



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ,
ВНУТРЕННЕЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(Облкомтерполитики)

ПРИКАЗ

05 августа 2025 г.

№ 41

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области от 18 апреля 2023 г. № 15 "Об утверждении порядка рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области"

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 02 февраля 2015 г. № 90 "О совершенствовании нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Волгоградской области" приказываю:

1. Внести в Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области, утвержденный приказом комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области от 18 апреля 2023 г. № 15 "Об утверждении порядка рассмотрения актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области" (далее – Порядок), следующие изменения:

1) Пункт 2.4 Порядка изложить в следующей редакции:

"2.4. Исполнитель, ответственный за рассмотрение акта прокурорского реагирования:

1) готовит проект ответа, согласовывает его со всеми заинтересованными структурными подразделениями Комитета, отделом правового и кадрового обеспечения;

2) обеспечивает направление в государственно-правовое управление аппарата Губернатора Волгоградской области (далее именуется - государственно-правовое управление) проектов ответов на поступившие в Комитет акты прокурорского реагирования (если иной срок не был определен заместителем руководителя аппарата Губернатора Волгоградской области - начальником государственно-правового управления):

на протест, на требование - в течение 5 календарных дней со дня поступления такого протеста (требования);

на представление - в течение 20 календарных дней со дня поступления такого представления;

3) представляет проект ответа для подписания председателю Комитета не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания срока рассмотрения протеста, требования и не позднее чем за 10 календарных дней до окончания срока рассмотрения представления;

4) в день принятия нормативного правового акта Комитета, направленного на исполнение акта прокурорского реагирования, сообщает реквизиты такого акта в государственно-правовое управление для внесения в Реестр актов прокурорского реагирования и заключений органа юстиции на нормативные правовые акты Губернатора Волгоградской области, Администрации Волгоградской области, органов исполнительной власти Волгоградской области (далее именуется - Реестр).

Подписанный председателем ответ направляется исполнителем, ответственным за рассмотрение акта прокурорского реагирования, в органы Прокуратуры, направившие акт прокурорского реагирования.

В случае если в акте прокурорского реагирования указано на необходимость его рассмотрения с участием представителя органа прокуратуры, то исполнитель, ответственный за рассмотрение акта прокурорского реагирования, до представления проекта ответа председателю организует проведение совещания с участием представителя органа прокуратуры, представителей исполнителя, ответственного за рассмотрение акта прокурорского реагирования, отдела правового и кадрового обеспечения и иных заинтересованных лиц.";

2) Пункт 3.4 Порядка изложить в следующей редакции:

"3.4. Исполнитель, ответственный за рассмотрение заключения органа юстиции:

1) готовит проект ответа на заключение органа юстиции о несоответствии нормативного правового акта законодательству Российской Федерации и (или) наличии в таком акте коррупциогенных факторов, согласовывает его со всеми заинтересованными структурными подразделениями Комитета, отделом правового и кадрового обеспечения Комитета;

2) готовит проект ответа на заключение органа юстиции о выявлении в нормативном правовом акте нарушений правил юридической техники, согласовывает его со всеми заинтересованными структурными подразделениями Комитета, отделом правового и кадрового обеспечения Комитета;

3) обеспечивает направление в государственно-правовое управление проектов ответов на поступившие в комитет заключения органов юстиции в течение двадцати календарных дней со дня поступления такого заключения (если иной срок не был определен заместителем руководителя аппарата Губернатора Волгоградской области - начальником государственно-правового управления);

4) представляет проект ответа для подписания председателю Комитета не позднее чем за 4 рабочих дня до окончания срока рассмотрения заключения органа юстиции;

5) в день принятия нормативного правового акта Комитета, направленного на реализацию предложений, содержащихся в заключении органа юстиции, сообщает реквизиты такого акта в государственно-правовое управление для внесения в Реестр."

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно осуществляющий полномочия
председателя комитета



О.В.Жмак