



КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛТУРИЗМ)

ПРИКАЗ

13 июля 2022 г.

№ 61-ОД

Волгоград

Об утверждении Порядка рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений Волгоградской области, функции и полномочия учредителя которых, осуществляет комитет по развитию туризма Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях реализации постановления Администрации Волгоградской области от 25 апреля 2022 г. № 226-п "О создании государственного казенного учреждения "Туристский информационный центр Волгоградской области",

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений Волгоградской области, функции и полномочия учредителя которых, осуществляет комитет по развитию туризма Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по развитию туризма Волгоградской области от 10 июня 2021 г. № 57-ОД "Об утверждении Порядка рассмотрения уведомления руководителя государственного автономного учреждения Волгоградской области "Агентство развития туризма" о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов".

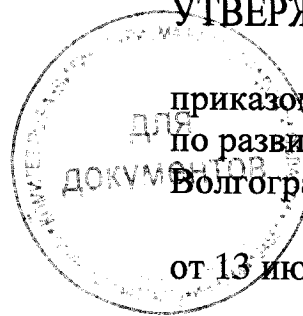
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



В.И.Попков

УТВЕРЖДЕН



приказом комитета
по развитию туризма
Волгоградской области

от 13 июля 2022 г. № 61-ОД

ПОРЯДОК

рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений Волгоградской области, функции и полномочия учредителя которых, осуществляет комитет по развитию туризма Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру рассмотрения уведомлений, поступивших от руководителей учреждений Волгоградской области, функции и полномочия учредителя которых, осуществляет комитет по развитию туризма Волгоградской области (далее именуется – руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее именуется – уведомление о личной заинтересованности).

2. Уведомление о личной заинтересованности в день поступления в отдел правового и кадрового обеспечения комитета по развитию туризма Волгоградской области (далее именуется – отдел правового и кадрового обеспечения комитета) подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается руководителю учреждения.

3. Отдел правового и кадрового обеспечения комитета осуществляет предварительное рассмотрение поступившего уведомления о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности должностные лица отдела правового и кадрового обеспечения комитета вправе проводить собеседование с руководителем учреждения, получать пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, направлять в установленном порядке соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности и иных поступивших материалов отдел правового и кадрового обеспечения комитета готовит мотивированное заключение.

Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении о личной заинтересованности;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности.

5. Уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, не позднее семи рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности передаются отделом правового и кадрового обеспечения комитета председателю комитета по развитию туризма Волгоградской области (далее именуется – председатель комитета).

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, передаются председателю комитета в течение 20 дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

6. По результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, председателем комитета принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении трудовых обязанностей руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении трудовых обязанностей руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении трудовых обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 6 настоящего Порядка, председатель комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует руководителю учреждения, представившему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры, применяет к руководителю учреждения, представившему уведомление о личной заинтересованности, конкретную меру ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений Волгоградской области, функции и полномочия учредителя, которых осуществляет комитет по развитию туризма Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений руководителей государственных учреждений Волгоградской области, функции и полномочия учредителя, которых осуществляет комитет по развитию туризма Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество руководителя государственного учреждения Волгоградской области, представившего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Должность руководителя государствен- ного учреждения Волгоградской области, представившег о уведомление о возникно- вании личной заинтересован- ности	Дата поступления уведомления о возникно- вании личной заинтересо- ванности	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересован- ности	Подпись должностного лица, принявшего уведомление о возникновени и личной заинтересо- ванности	Приме- чание
1	2	3	4	5	6	7