



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМПРИРОДЫ)

ПРИКАЗ

"07" августа 2025 г.

№ 1033-ОД

Волгоград

Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги "Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализация учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятие с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации представления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Волгоградской области от 27 мая 2024 г. № 338-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Волгоградской области и постановлений Администрации Волгоградской области и о внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 22 апреля 2015 г. № 182-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области и постановления Правительства Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 693-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги "Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализация учетных сведений об объектах, оказывающих

негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятие с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору".

2. Признать утратившими силу приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области:

от 08 декабря 2017 г. № 2555 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализации учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятию с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору";

от 31 августа 2020 г. № 2539-ОД "О внесении изменения в приказ комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 08 декабря 2017 г. № 2555 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализации учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятию с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору";

от 27 октября 2022 г. № 1473-ОД "О внесении изменений в приказ комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 08 декабря 2017 г. № 2555 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализации учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятию с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую

среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору".

3. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 07 мая 2018 г. № 899 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" пункт 1.3 исключить.

4. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 15 ноября 2018 г. № 2787 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" подпункт 1.3 исключить.

5. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 28 марта 2019 г. № 999 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" подпункт 1.2 исключить.

6. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 16 февраля 2021 г. № 284-ОД "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" подпункт 1.2 исключить.

7. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 23 июня 2021 г. № 651-ОД "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" подпункт 1.2 исключить.

8. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 30 декабря 2021 г. № 1699-ОД "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" подпункт 1.1 исключить.

9. В приказе комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 19 сентября 2022 г. № 1294-ОД "О внесении изменений в некоторые приказы комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" подпункт 1.1 исключить.

10. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета природных
ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области



А.С.Сивокоз

Утвержден приказом
комитета природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области
от 07.08.2025 № 1033-ОД

**Административный регламент
комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области по предоставлению услуги "Постановка
на государственный учет объектов, оказывающих негативное
воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному
государственному экологическому надзору, актуализация учетных
сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие
на окружающую среду и подлежащих региональному
государственному экологическому надзору, снятие с государственного
учета объектов, оказывающих негативное воздействие на
окружающую среду и подлежащих региональному государственному
экологическому надзору"**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализация учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятие с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору" (далее именуется соответственно – Административный регламент, государственная услуга).

Круг заявителей

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются природопользователи – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (далее именуется – объект НВОС) и подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

1.3. От имени заявителей в целях получения государственной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии

с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями, (далее именуется – заявитель).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.4. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее именуется – вариант).

Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу (далее именуется – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

1.6. Необходимая информация размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется – Единый портал) и на официальном сайте комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее именуется соответственно – официальный сайт, Комитет), на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере природопользования в сети "Интернет" и на стендах комитета.

1.7. В целях предоставления консультаций о ходе предоставления государственной услуги, подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, прием заявителей осуществляется без предварительной записи.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, актуализация учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие

на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, снятие с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

**Наименование исполнительного органа, предоставляющего
государственную услугу**

2.2. Государственная услуга предоставляется комитетом.

2.3. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется соответственно – МФЦ, многофункциональный центр) не предусмотрена.

Результат предоставления государственной услуги

2.4. При обращении заявителя за постановкой объекта НВОС на государственный учет результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) постановка объекта НВОС на государственный учет;
- б) отказ в постановке объекта НВОС на государственный учет;
- в) перенаправление заявки на постановку объекта НВОС на государственный учет в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.5. При обращении заявителя за снятием объекта НВОС с государственного учета результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) снятие объекта НВОС с государственного учета;
- б) уведомление об отказе в снятии объекта НВОС с государственного учета;
- в) перенаправление заявления о снятии объекта НВОС с государственного учета в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.6. При обращении заявителя за актуализацией учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре объектов НВОС (далее именуется – государственный реестр), результатами предоставления государственной услуги являются:

а) актуализация учетных сведений об объекте НВОС;

б) отказ в актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре;

