



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМПРИРОДЫ)

ПРИКАЗ

" 20 " ноября 2025 г.

№ 1470-ОД

Волгоград

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов"

В соответствии с постановлениями Администрации Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 693-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" и от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области",
п р и к а з ы в а ю:

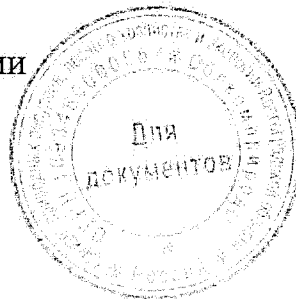
1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов".

2. Признать утратившим силу приказ комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

от 17 марта 2025 г. № 441-ОД "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов".

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета природных
ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области



А.С.Сивокоз

Утвержден приказом
комитета природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области
от "20"ноября 2025 г. № 1470-ОД

Административный регламент
предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области государственной услуги
"Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального
строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые
допускаются к строительству на них при использовании лесов
для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения
комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области положительного заключения государственной
экспертизы проекта освоения лесов"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов" устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.3. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, планирующие строительство объектов капитального строительства на землях лесного фонда при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности в соответствии с лесным законодательством, а также их уполномоченные представители.

1.4. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной

информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на Едином портале.

Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

1.5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте комитета по адресу: www.oblkompriroda.volgograd.ru, на информационных стендах в комитете.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов.

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

2.2.1. Полное наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу – комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

выдача разрешения на строительство в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица комитета;

отказ в выдаче разрешения на строительство в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица комитета;

внесение изменений в разрешение на строительство в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица комитета;

отказ во внесении изменений в разрешение на строительство в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица комитета.

2.3.2. Формирование реестровой записи по результатам предоставления государственной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления услуги - Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности - ГИСОГД.

2.3.3. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен на бумажном носителе при обращении заявителем непосредственно в комитет, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица комитета посредством направления через Единый портал, на адрес электронной почты, указанный в заявлении, на бумажном носителе через МФЦ.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, в том числе, если заявление и документы поданы заявителем непосредственно в комитет или через МФЦ.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и документов и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и документов в случае обращения заявителя непосредственно в комитет или в МФЦ, составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в комитет или в МФЦ, составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление и документы регистрируются в день их поступления.

Если заявление представлено заявителем или сотрудником МФЦ непосредственно в комитет либо направлено МФЦ посредством почтового отправления и поступившее в комитет менее чем за 30 минут до окончания рабочего дня, оно регистрируется на следующий рабочий день.

Заявление, поступившее в комитет в электронной форме после окончания рабочего дня либо в выходной день, регистрируется на следующий рабочий день.

Датой приема заявления считается дата его регистрации в комитете.

Срок рассмотрения заявления, поступившего в нерабочее время, начинается на следующий рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга в случае обращения заявителя непосредственно в комитет или МФЦ, а также через Единый портал.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственной услуга, размещены на официальном сайте комитета.

Предоставление государственной услуги осуществляется в специально оборудованном помещении.

При поступлении заявления и документов на предоставление государственной услуги посредством Единого портала рабочее место государственного гражданского служащего комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами. Рабочее место должно быть хорошо освещено, оборудовано системой кондиционирования и вентиляции.

Помещение, предназначенное для ожидания, должно быть обеспечено местами для заполнения заявления, оборудовано столом, стульями, канцелярскими принадлежностями, должно иметь информационный стенд комитета, содержащий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, формы заявления, иные сведения.

В здании и помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к кабинету, в котором предоставляется государственная услуга. Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь в передвижении внутри помещений.

При предоставлении государственной услуги соблюдаются требования, установленные Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

В здании должны быть оборудованы доступные места общего пользования (туалетные комнаты) и хранения верхней одежды заявителей.

Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги должна соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию информации заявителями.

Требования к размещению и оформлению мультимедийной информации не предъявляются.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности государственной услуги размещены на официальном сайте комитета.

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц комитета;

отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц комитета при предоставлении государственной услуги;

своевременное рассмотрение обращений;

возможность подачи заявления в форме электронного документа;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Продолжительность взаимодействия заявителя с государственными гражданскими служащими комитета при предоставлении государственной услуги должна составлять не более:

15 минут - при приеме заявления;

15 минут - при выдаче документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить на официальном сайте комитета.

