



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМЭКОНОМРАЗВИТИЯ)

ПРИКАЗ

от 17 августа 2026 г.

№ 40н

Волгоград

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом экономической политики и развития Волгоградской области государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 г. № 1078 "О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", от 27 октября 2016 г. № 1096 "Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания", от 26 января 2017 г. № 89 "О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг", от 20 июля 2021 г. № 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации", постановлениями Администрации Волгоградской области от 23 мая 2022 г. № 290-п "О порядке формирования и ведения государственной информационной системы "Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Волгоградской области", признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Волгоградской области и постановлений Администрации Волгоградской области и внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 22 апреля 2015 г. № 182-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области и постановления Правительства Волгоградской области", от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка

разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", от 26 декабря 2022 г. № 834-п "Об утверждении Положения о комитете экономической политики и развития Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом экономической политики и развития Волгоградской области государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области



Быкадорова Г.В.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области

от 17 августа 2026 г. № 40н

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления комитетом экономической политики и развития Волгоградской области государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом экономической политики и развития Волгоградской области государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации (далее именуется – административный регламент), устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации (далее именуется – государственная услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги являются СОНКО, оказывающие общественно полезные услуги, оценка качества оказания общественно полезных услуг которых относится к компетенции комитета экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – комитет).

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю исходя из установленных категорий (признаков) заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

Перечень идентификаторов категорий (признаков) заявителей указаны в приложении 2 к административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Оценка качества оказания общественно полезных услуг и выдача заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых СОНКО, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации.

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется комитетом экономической политики и развития Волгоградской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

- заключение о соответствии качества оказываемых СОНКО общественно полезных услуг установленным критериям (далее именуется – заключение);
- уведомление об отказе в выдаче заключения.

2.3.1. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

- лично, путем выдачи в комитете;
- через операторов почтовой связи, путем направления на юридический адрес заявителя;
- путем направления электронного документа на электронный адрес заявителя.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 60 календарных дней со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет пять минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги и представленные лично, посредством почтового отправления или в электронной форме, регистрируются в день его поступления.

Если запрос и документы поступили в комитет менее чем за 30 минут до окончания рабочего дня либо в выходной день, они регистрируются в срок не позднее 12:00 следующего рабочего дня.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте комитета в сети "Интернет".

Размещение требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, на Едином портале не предусмотрено.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте комитета в сети "Интернет".

Размещение перечня показателей доступности и качества государственной услуги на Едином портале не предусмотрено.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении 3 к административному регламенту.

В случае если СОНКО включена в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге, представление дополнительных документов, обосновывающих соответствие качества оказываемых СОНКО общественно полезных услуг установленным критериям, не требуется.

2.10.2. Форма запроса для предоставления государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

2.10.3. Перечень способов подачи (направления) запроса о предоставлении государственной услуги и документов о предоставлении государственной услуги приведен в приложении 3 к административному регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к административному регламенту.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа,

а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

После устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги заявитель вправе повторно обратиться для получения государственной услуги в порядке, установленном административным регламентом.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

2.12.2. Использование информационных систем для предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.12.3. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

2.12.4. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

2.12.5. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- профилирование заявителя;
- прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в приложении 2 к административному регламенту.

3.3. Прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении 3 к административному регламенту.

3.3.2. Подача (поступление) запроса о предоставлении государственной услуги в комитет является основанием для начала административной процедуры.

Заявитель для получения результата предоставления услуги представляет в комитет запрос о предоставлении услуги по форме согласно приложению 5 к административному регламенту.

3.3.3. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

- в ходе личного приема:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом комитета, принимающим запрос, и приобщается к поданному запросу;

- по электронной почте – простая или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (его представителя);

- посредством почтовой связи – установление личности не требуется.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к административному регламенту.

3.3.5. Предусматривается возможность приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места пребывания по электронной почте и посредством почтовой связи.

3.3.6. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установлен пунктом 2.7 административного регламента.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.1. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

3.4.2. Непредоставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в приложении 3 к административному регламенту, является основанием для межведомственного информационного взаимодействия.

3.4.3. Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги и наименование органов, в которые направляется информационный запрос:

- сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, выданные не позднее чем за один месяц до даты подачи заявителем запроса – направляется в Федеральную налоговую службу;

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов – направляется в Федеральную налоговую службу;

- сведения о принятии решения о государственной регистрации некоммерческих организаций – направляется в Министерство юстиции Российской Федерации;

- сведения об отсутствии (нахождении) заявителя в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания государственной услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", – направляется в Федеральную антимонопольную службу;

- сведения об отсутствии (нахождении) заявителя в реестре поставщиков социальных услуг – направляется в комитет социальной защиты населения Волгоградской области;

- документы (сведения), обосновывающие соответствие оказываемых заявителем услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг (справки, характеристики, экспертные заключения, другие) – направляются в государственные и муниципальные органы и подведомственные им учреждения, указанные в запросе.