в) актуализация содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте НВОС в порядке, предусмотренном пунктами 37 - 41 Правил создания и ведения государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2022 г. № 830, (далее именуется – Правила № 830) с последующим исключением учетных сведений о объектах НВОС, по которым выявлено соответствие объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2398 (далее именуется – критерии отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий), из государственного реестра;

г) перенаправление заявления на актуализацию учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.7. При обращении заявителя за корректировкой сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, результатами предоставления государственной услуги являются:

а) корректировка учетных сведений об объекте НВОС;

б) отказ в корректировке учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре;

в) корректировка содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте НВОС в порядке, предусмотренном пунктами 37, 43 - 45 Правил № 830 с последующим исключением учетных сведений о объектах НВОС, по которым выявлено соответствие объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра;

г) перенаправление заявления о корректировке сведений об объекте НВОС в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.8. Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, при обращении заявителя за постановкой объекта НВОС на государственный учет являются:

а) свидетельство о постановке объекта НВОС на государственный учет в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте НВОС (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в постановке объекта НВОС на государственный учет (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) уведомление о перенаправлении заявки на постановку объекта НВОС на государственный учет в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.9. Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, при обращении заявителя за снятием объекта НВОС с государственного учета являются:

а) свидетельство о снятии объекта НВОС с государственного учета в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в снятии объекта НВОС с государственного учета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) уведомление о перенаправлении заявления о снятии объекта НВОС с государственного учета в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.10. Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, при обращении заявителя за актуализацией учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, являются:

а) свидетельство об актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) уведомление об исключении учетных сведений об объекте, соответствующем критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра при выявлении Комитетом соответствия объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий по результатам актуализации содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте в порядке, предусмотренном пунктами 37 - 41 Правил № 830;

г) уведомление о перенаправлении заявления актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.11. Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, при обращении заявителя за корректировкой сведений об объекте НВОС результатами предоставления государственной услуги являются:

а) свидетельство о постановке объекта НВОС на государственный учет, свидетельство об актуализации сведений об объекте НВОС или свидетельство о снятии объекта НВОС с государственного учета в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в корректировке сведений об объекте НВОС (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) уведомление об исключении учетных сведений об объекте, соответствующем критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра при выявлении Комитетом соответствия объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий по результатам корректировки содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте в порядке, предусмотренном пунктами 37, 43 - 45 Правил № 830;

г) уведомление о перенаправлении заявления о корректировке сведений об объекте НВОС в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования с уведомлением заявителя, направившего заявление, о его переадресации (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

2.12. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Фиксирование факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги в информационных системах не осуществляется.

2.13. Результаты предоставления государственной услуги формируются и направляются заявителю в электронном виде с использованием государственной информационной системы, предназначенной для ведения государственного реестра, (далее именуется – Государственная информационная система) и могут быть получены в личном кабинете заявителя посредством Единого портала или в личном кабинете Государственной информационной системы.

Срок предоставления государственной услуги

2.14. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявки (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

2.16. Основания для отказа в приеме заявки (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

государственной услуги, приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.17. Основания для приостановления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.18. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки (заявления) и при получении заявителем результата предоставления государственной услуги

2.20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов не предусмотрен, поскольку заявка (заявление) подается исключительно в электронном виде.

2.21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги не предусмотрен, поскольку выдача результата осуществляется исключительно в электронном виде.

Срок регистрации заявки (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

2.22. Срок регистрации заявки (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в Комитет.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.23. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Комитета.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.24. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Комитета.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.26. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее именуется – СМЭВ);

б) Единый портал;

в) федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее именуется – ЕСИА);

г) Государственная информационная система.

2.27. В местах предоставления государственной услуги Комитетом размещается информация об оказании государственной услуги без взимания государственной пошлины или иной платы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

3.1. Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант № 1: заявитель, претендующий на постановку на государственный учет объекта НВОС;

вариант № 2: заявитель, претендующий на снятие с государственного учета объекта НВОС;

вариант № 3: заявитель, претендующий на актуализацию учетных сведений об объектах НВОС;

вариант № 4: заявитель, претендующий на корректировку учетных сведений об объектах НВОС;

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, оставление запроса заявителя

о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрено.