Заявитель имеет право на выбор способа получения информации.

Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются: доступность получения информации, достоверность и полнота информации, четкость в ее изложении, оперативность предоставления информации.

Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) в письменной форме.

Консультации по вопросам государственной услуги предоставляются ответственным лицом комитета, в том числе о нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление государственной услуги, порядке и сроках предоставления государственной услуги, сведений о ходе ее предоставления, порядке обжалования решений и действий (бездействия)

комитета, должностных лиц и государственных гражданских служащих комитета.

При консультировании по письменным запросам или запросам, поступившим по электронной почте, ответ на запрос направляется в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

При ответах на телефонные звонки и на устные обращения уполномоченное лицо комитета обязано подробно и в вежливой (корректной) форме проинформировать обратившихся по интересующим вопросам предоставления государственной услуги.

К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным административным регламентом;

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приведен в разделе 3, а также в приложении 3 к административному регламенту.

2.10.2. Формы запросов о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 5 к административному регламенту.

2.10.3. Перечень способов подачи заявления и документов приведен в разделе 3, а также в приложении 3 к административному регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов приведен в разделе 3 и приложении 4 к административному регламенту.

2.11.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.11.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе 3 и приложении 4 к административному регламенту.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.12.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

проведение государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства;

проведение государственной экспертизы проекта освоения лесов.

2.12.2. Наличие или отсутствие платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Стоимость проведения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства определяется в соответствии постановлением Правительства РФ от 05 марта 2007 г. № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий".

Проведение государственной экспертизы проекта освоения лесов осуществляется бесплатно.

2.12.3. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги.

Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

Федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН);

Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД);

Автоматизированная система электронного документооборота (АСЭД).

2.12.4. Возможность (невозможность) предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе возможность (невозможность) принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Заявление может быть подано в МФЦ. МФЦ не может принять решение об отказе в приеме заявления и документов.

2.12.5. Возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

Результат предоставления государственной услуги может быть выдан в МФЦ, в том числе путем выдачи документов на бумажном носителе,

подтверждающих содержание электронных документов, направленных комитетом в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя проводится комитетом и заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков).

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяются категории (признаки) заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к административному регламенту.

3.3. Прием и регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

3.3.1. Для выдачи разрешения на строительство:

1) заявление на получение разрешения на строительство по форме 1 приложения 5 к административному регламенту;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса РФ, если иное не установлено частью 7.3 Градостроительного Кодекса РФ;

3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;

4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного Кодекса РФ проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

5) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного Кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного Кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ;

б) проект освоения лесов;

7) положительное заключение государственной экспертизы проекта освоения лесов;

8) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ;

9) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса РФ;

10) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;

11) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

12) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или

ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

13) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

3.3.2. Для внесения изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельные участки, права пользования недрами или в связи с образованием земельного участка:

1) уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка по форме 2 приложения 5 к административному регламенту;

2) правоустанавливающие документы на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

3) решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

4) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

5) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

3.3.3. Для внесения иных изменений в разрешение на строительство:

1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство по форме 3 приложения 5 к административному регламенту;

2) документы, предусмотренные подпунктами 2-12 подпункта 3.3.1 административного регламента;

3) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

3.3.4. Для внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство:

1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство по форме 4 приложения 5 к административному регламенту;

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием документов, предоставление которых осуществляется заявителем самостоятельно либо которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к административному регламенту.

Документы, необходимые для представления государственной услуги, направляются в комитет исключительно в электронной форме.

Формы заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении 5 к административному регламенту.

Перечень способов подачи заявления и документов приведены в приложении 3 к административному регламенту.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

а) при подаче документов непосредственно в комитет - собственноручная подпись заявителя, а также документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) в МФЦ – собственноручная подпись заявителя, а также документ, удостоверяющий личность;

в) при подаче документов через Единый портал - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов:

признание недействительности электронной подписи в порядке, установленном Законом № 63-ФЗ, выявленное в результате ее проверки документ содержит недостоверные сведения;

представленные документы не поддаются прочтению;

заявление не подписано заявителем;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов приведены в приложении 4 к административному регламенту.

Государственная услуга предусматривает возможность приема заявления и документов по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Регистрация заявления и документов в комитете осуществляется ответственным исполнителем в АСЭД.