3.4.4. Межведомственные запросы направляются в течение трех рабочих дней с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

Срок получения ответа на указанные информационные запросы составляет не более девяти рабочих дней со дня получения межведомственного запроса.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.5.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.6.1. Подача (поступление) в комитет запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, является основанием для осуществления административной процедуры.

3.6.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к административному регламенту.

После устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги заявитель вправе повторно обратиться для получения государственной услуги в порядке, установленном административным регламентом.

3.6.3. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет пять рабочих дней с даты получения комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7. Предоставление результата государственной услуги.

3.7.1. Предоставление результата государственной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в запросе, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Возможность предоставления комитетом или МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения отсутствует.

3.8. Получение от заявителя дополнительных сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- по запросу получателя посредством телефонной связи по номеру телефона, указанному на сайте комитета,
- в ходе личного визита в кабинете, указанном на сайте комитета;
- в форме электронного документа по адресу электронной почты заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, используемых в административном
регламенте и в приложениях к нему

1. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
2. Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".
3. Заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация, оказывающая общественно полезные услуги, оценка качества оказания общественно полезных услуг которой относится к компетенции комитета экономической политики и развития Волгоградской области.
4. МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.
5. СОНКО – социально ориентированная некоммерческая организация.
6. Федеральный закон № 44-ФЗ – Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

ИДЕНТИФИКАТОРЫ

категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий
перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4
1	СОНКО, от имени которой обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности	Физическое лицо обратилось в комитет экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – комитет) с запросом о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества	Заключение о соответствии качества оказываемых СОНКО общественно полезных услуг установленным критериям (далее именуется – заключение) Уведомление об отказе в выдаче заключения

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

2	СОНКО, от имени которой обратился представитель по доверенности	общественно полезных услуг, оказываемых СОНКО, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации (далее именуется – государственная услуга)	Заключение о соответствии качества оказываемых СОНКО общественно полезных услуг установленным критериям (далее именуется – заключение) Уведомление об отказе в выдаче заключения
---	---	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту предоставления комитетом экономической политики и развития Волгоградской области государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству
1	2	3	4	5

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

- | | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 1.1. | СОНКО, от имени которой в комитет обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности, с запросом о предоставлении государственной услуги | Заявление о предоставлении государственной услуги

Документ, удостоверяющий личность физического лица, имеющего право действовать без доверенности, и (или) доверенность представителя | - лично в уполномоченный орган;
- через операторов почтовой связи;
- в форме электронных документов на официальный адрес электронной почты комитета | Формат документов:
- на бумажном носителе (лично в уполномоченный орган или через операторов связи);
- в электронной форме (на адрес электронной почты)

Каждый документ, который подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена |
| 1.2. | СОНКО, от имени которой в комитет обратился представитель по доверенности с запросом | Письменное согласие на обработку персональных данных работников СОНКО (при наличии | | |

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству
1	2	3	4	5

о предоставлении
государственной
услуги

в запросе
и прилагаемых
документах
персональных данных
работников СОНКО)¹

законодательством
Российской Федерации
при обращении
за получением
государственных
и муниципальных
услуг

Документы
предоставляются
по 1 экземпляру

Оригиналы подаются
для обозрения

Копии документов
заверяются
надлежащим образом

2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

- | | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 2.1. | СОНКО, от имени которой в комитет обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности, с запросом о предоставлении государственной услуги | Документы, подтверждающие соответствие оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг (несколько документов по выбору заявителя): | - лично в уполномоченный орган;
- через операторов почтовой связи;
- в форме электронных документов на официальный адрес электронной почты комитета | Формат документов:
- на бумажном носителе (лично в уполномоченный орган или через операторов связи);
- в электронной форме (на адрес электронной почты) |
| 2.2. | СОНКО, от имени которой в комитет обратился представитель по доверенности с запросом о предоставлении государственной | - справка о соответствии общественно полезной услуги критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг;
- характеристика, | | Каждый документ, который подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации |

¹ Типовая форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 8 к административному регламенту

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству
1	2	3	4	5

услуги

обосновывающая
соответствие
оказываемой
заявителем
общественно полезной
услуги критериям
оценки качества
общественно полезных
услуг;
- экспертное
заключение,
обосновывающее
соответствие
оказываемых
заявителем
общественно полезных
услуг установленным
критериям оценки
качества оказания
общественно полезных
услуг;
- заключение
общественных советов
при заинтересованных
органах,
обосновывающее
соответствие
оказываемых
организацией услуг
установленным
критериям оценки
качества оказания
общественно полезных
услуг

