



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

27.09.2022

№ 61-н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 27 августа 2019 г. № 55-н "Об утверждении Порядка организации и проведения аукциона на право заключения договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

В соответствии с пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 апреля 2012 г. № 222, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области 27 августа 2019 г. № 55-н "Об утверждении Порядка организации и проведения аукциона на право заключения договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута" следующие изменения:

1.1. В приказе пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере земельных отношений."

1.2. Порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденный названным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере земельных отношений.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области



Е.С.Кульгускина



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу комитета
по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области
от 27.09.2022 № 61-н

"УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области
от 27 августа 2019 г. № 55-н

ПОРЯДОК

организации и проведения аукциона на право заключения договора
о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся
в государственной собственности, без предоставления земельных участков
и установления сервитутов, публичного сервитута

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 23 октября 2015 г. № 630-п "Об утверждении Правил размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области" и определяет процедуру организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области (далее именуется – договор).

1.2. Под аукционом на право заключить договор понимаются торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Аукцион проводится путем проведения открытого аукциона в электронной форме (далее именуется - аукцион) в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Предмет аукциона - право на заключение договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности

Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута.

1.4. Участниками аукциона могут быть юридические лица или физические лица, подавшие заявку на участие в аукционе, аккредитованные на электронной площадке.

1.5. Организатором аукциона на право заключения договора выступает комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области (далее именуется – Облкомимущество) или специализированная организация, действующая на основании договора с Облкомимуществом.

1.6. Для проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия по проведению торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора о размещении объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области (далее именуется – аукционная комиссия).

Решение о создании аукционной комиссии принимается организатором аукциона до опубликования в соответствии с настоящим Порядком извещения о проведении аукциона.

Число членов аукционной комиссии должно быть не менее чем три человека.

Замена члена аукционной комиссии допускается только по решению организатора аукциона, принявшего решение о создании аукционной комиссии.

Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании аукционной комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

2. Требования к участникам аукциона

К участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования:

а) непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица;

б) отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, отсутствие сведений о банкротстве участника аукциона в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

в) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) отсутствие между участником аукциона и организатором аукциона конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель организатора аукциона, член аукционной комиссии состоят

в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения либо иными органами управления юридических лиц - участников аукциона, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками аукциона либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

3. Извещение о проведении аукциона

3.1. В извещении о проведении аукциона должна содержаться следующая информация:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора аукциона/Облкомимущества;
- 2) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 3) предмет аукциона;
- 4) начальная (минимальная) цена договора;
- 5) требования, предъявляемые к участникам аукциона в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка;
- 6) срок действия договора;
- 7) размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления задатка;
- 8) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Такая дата не может приходиться на нерабочий день;
- 9) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
- 10) дата и время проведения аукциона;
- 11) величина повышения начальной (минимальной) цены договора (шаг аукциона);
- 12) порядок разъяснения положений извещения о проведении аукциона.

3.2. Размер начальной (минимальной) цены предмета аукциона определяется в соответствии с пунктом 18 Правил размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области, утвержденных постановлением Администрации Волгоградской области от 23 октября 2015 г. № 630-п "Об утверждении

Правил размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области".

3.3. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие электронные документы:

1) сведения о месте размещения объекта - местоположение и размер площади места размещения объекта; кадастровый номер земельного участка - в случае, если планируется размещение объекта на земельном участке или его части; вид объекта; параметры и характеристики объекта; период размещения объекта;

2) схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использование земель (частей земельного участка);

3) форму заявки на участие в аукционе;

4) проект договора.

3.4. Извещение о проведении аукциона и внесенные в него изменения разрабатываются организатором аукциона на основании решения о проведении аукциона или решения о внесении изменений в решение о проведении аукциона, принятых Облкомимуществом.

3.5. Извещение о проведении аукциона размещается не менее чем за двадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.6. Организатор аукциона на основании решения Облкомимущества о внесении изменений в решение о проведении аукциона или в соответствии с запросом, предусмотренным пунктом 3.7 настоящего Порядка, вносит изменения в извещение о проведении аукциона не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем размещения таких изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе данный срок составлял не менее трех рабочих дней.