Заявление и документы регистрируются в день их поступления.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, и наименование органов, в которые направляются запросы, срок направления информационного запроса:

1) ЕГРН: сведения о земельном участке в виде выписки об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и об объекте недвижимости – о зарегистрированных правах на объект недвижимости, о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества и сведения о содержании правоустанавливающего документа;

2) комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области:

правоустанавливающие документы на земельный участок;

решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти;

3) органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области:

решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган местного самоуправления;

4) ГИСОГД:

положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;

градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;

результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации:

- а) пояснительная записка;
- б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка;
- в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения;
- г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);
- 5) инспекция государственного строительного надзора Волгоградской области, посредством АСЭД:

информация о выявленном в рамках государственного строительного надзора факте наличия либо отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство.

Срок направления информационного запроса составляет один рабочий день с момента регистрации заявления в комитете.

Срок получения ответа на информационный запрос составляет не более 3 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Ответственный исполнитель рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы на предмет отсутствия (наличия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на строительство:

- 1) заявитель не относится к заявителям, указанным в пункте 1.3 административного регламента;
- 2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 3.3.1 административного регламента;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства,

установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

4) несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством РФ.

3.5.2. Основания для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельные участки, права пользования недрами или в связи с образованием земельного участка:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 3 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.5.3. Основания для отказа во внесении иных изменений в разрешение на строительство:

1) отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 3.3.1 административного регламента;

2) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка;

3) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.5.4. Основания для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство:

1) наличие у комитета информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, федерального государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ;

2) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 4 к административному регламенту.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня получения комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения.

При принятии решения о выдаче разрешения на строительство ответственным исполнителем осуществляется подготовка разрешения на строительство либо письмо об отказе в выдаче разрешения на строительство.

В случае если по результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, ответственным исполнителем

осуществляется подготовка проекта решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство.

Днем принятия решения о выдаче разрешения на строительство является дата выдачи разрешения на строительство, указанная на первой странице разрешения на строительство.

Днем принятия решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство является день регистрации решения об отказе в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство в системе АСЭД.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Заявитель вправе отозвать заявление до принятия комитетом решения о выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство.

3.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство осуществляется в срок один рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство, осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления в комитет заявления и документов.

Государственная услуга предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) по телефону;
- б) непосредственно в комитете;
- в) посредством электронной почты;
- г) посредством Единого портала.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления комитетом природных
ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области "Выдача разрешения
на строительство объекта капитального
строительства при осуществлении
строительства, реконструкции объекта
капитального строительства, расположенного
на землях лесного фонда, которые
допускаются к строительству
на них при использовании лесов
для осуществления рекреационной
деятельности, в случае утверждения
комитетом природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Волгоградской
области положительного заключения
государственной экспертизы
проекта освоения лесов"

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий
перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной
услуги и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1). Условные сокращения:

а) комитет – комитет природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области;

б) административный регламент - административной регламент
предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области "Выдача разрешения на строительство
объекта капитального строительства при осуществлении строительства,
реконструкции объекта капитального строительства, расположенного
на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при
использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности,
в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства

и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов;

в) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

г) заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также их уполномоченные лица;

д) государственная услуга – выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов;

е) разрешение на строительство - разрешение на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов;

ж) заявление - запрос о предоставлении государственной услуги, заявление о выдаче разрешения на строительство;

з) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

и) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

к) ЕГРН - Федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра недвижимости;

л) ГИСОГД - Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности;

м) АСЭД - Автоматизированная система электронного документооборота.

2) Условные обозначения:

а) [Все] – документы предоставляются всеми заявителями, обратившимися за получением государственной услуги;

б) П(з) – представитель заявителя;

в) лично – документы подаются непосредственно в комитет;

г) Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

д) МФЦ – документы подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

- е) О - представляется оригинал документа;
- ж) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;
- з) К - представляется копия документа;
- и) К(э) - представляется копия документа в электронной форме;
- к) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления комитетом природных
ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области "Выдача разрешения
на строительство объекта капитального
строительства при осуществлении
строительства, реконструкции объекта
капитального строительства, расположенного
на землях лесного фонда, которые
допускаются к строительству
на них при использовании лесов
для осуществления рекреационной
деятельности, в случае утверждения
комитетом природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Волгоградской
области положительного заключения
государственной экспертизы
проекта освоения лесов"