Документ,
подтверждающий
включение заявителя
в реестр поставщиков
социальных услуг
по соответствующей
общественно полезной
услуге

при обращении
за получением
государственных
и муниципальных
услуг

Документы
предоставляются
по 1 экземпляру
Оригиналы подаются
для обозрения

Копии документов
заверяются
надлежащим образом

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству
1	2	3	4	5

Устав заявителя

Документ,
подтверждающий
государственную
регистрацию заявителя
в ЕГРЮЛ

Документ о постановке
заявителя на учет
в налоговом органе

Документ,
подтверждающий
отсутствие
задолженности
по налогам и сборам,
иным
предусмотренным
законодательством
Российской Федерации
обязательным
платежам по состоянию
на дату формирования
справки об исполнении
налогоплательщиком
(плательщиком сбора,
плательщиком
страховых взносов,
налоговым агентом)
обязанности по уплате
налогов, сборов, пеней,
штрафов, процентов

Документы,
обосновывающие
соответствие качества
оказываемых
заявителем
общественно полезных
услуг установленным
критериям (несколько
документов по выбору):
- справка об отсутствии
заявителя в реестре

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов	Требования к формату и количеству
1	2	3	4	5

недобросовестных
поставщиков;
- справка о социальных
партнерах заявителя;
- иной документ,
обосновывающий
соответствие
общественно полезной
услуги установленным
нормативными
правовыми актами
требованиям
к ее содержанию

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень оснований
1	2	3

1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

- | | | |
|------|--|--|
| 1.1. | СОНКО, от имени которой в комитет обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности, с запросом о предоставлении государственной услуги | Заявление заполнено неразборчиво
Заявление заполнено не в полном объеме
Заявление имеет повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание |
| 1.2. | СОНКО, от имени которой в комитет обратился представитель по доверенности с запросом о предоставлении государственной услуги | Заявление не подписано уполномоченным лицом
Заявление подписано не уполномоченным лицом
Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, имеют повреждения, |

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень оснований
1	2	3

наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание либо текст документов не поддается прочтению

Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации

При направлении запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по электронной почте – нарушение требований статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" при использовании уполномоченным лицом усиленной квалифицированной электронной подписи

2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

- | | |
|---|--|
| 2.1. СОНКО, от имени которой в комитет обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности, с запросом о предоставлении государственной услуги | Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены |
| 2.2. СОНКО, от имени которой в комитет обратился представитель по доверенности с запросом о предоставлении государственной услуги | |

3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

- | | |
|---|---|
| 3.1. СОНКО, от имени которой в комитет обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности, с запросом о предоставлении государственной услуги | Несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления) |
| 3.2. СОНКО, от имени которой в комитет обратилось физическое лицо, имеющее право действовать без доверенности, с запросом | Отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников СОНКО и работников, привлеченных по |

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень оснований
1	2	3

о предоставлении государственной услуги

договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация

Наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения заявителя, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников СОНКО и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация
Несоответствие уровня открытости и доступности информации о заявителе установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)

Наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, информации о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ

Наличие у заявителя задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам

Представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке
Заявитель находится в реестре иностранных агентов

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

Форма

В комитет экономической политики
и развития Волгоградской области
от _____

(полное наименование юридического лица,

инициалы, фамилия руководителя юридического

лица)

(адрес юридического лица,

телефон, факс юридического лица,

адрес электронной почты юридического лица,

иные реквизиты юридического лица,

позволяющие осуществлять взаимодействие

с заявителем)

ЗАПРОС

о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказания
общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества
общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением
Правительства Российской Федерации

Прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией _____

(наименование СОНКО)

общественно полезных услуг _____

(наименование общественно полезных услуг)

установленным критериям в сфере их предоставления.

Подтверждаю, что организация не является некоммерческой организацией, выполняющей функции иностранного агента, и на протяжении одного года и более оказывает названные общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 "Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания".

