



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

06.05.2026

№ 50-н

Волгоград

Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на размещение (заключению договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Губернатора Волгоградской области от 10 июля 2012 г. № 583 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 12 января 2026 г. № 10, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на размещение (заключению договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута".

2. Признать утратившими силу:

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 27 сентября 2021 г. № 58-н "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на размещение (заключение договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута";

пункт 2.18 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 29 декабря 2021 г. № 76-н "О внесении изменений в некоторые распоряжения министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области и приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.5 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 02 сентября 2022 г. № 52-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 10 октября 2022 г. № 69-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 27 сентября 2021 г. № 58-н "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на размещение (заключение договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута";

пункт 1.13 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 20 февраля 2023 г. № 8-н "О внесении изменений в отдельные приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

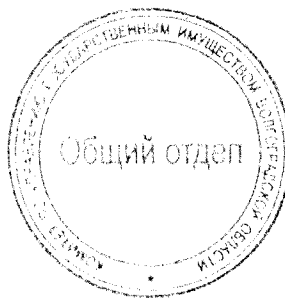
пункт 2.16 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 23 января 2024 г. № 3-н "О внесении изменений в распоряжение министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 20 декабря 2013 г. № 2819-р "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Утверждение границ охранных зон газораспределительных сетей и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки" и некоторые

приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере земельных отношений.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета  
по управлению государственным  
имуществом Волгоградской области



И.В.Кондратенко



УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по управлению  
государственным имуществом  
Волгоградской области  
от 06.05.2026 № 50-н

**Административный регламент  
предоставления комитетом по управлению государственным  
имуществом Волгоградской области государственной услуги "Выдача  
разрешения на размещение (заключение договора о размещении)  
объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской  
Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных  
участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без  
предоставления земельных участков и установления сервитутов,  
публичного сервитута"**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области (далее - Регламент, Комитет) по предоставлению государственной услуги "Выдача разрешения на размещение (заключение договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута" (далее – Услуга) определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур и действий, осуществляемых Комитетом при предоставлении Услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями на предоставление Услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, указанные в приложении 2 к настоящему Регламенту (далее - заявители).

1.2.2. От имени заявителя в целях получения Услуги могут выступать представители юридических и физических лиц, действующие на основании

полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – представители заявителя).

1.2.3. В качестве представителей заявителей могут быть лица, указанные в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

### **1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"**

1.3.1. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – категории (признаки) заявителей, Единый портал).

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаки) заявителей указаны в Приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.3.3. Категории (признаки) заявителя определяются путем административной процедуры профилирования заявителя, осуществляемой в соответствии с настоящим Регламентом.

1.3.4. Информация о порядке предоставления Услуги размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Комитета).

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **2.1. Наименование Услуги**

Наименование Услуги - выдача разрешения на размещение (заключение договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута.

Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с Правилами размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области, утвержденных постановлением Администрации Волгоградской области от 23 октября 2015 г. № 630-п (далее – Правила), в отношении земель или земельных участков, находящихся

в собственности Волгоградской области.

## **2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего Услугу**

Полное наименование исполнительного органа, предоставляющего Услугу, - комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

## **2.3. Результат предоставления Услуги**

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления Услуги:

- 1) решение о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта);
- 2) решение об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта);
- 3) решение о проведении аукциона на право заключения договора о размещении объекта;
- 4) решение о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта) на новый срок;
- 5) решение об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта) на новый срок;
- 6) решение о заключении договора о размещении нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) (далее – нестационарные объекты общественного питания);
- 7) решение об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;
- 9) решение о проведении аукциона на право заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;
- 8) решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок;
- 10) решение об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок;
- 11) решение о предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области;
- 12) решение об отказе в предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области;
- 13) решение об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта для оказания бытовых услуг (далее – нестационарные объекты бытового обслуживания);
- 14) решение о проведении аукциона на право заключения договора

о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания;

15) решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок;

16) решение об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок;

17) решение о заключении договора о размещении объекта нестационарного объекта бытового обслуживания, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области;

18) решение об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области.

Документами, содержащими решение о предоставлении Услуги, являются:

решение Комитета о выдаче разрешения на размещение объекта;

проект договора о размещении объекта;

уведомление о проведении аукциона на право заключения договора о размещении объекта;

решение Комитета о выдаче разрешения на размещение объекта на новый срок;

проект договора о размещении объекта на новый срок;

проект договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;

уведомление о проведении аукциона на право заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;

проект договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок;

проект договора о размещении нестационарного объекта общественного питания в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области;

уведомление о проведении аукциона на право заключения договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания;

проект договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок;

проект договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания в случае исключения места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области.

Документами, содержащими решение об отказе в предоставлении Услуги, являются:

решение Комитета об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта);

решение Комитета об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта) на новый срок;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.3. Перечень способов получения результата предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Комитет;

2) при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

3) почтовым отправлением по адресу заявителя или представителя заявителя, указанному в заявлении о предоставлении Услуги;

4) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, в личном кабинете заявителя или представителя заявителя на Едином портале;

5) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или представителя заявителя, указанный в заявлении о предоставлении Услуги;

6) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Комитета.