Исправление допущенных опечаток, ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в порядке, установленном положениями варианта № 4.

Профилирование заявителя

3.2. Вариант определяется на основании профилирования заявителя, которое осуществляется в электронном виде и включает в себя выяснение вопросов, позволяющих выявить перечень признаков заявителя, указанных в таблице 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.3. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Описание варианта № 1

3.4. Вариант № 1. Постановка на государственный учет объекта НВОС.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявки на постановку объекта НВОС на государственный учет.

Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

постановка объекта НВОС на государственный учет;

отказ в постановке объекта НВОС на государственный учет;

перенаправление заявки на постановку объекта НВОС на государственный учет в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Документами, содержащими решение о предоставлении варианта государственной услуги, являются:

свидетельство о постановке объекта НВОС на государственный учет в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте НВОС (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление об отказе в постановке объекта НВОС на государственный учет (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление о перенаправлении заявки на постановку объекта НВОС на государственный учет в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, приостановление предоставления государственной услуги, межведомственное информационное взаимодействие, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.4.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Комитет посредством Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы:

заявку на постановку объекта НВОС на государственный учет, содержащую сведения, необходимые для внесения в региональный государственный реестр, предусмотренные пунктом 25 Правил № 830, (далее именуется – заявка) в электронном виде посредством заполнения электронного средства формирования заявки с использованием Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы, подписанную усиленной квалифицированной электронной или усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, которое наделено полномочиями на создание и подписание заявки, без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Качество представляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Подписание электронных документов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной

подписи" и требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Форматно-логическая проверка сформированной заявки осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявки. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявки заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявки.

В случае если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель осуществляют хозяйственную и (или) иную деятельность на 2 и более объектах НВОС, заявка на постановку объекта НВОС на государственный учет направляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в отношении каждого объекта НВОС отдельно.

В приеме заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Комитет.

Направление заявки через многофункциональный центр не предусмотрено.

Возможность приема Комитетом заявки по выбору заявителя независимо от его места нахождения отсутствует.

3.4.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены.

3.4.3. Способы установления личности заявителя для каждого способа подачи заявки:

при подаче заявки посредством Единого портала, личного кабинета Государственной информационной системы:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.4.4. Основанием для принятия решения об отказе в приеме заявки является несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом "Об электронной подписи".

3.4.5. Заявка, поступившая в Комитет, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления в кабинет сотрудника Комитета (далее именуется – исполнитель) на официальном сайте Росприроднадзора посредством присвоения в автоматическом режиме номера и даты заявки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.4.6. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие в составе заявки сведений, указанных в пункте 25 Правил № 830;

представление неполных и (или) недостоверных сведений;

соответствие объекта критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий.

Отказ в предоставлении государственной услуги по иным основаниям не допускается.

Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением государственной услуги после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом.

В случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, принимается решение о переадресации заявления.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня получения Комитетом заявки.

Предоставление результата государственной услуги

3.4.7. Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги, в том числе по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена, так как предоставление государственной услуги в МФЦ Административным регламентом не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается):

в личном кабинете заявителя на Едином портале;

в личном кабинете Государственной информационной системы.

Возможность предоставления Комитетом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц)

отсутствует.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги – в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней со дня получения Комитетом заявки.

Описание варианта № 2

3.5. Вариант № 2. Снятие объекта НВОС с государственного учета.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления о снятии объекта НВОС с государственного учета.

Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

снятие объекта НВОС с государственного учета;

отказ в снятии объекта НВОС с государственного учета;

перенаправление заявления о снятии объекта НВОС с государственного учета в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Документами, содержащими решение о предоставлении варианта государственной услуги, являются:

свидетельство о снятии объекта НВОС с государственного учета в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление об отказе в снятии объекта НВОС с государственного учета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление о перенаправлении заявления о снятии объекта НВОС с государственного учета в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;
принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)
государственной услуги;
предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, приостановление предоставления государственной услуги, межведомственное информационное взаимодействие, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.5.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Комитет посредством Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы:

заявление о снятии объекта НВОС с государственного учета, в том числе об исключении учетных сведений об объекте НВОС из государственного реестра, содержащее сведения, предусмотренные пунктом 52 Правил № 830, (далее именуется – заявление) в электронном виде посредством заполнения электронного средства формирования заявления с использованием Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы, подписанное усиленной квалифицированной электронной или усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, которое наделено полномочиями на создание и подписание заявления, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме;

акт о консервации или ликвидации объекта НВОС (не прилагается при исключении учетных сведений об объекте НВОС из государственного реестра).

Качество представляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Подписание электронных документов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно

заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Комитет.

Направление заявления через многофункциональный центр не предусмотрено.

Возможность приема Комитетом заявления по выбору заявителя независимо от его места нахождения отсутствует.

3.5.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены.

3.5.3. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления:

при подаче запроса с использованием Единого портала, личного кабинета Государственной информационной системы:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.5.4. Основанием для принятия решения об отказе в приеме заявления является несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом "Об электронной подписи".

3.5.5. Заявление, поступившее в Комитет, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в кабинет исполнителя на официальном сайте Росприроднадзора посредством присвоения в автоматическом режиме номера и даты заявления.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.5.6. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 52 Правил № 830;

представление неполных и (или) недостоверных сведений;
 непредставление копии акта о консервации или ликвидации объекта
 (за исключением случая исключения учетных сведений об объекте НВОС
 из государственного реестра).

Отказ в предоставлении государственной услуги по иным основаниям не допускается.

Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением государственной услуги после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня получения Комитетом заявления.

Предоставление результата государственной услуги

3.5.7. Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги, в том числе по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена так как предоставление государственной услуги в МФЦ Административным регламентом не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается):

в личном кабинете заявителя на Едином портале;

в личном кабинете Государственной информационной системы.

Возможность предоставления Комитетом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги – в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней со дня получения Комитетом заявления.

Описание варианта № 3

3.6. Вариант № 3. Актуализация учетных сведений об объекте НВОС.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

актуализация учетных сведений об объекте НВОС;

отказ в актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре;

актуализация содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте НВОС в порядке, предусмотренном пунктами 37 - 41 Правил № 830 с последующим исключением учетных сведений о объектах НВОС, по которым выявлено соответствие объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра;

перенаправление заявления актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Документами, содержащими решение о предоставлении варианта государственной услуги, являются:

свидетельство об актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление об отказе в актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление об исключении учетных сведений об объекте, соответствующем критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра при выявлении Комитетом соответствия объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий по результатам актуализации содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте в порядке, предусмотренном пунктами 37 - 41 Правил № 830;

уведомление о перенаправлении заявления актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую

среду).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.6.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Комитет посредством Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы:

заявление об актуализации учетных сведений об объекте НВОС, содержащее сведения, предусмотренные пунктом 6 статьи 69.2 Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" и пунктом 52 Правил № 830, (далее именуется – заявление) в электронном виде посредством заполнения электронного средства формирования заявления с использованием Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы, подписанное усиленной квалифицированной электронной или усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, которое наделено полномочиями на создание и подписание заявления, без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Документами, подтверждающими необходимость актуализации сведений об объекте НВОС, являются представленные заявителем сведения:

о смене юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность на объекте НВОС, о реорганизации юридического лица в форме преобразования, об изменении его наименования, адреса (местонахождения), а также об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства индивидуального предпринимателя, реквизитов документа,

удостоверяющего его личность;

об изменении места нахождения объекта НВОС;

об изменении характеристик технологических процессов основных производств, источников загрязнения окружающей среды;

об изменении характеристик технических средств по обезвреживанию выбросов, сбросов загрязняющих веществ, технологий использования, обезвреживания и размещения отходов производства и потребления

Качество представляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочесть текст документа и распознать реквизиты документа.

Подписание электронных документов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Комитет.