Наименование нормативных правовых актов Российской Федерации, в соответствии с которыми предоставляются общественно полезные услуги (с указанием номера, даты принятия, номера статей) (информация указывается по желанию заявителя): _____

Информация об объемах, сроках, качестве предоставления общественно полезных услуг: _____

Информация о наличии (об отсутствии) 20 процентов и более работников, за исключением административно-управленческого персонала СОНКО, имеющих необходимую квалификацию (в том числе профессиональное образование, опыт работы в сфере оказания общественно полезных услуг, о соответствии качества которых выдается заключение) на дату подачи запроса о выдаче заключения: _____

Информация о наличии (об отсутствии) работников СОНКО, имеющих опыт работы по оказанию общественно полезных услуг, о соответствии качества которых выдается заключение, превышающий три года, количество которых равно или превышает 20 процентов от общей численности персонала СОНКО на дату подачи запроса о выдаче заключения: _____

Сведения, подтверждающие удовлетворенность получателей общественно полезных услуг качеством их оказания [отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения СОНКО, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора)

и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение двух лет, предшествующих подаче запроса о выдаче заключения]: _____

Сведения о наличии информации о СОНКО на стендах в помещениях СОНКО, в средствах массовой информации, в сети Интернет, в том числе на официальном сайте СОНКО: _____

Дата государственной регистрации, учредитель, место нахождения, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты, структура и органы управления СОНКО, руководитель и персональный состав работников, правила внутреннего распорядка для получателей общественно полезных услуг и иных услуг, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор: _____

Форма, виды, порядок и условия предоставления общественно полезных услуг и иных услуг: _____

Стоимость общественно полезных услуг и иных услуг: _____

Численность получателей общественно полезных услуг и иных услуг за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц: _____

Материально-техническое обеспечение предоставления общественно полезных услуг и иных услуг: _____

Количество свободных мест для приема получателей общественно полезных услуг, иных услуг, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также оплачиваемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц: _____

Объем предоставляемых общественно полезных услуг, иных услуг за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц: _____

Наличие лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии): _____

Финансово-хозяйственная деятельность СОНКО: _____

Сведения, подтверждающие отсутствие СОНКО в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в течение двух лет, предшествующих подаче запроса о выдаче заключения: _____

Подтверждающие документы прилагаются:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Способ получения результата оказания государственной услуги:

- выдача заключения в комитете

_____ (подпись заявителя)

- в форме электронного документа
на адрес электронной почты:

_____ (подпись заявителя)

- почтовым отправлением по адресу:

_____ (подпись заявителя)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой
организацией общественно полезных услуг установленным критериям

Комитет экономической политики и развития Волгоградской области
подтверждает, что социально ориентированная некоммерческая организация _____

(наименование, ОГРН)

на протяжении _____ оказывает следующие общественно
полезные услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания
общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства
Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 "Об утверждении перечня
общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания": _____

(наименования общественно полезных услуг)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально
ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг
установленным критериям

Комитет экономической политики и развития Волгоградской области
уведомляет _____

(наименование, ОГРН)

об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально
ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг
установленным критериям _____

по следующим основаниям: <*> _____

<*> указать основания отказа в выдаче заключения в понятной, доступной и легкой для восприятия форме

(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
С уведомление ознакомлен:	Направлено заявителю почтовым отправлением:	
	(дата, подпись, инициалы, фамилия ответственного исполнителя)	
(дата, подпись, инициалы, фамилия заявителя)	Направлено заявителю на электронную почту:	
	(дата, подпись, инициалы, фамилия ответственного исполнителя)	

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к административному регламенту
предоставления комитетом
экономической политики и развития
Волгоградской области
государственной услуги по оценке
качества оказания общественно
полезных услуг и выдаче заключения
о соответствии качества общественно
полезных услуг, оказываемых
социально ориентированной
некоммерческой организацией,
критериям, установленным
постановлением Правительства
Российской Федерации

Типовая форма

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) по адресу _____

паспорт: _____ № _____ (кем выдан) _____,
дата выдачи _____,

код подразделения _____ согласно статье 9 Федерального закона
"О персональных данных" по своей воле и в своих интересах даю согласие комитету
экономической политики и развития Волгоградской области, расположенному
по адресу: 400012, г. Волгоград, пр. им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова,
д. 3, в рамках предоставления государственной услуги по оценке качества оказания
общественно полезных услуг и выдаче заключения о соответствии качества
общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией, критериям, установленным постановлением
Правительства Российской Федерации, на обработку своих персональных данных
(любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств,
включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), в том
числе передачу третьим лицам для обмена информацией, обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных
действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации

в отношении: фамилии, имени, отчества, данных о дате рождения, гражданстве, типе документа, удостоверяющего личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), ИНН, сведений об образовании, а также сведений из трудовой книжки: опыте работы, месте работы и должности, иных данных о моей трудовой деятельности.

Настоящее согласие действует с даты подписания до дня отзыва мною данного согласия в письменной форме.

Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, составленному в произвольной форме.

" _____ " _____ Г. _____ / _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)