



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25.12.2024

№ 65-н

Волгоград

Об утверждении Административного регламента предоставления
комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской
области государственной услуги "Предоставление земельных участков
в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам
без проведения торгов"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Волгоградской области от 27 мая 2024 г. № 338-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Волгоградской области и постановлений Администрации Волгоградской области и о внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 22 апреля 2015 г. № 182-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области и постановления Правительства Волгоградской области", постановлением Губернатора Волгоградской области от 10 июля 2012 г. № 583 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов".

2. Признать утратившими силу:

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 05 октября 2017 г. № 95-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении

Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

пункт 1.17 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 27 февраля 2018 г. № 11-н "О внесении изменений в некоторые распоряжения министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области и приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 26 марта 2018 г. № 27-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 06 июля 2018 г. № 63-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 26 ноября 2018 г. № 99-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

пункт 1.1 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 09 января 2019 г. № 1-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.11 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 29 апреля 2019 г. № 30-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.1 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 28 июня 2019 г. № 44-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.6 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 09 декабря 2019 г. № 94-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.3 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 03 августа 2020 г. № 63-н приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.4 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 января 2021 г. № 1-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 2.13 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 24 марта 2021 г. № 18-н "О внесении изменений в некоторые распоряжения министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области и приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.12 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 03 сентября 2021 г. № 54-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 2.12 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 29 декабря 2021 г. № 76-н "О внесении изменений в некоторые распоряжения министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области и приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.5 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 25 февраля 2022 г. № 6-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 04 июля 2022 г. № 37-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

пункт 1.3 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 20 октября 2022 г. № 73-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 06 февраля 2023 г. № 6-н "О внесении изменений

в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

пункт 1.8 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 20 февраля 2023 г. № 8-н "О внесении изменений в отдельные приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 05 мая 2023 г. № 27-н "О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 19 июня 2023 г. № 44-н "О внесении изменения в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 14 апреля 2017 г. № 38-н "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов";

пункт 1.5 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 31 октября 2023 г. № 72-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 2.12 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 23 января 2024 г. № 3-н "О внесении изменений в распоряжение министерства по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 20 декабря 2013 г. № 2819-р "Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Утверждение границ охранных зон газораспределительных сетей и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки" и некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.3 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 01 марта 2024 г. № 9-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.5 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 07 марта 2024 г. № 12-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области";

пункт 1.4 приказа комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской обл. от 15 апреля 2024 г. № 22-н "О внесении изменений в некоторые приказы комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области".

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере земельных отношений.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской



Е.С.Кульгускина



УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области
от 25.12.2024 № 65-н

**Административный регламент
предоставления комитетом по управлению государственным имуществом
Волгоградской области государственной услуги "Предоставление земельных
участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам
без проведения торгов"**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области (далее - Комитет) государственной услуги предоставления земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов (далее – Услуга, Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур и действий, осуществляемых Комитетом при предоставлении государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление Услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее - заявитель).

1.2.2. От имени заявителя в целях получения Услуги могут выступать представители юридических и физических лиц, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченный представитель).

1.2.3. В качестве уполномоченных представителей заявителей могут быть лица, указанные в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

**1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии
с вариантом предоставления Услуги, соответствующим признакам заявителя,
определенным в результате анкетирования, проводимого исполнительным
органом, предоставляющим Услугу (далее именуется - профилирование),
а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

1.3.1. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее - Вариант).

1.3.2. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к настоящему Регламенту исходя из установленных признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

1.3.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Регламентом.

1.3.4. Информация о порядке предоставления Услуги размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет").

II. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Наименование Услуги: предоставление земельных участков в собственность и в аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов.