## 2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 43 рабочих дня со дня поступления в Комитет, МФЦ, на Единый портал, на официальный сайт Комитета заявления о предоставлении Услуги и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

2.4.2. Документы, являющиеся результатом предоставления государственной Услуги, имеют следующие сроки предоставления:

решение Комитета о выдаче разрешения на размещение объекта, решение Комитета об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта в случае поступления заявления о выдаче разрешения на размещение объектов, предусмотренных пунктами 1 - 3, 5 - 7, а также пунктом 11 (в случае размещения объектов в рамках реализации национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации") Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 г. N 1300 (далее - Перечень) - 15 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче разрешения на размещение объекта в Комитете или МФЦ;

решение Комитета о выдаче разрешения на размещение объекта, решение Комитета об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта, решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении объекта (за исключением размещения объектов, предусмотренных пунктами 1 - 3, 5 - 7, а также пунктом 11 (в случае размещения объектов в рамках реализации национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации") Перечня видов объектов) - 33 рабочих дня с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта);

решение Комитета о проведении аукциона на право заключения договора о размещении объекта - 43 рабочих дня с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта);

проект договора о размещении объекта в случае непоступления в течение 10 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения от иных заинтересованных лиц заявлений о заключении договора о размещении объекта - 39 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении объекта;

решение Комитета о выдаче разрешения на размещение объекта на новый срок, решение Комитета об отказе в выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта) на новый срок - 25 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта) на новый срок;

проект договора о размещении нестационарного объекта общественного питания без проведения торгов – 15 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания без проведения торгов;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания - 18 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;

решение Комитета о проведении аукциона на право заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания – 30 рабочих дня с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания по результатам торгов;

проект договора о размещении нестационарного объекта общественного питания в случае непоступления в течение 10 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения от иных заинтересованных лиц заявлений о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания – 30 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания по результатам торгов;

решение Комитета о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок, решение Комитета об отказе в заключении о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок - 23 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок;

решение Комитета о заключении (об отказе в заключении) договора о размещении нестационарного объекта общественного питания, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области - 13 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о предоставлении компенсационного места;

решение Комитета о проведении аукциона на право заключения договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания – 30 рабочих дня с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания по результатам торгов;

решение Комитета об отказе в заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания - 18 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания;

проект договора о размещении нестационарного объекта бытового

обслуживания в случае непоступления в течение 10 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения от иных заинтересованных лиц заявлений о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания – 30 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания по результатам торгов;

решение Комитета о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок, решение Комитета об отказе в заключении о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок - 23 рабочих дня с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок;

решение Комитета о заключении (об отказе в заключении) договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения объекта из Схемы размещения объектов бытового обслуживания - 13 рабочих дней с даты регистрации в Комитете или МФЦ заявления о предоставлении компенсационного места в случае исключения объекта из Схемы размещения объектов бытового обслуживания.

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

Государственная пошлина и иная плата за предоставление Услуги не взимается.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Комитет или МФЦ**

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги составляет 15 минут.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

## **2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги**

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день с даты поступления заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Комитет, МФЦ, на Единый портал, на официальный сайт Комитета.

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявлений о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Комитета и на Едином портале.

## **2.9. Показатели доступности и качества Услуги**

Перечень показателей доступности и качества Услуги, в том числе сведения о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления Услуги, возможности подачи заявления о предоставлении Услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления Услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления Услуги), доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения Услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления Услуги размещены на официальном сайте Комитета, на Едином портале.

## **2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

2.10.2. Формы заявлений о предоставлении Услуги утверждены приказом Комитета от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений".

2.10.3. Перечень способов подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

**2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень**

## **оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги**

2.11.1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги:

1) наличие в заявлениях о предоставлении Услуги и прилагаемых к ним документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления и прилагаемые к нему документы;

2) несоответствие заявлений о предоставлении Услуги формам, установленным приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений";

3) подписание заявления о предоставлении Услуги неуполномоченным лицом;

4) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления о предоставлении Услуги представителем;

5) несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 (для заявления о предоставлении Услуги и документов, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала или официального сайта Комитета).

При получении заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, заявителю направляется письмо с мотивированным отказом в приеме документов в течение 10 дней с момента поступления заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, с указанием причины отказа.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение 3 дней с момента поступления заявления о предоставлении Услуги Комитет направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица Комитета и направляется по адресу

электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Едином портале.

Если в заявлении о предоставлении Услуги не указан почтовый или электронный адрес, по которому должно быть направлено письмо о возврате документов, указанное письмо не направляется.

Заявление о предоставлении Услуги и прилагаемые к нему документы, поданные заявителем на бумажном носителе или в форме электронного документа и представленные с нарушением требований, установленных приложением 3 к настоящему Регламенту, Комитетом не рассматриваются.

Не позднее 5 рабочих дней со дня представления таких документов Комитет направляет заявителю на указанный в заявлении о предоставлении Услуги адрес электронной почты (при наличии) или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление о предоставлении Услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, приведен в таблице 1 приложения 4 к настоящему Регламенту.

