



КОМИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛСТРОЙ)

ПРИКАЗ

20.04.2026

№ 542-ОД

Волгоград

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации", постановлениями Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", от 03 мая 2011 г. № 197-п "О порядке обеспечения на территории Волгоградской области за счет средств федерального бюджета жилыми помещениями отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы", постановлениями Губернатора Волгоградской области от 15 августа 2014 г. № 703 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом строительства Волгоградской области", от 24 ноября 2014 г. № 170 "Об утверждении Положения о комитете

строительства Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 28 мая 2018 г. № 225-п "Об утверждении Стандарта обслуживания заявителей в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Волгоградской области",

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета".

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29 декабря 2012 г. № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 11 марта 2013 г. № 134-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29 декабря 2012 г. № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ министерства строительства Волгоградской области от 02 сентября 2014 г. № 797-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29 декабря 2012 г. № 305-ОД "Об утверждении административного регламента

предоставления министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ министерства строительства Волгоградской области от 15 декабря 2014 г. № 1183-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29.12.2012 № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления министерством строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ комитета строительства Волгоградской области от 28 апреля 2015 г. № 179-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29 декабря 2012 г. № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления министерством строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ комитета строительства Волгоградской области от 31 августа 2016 г. № 562-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29.12.2012 № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ комитета строительства Волгоградской области от 02 июля 2018 г. № 412-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29.12.2012 № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ комитета строительства Волгоградской области от 07 февраля 2019 г. № 80-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29.12.2012 № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы, за счет средств федерального бюджета";

приказ комитета строительства Волгоградской области от 05 июня 2023 г. № 1136-ОД "О внесении изменений в приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области от 29 декабря 2012 г. № 305-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя - начальника отдела управления жилищным фондом комитета строительства Волгоградской области, курирующего полномочия комитета строительства Волгоградской области в сфере обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета



Е.Е. Панкин

Утвержден приказом
комитета строительства
Волгоградской области
от 20.04.2026 № 542-ОД

Административный регламент
предоставления комитетом строительства Волгоградской области
государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность
бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет
средств федерального бюджета"

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета" устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к Административному регламенту.

Круг заявителей

3. Заявителями государственной услуги являются отдельные категории граждан, уволенные с военной службы, указанные в пункте 1.1 Порядка обеспечения на территории Волгоградской области за счет средств федерального бюджета жилыми помещениями отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы.

4. От имени заявителя может выступать: законный представитель на основании документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги
в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения
о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной
информационной системе "Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)"**

5. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с Категориями.

6. Идентификаторы (признаки) категорий заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

7. Информирование о предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://oblstroy.volgograd.ru/> и на стендах Комитета в месте предоставления государственной услуги.

Информация о местонахождении и графике МФЦ размещена на Едином портале сети центров и офисов "Мои Документы" Волгоградской области в сети Интернета по адресу: <http://mfc.volganet.ru>.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета.

Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется в комитете строительства Волгоградской области.

10. Предоставление государственной услуги осуществляется также в МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и Комитетом.

Результат предоставления государственной услуги

11. Наименование результата предоставления государственной услуги:

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения заявителю и членам его семьи в собственность бесплатно.

Форма предоставления государственной услуги.

Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, являются:

- приказ комитета о предоставлении (об отказе в предоставлении) заявителю и членам его семьи жилого помещения в собственность бесплатно;

- уведомление заявителю о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно и необходимости явки в ГБУ ВО "УКС" для заключения договора безвозмездной передачи жилого помещения;

- уведомление заявителю об отказе в предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно.

12. Уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения в собственность бесплатно направляется:

- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявителю по месту его жительства либо по иному адресу, если иной адрес указан заявителем

в согласии на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно, в срок, не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении услуги;

- уведомление в ГБУ ВО "УКС", в случае принятия решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно, в срок, не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении услуги;

13. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

14. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги:

- документы, содержащие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) заявителю жилого помещения в собственность бесплатно могут быть получены заявителем или представителем (при наличии документа, удостоверяющего личность представителя и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя) посредством почтового отправления или в Комитете.