Предоставление услуги осуществляется в отношении земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа город-герой Волгоград; городского округа город Волжский; Городищенского муниципального района; Городищенского городского поселения, Ерзовского городского поселения, Новорогачинского городского поселения Городищенского муниципального района; Светлоярского муниципального района; Светлоярского городского поселения Светлоярского муниципального района; Среднеахтубинского муниципального района; городского поселения город Краснослободск, городского поселения рабочий поселок Средняя Ахтуба Среднеахтубинского муниципального района по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей строительства (за исключением земельных участков, предоставляемых для строительства гаражей, и земельных участков, предоставляемых гражданам для индивидуального жилищного строительства).

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего Услуги

2.2.1. Полное наименование исполнительного органа, предоставляющего Услуги - комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

2.2.2. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является:

- письменный отказ в предоставлении Услуги, содержащий мотивированное обоснование отказа;
- решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;
- проект договора купли-продажи земельного участка;
- проект договора аренды земельного участка.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении Услуги, содержащим мотивированное обоснование отказа, является письмо Комитета.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, является письмо Комитета.

Документами, содержащими решение о предоставлении Услуги, являются договор купли-продажи земельного участка или договор аренды земельного участка.

2.3.3. Способ получения результатов предоставления Услуги:

- 1) при личном обращении в Комитет;
- 2) при личном обращении в МФЦ;
- 3) почтовым отправлением по адресу заявителя или уполномоченного представителя, указанному в заявлении;
- 4) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, в личном кабинете заявителя или уполномоченного представителя в Федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", расположенной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
- 5) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или уполномоченного представителя, указанный в заявлении;
- 6) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Комитета.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 57 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее - заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Комитете, в МФЦ,

на официальном сайте Комитета, на Едином портале.

Срок предоставления Услуги определен для Варианта и приведен в его описании, содержащемся в разделе III настоящего Регламента.

2.4.2. Срок предоставления Услуги.

Документы, являющиеся результатом предоставления государственной Услуги, имеют следующие сроки предоставления:

- письменный отказ в предоставлении Услуги, содержащий мотивированное обоснование отказа - в двадцатидневный срок со дня подачи заявления;
- решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, по истечении 57 дней со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов;
- проект договора купли-продажи, договора аренды земельного участка - в двадцатидневный срок со дня подачи заявления;
- проект договора аренды (купли-продажи) земельного участка, если подано заявление о предоставлении земельного участка в собственность (в аренду) без проведения торгов для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, по истечении 57 дней со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении земельного участка без проведения торгов.

2.4.3. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 апреля 2022 г. № 629 "Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы" в 2022 - 2024 годах:

административные процедуры, предусмотренные абзацем третьим пункта 2.4.2 настоящего Регламента, осуществляются в срок не более 14 календарных дней;

административные процедуры, предусмотренные абзацем четвертым пункта 2.4.2 настоящего Регламента, осуществляются в срок не более 51 календарного дня;

административные процедуры, предусмотренные абзацем пятым пункта 2.4.2 настоящего Регламента, осуществляются в срок не более 14 календарных дней;

административные процедуры, предусмотренные абзацем шестым пункта 2.4.2 настоящего Регламента, осуществляются в срок не более 51 календарного дня.

Административные процедуры, предусмотренные разделом 3 настоящего Регламента, осуществляются в сокращенные сроки, обеспечивающие соблюдение сроков, установленных абзацами вторым - пятым настоящего пункта Регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления Услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках МФЦ размещены на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Регламента в описании Варианта предоставления Услуги.

Форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Способы подачи заявления о предоставлении Услуги приводятся в разделах настоящего Регламента, содержащих описание вариантов предоставления Услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего регламента в описании Варианта предоставления Услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.8.1. Основания для приостановления настоящего варианта Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Регламента в описании Варианта предоставления Услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

Государственная пошлина и иная плата за предоставление Услуги не взимается.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

2.10.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

Прием заявления и его регистрация в общем отделе Комитета либо в МФЦ, а также доведение заявления до ответственного за обработку осуществляются в порядке общего делопроизводства.

Заявление регистрируется сотрудниками общего отдела в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в Комитет или в МФЦ, в том числе посредством Единого портала.