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат Услуги, за которым обращается заявитель "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов"		
1.	Юридическое лицо, претендующее на получение разрешения на строительство, обратившееся самостоятельно	А
2.	Юридическое лицо, претендующее на получение разрешения на строительство, обратившееся через представителя по доверенности	Б
3.	Индивидуальный предприниматель, претендующий на получение разрешения на строительство, обратившийся самостоятельно	В
4.	Индивидуальный предприниматель, претендующий на получение разрешения на строительство, обратившийся через представителя по доверенности	Г
Результат Услуги, за которым обращается заявитель "Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения		

комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов"		
5.	Юридическое лицо, претендующее на внесение изменений в разрешение на строительство, обратившееся самостоятельно	Д
6.	Юридическое лицо, претендующее на внесение изменений в разрешение на строительство, обратившееся через представителя по доверенности	Е
7.	Индивидуальный предприниматель, претендующий на внесение изменений в разрешение на строительство, обратившийся самостоятельно	Ж
8.	Индивидуальный предприниматель, претендующей на внесение изменений в разрешение на строительство, обратившееся через представителя по доверенности	З

Приложение 3

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов"

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство объекта, внесению изменений в разрешение на строительство объекта, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А-Г	заявление на получение разрешения на строительство	О (э) – Единый портал, О - лично, МФЦ	[Все], Д(1)
2.	Д-З	уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка	О (э) – Единый портал, О - лично, МФЦ	[Все], Д(1)
3.	Д-З	заявление о внесении изменений в разрешение на строительство	О (э) – Единый портал, О - лично, МФЦ	[Все], Д(1)
4.	Б, Г, Е, З	копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	К (э) – Единый портал, К - лично, МФЦ	[Все], К, П(з)
5.	А-З	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений	О (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)

		<p>требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом РФ специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>		
6.	А-3	<p>согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта</p>	<p>О (э) – Единый портал, лично, МФЦ</p>	<p>[Все], Д(1)</p>
7.	А-3	<p>в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, -</p>	<p>О (э) – Единый портал, лично, МФЦ</p>	<p>[Все], Д(1)</p>

		соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции		
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство объекта, внесению изменений в разрешение на строительство объекта, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А-З	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	О (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все]
2.	А-Г	правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
3.	А-Г	градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
4.	А-З	проект освоения лесов	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
5.	А-З	результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации:	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)

		<p>а) пояснительная записка;</p> <p>б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка;</p> <p>в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);</p> <p>г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства)</p>		
6.	А-3	<p>положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, если такая</p>	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)

		<p>проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>		
7.	А-3	<p>положительное заключение государственной экспертизы проекта освоения лесов</p>	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
8.	А-3	<p>подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
9.	А-3	<p>копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении</p>	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)

		реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению		
10.	Д-3	правоустанавливающие документы на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
11.	Д-3	решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)
12.	Д-3	градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	К (э) – Единый портал, лично, МФЦ	[Все], Д(1)

Приложение 4

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов"

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуг по выдаче разрешения на строительство объекта, внесению изменений в разрешение на строительство объекта		
1.	Признание недействительности электронной подписи в порядке, установленном Законом № 63-ФЗ, выявленное в результате ее проверки	А-З
2.	представленные документы не поддаются прочтению	А-З
3.	заявление не подписано заявителем	А-З
4.	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации	Б, Г, Е, З
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на строительство объекта, внесению изменений в разрешение на строительство объекта		

1.	заявитель не относится к заявителям, указанным в пункте 1.3 административного регламента	А-Е
2.	отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 3.3.1 административного регламента	А-Е
3.	несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка	А-Е
4.	несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством РФ	А-Е
5.	отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 3 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	Д-З
6.	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка	Д-З
7.	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	Д-З
8.	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка	

9.	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство	Д-3
10.	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	Д-3
11.	наличие у комитета информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, федерального государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ	Д-3
12.	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	Д-3

Приложение 5

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в случае утверждения комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов"

Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма 1

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

от _____

(наименование заявителя; ИНН, ОГРНИП;