15. Комитет в течение 10 рабочих дней после заключения с заявителем и членами его семьи договора безвозмездной передачи жилого помещения в собственность направляет в орган местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа) Волгоградской области, в котором заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий информацию о гражданах, обеспеченных жилыми помещениями в соответствии с Порядком, и возвращает их учетные дела для снятия таких граждан с учета как реализовавших свое право на улучшение жилищных условий.

Срок предоставления государственной услуги

16. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 20 рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче согласия на предоставление жилого помещения в собственность составляет 15 минут, в случае обращения заявителя непосредственно в Комитет или МФЦ.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут, в случае обращения заявителя непосредственно в Комитет.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

20. Согласие на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Комитете в течение одного рабочего дня со дня поступления.

21. В случае подачи согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документов через МФЦ или направления почтовым отправлением датой регистрации считается дата его регистрации в Комитете.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Комитета в сети Интернет по адресу: <https://oblstroy.volgograd.ru/norms/regulations/>.

Показатели доступности и качества государственной услуги

23. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Комитета в сети Интернет по адресу: <https://oblstroy.volgograd.ru/norms/regulations/>.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

24. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

25. Форма согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно утверждена приказом комитета строительства Волгоградской области от 25 апреля 2019 г. № 311-ОД "Об утверждении форм документов" и приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

26. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документов,

необходимых для предоставления государственной услуги и отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, могут принять решение об отказе в приеме согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

27. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложение 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги Комитет, информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

30. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

31. Предоставление государственной услуги несовершеннолетним не предусмотрено.

32. Предоставление государственной услуги в МФЦ возможно при наличии соглашения с данным МФЦ. Порядок взаимодействия между МФЦ и Комитетом при организации предоставления государственной услуги устанавливается Соглашением о взаимодействии между МФЦ и Комитетом.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, могут принять решение об отказе в приеме согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

МФЦ, в которых организуется предоставление услуг, передают в Комитет, сформированное сотрудниками МФЦ комплекта документов по реестру нарочно или почтовым отправлением не позднее 3 рабочих дней следующих за днем подачи согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно в МФЦ.

33. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствует.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

34. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

35. Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в таблицах 1 и 2 приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

36. По результатам получения ответов на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений категорий (признаков) заявителя, обратившегося с согласием на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно.

37. Профилирование осуществляется в Комитете специалистами Комитета независимо от способа обращения заявителя за оказанием государственной услуги.

38. Профилирование заявителя осуществлять в течение 1 рабочего дня с даты регистрации согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

39. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категориями заявителя, а также способ подачи согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно, документов и (или) информации приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

При отсутствии у заявителя заполненного согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно или при неправильном его заполнении специалист Комитета, МФЦ, ответственный за прием согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно, заполняет форму согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно самостоятельно или помогает заявителю собственноручно заполнить документ.

Документы, представляемые заявителем в копиях, после проверки их соответствия подлинникам (за исключением нотариально заверенных копий документов), заверяются лицом, принимающим документы.

40. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями являются:

а) в ходе личного приема в Комитете, МФЦ посредством предъявления документа, удостоверяющего личность. При обращении представителя заявителя им также предъявляется документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя;

б) почтовым отправлением – копия документа, удостоверяющая личность представителя заявителя и заявителя, заверенная в установленном законом порядке.

41. Возможность приема согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), не предусмотрена.

42. Согласие на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно и документы регистрируются в Комитете, МФЦ в течение одного рабочего дня со дня поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

43. Комитет в течение 3 рабочих дней с даты регистрации согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно в Комитете и приложенных к нему документов без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" запрашивает в органе местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа) Волгоградской области, в котором заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий, сведения о сохранении заявителем права на обеспечение жильем

44. Срок получения ответа на информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

45. При представлении заявителем (представителем заявителя) указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия Комитетом не осуществляется.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

46. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

47. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения Комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

48. Результатом предоставления государственной услуги является решение Комитета о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения в собственность бесплатно заявителю и членам его семьи по договору безвозмездной передачи жилого помещения.