Дата регистрации заявления в общем отделе, в МФЦ является началом исчисления срока исполнения государственной услуги.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

2.13. Показатели качества и доступности Услуги

Перечень показателей качества и доступности Услуги, в том числе сведения о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления Услуги, возможности подачи запроса на получение Услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления Услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления Услуги), предоставлении Услуги в соответствии с вариантом предоставления Услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения Услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления Услуги размещены на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

2.14. Иные требования к предоставлению Услуги

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области не предусмотрены.

2.14.2. Информационная система, используемая для предоставления Услуги - Единый портал.

2.14.3. В местах предоставления Услуги Комитетом размещается информация об оказании Услуги без взимания государственной пошлины и иной платы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления Услуги

Варианты предоставления Услуги:

При обращении заявителя за предоставлением земельного участка в собственность и в аренду без проведения торгов Услуга предоставляется в соответствии со следующими Вариантами:

Вариант 1: предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов.

Вариант 2: предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов.

Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Настоящим Регламентом не предусмотрен Вариант, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

Вариант предоставления Услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Регламенту.

Профилирование осуществляется в Комитете, в МФЦ, путем направления по почте или по электронной почте, посредством Единого портала.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Регламентом, каждая из которых соответствует Варианту.

Описание Варианта приведено в разделе III настоящего Регламента, размещено в Комитете в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Вариант 1: предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов

3.3.1. Результат предоставления Услуги

Результатами предоставления Услуги являются:

- 1) проект договора купли-продажи земельного участка
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги;
- 3) решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является договор купли-продажи земельного участка.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении Услуги, является мотивированное письмо Комитета об отказе в предоставлении Услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, является мотивированное письмо Комитета об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.2. Перечень административных процедур предоставления услуги, предусмотренных настоящим вариантом

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Предоставление результата Услуги.

3.3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.3.1. В целях предоставления Услуги требуются следующие документы, представляемые в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, которые заявитель, должен представить самостоятельно:

1) заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов, заполненное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту, в котором указывается:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный

участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов обращается представитель заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом некоммерческом товариществе (далее - СНТ) или огородническом некоммерческом товариществе (далее - ОНТ) (основание предоставления - подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю (основание предоставления - подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (основание предоставления - подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (основание предоставления - подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (основание предоставления - подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (основание предоставления - подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации).

По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены следующие

документы:

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

утвержденный проект межевания территории;

выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ (основание предоставления - подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (основание предоставления - подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) (основание предоставления - подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о земельном участке, смежном с земельным участком, испрашиваемым заявителем) (основание предоставления - пункт 5.2 статьи 10 Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения");

выписка из системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, содержащая сведения об агролесомелиоративных насаждениях, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 10 января 1996 г. № 4-ФЗ "О мелиорации земель" (основание предоставления - пункт 5.2 статьи 10 Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения").

Предоставление документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 3.3.3.1 настоящего Регламента, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в Комитет с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.3.3.2. Заявление должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью его представителя, печатью юридического лица (при наличии печати).

Формирование заявления в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг или официальном сайте Комитета без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Заявления и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и официального сайта Комитета, подписываются по выбору заявителя усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - квалифицированная электронная подпись), усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - неквалифицированная электронная подпись), простой электронной

подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее - Правила определения видов электронной подписи, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 634).

В соответствии с пунктом 5 Правил определения видов электронной подписи, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 634, в случае, если для получения Услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи.

Требования к оформлению документов:

документы в установленных законодательством случаях заверены, скреплены печатями (при наличии печатей), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво;

документы заполнены в полном объеме;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Заявление в форме электронного документа представляется в Комитет по выбору заявителя:

путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Комитета, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг;

путем направления электронного документа в Комитет на официальную электронную почту.

3.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя), необходимые для предоставления Услуги

1) при личном обращении в Комитет, МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Комитета, МФЦ, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

2) по электронной почте – простая или усиленная квалифицированная

электронная подпись заявителя (его представителя);

3) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;

4) с использованием Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

5) посредством официального сайта Комитета в сети «Интернет» – усиленная квалифицированная электронная подпись.

