



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

15.08.2022

№ 67

Волгоград

Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра студенческих отрядов,
созданных на территории Волгоградской области

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 3 Закона Волгоградской области от 15 марта 2019 г. № 16-ОД "О государственной поддержке деятельности студенческих отрядов в Волгоградской области", Положением о комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 13 декабря 2017 г. № 849 "Об утверждении Положения о комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области", в целях обеспечения временной занятости обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения Реестра студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области – начальника управления молодежной политики А.А.Сеидова.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от 15.08.2022 № 67

ПОРЯДОК

формирования и ведения Реестра студенческих отрядов, созданных
на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения Реестра студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области (далее именуется – Реестр), определяет процедуру формирования и ведения Реестра, его структуру, состав включаемых сведений в Реестр.

1.2. Реестр формируется и ведется государственным бюджетным учреждением Волгоградской области "Центр молодежной политики" (далее именуется – ГБУ ВО "ЦМП"), подведомственным комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

Реестр ведется на бумажных и электронных носителях.

1.3. Реестр и вносимые в него изменения размещаются на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – сайт Комитета).

1.4. За внесение в Реестр сведений плата не взимается.

1.5. В Реестр подлежат включению созданные на территории Волгоградской области студенческие отряды - общественные объединения обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики (далее именуется – студенческие отряды).

2. Формирование Реестра

2.1. Для включения в Реестр в ГБУ ВО "ЦМП" представляются следующие документы:

- а) заявление на включение в Реестр по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- б) копия Устава студенческого отряда;
- в) копии учредительных документов (представляются в случае, если студенческий отряд является юридическим лицом);

г) выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании студенческого отряда, об утверждении его устава и о формировании руководящих органов и контрольно-ревизионного органа (представляется в случае, если студенческий отряд не является юридическим лицом);

д) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

е) копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);

ж) согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявитель обязан представить в ГБУ ВО "ЦМП" достоверные и полные сведения о студенческих отрядах.

Копии документов, предусмотренные подпунктами "д" - "е" настоящего пункта, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинника. В случае представления подлинников документов сотрудник ГБУ ВО "ЦМП", осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются представителю заявителя.

2.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка представляются нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения в ГБУ ВО "ЦМП" по адресу: 400005, г.Волгоград, ул.7-я Гвардейская, д.13.

2.3. ГБУ ВО "ЦМП" регистрирует поступившие документы в день их поступления.

2.4. ГБУ ВО "ЦМП" в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов:

рассматривает поступившие документы на соответствие требованиям настоящего Порядка;

осуществляет проверку представленных документов, сведений о студенческих отрядах на предмет полноты, актуальности и достоверности;

принимает решение о включении либо об отказе во включении студенческого отряда в Реестр.

2.5. Основаниями для принятия ГБУ ВО "ЦМП" решения об отказе во включении студенческих отрядов в Реестр заявителю являются:

непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "г" пункта 2.1 настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка.

2.6. Решение о включении студенческого отряда в Реестр, об отказе во включении в Реестр принимается приказом ГБУ ВО "ЦМП".

2.7. Заявитель уведомляется ГБУ ВО "ЦМП" о принятом решении в течение 7 рабочих дней со дня принятия приказа о включении студенческого отряда в Реестр либо об отказе во включении в Реестр в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от выбранного способа уведомления,

указанного в заявлении о включении студенческого отряда в Реестр. При отказе во включении студенческого отряда в Реестр заявителю в уведомлении указывается основание принятия такого решения и направляется копия приказа.

2.8. ГБУ ВО "ЦМП" в течение 5 рабочих дней, со дня включения студенческого отряда в Реестр, исключения студенческого отряда из Реестра, внесения изменений в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре, направляет в Комитет соответствующую информацию.

2.9. Актуализация Реестра, размещенного на сайте Комитета, осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней со дня внесения ГБУ ВО "ЦМП" соответствующих изменений в Реестр.

3. Внесение изменений в Реестр

3.1. Для внесения изменений в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений, направляет в ГБУ ВО "ЦМП":

уведомление об изменении сведений о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре (далее именуется – уведомление), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие достоверность изменения сведений о студенческом отряде, содержащихся в Реестре, заверенные заявителем.

Документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка представляются в ГБУ ВО "ЦМП" нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения.

3.2. ГБУ ВО "ЦМП" регистрирует поступившее уведомление и прилагаемые документы в день поступления.

3.3. ГБУ ВО "ЦМП" в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, вносит соответствующие изменения в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре.

3.4. Заявитель уведомляется о внесении изменений в сведения о студенческом отряде, содержащихся в Реестре, ГБУ ВО "ЦМП" в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений, в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от выбранного способа уведомления, указанного в уведомлении об изменении сведений о студенческом отряде, содержащихся в Реестре.

4. Исключение из Реестра

4.1. Основанием для исключения студенческого отряда из Реестра является:

а) прекращение деятельности студенческого отряда;
б) выявление ГБУ ВО "ЦМП" недостоверных сведений о студенческом отряде, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности студенческого отряда.

4.2. Решение об исключении студенческого отряда из Реестра принимается приказом ГБУ ВО "ЦМП".

4.3. Заявитель уведомляется ГБУ ВО "ЦМП" об исключении из Реестра, в течение 7 рабочих дней со дня принятия такого решения в письменной форме или в форме электронного документа, в зависимости от выбранного способа уведомления, указанного в заявлении о включении в Реестр. В уведомлении указываются основания принятия такого решения, и направляется соответствующая копия приказа.