_____ для индивидуальных предпринимателей

_____ полное наименование организации,

_____ почтовый адрес и индекс, адрес электронной

_____ почты, ИНН, ОГРН, для юридических лиц,

_____ Ф.И.О. руководителя, номера телефонов)

Заявление
на получение разрешения на строительство

Прошу выдать разрешение на строительство, реконструкцию _____
(ненужное зачеркнуть)

_____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией,

краткие проектные характеристики объекта, описание этапа строительства, реконструкции,

если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

расположенного по адресу:

(полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации,

административного района и т.д. или строительный адрес)

(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок с указанием даты выдачи и органа, выдавшего документ)

(реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство; реквизиты заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов)

К заявлению прилагаются:

(наименование документов и количество экземпляров)

(руководитель организации, индивидуальный предприниматель, подпись, расшифровка)

"__" _____ 20__ г. _____

М.П. (при наличии)

Форма 2

В комитет природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Волгоградской области

от _____
(наименование заявителя; ИНН, ОГРНИП;

для индивидуальных предпринимателей

полное наименование организации,

почтовый адрес и индекс, адрес электронной

почты, ИНН, ОГРН, для юридических лиц,

Ф.И.О. руководителя, номера телефонов)

Уведомление

о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами,
об образовании земельного участка

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации
прошу внести изменения в разрешение от "___" _____ 20__ г. № _____
на строительство объекта капитального строительства _____

_____ (наименование объекта)

по адресу: _____

Внесение изменений связано с _____
(необходимо указать причины, послужившие основанием для обращения с заявлением: переход прав на
земельные участки или образование земельного участка)

_____ (реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок с указанием
даты выдачи и органа, выдавшего документ)

_____ (реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7
статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение
об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган
местного самоуправления, с указанием даты выдачи и органа, выдавшего документ)

_____ (реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня
представления заявления на получение разрешения на строительство)

К заявлению прилагаются:

_____ (наименование документов и количество экземпляров)

_____ (руководитель организации, индивидуальный предприниматель, подпись, расшифровка)

"__" _____ 20__ г. _____
М.П. (при наличии)

Форма 3

В комитет природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Волгоградской области

от _____
(наименование заявителя; ИНН, ОГРНИП;
_____ для индивидуальных предпринимателей
_____ полное наименование организации,
_____ почтовый адрес и индекс, адрес электронной
_____ почты, ИНН, ОГРН, для юридических лиц,
_____ Ф.И.О. руководителя, номера телефонов)

Заявление
о внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации
прошу внести изменения в разрешение от "___" _____ 20__ г. № _____ на
строительство объекта капитального строительства _____

_____ (наименование объекта)

по адресу: _____

Внесение изменений связано с _____

(необходимо указать причины, послужившие основанием для обращения с заявлением: изменение адреса
объекта капитального строительства или строительного адреса; изменение в проектной документации
в части наименования объекта или его кратких проектных характеристик;
изменение наименования застройщика или его адреса)

К заявлению прилагаются: _____

_____ (наименование документов и количество экземпляров)

_____ (руководитель организации, индивидуальный предприниматель, подпись, расшифровка)

"___" _____ 20__ г. _____

М.П. (при наличии)

Форма 4

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

от

_____ (наименование заявителя; ИНН, ОГРНИП;

_____ для индивидуальных предпринимателей

_____ полное наименование организации,

_____ почтовый адрес и индекс, адрес электронной

_____ почты, ИНН, ОГРН, для юридических лиц,

_____ Ф.И.О. руководителя, номера телефонов)

**Заявление
о внесении изменений в разрешение на строительство**

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение от " ____ " _____ 20__ г. № _____ на строительство, реконструкцию (ненужное зачеркнуть) объекта капитального строительства _____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной

_____ документацией, описание этапа строительства, реконструкции,

_____ если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции)

расположенного по адресу _____ (полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т.д. или строительный адрес)

и продлить срок действия разрешения на _____ месяца(ев).

Внесение изменений связано с _____

_____ (необходимо указать причины, послужившие основанием для обращения с заявлением)

Дополнительно информирую(ем), что строительство, реконструкция объекта

капитального строительства начато(а) (не начато(а)) до истечения срока подачи данного заявления

_____ (ненужное зачеркнуть)

К заявлению прилагаются: _____

(наименование документов и количество экземпляров)

_____ (руководитель организации, индивидуальный предприниматель, подпись, расшифровка)

"__" _____ 20__ г. _____

М.П. (при наличии)