3.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации

3.3.5.1. При личном обращении в Комитет, в МФЦ заявителю отказывают в приеме документов с объяснением о выявленном несоответствии в случае:

- наличия в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему документы;

- подписания заявления неуполномоченным лицом;

- отсутствия документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем.

3.3.5.2. При получении заявления и прилагаемых к нему документов по почте в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпункте 3.3.5.1 настоящего Регламента, заявителю направляется письмо с мотивированным отказом в приеме документов в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес, по которому должно быть направлено письмо о возврате документов, указанное письмо не направляется.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поданные заявителем в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и представленные с нарушением требований, установленных пунктом 3.3.3.2 настоящего Регламента, Комитетом не рассматриваются.

Не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления Комитет направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

Основанием для отказа в приеме документов, указанных в подпункте 3.3.3.1 настоящего Регламента, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг или официального сайта Комитета, является несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852.

3.3.5.3. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или месте нахождения (если заявителем являются юридические лица) в Комитет - посредством почтовой связи, по электронной почте, посредством Единого портала, в МФЦ – при личном обращении.

3.3.6. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.6.1. Если заявитель обратился за предоставлением Услуги лично (в Комитет, в МФЦ), посредством почтового отправления (в Комитет), посредством электронной почты, запрос регистрируется в общем отделе Комитета либо в МФЦ в порядке общего делопроизводства в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.

После регистрации заявление направляется в структурное подразделение Комитета, ответственное за предоставление Услуги.

Дата регистрации заявления в общем отделе Комитета, в МФЦ является началом исчисления срока исполнения Услуги.

3.3.6.2. Регистрация заявления, полученного Комитетом через Единый портал осуществляется в день получения запроса.

3.3.7. Межведомственное информационное взаимодействие

При предоставлении Услуги Комитет осуществляет взаимодействие с:

- органами исполнительной власти Волгоградской области;
- органами местного самоуправления;
- Федеральной налоговой службой Российской Федерации;
- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области;
- филиалом публично-правовой компании "Роскадастр" по Волгоградской области.

Срок направления межведомственного запроса – 3 рабочих дня с момента регистрации запроса заявителя.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 2 рабочих дней, с даты направления межведомственного запроса.

Документы и информация для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

При поступлении заявления от гражданина о предоставлении земельного участка, предусмотренного подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, подпунктом "а" пункта 1 постановления Правительства

Российской Федерации от 09 апреля 2022 г. № 629 "Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы", Комитет направляет межведомственный запрос о предоставлении информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, а также при наличии в установленных правилами землепользования и застройки градостроительных регламентах испрашиваемого вида разрешенного использования земельного участка применительно к территориальной зоне, в границе которой расположен земельный участок в органы, в распоряжении которых находится указанная информация (запрос направляется при отсутствии в распоряжении Комитета соответствующей информации).

3.3.8. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих

здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии

территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключение договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный

в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

3.3.8.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Комитетом всех документов и сведений, необходимых для принятия решения указанных в пунктах 3.3.3, 3.3.7 настоящего Регламента.

3.3.8.3. В случае если представленное заявление и (или) документы не соответствуют положениям пункта 3.3.3.2 настоящего Регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, представляемые в соответствии с пунктом 3.3.3.1 настоящего Регламента, сотрудник отдела рассмотрения заявлений Комитета осуществляет подготовку письма о возврате заявления и возвращает это заявление заявителю в течение десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.

3.3.9. Предоставление результата Услуги

3.3.9.1. Предоставление результата Услуги осуществляется способом, определенном заявителем в заявлении:

- 1) при личном обращении в Комитет;
- 2) при личном обращении в МФЦ;
- 3) почтовым отправлением по адресу заявителя или уполномоченного представителя, указанному в заявлении;
- 4) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, в личном кабинете заявителя или уполномоченного представителя в Федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", расположенной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
- 5) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или уполномоченного представителя, указанный в заявлении;

6) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Комитета

3.3.9.2 Вариант Услуги предусматривает возможность получения результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

3.3.9.3 Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении

Услуги (общий срок административных процедур не должен превышать максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Регламента).