3.7. Любое лицо, аккредитованное на электронной площадке, вправе направить организатору аукциона не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления организатору аукциона запроса о даче разъяснения положений извещения о проведении аукциона, организатор аукциона размещает на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru> (далее именуется – официальный сайт для размещения информации о проведении торгов) и на электронной площадке разъяснение положений извещения о проведении аукциона, подготовленных организатором аукциона, с указанием предмета запроса, но без указания участника аукциона,

с указанием предмета запроса, но без указания участника аукциона, от которого поступил такой запрос. Такие разъяснения не должны изменять суть извещения о проведении аукциона.

3.8. Облкомимущество вправе отменить аукцион не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отмене аукциона размещается организатором аукциона в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.9. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов и на электронной площадке.

4. Размер, срок, порядок внесения и возврата задатка

4.1. Размер задатка составляет до двадцати процентов начальной (минимальной) цены договора.

4.2. Срок, порядок внесения и возврата задатка, реквизиты счета для перечисления задатка устанавливаются в извещении о проведении аукциона в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

4.3. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются оператором электронной площадки в следующих случаях:

1) подписания протокола подведения итогов аукциона или протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае признания аукциона несостоявшимся.. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников аукциона, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;

2) отмены аукциона;

3) отклонения заявки;

4) отзыва заявки до окончания срока подачи заявок;

5) получения заявки на участие в аукционе после окончания срока подачи заявок.

4.4. Задаток, внесенный победителем аукциона или единственным участником аукциона засчитывается в оплату размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности Волгоградской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута.

4.5. Задаток, внесенный победителем аукциона или единственным участником аукциона, не заключившими в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка договор, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

5. Заявка на участие в аукционе

5.1. Для участия в аукционе лицо, аккредитованное на электронной площадке в установленном порядке (далее именуется – претендент), подает заявку на участие в аукционе. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе, внесение изменений в которую не допускается.

5.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующую информацию и документы:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, в том числе иностранного юридического лица (если претендентом является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), наименование обособленного подразделения юридического лица (если от имени претендента выступает обособленное подразделение юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если претендентом является физическое лицо в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя);

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, либо действующего в качестве руководителя юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица, либо исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица;

в) адрес юридического лица, в том числе иностранного юридического лица (если претендентом является юридическое лицо) в пределах места нахождения юридического лица, адрес (место нахождения) аккредитованного филиала или представительства на территории Российской Федерации (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), адрес (место нахождения) обособленного подразделения юридического лица (если от имени претендента выступает обособленное подразделение юридического лица), место жительства, СНИЛС физического лица (если претендент является физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), адрес электронной почты, номер контактного телефона;

г) копия документа, удостоверяющего личность претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации (если претендент является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

д) идентификационный номер налогоплательщика претендента;

е) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если претендентом является иностранное лицо);

ж) копии учредительных документов претендента (для юридического лица);

з) декларация о соответствии претендента требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

и) согласие претендента на условия, предусмотренные извещением о проведении аукциона.

5.3. При проведении аукциона претендент направляет заявку на участие в аукционе оператору электронной площадки, на которой проводится аукцион.

5.4. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и проведения аукциона

6.1. В течение одного часа с момента окончания срока приема заявок оператор электронной площадки направляет заявки организатору аукциона.

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать один рабочий день, следующий за днем окончания срока подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия принимает решение о признании заявки на участие в аукционе соответствующей требованиям извещения о проведении аукциона, о допуске претендента к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отклонении заявки на участие в аукционе.

6.3. Заявки на участие в аукционе подлежат отклонению в случаях:

1) непредставления претендентом в составе заявки на участие в аукционе информации и документов, предусмотренных извещением о проведении аукциона;

2) несоответствия информации и документов в составе заявки на участие в аукционе требованиям, установленным в извещении о проведении аукциона;

3) выявления недостоверной информации в составе заявки на участие в аукционе;

4) непоступления задатка, поступления задатка не в полном размере или поступления задатка с нарушением срока, установленного в извещении о проведении аукциона.

6.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок, который должен содержать:

а) дату рассмотрения заявок;

б) наименование и адрес электронной площадки;

в) порядковый номер, присвоенный заявке электронной площадкой;

г) информацию о признании заявки на участие в аукционе соответствующей требованиям извещения о проведении аукциона;

д) информацию о допуске претендента к участию в аукционе и о признании его участником аукциона;

е) информацию об отклонении заявки на участие в аукционе с обоснованием причин;

ж) информацию о признании аукциона несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов и на электронной площадке.