49. Предоставление государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) невозможно.

50. Способы получения результатов предоставления государственной услуги.

Документы, содержащие решение о предоставлении заявителю жилого помещения в собственность бесплатно по договору безвозмездной передачи жилого помещения могут быть получены заявителем посредством почтового отправления или в Комитете, лично или через представителя (при наличии документа, удостоверяющего личность представителя и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя).

51. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

52. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

53. В ходе предоставления государственной услуги допускается инициативное информирование заявителя о предстоящих шагах и действиях, которые он должен совершить на каждом шаге, при получении государственной услуги, а также об изменении статуса предоставления государственной услуги.

54. Способы уведомления заявителя об изменении статуса предоставления государственной услуги:

- а) телефонная связь;
- б) почтовая связь;
- в) оповещение по электронной почте;
- г) личное обращение заявителя либо его представителя (при наличии документа, удостоверяющего личность) в Комитет.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления комитетом
строительства Волгоградской области
государственной услуги
"Предоставление жилых помещений
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан, уволенных
с военной службы, за счет средств
федерального бюджета"

**Перечень
условных обозначений и сокращений**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Административный регламент | Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета" |
| Государственная услуга | Государственная услуга "Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета" |
| Категория | Категория (признак) заявителя |
| Сеть "Интернет" | Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет" |
| МФЦ | Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг |
| Комитет | Комитет строительства Волгоградской области |
| Согласие на предоставление предложенного жилого помещения в собственность бесплатно | Запрос о предоставлении государственной услуги |
| ГБУ ВО "УКС" | Государственное бюджетное учреждение Волгоградской области "Управление капитального строительства" |
| Порядок | Постановление Администрации Волгоградской области", от 03 мая 2011 г. № 197-п "О порядке обеспечения на территории Волгоградской области за счет средств федерального бюджета жилыми помещениями отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы" |

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления комитетом
строительства Волгоградской области
государственной услуги
"Предоставление жилых помещений
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан, уволенных
с военной службы, за счет средств
федерального бюджета"

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1. Перечень результатов предоставления государственной услуги

| Цель обращения | Результат предоставления государственной услуги | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, за счет средств федерального бюджета | <p>а) решение Комитета о предоставлении заявителю и членам его семьи жилого помещения в собственность бесплатно по договору безвозмездной передачи жилого помещения;</p> <p>б) уведомление о предоставлении заявителю и членам его семьи жилого помещения в собственность бесплатно по договору безвозмездной передачи жилого помещения;</p> <p>в) решение Комитета об отказе в предоставлении заявителю и членам его семьи жилого помещения в собственность бесплатно по договору безвозмездной передачи жилого помещения</p> <p>г) уведомление об отказе заявителю и членам его семьи в предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно по договору безвозмездной передачи жилого помещения;</p> | <p>1) заявитель обратился за предоставлением жилого помещения по договору безвозмездной передачи жилого помещения;</p> <p>2) представитель заявителя обратился за предоставлением заявителю жилого помещения по договору безвозмездной передачи жилого помещения</p> |

Таблица 2. Перечень отдельных признаков заявителей

| № п/п | Наименование признака заявителя | Значения признака заявителя |
|-------|---------------------------------|-----------------------------|
|-------|---------------------------------|-----------------------------|

| | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Категория заявителя | Отдельные категории граждан, уволенные с военной службы, указанные в пункте 1.1 Порядка обеспечения на территории Волгоградской области за счет средств федерального бюджета жилыми помещениями отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы |
| 2. | Заявитель должен состоять на учете? | Заявитель должен состоять на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий |
| 3. | Заявитель обращается лично или через представителя? | 1. Обратился лично. 2. Обратился представитель заявителя |
| 4. | Порядок обеспечения жилым помещением по договору безвозмездной передачи жилого помещения | Заявитель вправе улучшить жилищные условия путем получения им жилого помещения по договору безвозмездной передачи жилого помещения - один раз |

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления комитетом
строительства Волгоградской области
государственной услуги
"Предоставление жилых помещений
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан, уволенных
с военной службы, за счет средств
федерального бюджета"