3.3.9.4. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 57 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Комитете, в МФЦ, на официальном сайте Комитета, на Едином портале.

3.4. Вариант 2: предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов

3.4.1. Результат предоставления Услуги

Результатами предоставления Услуги являются:

- 1) проект договора аренды земельного участка;
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги;
- 3) решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является договор аренды земельного участка.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении Услуги, является мотивированное письмо Комитета об отказе в предоставлении Услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, является мотивированное письмо Комитета об отказе в предоставлении Услуги.

3.4.2. Перечень административных процедур предоставления услуги, предусмотренных настоящим вариантом

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Предоставление результата Услуги.

3.4.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.4.3.1. В целях предоставления Услуги требуются следующие документы, представляемые в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, которые заявитель, должен представить самостоятельно:

1) заявление о предоставлении земельного участка без проведения торгов, заполненное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту, в котором указывается:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктами 2 - 3 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается

на нескольких видах прав;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов обращается представитель заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом некоммерческом товариществе (далее - СНТ) или огородническом некоммерческом товариществе (далее - ОНТ) (основание предоставления - подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю (основание предоставления - подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (основание предоставления - подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (основание предоставления - подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (основание предоставления - подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение публично-правовой компании "Фонд развития территорий" о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (основание предоставления - подпункт 3.3 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств (основание предоставления - подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

договор аренды исходного земельного участка, в случае если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (основание предоставления - подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (основание предоставления - подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса (основание предоставления - подпункт 8.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (основание предоставления - подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН (основание предоставления - подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (основание предоставления - подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков (основание предоставления - подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд (основание предоставления - подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ, предусмотренный настоящим перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (основание предоставления - подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

в зависимости от основания предоставления земельного участка к заявлению о предоставлении земельного участка без проведения торгов прилагается один из следующих документов, предусматривающих осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну): проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр, либо ее часть (основание предоставления - подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

судебный акт о передаче публично-правовой компании "Фонд развития территорий" прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании "Фонд развития территорий") (основание предоставления - подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение публично-правовой компании "Фонд развития территорий" о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании "Фонд развития территорий") (основание предоставления - подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации (если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном

участке, который может быть передан указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации).

По желанию заявителя могут быть приложены следующие документы:

указ или распоряжение Президента Российской Федерации (основание предоставления - подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

распоряжение Правительства Российской Федерации (основание предоставления - подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (основание предоставления - подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам федерального, регионального или местного значения) (основание предоставления - подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ (основание предоставления - подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (основание предоставления - подпункты 9, 44 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) (основание предоставления - подпункты 9, 44 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН (основание предоставления - подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) (основание

предоставления - подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о земельном участке, смежном с земельным участком, испрашиваемым заявителем) (основание предоставления - подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 5.2 статьи 10 Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения");

выписка из системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, содержащая сведения об агролесомелиоративных насаждениях, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 10 января 1996 г. № 4-ФЗ "О мелиорации земель" (основание предоставления - подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 5.2 статьи 10 Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения");

договор или решение о комплексном развитии территории (основание предоставления - подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (основание предоставления - подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (основание предоставления - подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр (основание предоставления - подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) (основание предоставления - подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны (основание предоставления - подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

соглашение об управлении особой экономической зоной (основание предоставления - подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны (основание предоставления - подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

концессионное соглашение (основание предоставления - подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования (основание предоставления - подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

специальный инвестиционный контракт (основание предоставления - подпункт 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

охотхозяйственное соглашение (основание предоставления - подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект (основание предоставления - подпункт 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, либо договор о предоставлении рыболовного участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами (основание предоставления - подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

договор пользования рыболовным участком (основание предоставления - подпункт 29.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения (основание предоставления - подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства (основание предоставления - подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в настоящем пункте Регламента, Комитет запрашивает данные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Предоставление документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 3.4.3.1 настоящего Регламента, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в Комитет с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.4.3.2. Заявление должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью его представителя, печатью юридического лица (при наличии печати).

