



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

19.10.2022

№ 72-Н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 23 декабря 2021 г. № 73-н "Об утверждении Административного регламента предоставления государственным казенным учреждением Волгоградской области "Управление имуществом" государственной услуги "Выдача выписок из Реестра объектов собственности Волгоградской области"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 апреля 2012 г. № 222, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 23 декабря 2021 г. № 73-н "Об утверждении Административного регламента предоставления государственным казенным учреждением Волгоградской области "Управление имуществом" государственной услуги "Выдача выписок из Реестра объектов собственности Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. В приказе в пункте 3 слова "заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области" заменить словами "заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере имущественных отношений".

1.2. В административном регламенте предоставления государственным казенным учреждением Волгоградской области "Управление имуществом" государственной услуги "Выдача выписок из Реестра объектов собственности Волгоградской области", утвержденном названным приказом:

1) в пункте 1.3.3 абзац четвертый дополнить цифрами ", 35-26-23; 35-26-64";

2) в пункте 1.3.4 абзац первый изложить в следующей редакции:

"1.3.4. Электронный адрес для направления обращений и получения информации о порядке предоставления государственной услуги: gosim@volganet.ru.";

3) в пункте 1.3.5 абзац третий изложить в следующей редакции:

"- бланк заявления о предоставлении выписки из Реестра объектов собственности Волгоградской области /выписки из Реестра объектов собственности Волгоградской области (обобщенной информации об объектах учета)/информации об отсутствии в Реестре объектов собственности Волгоградской области сведений о запрашиваемом имуществе согласно приложению к Регламенту";

4) в пункте 2.5:

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

"постановлением Администрации Волгоградской области от 23.05.2022 № 290-п "О порядке формирования и ведения государственной информационной системы "Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Волгоградской области", признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Волгоградской области и постановлений Администрации Волгоградской области и внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 22 апреля 2015 г. № 182-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области и постановления Правительства Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 25.05.2022, сетевое издание "Волгоград.Ру" www.pravo.volgograd.ru, 25.05.2022, "Волгоградская правда", № 63, 03.06.2022);";

абзац седьмой исключить;

5) в пункте 2.6.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"- заявление о предоставлении выписки из Реестра объектов собственности Волгоградской области /выписки из Реестра объектов собственности Волгоградской области (обобщенной информации об объектах учета)/информации об отсутствии в Реестре объектов собственности Волгоградской области сведений о запрашиваемом имуществе по форме согласно приложению к Регламенту";

в абзаце третьем слова "в виде электронного образа такого документа" исключить;

6) заголовок раздела III изложить в следующей редакции:

"III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг";

7) в пункте 3.2.3 абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"Работник отдела реестра осуществляет согласование подготовленного проекта письма и передает его на подписание начальнику отдела реестра государственного имущества Учреждения, а в случае его отсутствия - лицу, исполняющему его обязанности (далее - уполномоченное должностное лицо).";

8) в пункте 3.2.9:

абзацы одиннадцатый - четырнадцатый изложить в следующей редакции:

"В случае подачи заявления в электронной форме заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1) получения электронного документа, подписанного с использованием квалифицированной электронной подписи;

2) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны Учреждения квалифицированной электронной подписью;

3) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и (или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги";

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

"4) получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Учреждения.";

9) в пункте 5.3 абзац пятый изложить в следующей редакции:

"адрес электронной почты: gosim@volganet.ru.".

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере имущественных отношений.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области



Е.С.Кульгускина