2.11.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.11.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) Комитет не является исполнительным органом государственной власти, уполномоченным на предоставление Услуги;

2) заявления о предоставлении Услуги поданы с нарушением требований, установленных приложением 3 к настоящему Регламенту;

3) к заявлениям о предоставлении Услуги не приложены документы, установленные приложением 3 к настоящему Регламенту;

4) предполагаемые к размещению объекты не соответствуют видам объектов, установленным Перечнем;

5) осуществление деятельности, для обеспечения которой предполагается размещение объекта, не допускается в границах зон, земель и территорий, на которых предлагается разместить объект;

6) размещение объекта не соответствует документам территориального планирования и документации по планировке территории, в случае если такие объекты в соответствии с законодательством подлежат отражению в указанных документах;

7) земельный участок (часть земельного участка), на котором предполагается размещение объекта, предоставлен физическим или юридическим лицам либо в отношении испрашиваемого земельного участка (части земельного участка) выдано разрешение на размещение объекта (заключен договор о размещении объекта) и отсутствует согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на размещение объекта в границах испрашиваемого земельного участка (части земельного участка), или лица, с которым ранее заключен договор о размещении объекта в границах испрашиваемого земельного участка (части земельного участка), и срок

действия такого разрешения или договора не истек [предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на размещение объекта (о заключении договора о размещении объекта), заявителю ранее было выдано разрешение на размещение объектов, виды которых установлены Перечнем (заключен договор о размещении объектов, виды которых установлены Перечнем)];

8) заявленный срок использования земель или земельных участков (частей земельных участков) превышает срок резервирования земель или земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае если земли или земельный участок, необходимые для размещения объекта, зарезервированы для государственных или муниципальных нужд;

9) существуют ограничения (обременения) в использовании земель (земельных участков), предусмотренные действующим законодательством, препятствующие размещению объекта;

10) заявленный срок размещения объекта превышает срок действия разрешения на размещение объекта (договора о размещении объекта), установленный подпунктом "г" пункта 13 Правил;

11) предполагаемый для размещения объект является нестационарным торговым объектом;

12) размещение объекта предполагается на розничном рынке, ярмарке, в том числе если объект является палаткой или лотком, размещаемыми в целях организации ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции;

13) комитетом получена информация об отсутствии документов, указанных в подпунктах "г", "е", "з" пункта 6 Правил (в случае если при размещении указанных в заявлении объектов в соответствии с законодательством требуются такие документы);

14) размещение объекта не соответствует правилам благоустройства территории соответствующего муниципального образования Волгоградской области, в случае если размещение таких объектов в соответствии с законодательством урегулировано правилами благоустройства соответствующего муниципального образования Волгоградской области.

15) схема границ не соответствует положениям пункта 7 Правил;

16) лица, размещающие объекты на землях или земельных участках (частях земельных участков), на основании заключенных с ними (ранее действовавших) договоров ненадлежащим образом исполняли обязательства по таким договорам (имеются нарушения любых условий договоров лицами, размещающими объекты, в течение всего срока их действия);

17) имеются следующие основания для досрочного прекращения действия разрешений на размещение объектов либо для одностороннего расторжения договоров о размещении объектов:

лица, размещающие объект, в случае размещения объектов, виды которых установлены Перечнем видов объектов (за исключением объектов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 31, 31(1), 34, 35, 37, 38

Перечня видов объектов) не выполнили до начала эксплуатации размещенного объекта исполнительную геодезическую съемку в масштабе 1:500 и не передали один ее экземпляр не позднее пяти рабочих дней до начала эксплуатации размещенного объекта в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, уполномоченный на ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - ГИСОГД), на территории которого размещается объект, или в орган исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченный на ведение ГИСОГД;

лица, размещающие объект, не уведомили Комитет о размещении объекта в соответствии со схемой границ в течение двух рабочих дней после завершения работ по размещению объекта в письменном виде в произвольной форме;

лица, размещающие сооружения связи и иные сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, на которых устанавливаются передающие радиотехнические объекты (далее - ПРТО), и для эксплуатации таких ПРТО требуется получение санитарно-эпидемиологического заключения на эксплуатацию ПРТО, не направили не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного заключения в Комитет его копию;

несоответствие размещенного объекта виду объекта, указанному в разрешении на размещение объекта либо в договоре о размещении объекта;

нарушение ограничений использования земель или земельного участка (части земельного участка) в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения и зон с особыми условиями использования территорий при размещении объекта;

невнесение платы за размещение объекта более двух раз подряд по истечении установленного договором о размещении объекта срока платежа;

предоставление земельного участка, на котором размещен объект, гражданину или юридическому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

нарушение два раза и более в течение одного месяца установленных правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования Волгоградской области требований по размещению объекта, в случае если размещение объектов в соответствии с законодательством урегулировано правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования Волгоградской области;

неразмещение нестационарного объекта общественного питания по истечении двух месяцев с даты заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;