Формирование заявления в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг или официальном сайте Комитета без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Заявления и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и официального сайта Комитета, подписываются по выбору заявителя усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - квалифицированная

электронная подпись), усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - неквалифицированная электронная подпись), простой электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее - Правила определения видов электронной подписи, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 634).

В соответствии с пунктом 5 Правил определения видов электронной подписи, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 634, в случае, если для получения Услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи.

Требования к оформлению документов:

документы в установленных законодательством случаях заверены, скреплены печатями (при наличии печатей), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво;

документы заполнены в полном объеме;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Заявление в форме электронного документа представляется Комитет по выбору заявителя:

путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Комитета, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг;

путем направления электронного документа в Комитет на официальную электронную почту.

3.4.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя), необходимые для предоставления Услуги

1) при личном обращении в Комитет, в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Комитета, МФЦ, принимающим заявление, и приобщается

к поданному заявлению;

2) по электронной почте – простая или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (его представителя);

3) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;

4) с использованием Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

5) посредством официального сайта Комитета в сети «Интернет» – усиленная квалифицированная электронная подпись.

3.4.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации

3.4.5.1. При личном обращении в Комитет, в МФЦ заявителю отказывают в приеме документов с объяснением о выявленном несоответствии в случае:

- наличия в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему документы;

- подписания заявления неуполномоченным лицом;

- отсутствия документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем.

3.4.5.2. При получении заявления и прилагаемых к нему документов по почте в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпункте 3.4.5.1 настоящего Регламента, заявителю направляется письмо с мотивированным отказом в приеме документов в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес, по которому должно быть направлено письмо о возврате документов, указанное письмо не направляется.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поданные заявителем в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и представленные с нарушением требований, установленных пунктом 3.4.3.2 настоящего Регламента, Комитетом не рассматриваются.

Не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления Комитет направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

Основанием для отказа в приеме документов, указанных в подпункте 3.4.3.1 настоящего Регламента, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг или официального сайта Комитета, является несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении

за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852.

3.4.5.3. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или месте нахождения (если заявителем являются юридические лица) в Комитет - посредством почтовой связи, по электронной почте, посредством Единого портала, в МФЦ – при личном обращении.

3.4.6. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.4.6.1. Если заявитель обратился за предоставлением Услуги лично (в Комитет, МФЦ), посредством почтового отправления (в Комитет), посредством электронной почты, запрос регистрируется в общем отделе Комитета либо в МФЦ в порядке общего делопроизводства в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.

После регистрации заявление направляется в структурное подразделение Комитета, ответственное за предоставление Услуги.

Дата регистрации заявления в общем отделе Комитета, в МФЦ является началом исчисления срока исполнения Услуги.

3.4.6.2. Регистрация заявления, полученного Комитетом через Единый портал осуществляется в день получения запроса.

3.4.7. Межведомственное информационное взаимодействие

При предоставлении Услуги Комитет осуществляет взаимодействие с:

- органами исполнительной власти Волгоградской области;
- органами местного самоуправления;
- Федеральной налоговой службой Российской Федерации;
- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области;
- филиалом публично-правовой компании "Роскадастр" по Волгоградской области.

Срок направления межведомственного запроса – 3 рабочих дня с момента регистрации запроса заявителя.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 2 рабочих дней, с даты направления межведомственного запроса.

Документы и информация для подготовки, которых не требуется совершение дополнительных действий представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

При поступлении заявления от гражданина о предоставлении земельного участка, предусмотренного подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, подпунктом "а" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09 апреля 2022 г. № 629 "Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы", Комитет направляет межведомственный запрос о предоставлении информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, а также при наличии в установленных правилами землепользования и застройки градостроительных регламентах испрашиваемого вида разрешенного использования земельного участка применительно к территориальной зоне, в границе которой расположен земельный участок в органы, в распоряжении которых находится указанная информация (запрос направляется при отсутствии в распоряжении Комитета соответствующей информации).