Направление заявления через многофункциональный центр не предусмотрено.

Возможность приема Комитетом заявления по выбору заявителя независимо от его места нахождения отсутствует.

3.6.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении юридического лица (далее именуется – ЕГРЮЛ);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении индивидуального предпринимателя (далее именуется – ЕГРИП).

Непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 1 - 2 настоящего пункта, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

Документы, предусмотренные подпунктами 1 - 2 настоящего пункта, а также их копии могут быть представлены заявителями по собственной инициативе способами, установленными подпунктом 3.6.1 Административного регламента.

3.6.3. Способы установления личности заявителя для каждого способа подачи заявления:

при подаче заявления посредством Единого портала, личного кабинета Государственной информационной системы:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.6.4. Основанием для принятия решения об отказе в приеме заявления является несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом "Об электронной подписи".

3.6.5. Заявление, поступившее в Комитет, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в кабинет исполнителя на официальном сайте Росприроднадзора посредством присвоения в автоматическом режиме номера и даты заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.6.6. Исполнитель в случае отсутствия в составе документов, полученных от заявителя, документов (сведений), указанных в подпунктах 1 - 2 пункта 3.6.2 Административного регламента, которые он вправе представить по собственной инициативе, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления к нему:

оформляет межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу;

регистрирует межведомственный запрос;

направляет межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.6.7. Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

почтовым отправлением;

курьером под расписку;

через СМЭВ.

Использование СМЭВ для подготовки и направления межведомственного запроса, а также получения запрашиваемого документа (информации) осуществляется в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области порядке.

3.6.8. Межведомственный запрос, направляемый с использованием СМЭВ, подписывается электронной подписью исполнителя.

3.6.9. Срок получения ответа на информационный запрос, в случае осуществления межведомственного информационного взаимодействия без использования СМЭВ, не может превышать двух рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в Федеральную налоговую службу.

3.6.10. В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на такой межведомственный запрос ответственный специалист направляет повторный межведомственный запрос, уведомляет заявителя о сложившейся ситуации способом, который выбрал заявитель при обращении, в частности о том, что заявителю не отказывается в предоставлении государственной услуги, и о праве заявителя самостоятельно представить соответствующий документ.

Повторный межведомственный запрос может содержать слова "направляется повторно", дату направления и регистрационный номер первого межведомственного запроса.

3.6.11. Максимальный срок исполнения административной процедуры - день регистрации заявления исполнителем. Указанный срок входит в максимальный срок исполнения административной процедуры, предусмотренный пунктом 3.6.5 Административного регламента.

3.6.12. Для получения информации о наличии (отсутствии) сведений о заявителе в ЕГРЮЛ или ЕГРИП исполнитель вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу путем введения данных заявителя (ИНН, ОГРН), указанных в заявлении, в форму для запроса, размещенную на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (<https://egrul.nalog.ru/>).

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.12. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 52 Правил № 830 и пунктом 6 статьи 69.2 Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";

представление неполных и (или) недостоверных сведений;

представление документов, содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, необходимую для предоставления государственной услуги;

непредставление сведений, указанных в подпункте 3.6.1 Административного регламента.

Отказ в предоставлении государственной услуги по иным основаниям не допускается.

Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением государственной услуги после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня получения Комитетом заявления.

Предоставление результата государственной услуги

3.6.13. Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги, в том числе по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена, так как предоставление государственной услуги в МФЦ Административным регламентом не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается):

в личном кабинете заявителя на Едином портале;

в личном кабинете Государственной информационной системы.

Возможность предоставления Комитетом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги – в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней со дня получения Комитетом заявления.