привлечение лица, заключившего договор о размещении нестационарного объекта общественного питания, к административной ответственности, предусмотренной статьей 6.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, два раза и более с даты

заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания;

исключение места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания;

исключение места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания;

18) лицами, размещающими объекты, нарушен срок подачи заявлений - не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока действующего разрешения (договора о размещении объектов);

19) место размещения нестационарного объекта общественного питания отсутствует в Схеме размещения нестационарных объектов общественного питания;

20) в отношении испрашиваемого места размещения нестационарного объекта общественного питания ранее был заключен договор о размещении нестационарного объекта общественного питания с иным лицом;

21) в заявлении о заключении договора указан срок использования земель или земельного участка (части земельного участка), находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, для размещения нестационарного объекта общественного питания, превышающий срок размещения нестационарного объекта общественного питания, предусмотренный Схемой размещения нестационарных объектов общественного питания;

22) заявитель не является правообладателем объекта капитального строительства, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания, и наименьшее расстояние от границ такого объекта капитального строительства до границ земельного участка (части участка), на котором предполагается размещение нестационарного объекта для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания), составляет более 15 метров;

23) в отношении заявителя выявлено наличие решения о ликвидации юридического лица, наличие вступившего в силу решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и о введении процедуры конкурсного производства, наличие решения об административном приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

24) заявление о заключении договора и прилагаемые к нему документы содержат недостоверные сведения;

25) место размещения нестационарного объекта бытового обслуживания отсутствует в Схеме размещения объектов бытового обслуживания.

Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице 2 приложения 4 к настоящему Регламенту.

## **2.12. Иные требования к предоставлению Услуги**

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

2.12.2. Информационная система, используемая для предоставления Услуги - Единый портал.

2.12.3. Результат предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.12.4. Порядок, способы и сроки предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, установлены в разделе III настоящего Регламента.

2.12.5. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не вправе принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

2.12.6. Заявителю может быть выдан результат предоставления Услуги в МФЦ, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Комитетом.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур**

Профилирование заявителя.

Прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Предоставление результата Услуги.

### **3.2. Профилирование заявителя**

Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя, в целях определения категории (признаков) заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

По результатам получения ответов на вопросы анкетирования определяется полный перечень идентификаторов категорий (признаков) заявителя, обратившегося с ходатайством о предоставлении Услуги.

### **3.3. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

3.3.1. Состав заявления о предоставлении Услуги и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления о предоставлении Услуги, документов и (или) информации, приведены в приложении 3 к настоящему Регламенту.

3.3.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) при личном обращении в Комитете, МФЦ - паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Комитета, МФЦ, принимающим заявление о предоставлении Услуги, и приобщается к поданному заявлению;

2) по электронной почте в Комитете - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (представителя заявителя);

3) посредством почтовой связи в Комитете - установление личности не требуется;

4) с использованием Единого портала и официального сайта Комитета, по выбору заявителя (представителя заявителя) - простая, квалифицированная электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации приведены в таблице 1 приложения 4 к настоящему Регламенту.

3.3.4. Настоящим Регламентом предусмотрена возможность приема Комитетом, МФЦ заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.3.5. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день с даты их поступления в Комитет, в МФЦ,

на Единый портал, на официальный сайт Комитета.

### **3.4. Межведомственное информационное взаимодействие**

3.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется межведомственный запрос (при наличии), наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области.

3.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется межведомственный запрос, срок направления межведомственного запроса с момента регистрации ходатайства о предоставлении Услуги, срок получения ответа на межведомственный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

При предоставлении Услуги Комитет без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" осуществляет взаимодействие с:

органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, на территории которых предполагается размещение объектов;

комитетом государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области;

комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области;

государственными органами и подведомственными государственным органам организациями;

федеральной налоговой службой Российской Федерации;

управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области;

филиалом публично-правовой компании "Роскадастр" по Волгоградской области.

Срок направления межведомственного запроса - 3 рабочих дня с момента регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Документы и информация, для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

### **3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 2 приложения 4 к настоящему Регламенту.

3.5.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Комитетом всех документов и сведений, необходимых для принятия решений, указанных в приложении 3 к настоящему Регламенту, а также сведений, полученных комитетом по межведомственным запросам.

В соответствии с частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в случае отказа в предоставлении Услуги Комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

### **3.6. Предоставление результата Услуги**

3.6.1. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги (общий срок административных процедур не должен превышать максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Регламента).

3.6.2. Настоящий Регламент предусматривает возможность предоставления результата Услуги Комитетом или МФЦ по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

## **IV Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги**

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется следующими способами;

- 1) при личном обращении в Комитет;
- 2) при личном обращении в МФЦ;
- 3) в личном кабинете заявителя или представителя заявителя на Едином портале;

4) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или представителя заявителя, указанный в заявлении о предоставлении Услуги.

