврат единовременной компенсационной выплаты или ее части работником сферы физической культуры и спорта осуществляется в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области.

В случае если в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, средства не будут добровольно возвращены работником сферы физической культуры и спорта в областной бюджет, Министерство в течение 6 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

21. В случае выявления после перечисления единовременной компенсационной выплаты фактов представления работником сферы физической культуры и спорта недостоверных или подложных документов и сведений в целях получения единовременной компенсационной выплаты Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления факта направляет работнику сферы физической культуры и спорта заказным письмом с уведомлением требование о возврате в полном объеме полученной единовременной компенсационной выплаты в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования.

В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Министерство в течение 6 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

В Министерство спорта Вологодской области
гражданина (ки) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя /
представителя заявителя, действующего
по доверенности _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты

Пропшу предоставить мне / моему доверителю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения) проживающему (ей)

(адрес места жительства заявителя)

прибывшему (ей) (переехавшему (ей))

(адрес места жительства заявителя)

паспорт

(номер, серия, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт)

(страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН))

закончивш(е)му(ей)

(указать образовательную организацию)

по специальности

являющемуся работником сферы физической культуры и спорта, заключившим по специальности

трудовой договор от _____ № _____ с _____

_____,
 _____,
 (указать наименование организации физической культуры и спорта)
 расположенной _____

_____,
 _____,
 (юридический адрес организации)

в соответствии с _____
 _____,
 _____,
 (наименование Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат, утвержденного постановлением Правительства области)

единовременную компенсационную выплату в размере 1 000 000 рублей путем перечисления денежных средств на текущий счет № _____,
 открытый в кредитной организации _____,
 расположенной по адресу:

_____,
 _____,
 _____,
 (реквизиты кредитной организации)

Настоящим заявлением подтверждаю согласие на заключение договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.
 Подтверждаю достоверность представленной информации.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

« ____ » _____ 20__ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)»