Описание варианта № 4

3.7. Вариант № 4. Корректировка учетных сведений об объектах НВОС.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

корректировка учетных сведений об объекте НВОС;

отказ в корректировке учетных сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре;

корректировка содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте НВОС в порядке, предусмотренном пунктами 37, 43 - 45 Правил № 830 с последующим исключением учетных сведений о объектах НВОС, по которым выявлено соответствие объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра;

перенаправление заявления о корректировке сведений об объекте НВОС в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Документами, содержащими решение о предоставлении варианта государственной услуги, являются:

свидетельство о постановке объекта НВОС на государственный учет, свидетельство об актуализации сведений об объекте НВОС или свидетельство о снятии объекта НВОС с государственного учета в форме выписки из государственного реестра, на которую должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), содержащий в кодированном виде адрес страницы в сети "Интернет" с размещенными на ней сведениями о соответствующем объекте (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление об отказе в корректировке сведений об объекте НВОС (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

уведомление об исключении учетных сведений об объекте, соответствующем критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, из государственного реестра при выявлении Комитетом соответствия объекта НВОС критериям отнесения объектов к объектам IV категории в соответствии с критериями отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий по результатам корректировки содержащихся в государственном реестре учетных сведений об объекте в порядке, предусмотренном пунктами 37, 43 - 45 Правил № 830;

уведомление о перенаправлении заявления о корректировке сведений об объекте НВОС в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования с уведомлением заявителя, направившего заявление, о его переадресации (в случае если сведения об объекте НВОС подлежат внесению в федеральный государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду).

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых

для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, приостановление предоставления государственной услуги, межведомственное информационное взаимодействие, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.7.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Комитет посредством Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы:

заявление о корректировке присвоенной объекту категории в зависимости от уровня негативного воздействия на окружающую среду в связи изменениями критериев отнесения объектов к объектам I, II, III и IV категорий, в том числе об исправлении допущенных опечаток, опечаток, арифметических ошибок в учетных сведениях, содержащихся в государственном реестре, содержащее сведения, предусмотренные пунктом 52 Правил № 830, (далее именуется – заявление) в электронном виде посредством заполнения электронного средства формирования заявления с использованием Единого портала или личного кабинета Государственной информационной системы, подписанное усиленной квалифицированной электронной или усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, которое наделено полномочиями на создание и подписание заявления, без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

К заявлениям, указанным в пунктах 44 и 46 Правил № 830, содержащим сведения, указанные в пункте 52 Правил № 830, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими хозяйственную и (или) иную деятельность на объекте, могут быть представлены документы (при наличии) либо их копии, подтверждающие доводы юридического лица или индивидуального предпринимателя:

о соответствии объекта, на котором юридическое лицо или индивидуальный предприниматель осуществляют хозяйственную и (или) иную деятельность, категории объекта в зависимости от уровня

негативного воздействия на окружающую среду, на присвоение которой претендуют юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (в случае, предусмотренном пунктом 44 Правил № 830);

о факте внесения в государственный реестр сведений об одном и том же объекте 2 раза и более (в случае, предусмотренном пунктом 46 Правил № 830);

об утрате объектом единства назначения и (или) неразрывной физической или технологической связанности или об объединении объектов по единому назначению и (или) установлению неразрывной физической или технологической связанности (в случае, предусмотренном пунктом 46 Правил № 830).

Качество представляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Подписание электронных документов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

В приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Комитет.

Направление заявления через МФЦ не предусмотрено.

Возможность приема Комитетом заявления по выбору заявителя независимо от его места нахождения отсутствует.

3.7.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены.

3.7.3. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления:

при подаче запроса с использованием Единого портала, личного кабинета Государственной информационной системы:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или

физического лица, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.7.4. Основанием для принятия решения об отказе в приеме заявления является несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом "Об электронной подписи".

3.7.5. Заявление, поступившее в Комитет, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в кабинет исполнителя на официальном сайте Росприроднадзора посредством присвоения в автоматическом режиме номера и даты заявления.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.7.12. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 52 Правил № 830;

представление неполных и (или) недостоверных сведений;

отсутствие факта внесения в государственный реестр сведений об одном и том же объекте два раза и более;

отсутствие факта утраты объектом единства назначения и (или) неразрывной физической или технологической связанности;

отсутствие факта объединения объектов по единому назначению и (или) установления неразрывной физической или технологической связанности;

отсутствие описок, опечаток, арифметических ошибок в учетных сведениях, содержащихся в государственном реестре.