Сведения об изменении статуса рассмотрения ходатайства о предоставлении Услуги, а также результаты предоставления Услуги направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в соответствии с Правилами направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, ходатайства о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта 2022 г. № 277 "О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, ходатайства о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом по управлению  
государственным имуществом  
Волгоградской области государственной услуги  
"Выдача разрешения на размещение (заключение договора о  
размещении) объектов, виды которых устанавливаются  
Правительством Российской Федерации,  
на землях или земельных участках (частях земельных  
участков), находящихся в собственности  
Волгоградской области, без предоставления земельных  
участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

**Перечень условных обозначений и сокращений**

<b>Условное обозначение, сокращение</b>	<b>Полное наименование</b>
Единый портал	Федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
Заявитель	Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица
Заявление 1 о предоставлении Услуги	Заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению 1 к приказу комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений"
Заявление 2 о предоставлении Услуги	Заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению 2 к приказу комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений"
Заявление 3 о предоставлении Услуги	Заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению 3 к приказу комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений"
Заявление 4 о предоставлении Услуги	Заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению 4 к приказу комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм"

Условное обозначение, сокращение	Полное наименование
	заявлений"
Заявление 5 о предоставлении Услуги	Заявление о предоставлении Услуги по форме согласно приложению 5 к приказу комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений"
Заявления	Заявления о предоставлении Услуги, форма которых установлена приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений"
Комитет	Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области
Перечень	Перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 г. № 1300
Правила	Правила размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области, утвержденные постановлением Администрации Волгоградской области от 23 октября 2015 г. № 630-п
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Официальный сайт Комитета	Официальный сайт Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области ( <a href="http://www.volgograd.ru">www.volgograd.ru</a> )
Правила использования	Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением

Условное обозначение, сокращение	Полное наименование
усиленной квалифицированно й электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг	государственных и муниципальных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852
Представители заявителя	Представители юридических и физических лиц, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
Услуга	Выдача разрешения на размещение (заключение договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута
Регламент	Административный регламент предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на размещение (заключение договора о размещении) объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках (частях земельных участков), находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"
Федеральный закон № 210-ФЗ	Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
Федеральный закон № 63-ФЗ	Федеральный закон от 06 апреля 2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи"

Приложение 2

к Административному регламенту  
предоставления комитетом по управлению  
государственным имуществом  
Волгоградской области государственной  
услуги "Выдача разрешения на размещение (заключение договора о  
размещении) объектов, виды которых устанавливаются  
Правительством Российской Федерации,  
на землях или земельных участках (частях земельных  
участков), находящихся в собственности  
Волгоградской области, без предоставления земельных  
участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
<b>Результат Услуги - решение о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта)</b>		
1.	Физическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых установлены Перечнем (за исключением объектов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня)	Ф1
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых установлены Перечнем (за исключением объектов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня)	Ю1
3.	Физическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых предусмотрены пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня	Ф2
4.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых предусмотрены пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня	Ю2
<b>Результат Услуги - решение о выдаче разрешения на размещение объекта (заключении договора о размещении объекта) на новый срок</b>		
1.	Физическое лицо, размещающее объект, либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых	Ф3

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
	установлены Перечнем (за исключением объектов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня) на новый срок	
2.	Юридическое лицо, размещающее объект, либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых установлены Перечнем (за исключением объектов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня) на новый срок	Ю3
3.	Физическое лицо, размещающее объект, либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых предусмотрены пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня на новый срок	Ф4
4.	Юридическое лицо, размещающее объект, либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения объектов, виды которых предусмотрены пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 32, 35, 37 Перечня на новый срок	Ю4
Результат Услуги – решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания		
1.	Индивидуальный предприниматель либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта общественного питания	П1
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта общественного питания	Ю5
Результат Услуги – решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания на новый срок		
1.	Индивидуальный предприниматель либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта общественного питания на новый срок	П2
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта общественного питания на новый срок	Ю6
Результат Услуги – решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта общественного питания в случае исключения места		

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области		
1.	Индивидуальный предприниматель либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги в целях предоставления компенсационного места размещения нестационарного объекта общественного питания в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области	ПЗ
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях предоставления компенсационного места размещения нестационарного объекта общественного питания в случае исключения места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области	Ю7
Результат Услуги – решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания		
1.	Индивидуальный предприниматель либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта бытового обслуживания	П4
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта бытового обслуживания	Ю8
3.	Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта бытового обслуживания	Ф5
Результат Услуги – решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок		
1.	Индивидуальный предприниматель либо его	П5

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
	представитель, обратившийся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок	
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок	Ю9
3.	Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", обратившееся за предоставлением Услуги в целях размещения нестационарного объекта бытового обслуживания на новый срок	Ф6
<p>Результат Услуги – решение о заключении договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания в случае исключения места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области</p>		
1.	Индивидуальный предприниматель либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги в целях заключения договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания в случае исключения места для размещения объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области	П6
2.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги в целях заключения договора о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания в случае исключения места для размещения из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области	Ю10
3.	Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", обратившееся за предоставлением Услуги в целях заключения договора о размещении	Ф7

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
	нестационарного объекта бытового обслуживания в случае исключения места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области	