3.4.8. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.4.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается

на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения

не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключение договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования

земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения

земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

3.4.8.2. В случае поступления заявлений граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств о предоставлении в аренду без проведения торгов земельного участка из земель сельскохозяйственного значения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, Комитет принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов при наличии наряду с основаниями, предусмотренными пунктом настоящего Регламента, хотя бы одного из следующих оснований:

1) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или крестьянскому (фермерскому) хозяйству для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности (далее - земельный участок, указанный в заявлении), или площадь земельных участков, предоставленных гражданину или крестьянскому (фермерскому) хозяйству для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, с учетом земельного участка, указанного в заявлении, не соответствует установленным законом субъекта Российской Федерации предельным размерам земельных участков, предоставляемых для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

2) земельный участок, указанный в заявлении, был предоставлен по заявлению о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или крестьянскому (фермерскому) хозяйству для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, поступившему ранее.

3.4.8.3. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Комитетом всех документов и сведений, необходимых для принятия решения указанных в пунктах 3.4.3, 3.4.7 настоящего Регламента.

3.4.8.4. В случае если представленное заявление и (или) документы не соответствуют положениям пункта 3.4.3.2 настоящего Регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, представляемые в соответствии с пунктом 3.4.3.1 настоящего Регламента, сотрудник отдела рассмотрения заявлений Комитета осуществляет подготовку письма о возврате заявления и возвращает это заявление заявителю в течение десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.

3.4.9. Предоставление результата Услуги

3.4.9.1. Предоставление результата Услуги осуществляется способом, определенном заявителем в заявлении:

- 1) при личном обращении в Комитет;
- 2) при личном обращении в МФЦ;
- 3) почтовым отправлением по адресу заявителя или уполномоченного представителя, указанному в заявлении;
- 4) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, в личном кабинете заявителя или уполномоченного представителя в Федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", расположенной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
- 5) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или уполномоченного представителя, указанный в заявлении;

6) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Комитета.

3.4.9.2. Вариант Услуги предусматривает возможность получения результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

3.4.9.3. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги (общий срок административных процедур не должен превышать максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Регламента).

3.4.9.4. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 57 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Комитете, в МФЦ, на официальном сайте Комитета, на Едином портале.

IV. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Контроль исполнения установленных настоящим Регламентом процедур осуществляется начальником управления земельных отношений Комитета в соответствии с распределением обязанностей.

4.1.2. Сотрудники Комитета (ответственные исполнители), участвующие в предоставлении Услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления Услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги.

4.1.3. Ответственность сотрудников Комитета, участвующих в предоставлении Услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.1.4. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги, за соблюдением сотрудниками Комитета, участвующими в предоставлении Услуги, положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги (далее именуется - контроль), осуществляется должностными лицами Комитета, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами Комитета в ходе процедуры согласования и подписания результатов предоставления Услуги на всех стадиях проведения административных процедур.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

Текущий контроль осуществляется как в плановом порядке, так и путем проведения внеплановых мероприятий по контролю.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами Комитета, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги, плановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, соблюдения и исполнения положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) сотрудников Комитета, участвующих в предоставлении Услуги.

Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается председателем Комитета.

Внеплановые мероприятия по контролю проводятся в форме внеплановых проверок по обращениям (жалобам) физических и юридических лиц, а также их представителей, действующих на основании полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на своевременность, полноту и качество предоставления Услуги.

Решение о проведении внеплановой проверки принимает председатель Комитета.

4.3. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

Должностные лица, ответственные за организацию предоставления Услуги, несут персональную ответственность за предоставление Услуги в соответствии с настоящим Регламентом и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению Услуги, за обеспечение полноты и качества предоставления Услуги.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Устанавливаются следующие требования к порядку и формам проведения контроля за предоставлением Услуги:

- 1) проведение контроля в форме плановых и внеплановых проверок;
- 2) проведение планового контроля в соответствии с планом работы Комитета на текущий год, но не реже одного раза в год.