Отказ в предоставлении государственной услуги по иным основаниям не допускается.

Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением государственной услуги после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня получения Комитетом заявления.

Предоставление результата государственной услуги

3.7.13. Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги, в том числе по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена, так как

предоставление государственной услуги в МФЦ Административным регламентом не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается):

в личном кабинете заявителя на Едином портале;

в личном кабинете Государственной информационной системы.

Возможность предоставления Комитетом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги – в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней со дня получения Комитетом заявления.

Приложение
к административному регламенту
комитета природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Волгоградской
области по предоставлению услуги
"Постановка на государственный учет
объектов, оказывающих негативное
воздействие на окружающую среду
и подлежащих региональному
государственному экологическому
надзору, актуализация учетных сведений
об объектах, оказывающих негативное
воздействие на окружающую среду
и подлежащих региональному
государственному экологическому
надзору, снятие с государственного учета
объектов, оказывающих негативное
воздействие на окружающую среду
и подлежащих региональному
государственному экологическому
надзору"

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления государственной
услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления
государственной услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: постанoвка на государственный учет объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду и подлежащего региональному государственному экологическому надзору (далее – объект НВОС)</i>	
1	Заявитель, претендующий на постанoвку на государственный учет объекта НВОС
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: снятие с государственного учета объекта НВОС</i>	
2	Заявитель, претендующий на снятие с государственного учета объекта НВОС
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: актуализация учетных сведений об объектах НВОС</i>	
3	Заявитель, претендующий на актуализацию учетных сведений об объектах НВОС
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: корректировка учетных сведений об объектах НВОС</i>	

4	Заявитель, претендующий на корректировку учетных сведений об объектах НВОС
---	--

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: постанoвка на государственнoй учет объекта НВОС</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.
2.	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС без доверенности, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации?	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.
3.	Какой вид хозяйственной и (или) иной деятельности осуществляется на объекте НВОС?	На объекте НВОС осуществляется хозяйственная и (или) иная деятельность в соответствии с критериями отнесения объектов НВОС, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2398
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: снятие с государственного учета объекта НВОС</i>		
4.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.
5.	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС без доверенности, либо их уполномоченные	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

	представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации?	
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: актуализация учетных сведений об объектах НВОС</i>		
6.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.
7.	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС без доверенности, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации?	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.
8.	Какие основания для актуализации учетных сведений об объекте НВОС?	1. Заявитель обратился в связи с заменой юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность на объекте НВОС. 2. Заявитель обратился в связи реорганизацией юридического лица в форме преобразования. 3. Заявитель обратился в связи с изменением наименования юридического лица, осуществляющего хозяйственную и (или) иную деятельность на объекте НВОС, адреса (места нахождения). 4. Заявитель обратился в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность. 5. Заявитель обратился в связи с изменением места нахождения объекта НВОС. 6. Заявитель обратился в связи с изменением характеристик технологических процессов основных производств, источников загрязнения

		окружающей среды. 7. Заявитель обратился в связи с изменением характеристик технических средств по обезвреживанию выбросов, сбросов загрязняющих веществ, технологий использования, обезвреживания и размещения отходов производства и потребления.
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: корректировка учетных сведений об объектах НВОС</i>		
9.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.
10.	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС без доверенности, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации?	Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах НВОС, либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.
11.	Какие основания для корректировки учетных сведений об объекте НВОС?	1. Заявитель обратился в связи с изменением критериев отнесения объектов НВОС к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2398. 2. Заявитель обратился в связи с утратой объектом НВОС единства назначения и (или) неразрывной физической или технологической связанности или объединением объектов НВОС по единому назначению и (или) установлению неразрывной физической или технологической связанности. 3. Заявитель обратился в связи с выявлением фактов внесения в государственный реестр объектов НВОС учетных сведений об одном и том же объекте НВОС 2 раза и более. 4. Заявитель обратился для исправления допущенных опечаток, опечаток, арифметических ошибок в сведениях, содержащихся в государственном реестре объектов НВОС