Приложение 3  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом по управлению  
государственным имуществом  
Волгоградской области государственной услуги  
"Выдача разрешения на размещение (заключение договора о  
размещении) объектов, виды которых устанавливаются  
Правительством Российской Федерации,  
на землях или земельных участках (частях земельных  
участков), находящихся в собственности  
Волгоградской области, без предоставления земельных  
участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для  
предоставления Услуги**

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов*
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	Заявление 1 о предоставлении Услуги	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	на бумажном носителе, в электронной форме
2.	Заявление 2 о предоставлении Услуги	П1, Ю5, П2, Ю6	на бумажном носителе, в электронной форме
3.	Заявление 3 о предоставлении Услуги	П3, Ю7	на бумажном носителе, в электронной форме
4.	Заявление 4 о предоставлении Услуги	П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6	на бумажном носителе, в электронной форме
5.	Заявление 5 о предоставлении Услуги	П6, Ю10, Ф7	на бумажном носителе, в электронной форме
6.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	на бумажном носителе, в электронной форме
7.	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7, если с заявлением о предоставлении Услуги обращается представитель заявителя	на бумажном носителе, в электронной форме
8.	Копия документа, подтверждающего полномочия	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6,	на бумажном носителе,

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов*
	представителя заявителя	ПЗ, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7, если с заявлением о предоставлении Услуги обращается представитель заявителя	в электронной форме
9.	Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - представляющая собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о землях (частях земельных участков), необходимых для размещения объекта, составляемая с использованием сведений кадастровых планов территорий в системе координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости, на материалах топографической съемки в масштабе 1:500, а в случае подготовки схемы границ в отношении линейных объектов, расположенных на территории за границами населенных пунктов, - в масштабе 1:500, 1:1000, 1:2000 или 1:5000 (далее - схема границ) <sup>1</sup> ;	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2 в случае, если планируется использование земель, земельного участка (частей земельного участка)	на бумажном носителе, в электронной форме
10.	Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости размещения объекта на испрашиваемых землях или земельных участках (частях земельных участков)	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2 в случае размещения объектов, за исключением объектов, предусмотренных пунктами 1 - 3, 5 - 7, 9 - 17, 30 - 33 Перечня	на бумажном носителе, в электронной форме

<sup>1</sup> Примерная форма схемы границ утверждена приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 09.11.2015 № 49-н "Об утверждении примерной формы схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории".

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов*
11.	Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости размещения объекта на испрашиваемых землях или земельных участках (частях земельных участков), а также ссылки на нормативные и (или) технические документы	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2 в случае размещения объектов, предусмотренных пунктами 1 - 3, 5 - 7, 9 - 17, 30 – 33 Перечня	на бумажном носителе, в электронной форме
12.	Ситуационный план организации земельного участка и (или) схема планировочной организации земельного участка с местом расположения проектируемого объекта	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, в случае если в отношении планируемого для размещения объекта законодательством Российской Федерации предусмотрена разработка проектной документации	на бумажном носителе, в электронной форме
13.	Проект полосы отвода	Ф1, Ю1, в случае размещения линейных объектов если в отношении планируемого для размещения объекта законодательством Российской Федерации предусмотрена разработка проектной документации	на бумажном носителе, в электронной форме
14.	Согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на размещение объекта, или лица, с которым ранее заключен договор о размещении объекта,	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, в случае если подано заявление о выдаче разрешения на размещение объекта либо заявление о заключении договора о размещении объекта в границах земельного участка (части земельного участка), в отношении которого ранее выдано разрешение на размещение объекта или заключен договор о размещении объекта и срок действия такого разрешения или договора не истек. <sup>2</sup>	на бумажном носителе, в электронной форме
15.	Копии правоустанавливающих	П1, Ю5, если права на	на бумажном

<sup>2</sup> Предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на размещение объекта (о заключении договора о размещении объекта), заявителю ранее было выдано разрешение на размещение объектов, виды которых установлены Перечнем (заключен договор о размещении объектов, виды которых установлены Перечнем).

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов*
	документов на здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания	такие объекты не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - в случае подачи заявления о заключении договора без проведения торгов	носителе, в электронной форме
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный участок	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7, в случае, если планируется использование земельного участка (частей земельного участка)	на бумажном носителе, в электронной форме
2.	Положительное заключение государственной экологической экспертизы	Ф1, Ю1, Ф2, Ю2 в случаях, если проведение государственной экологической экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации об экологической экспертизе, законодательством о градостроительной деятельности при размещении объектов в границах особо охраняемых природных территорий	на бумажном носителе, в электронной форме
3.	Копия лицензии на пользование недрами, в случае если подано заявление о выдаче разрешения на размещение объектов, предназначенных для обеспечения пользования недрами, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, в случае если для использования участков недр требуется наличие лицензии на пользование недрами	Ф1, Ю1, в случае размещения объектов, установленных пунктом 10 Перечня, если для использования участков недр требуется наличие лицензии на пользование недрами	на бумажном носителе, в электронной форме
4.	Копия решения о согласовании создания места (площадки)	Ф1, Ю1, в случае размещения объектов,	на бумажном носителе,

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов*
	накопления твердых коммунальных отходов, выданного органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу такого решения	установленных пунктом 36 Перечня	в электронной форме
5.	Копии правоустанавливающих документов на здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания	П1, Ю5, если права на такие объекты зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - в случае подачи заявления о заключении договора без проведения торгов	на бумажном носителе, в электронной форме

\* Документы и (или) информация могут быть поданы:

- на бумажном носителе (при личном обращении в Комитет, МФЦ, посредством почтовой связи);

- в электронной форме (с использованием Единого портала, официального сайта Комитета, путем направления электронного документа на официальную электронную почту Комитета).