6.5. Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки.

6.6. Подача ценовых предложений осуществляется путем увеличения минимального ценового предложения на шаг аукциона, составляющего от 0,5 процента до 5 процентов начальной (минимальной) цены договора и установленного в извещении о проведении аукциона.

6.7. По результатам проведения аукциона аукционная комиссия составляет протокол о результатах аукциона.

6.8. Протокол о результатах аукциона должен содержать следующую информацию:

- а) дату подведения итогов электронного аукциона;
- б) наименование и адрес электронной площадки;
- в) предмет аукциона;
- г) сведения о начальной (минимальной) цене договора;
- д) сведения об участниках аукциона;
- е) информацию о предложении победителя аукциона о цене договора и предпоследнем предложении о цене договора участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;
- ж) информацию о признании аукциона несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

6.9. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе. Участник аукциона, подавший такую заявку, признается единственным участником аукциона;
- 2) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе только одна заявка на участие в аукционе соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении аукциона. Участник аукциона, подавший такую заявку, признается единственным участником аукциона;
- 3) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- 4) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия отклонила все заявки;
- 5) ни одним из участников аукциона не подано ценовое предложение об увеличении начальной (минимальной) цены договора.

6.10. Протокол о результатах аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и размещается организатором аукциона на официальном сайте для размещения

информации о проведении торгов и на электронной площадке не позднее трех рабочих дней следующих за днем проведения аукциона.

6.11. В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 6.9 настоящего Порядка, договор с единственным участником аукциона заключается по цене равной начальной (минимальной) цене договора.

6.12. В случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 6.9 настоящего Порядка, Облкомимущество не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, направляет физическому или юридическому лицу, обратившемуся с заявлением о заключении договора (далее именуется – заявитель), два экземпляра проекта договора, подписанного Облкомимуществом.

7. Заключение договора

7.1. Договор заключается Облкомимуществом на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, и по цене, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор.

7.2. Договор заключается с победителем аукциона, а в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, с единственным участником аукциона или заявителем.

7.3. Облкомимущество в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона передает победителю аукциона два экземпляра проекта договора, который составляется путем включения предложенной победителем аукциона цены договора в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона.

7.4. Облкомимущество не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, передает единственному участнику аукциона два экземпляра проекта договора, который составляется путем включения начальной (минимальной) цены в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона.

7.5. Победитель аукциона или единственный участник аукциона возвращает в Облкомимущество один экземпляр подписанного договора не позднее двух рабочих дней со дня получения проектов договора.

7.6. В случае, если победитель аукциона или единственный участник аукциона не представил в Облкомимущество подписанный договор в срок, установленный пунктом 7.5 настоящего Порядка, победитель аукциона или единственный участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

При этом Облкомимущество не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя аукциона или единственного участника аукциона, уклонившимся от заключения договора, уведомляет такого участника аукциона о признании его уклонившимся от заключения договора заказным письмом с уведомлением.

7.7. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Облкомимущество направляет договор участнику

аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Этот участник признается победителем аукциона, и в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона, Облкомимуществом включается цена договора, предложенная этим участником. Проект договора направляется Облкомимуществом этому участнику в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора.

7.8. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с пунктом 7.7 настоящего Порядка, вправе подписать проект договора в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим Порядком, либо отказаться от заключения договора.

7.9. Договор с заявителем заключается по цене равной начальной (минимальной) цене договора.

7.10. В случае согласия заявителя на заключение договора один экземпляр подписанного им договора возвращается в Облкомимущество не позднее двух рабочих дней со дня получения проектов договора.

8. Заключительные положения

8.1. Отказ от заключения договора с победителем аукциона или единственным участником аукциона осуществляется в любой момент до заключения договора, если Облкомимущество обнаружит, что участник аукциона не соответствует требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

8.2. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона или единственным участником аукциона Облкомимущество не позднее трех рабочих дней, следующих после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, уведомляет такого участника аукциона об отказе от заключения договора с указанием сведений о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, заказным письмом с уведомлением.

8.3. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, извещение о проведении аукциона, изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона, и разъяснения извещения о проведении аукциона хранятся организатором аукциона три года."