4.4. ГБУ ВО "ЦМП" ежегодно в срок до 15 февраля осуществляет мониторинг деятельности студенческих отрядов с целью подтверждения продолжения их деятельности путем направления соответствующих запросов руководителю (командиру) студенческого отряда, постоянно действующему руководящему органу студенческого отряда, руководителю образовательной организации, в которой обучаются члены (бойцы) студенческого отряда.

5. Структура Реестра и состав включаемых в Реестр сведений

5.1. Реестр формируется и ведется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

5.2. Реестр состоит из следующих разделов:

1. Студенческие отряды обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;
2. Студенческие отряды обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;
3. Студенческие отряды обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего общего образования.

5.3. В Реестр включаются следующие сведения:

полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда;
 полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой обучаются члены (бойцы) студенческого отряда;
 наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа студенческого отряда;
 направление деятельности студенческого отряда;
 сведения о руководителе (командире) студенческого отряда (должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты);
 количество членов (бойцов) студенческого отряда;
 период временной занятости студенческого отряда;
 дата включения студенческого отряда в Реестр;
 дата внесения последних изменений в сведения о студенческом отряде, содержащиеся в Реестре.

Начальник отдела координации
 молодежных проектов и программ
 управления молодежной политики комитета



Е.А.Альмометова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку формирования
и ведения реестра
студенческих отрядов,
созданных на территории
Волгоградской области

от 15.08.2022 № 67

Форма

В государственное бюджетное
учреждение Волгоградской
области "Центр молодежной
политики"

ЗАЯВЛЕНИЕ

на включение в реестр студенческих отрядов, созданных на территории
Волгоградской области

Полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда:

Полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой
обучаются члены (бойцы) студенческого отряда

Наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего
органа студенческого отряда

Направление деятельности студенческого отряда

Должность и ФИО руководителя (командира) студенческого отряда

Номер телефона руководителя (командира) студенческого отряда

Адрес электронной почты руководителя (командира) студенческого отряда

Количество членов (бойцов) студенческого отряда _____

Период временной занятости студенческого отряда _____

Прошу _____
(наименование студенческого отряда)

включить в реестр студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области.

Уведомление о включении либо об отказе во включении в реестр студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области необходимо направить по адресу:

(адрес электронной почты)

(почтовый адрес)

Приложение: _____

Должность руководителя (командира)
студенческого отряда _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии) _____
(дата)

Должность руководителя
образовательной организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела координации
молодежных проектов и программ
управления молодежной политики комитета



Е.А.Альмометова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку формирования
и ведения реестра
студенческих отрядов,
созданных на территории
Волгоградской области

от 15.08.2022 № 67

Форма

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных
на обработку и передачу его персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный по адресу

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, номер телефона в целях формирования, ведения и размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Реестра студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области, даю согласие уполномоченным должностным лицам комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, расположенного по адресу: 400074, г.Волгоград, ул.Огарева, д.6, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку и передачу персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока формирования, ведения и размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестра студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области, в соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области "Об утверждении порядка формирования и ведения реестра студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области;

в случае отзыва согласия на обработку и передачу персональных данных

комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

после истечения срока размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестра студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

" " 20 г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку формирования
и ведения реестра
студенческих отрядов,
созданных на территории
Волгоградской области

от 15.08.2022 № 67

Форма

В государственное бюджетное
учреждение Волгоградской
области "Центр молодежной
политики"

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении сведений о студенческом отряде, содержащихся в Реестре
студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области

Прошу внести изменения в сведения о студенческом отряде,
содержащиеся в Реестре студенческих отрядов, созданных на территории
Волгоградской области _____

(наименование студенческого отряда)

Сведения, подлежащие изменению, содержащиеся в Реестре студенческих
отрядов, созданных на территории Волгоградской области

№ графы Реестра	Актуальные сведения о студенческом отряде
1	2

Уведомление об изменении сведений о студенческом отряде, содержащихся
в Реестре студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области
необходимо направить по адресу: _____

(адрес электронной почты)

(почтовый адрес)

Приложение: _____

Должность руководителя (командира)

студенческого отряда _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии) _____
(дата)

Начальник отдела координации
молодежных проектов и программ
управления молодежной политики комитета



Е.А.Альмометова

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку формирования
и ведения реестра
студенческих отрядов,
созданных на территории
Волгоградской области
от 15.08.2022 № 67

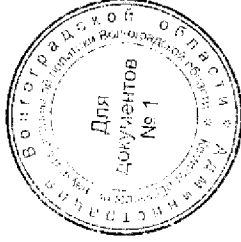
Форма

РЕЕСТР

студенческих отрядов, созданных на территории Волгоградской области

№ п/п	Полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда	Полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой обучаются члены (бойцы) студенческого отряда	Наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа студенческого отряда	Направление деятельности студенческого отряда	Сведения о руководителе (командире) студенческого отряда (ФИО, телефон, адрес электронной почты)	Количество членов (бойцов) студенческого отряда	Период временной занятости студенческого отряда	Дата включения студенческого отряда в реестр	Дата внесения последних изменений в реестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.	1. СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ								
2.1.	2. СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ								
3.1.	3. СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ								

Начальник отдела координации
молодежных проектов и программ
управления молодежной политики комитета



Е.А.Альометова