Заявление о предоставлении Услуги должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью представителя заявителя.

Заявления и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала и официального сайта Комитета, подписываются по выбору заявителя квалифицированной электронной подписью, неквалифицированной электронной подписью, простой электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Иные требования к оформлению документов, в том числе в электронной форме:

документы в установленных законодательством случаях заверены, скреплены печатями (при наличии печатей), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво;

документы заполнены в полном объеме;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом по управлению  
государственным имуществом Волгоградской области  
государственной услуги  
"Выдача разрешения на размещение (заключение договора  
о размещении) объектов, виды которых устанавливаются  
Правительством Российской Федерации,  
на землях или земельных участках (частях земельных  
участков), находящихся в собственности  
Волгоградской области, без предоставления земельных  
участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления  
о предоставлении Услуги и документов, необходимых для  
предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для  
отказа в предоставлении Услуги**

**Таблица 1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов,  
необходимых для предоставления Услуги**

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги</b>
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	1) наличие в заявлениях о предоставлении Услуги и прилагаемых к ним документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления и прилагаемые к нему документы; 2) несоответствие заявлений о предоставлении Услуги формам, установленным приказом комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 22 мая 2024 г. № 29-н "Об утверждении форм заявлений"; 3) подписание заявления о предоставлении Услуги неуполномоченным лицом; 4) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления о предоставлении Услуги представителем; 5) несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2013 № 232

	Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 (для заявления о предоставлении Услуги и документов, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала или официального сайта Комитета).
--	--

**Таблица 2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги**

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	Комитет не является исполнительным органом государственной власти, уполномоченным на предоставление Услуги
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	Заявление о предоставлении Услуги поданы с нарушением требований, установленных приложением 3 к настоящему Регламенту
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	К заявлению о предоставлении Услуги не приложены документы, установленные приложением 3 к настоящему Регламенту
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, П1, Ю5, П4, Ю8, Ф5	Предполагаемые к размещению объекты не соответствуют видам объектов, установленным Перечнем

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2	Осуществление деятельности, для обеспечения которой предполагается размещение объекта, не допускается в границах зон, земель и территорий, на которых предлагается разместить объект
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2	Размещение объекта не соответствует документам территориального планирования и документации по планировке территории, в случае если такие объекты в соответствии с законодательством подлежат отражению в указанных документах
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	Земельный участок (часть земельного участка), на котором предполагается размещение объекта, предоставлен физическим или юридическим лицам
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2	Отсутствует согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на размещение объекта в границах испрашиваемого земельного участка (части земельного участка), или лица, с которым ранее заключен договор о размещении объекта в границах испрашиваемого земельного участка (части земельного участка), и срок действия такого разрешения или договора не истек в отношении испрашиваемого земельного участка (части земельного участка) выдано разрешение на размещение объекта (заключен договор о размещении объекта) <sup>1</sup>
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2	Заявленный срок использования земель или земельных участков (частей земельных участков) превышает срок резервирования земель или земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае если земли или земельный участок, необходимые для размещения объекта, зарезервированы для государственных или муниципальных нужд

<sup>1</sup> Предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на размещение объекта (о заключении договора о размещении объекта), заявителю ранее было выдано разрешение на размещение объектов, виды которых установлены Перечнем (заключен договор о размещении объектов, виды которых установлены Перечнем).

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Существуют ограничения (обременения) в использовании земель (земельных участков), предусмотренные действующим законодательством, препятствующие размещению объекта
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, П1, Ю5, П4, Ю8, Ф5	Заявленный срок размещения объекта превышает срок действия разрешения на размещение объекта (договора о размещении объекта), установленный подпунктом "г" пункта 13 Правил
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Предполагаемый для размещения объект является нестационарным торговым объектом
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Размещение объекта предполагается на розничном рынке, ярмарке, в том числе если объект является палаткой или лотком, размещаемыми в целях организации ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Уполномоченным органом получена информация об отсутствии документов, указанных в подпункте подпунктах "г", "е", "з" пункта 6 Правил (в случае если при размещении указанных в заявлении объектов в соответствии с законодательством требуются такие документы)
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Схема границ не соответствует положениям пункта 7 Правил
Ф1, Ю1, Ф2, Ю6, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Размещение объекта не соответствует правилам благоустройства территории соответствующего муниципального образования Волгоградской области, в случае если размещение таких объектов в соответствии с законодательством урегулировано правилами благоустройства соответствующего муниципального образования Волгоградской области.
Ф4, Ю4, П2, Ю6, П5, Ю9, Ф6	Лица, размещающие объекты на землях или земельных участках (частях земельных участков) (далее именуются - лица, размещающие объект), на основании заключенных с

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
	ними (ранее действовавших) договоров ненадлежащим образом исполняли обязательства по таким договорам (имеются нарушения любых условий договоров лицами, размещающими объекты, в течение всего срока их действия)
Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, в случае размещения объектов, виды которых установлены Перечнем (за исключением объектов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22 - 25, 28, 29, 31, 31(1), 34, 35, 37 Перечня)	Лица, размещающие объект, не выполнили до начала эксплуатации размещенного объекта исполнительную геодезическую съемку в масштабе 1:500 и не передали один ее экземпляр не позднее пяти рабочих дней до начала эксплуатации размещенного объекта в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, уполномоченный на ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - ГИСОГД), на территории которого размещается объект, или в орган исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченный на ведение ГИСОГД
Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Лица, размещающие объект, не уведомили Комитет о размещении объекта в соответствии со схемой границ в течение двух рабочих дней после завершения работ по размещению объекта в письменном виде в произвольной форме
Ф3, Ю3, в случае размещения объектов, установленных пунктом 11 Перечня	Лица, размещающие сооружения связи и иные сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, на которых устанавливаются передающие радиотехнические объекты (далее - ПРТО), и для эксплуатации таких ПРТО требуется получение санитарно-эпидемиологического заключения на эксплуатацию ПРТО, не направили не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного заключения в Комитет его копию
Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П2, Ю6, П5, Ю9, Ф6	Несоответствие размещенного объекта виду объекта, указанному в разрешении на размещение объекта либо в договоре о размещении объекта;
Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Нарушение ограничений использования земель или земельного участка (части земельного участка) в границах

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
	особо охраняемых природных территорий регионального значения и зон с особыми условиями использования территорий при размещении объекта
Ф4, Ю4, П2, Ю6, П5, Ю9, Ф6	Невнесение платы за размещение объекта более двух раз подряд по истечении установленного договором о размещении объекта срока платежа
Ф3, Ю3, Ф4, Ю4	Неразмещение объекта по истечении одного года с даты выдачи разрешения на размещение объекта (заключения договора о размещении объекта), за исключением объектов, предусмотренных пунктами 2, 3, 5 - 7 Перечня, линий связи, линейно-кабельных сооружений связи, для размещения которых не требуется разрешение на строительство
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	Нарушение два раза и более в течение одного месяца установленных правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования Волгоградской области требований по размещению объекта, в случае если размещение объектов в соответствии с законодательством урегулировано правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования Волгоградской области
Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П2, Ю6, П5, Ю9, Ф6	Лицами, размещающими объекты, нарушен срок подачи заявлений - не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока действующего разрешения (договора о размещении объектов)
П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7	Место размещения нестационарного объекта общественного питания отсутствует в Схеме размещения нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области
П1, Ю5, П3, Ю7	В отношении испрашиваемого места размещения нестационарного объекта общественного питания ранее был заключен договор о размещении нестационарного объекта общественного питания с иным лицом
П1, Ю5, в случае обращения за заключением	Заявитель не является правообладателем объекта капитального строительства, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания, и наименьшее расстояние от границ такого объекта

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
договора о размещении нестационарного объекта общественного питания без торгов	капитального строительства до границ земельного участка (части участка), на котором предполагается размещение нестационарного объекта общественного питания, составляет более 15 метров
Ф1, Ю1, Ф2, Ю2, Ф3, Ю3, Ф4, Ю4, П1, Ю5, П2, Ю6, П3, Ю7, П4, Ю8, Ф5, П5, Ю9, Ф6, П6, Ю10, Ф7	Заявление и прилагаемые к ним документы содержат недостоверные сведения;
П1, Ю5, П4, Ю8, Ф5	В отношении заявителя выявлено наличие решения о ликвидации юридического лица, наличие вступившего в силу решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и о введении процедуры конкурсного производства, наличие решения об административном приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
П2, Ю6, П3, Ю7	Неразмещение нестационарного объекта для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания) по истечении двух месяцев с даты заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания
П2, Ю6, П3, Ю7	Привлечение лица, заключившего договор о размещении нестационарного объекта общественного питания, к административной ответственности, предусмотренной статьей 6.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, два раза и более с даты заключения договора о размещении нестационарного объекта общественного питания
П2, Ю6	Исключение места для размещения нестационарного объекта общественного питания из Схемы размещения

<b>Категория (признак) заявителя</b>	<b>Основания для отказа в предоставлении Услуги:</b>
	нестационарных объектов общественного питания на территории Волгоградской области
П4, Ю8, Ф5, П6, Ю10, Ф7	Место размещения нестационарных объектов бытового обслуживания отсутствует в Схеме размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области
П5, Ю9, Ф6	Исключение места для размещения нестационарного объекта бытового обслуживания из Схемы размещения объектов бытового обслуживания на территории Волгоградской области
П4, Ю8, Ф5, П6, Ю10, Ф7	В отношении испрашиваемого места размещения нестационарного объекта бытового обслуживания ранее был заключен договор о размещении нестационарного объекта бытового обслуживания с иным лицом