**Исчерпывающий перечень
документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица 1. Перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, которые заявитель должен предоставить
самостоятельно

| Перечень документов | Способ подачи документов | Требования к формату и количеству | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - согласие на предоставление предложенного жилого помещения в собственность бесплатно по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту; - документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае, если согласие на предоставление предложенного жилого помещения в собственность бесплатно подает представитель); - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, выданный в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если согласие на предоставление предложенного жилого помещения в собственность бесплатно подает представитель). | <ul style="list-style-type: none"> - документы могут быть поданы в Комитет лично, - через МФЦ, - посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления | <ul style="list-style-type: none"> Документы предоставляются на бумажном носителе. Документы предоставляются по 1 экземпляру. Оригиналы подаются для обозрения. Копии документов заверяются надлежащим образом. | <ul style="list-style-type: none"> 1 - 2 1 - 2 1 - 2 |
| Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - сведения о сохранении заявителем права на обеспечение жильем, полученные в органах местного самоуправления муниципального | <ul style="list-style-type: none"> - документы могут быть поданы заявителем в | <ul style="list-style-type: none"> Документы могут быть поданы: - на бумажном носителе. | <ul style="list-style-type: none"> 1 - 2 |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>района (муниципального, городского округа) Волгоградской области, в которых заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий</p> | <p>Комитет лично, - через МФЦ, - посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления</p> | <p>Документы предоставляются по 1 экземпляру.</p> <p>Оригиналы подаются для обзрения.</p> <p>Копии документов заверяются надлежащим образом.</p> | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления комитетом
строительства Волгоградской области
государственной услуги
"Предоставление жилых помещений
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан, уволенных
с военной службы, за счет средств
федерального бюджета"

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме согласия на предоставление государственной услуги и документов
и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

| № п/п | Перечень оснований для отказа в приеме согласия на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | наличие в представленных документах повреждений, исправлений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание; | 1 - 2 |
| 2 | согласие на предоставление предложенного жилого помещения по договору социального найма подписано неуполномоченным лицом; | 1 - 2 |
| 3 | согласие на предоставление предложенного жилого помещения по договору социального найма подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги. | 1 - 2 |

Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

| № п/п | Перечень оснований для отказа в предоставлении заявителю и членам его семьи жилого помещения по договору безвозмездной передачи жилого помещения | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | представление недостоверных документов или наличие недостоверных сведений в представленных документах | 1 - 2 |
| 2 | утрата заявителем права на обеспечение жильем в связи со снятием с учета в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий | 1 - 2 |

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления комитетом
строительства Волгоградской области
государственной услуги
"Предоставление жилых помещений
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан, уволенных
с военной службы, за счет средств
федерального бюджета"

форма

Председателю комитета строительства
Волгоградской области

(фамилия, инициалы)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(серия, номер документа, удостоверяющего

личность, кем и когда выдан, СНИЛС,

адрес регистрации по месту жительства,

адрес фактического проживания,
номер телефона)

Согласие
на предоставление предложенного жилого помещения
в собственность бесплатно

Даю согласие на предоставление в собственность бесплатно мне,

(ФИО, паспортные данные)

на состав семьи ____ человек, в том числе:

1. _____
(ФИО, паспортные данные)

2. _____
(ФИО, паспортные данные)

3. _____
(ФИО, паспортные данные)

предлагаемого жилого помещения - _____ комнатной квартиры по адресу:

(указывается адрес жилого помещения)

Сообщаю, что изменений в ранее представленных сведениях обо мне и членах моей семьи не произошло.

В составе сведений обо мне и (или) о членах моей семьи произошли изменения, в связи с чем представляю новые документы, подтверждающие произошедшие изменения.



Выражаю готовность прибыть и находиться в Волгограде для оформления договора на предоставляемое жилое помещение в указанный дополнительно комитетом строительства Волгоградской области.
На данное заявление ответа не требуется.

Приложение:

(подпись получателя
жилого помещения)

(фамилия, инициалы)

(дата)