В ходе планового контроля проводятся комплексные и тематические проверки. При проведении комплексной проверки рассматривается предоставление Услуги в целом, при проведении тематической проверки - вопросы, связанные с исполнением определенной административной процедуры.

4.4.2. Контроль за исполнением Регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в Комитет, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего Регламента, в вышестоящие органы государственной власти.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на сайте Комитета в сети "Интернет", на информационных стендах в местах предоставления Услуги, по телефону, письменно, в том числе посредством электронной почты, в Комитете.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или электронной форме.

5.3. Жалобы в форме электронных документов направляются по электронной

почте, посредством официальных сайтов в сети интернет, через портал федеральной государственной информационной системы "Досудебное обжалование" <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе подаются через МФЦ, при личном приеме заявителя, путем направления почтового отправления.



Приложение № 1
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом
Комитет по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области
от **25.12.2024 № 65-н**

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов»	
1.	Физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, представители заявителей, уполномоченные представители заявителей, указанные в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов»	
2.	Физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, представители заявителей, уполномоченные представители заявителей, указанные в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Предоставление земельного участка в собственность и в аренду без проведения торгов»		
1.	Категория заявителя	Физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, представители заявителей, уполномоченные представители заявителей, указанные в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

2.	Вид права на котором предоставляется земельный участок	1. Земельный участок предоставляется в собственность без проведения торгов. 2. Земельный участок предоставляется в аренду без проведения торгов.
----	--	--

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской
области государственной
Услуги "Предоставление земельных
участков в собственность
и в аренду гражданам
и юридическим лицам без
проведения торгов"

В комитет по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка без проведения торгов

От

_____ (для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая
форма, основной государственный регистрационный номер, ИНН; для
индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество; ИНН, номер и дата
выдачи свидетельства о регистрации в налоговом органе; для физических лиц -
фамилия, имя, отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность
заявителя) _____ (далее - заявитель)

Адрес заявителя, почтовый индекс (адрес электронной почты для связи с
заявителем)

_____ (юридический и фактический адрес
юридического лица; адрес места регистрации и фактического проживания
индивидуального предпринимателя или физического лица)

в лице

_____ (фамилия, имя, отчество и должность представителя заявителя)
действующего на основании _____ (номер и дата документа, удостоверяющего
полномочия представителя заявителя)

Контактные телефоны (факс) заявителя (представителя заявителя):

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в аренду (в собственность)
земельного участка _____ без проведения торгов по основанию: _____
(указать вид права)

(Основания предоставления из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, пунктами 2 - 3 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации)

(кадастровый номер земельного участка)

Площадь: _____ кв. метров, цель использования земельного участка: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд: _____

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом: _____

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения: _____

местоположение: Россия, Волгоградская область, г. Волгоград, район _____,

(указать предполагаемое место размещения объекта)

согласно прилагаемой к настоящему заявлению схеме, в аренду
(в собственность)

(указать вид права)

сроком на _____ лет, на основании копий следующих документов: _____

Приложения к заявлению:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Я согласен(а) на обработку персональных данных в комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

Заявитель:

(должность представителя
юридического лица)

(подпись)

(имя, отчество, фамилия представителя
юридического лица, физического лица)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документ) (подпись)

Один из способов получения результата предоставления государственной услуги:

_____ при личном обращении в общий отдел Облкомимущества

(подпись заявителя)

_____ при личном обращении в многофункциональный центр
по месту подачи заявления _____;
(подпись заявителя)

_____ почтовым отправлением на адрес: _____;

(подпись заявителя)

_____ в электронном виде посредством направления электронного документа
_____ на электронный адрес: e-mail _____
(подпись заявителя)

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, в отношении несовершеннолетнего:

(указать "намерен получить лично" или "прошу предоставить другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем")

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего)