



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМПРИРОДЫ)

ПРИКАЗ

"29" апреля 2022 г.

667-ОД

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 14 апреля 2015 г. № 289 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по оформлению, государственной регистрации, выдаче, внесению изменений и дополнений, переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Волгоградской области, а также по принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования участками недр местного значения на территории Волгоградской области"

В соответствии с пунктом 3.3 Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 693-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области", п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по предоставлению государственной услуги по оформлению, государственной регистрации, выдаче, внесению изменений и дополнений, переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Волгоградской области, а также по принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования участками недр местного значения на территории Волгоградской области, утвержденный приказом комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 14 апреля 2015 г. № 289 "Об утверждении административного регламента комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по оформлению, государственной регистрации, выдаче, внесению изменений и дополнений, переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Волгоградской области, а также по принятию

решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования участками недр местного значения на территории Волгоградской области" следующие изменения:

1) пункты 2.3-2.4 изложить в следующей редакции:

"2.3. Результатом предоставления государственной услуги являются:

1) оформление в электронной форме в виде файлов в формате XML, государственная регистрация и выдача зарегистрированной лицензии на пользование недрами (далее именуется – лицензия), в отношении участков недр местного значения, расположенных на территории Волгоградской области (далее именуются – участки недр);

2) отказ в оформлении, государственной регистрации и выдаче лицензии;

3) внесение изменений и дополнений в лицензию;

4) отказ во внесении изменений и дополнений в лицензию;

5) переоформление лицензии;

6) отказ в переоформлении лицензии;

7) прекращение права пользования участками недр, в том числе досрочное, приостановление осуществления права пользования недрами и ограничение права пользования недрами;

8) отказ в прекращении права пользования участками недр, в том числе досрочном, приостановлении осуществления права пользования недрами и ограничении права пользования недрами;

9) предоставление копии лицензии и (или) приложения к лицензии на бумажном носителе;

10) отказ в предоставлении копии лицензии на бумажном носителе;

11) выдача дубликата лицензии;

12) отказ в предоставлении дубликата лицензии.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги.

2.4.1. Оформление лицензии в форме электронного документа осуществляется Комитетом не позднее чем через 15 рабочих дней со дня уплаты лицом, в отношении которого осуществляется оформление лицензии, государственной пошлины, предусмотренной абзацем вторым подпункта 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, но не ранее чем через 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении права пользования участком недр.

В период действия постановления Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 "Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году" срок оформления лицензии – 10 рабочих дней, для участков недр предоставленных для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ – 3 рабочих дня.

2.4.2. Отказ в выдаче заявителю лицензии – 10 дней с момента регистрации заявки.

2.4.3. Принятие решений о внесении изменений и дополнений в лицензии осуществляется в следующие сроки:

1) в течение 35 рабочих дней со дня регистрации заявок – по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4, 5 части пятой статьи 12.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 "О недрах" (далее именуется – Закон о недрах);

2) в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения Комитетом технической ошибки – по основанию, предусмотренному подпунктом 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

3) в течение 45 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в законодательство – по основанию, предусмотренному подпунктом 6 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

4) в течение 25 рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об изменении границ участка недр – по основанию, предусмотренному подпунктом 3 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

5) в течение 25 рабочих дней со дня поступления в Комитет информации об изменении наименования юридического лица – по основанию, предусмотренному подпунктом 7 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

6) в течение 25 рабочих дней со дня поступления в Комитет сведений о регистрации Ростехнадзором документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода – по основанию, предусмотренному подпунктом 8 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах.

2.4.4. Решение о внесении изменений в лицензию направляется в адрес заявителя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае внесения изменений в лицензию по основаниям, предусмотренным пунктами 1-5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах, Комитет направляет пользователю недр решение о внесении изменений в лицензию с приложением 2 экземпляров приложения к лицензии, подписанной со стороны Комитета. Пользователь недр в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Комитета о внесении изменений в лицензию рассматривает его, принимает решение о согласии либо несогласии с изменениями и уведомляет Комитет о принятом решении.

Изменения в лицензию на бумажном носителе (оба экземпляра), согласованные (подписанные) пользователем недр и заверенные его печатью (при наличии печати) возвращаются в Комитет для регистрации.

В случае оформления изменений в лицензию в виде электронного документа с использованием Личного кабинета недропользователя документ представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи". Государственная регистрация приложений к лицензии - 5 рабочих дней.

2.4.5. Принятие решения об отказе во внесении изменений и дополнений в лицензию осуществляется в сроки предусмотренные пунктами 1-6 подпункта 3 пункта 2.4 Регламента. Решение об отказе

во внесении изменений и дополнений в лицензию направляется в адрес заявителя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.4.6. Переоформление лицензии осуществляется в течение 35 рабочих дней со дня регистрации заявки, в том числе рассмотрение заявки в течение 25 рабочих дней со дня регистрации и 10 рабочих дней оформление принятого решения о переоформлении.

Отказ заявителю в переоформлении лицензии – 35 рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.4.7. Рассмотрение вопросов о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении осуществляется Комитетом в следующие сроки:

1) в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления, при этом заявление о досрочном прекращении должно быть подано пользователем недр не позднее шести месяцев до запрашиваемой им даты досрочного прекращения, или выявления случаев, наступлении случаев, предусмотренных частью второй статьи 20, подпунктами 1-3, 5 части первой статьи 20.1, частью первой статьи 20.2 Закона о недрах;

2) в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока для устранения выявленных нарушений, указанных в выданном пользователю недр уведомлении о допущенных им нарушениях, предусмотренном частью четвертой статьи 21 Закона о недрах.

2.4.8. Решение об отказе в прекращении, приостановлении и ограничении осуществляется в сроки предусмотренные подпунктом 7 пункта 2.4 Регламента.

2.4.9. Предоставление копии лицензии и (или) приложения к лицензии, а также переоформленной лицензии на бумажном носителе - 10 дней со дня поступления заявления.

2.4.10. Отказ в предоставлении копии лицензии и (или) приложения к лицензии, а также переоформленной лицензии на бумажном носителе, в том числе переоформленной на бумажном носителе - 10 дней со дня поступления заявления.

2.4.11. Выдача дубликата лицензии - 10 дней со дня поступления заявления.

2.4.12. Отказ в предоставлении дубликата лицензии - 10 дней со дня регистрации заявления

2) в пункте 2.5:

а) дополнить пункт новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

"постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 "Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 14 марта 2022 г.);

б) абзац десятый исключить;

в) предпоследний и последний абзацы заменить абзацами следующего содержания:

"приказом комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 02 марта 2022 г. № 400-ОД "Об утверждении Порядка оформления, государственной регистрации и выдачи лицензий на пользование недрами в отношении участков недр местного значения Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 03 марта 2022 г.);

приказом комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 04 апреля 2022 г. № 573-ОД "Об утверждении Порядка внесения изменений в лицензии на пользование недрами в отношении участков недр местного значения Волгоградской области"(Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06 апреля 2022 г., Сетевое издание "Волгоград.Ру" www.pravo.volgograd.ru, 06 апреля 2022 г.);

приказом комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 05 апреля 2022 № 576-ОД "Об утверждении Порядка прекращения права пользования недрами, в том числе досрочного, приостановления осуществления права пользования недрами и ограничения права пользования недрами в отношении участков недр местного значения Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 07 апреля 2022 г.);

приказом комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области от 05 апреля 2022 № 577-ОД "Об утверждении Порядка переоформления лицензий на пользование недрами в отношении участков недр местного значения Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 07 апреля 2022 г.);

3) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Для оформления, государственной регистрации и выдачи зарегистрированной лицензии необходимы:

решение Комитета о предоставлении права пользования недрами;

сведения об оплате лицом, которому предоставлено право пользование недрами, государственной пошлины.

2.6.2. Для внесения изменений и дополнений в лицензию:

2.6.2.1. По инициативе пользователя недр.

В случае продления срока пользования участком недр заявка подается не позднее чем за три месяца до его истечения.

2.6.2.1(1). Заявка должна содержать следующие сведения:

1) сведения о пользователе недр, в том числе для юридического лица – полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуального предпринимателя – фамилия,

имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

2) государственный регистрационный номер лицензии, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр (при наличии), целевое назначение работ на участке недр;

3) основание внесения изменений в лицензию, предусмотренное частью пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

4) краткое описание предложений по внесению изменений в лицензию (с указанием раздела лицензии, в который предлагается внести изменения);

5) реквизиты решения Комитета об изменении границ участка недр (в случае подачи заявки по основанию, предусмотренному подпунктом 3 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах);

6) реквизиты платежного поручения, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины, предусмотренной абзацем седьмым подпункта 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации (в случае подачи заявки на внесение изменений в лицензию по основанию, предусмотренному подпунктом 2 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах).

2.6.2.1.(2) Для внесения изменений в лицензию также необходимы следующие документы и сведения:

1) предложения по внесению изменений в лицензию с обоснованием необходимости их внесения, с приложением соответствующих текстовых и (или) графических документов и материалов. Изменения в лицензию представляются пользователем недр в виде сравнительной таблицы с указанием действующей и предлагаемой редакции соответствующего раздела лицензии;

2) информация о выполнении пользователем недр предусмотренных лицензией условий пользования участком недр (далее именуется – условия):

а) плановые и фактические сроки выполнения условий;

б) требования проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведки месторождений полезных ископаемых, в соответствии со статьей 36.1 Закона о недрах;

в) требования технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых, технического проекта строительства и эксплуатации подземных сооружений, технического проекта ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, в соответствии со статьей 23.2 Закона о недрах;

г) требования планов и (или) схем развития горных работ в соответствии со статьей 24 Закона о недрах.

Информация о выполнении условий, указанная в настоящем подпункте, представляется в виде сравнительной таблицы с указанием предусмотренных и исполненных (неисполненных) требований.

3) документ, подтверждающий полномочия руководителя пользователя недр. В случае, если от имени пользователя недр действует иное лицо, заявка должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени пользователя недр, заверенный печатью пользователя недр (при наличии) и подписанный руководителем пользователя недр (для юридического лица) или иным уполномоченным руководителем пользователя недр лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем пользователя недр, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) результаты контрольных (надзорных) мероприятий Комитета в рамках осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора) (до 01 июля 2021 г. – регионального государственного экологического надзора) в отношении участка недр в течение 3 лет, предшествовавших дате подачи заявки, а также решения, принятые по результатам таких мероприятий;

5) справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности пользователя недр по уплате налогов и платежей при пользовании недрами;

6) сведения о представлении пользователем недр геологической информации о недрах в фонды;

7) уведомление, выданное при проведении экспертизы проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведки месторождений полезных ископаемых о несоответствии указанной проектной документации содержанию лицензии (в случае подачи заявки на внесение изменений в лицензию в связи с получением уведомления, предусмотренного настоящим подпунктом).

2.6.2.1.(3) В случае подачи заявки по основанию, предусмотренному подпунктом 4 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах, помимо документов и сведений, предусмотренных подпунктом 2.6.2.1(2) Регламента, для принятия решения необходимы следующие документы и сведения:

1) геологическая информация об участке недр, включая данные о ее инвентарных номерах в фондах;

2) реквизиты заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации об участках недр в отношении материалов технико-экономического обоснования кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах.

2.6.2.1(4) В случае подачи заявки по основанию, предусмотренному

подпунктом 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах, помимо документов и сведений, подпунктом 2.6.2.1 (2) Регламента, для принятия решения необходимы следующие документы и сведения:

1) материалы, подтверждающие наличие технической ошибки в сведениях о границах участка недр (в случае необходимости исправления технической ошибки в сведениях о границах такого участка):

а) реквизиты представленных в фонды геологических отчетов, содержащих информацию о прогнозных ресурсах и запасах полезных ископаемых, расположенных на участке недр по состоянию на дату предполагаемого допущения технической ошибки, а также выписки (выкопировки) из них;

б) графические материалы с отображением границ участка недр, установленных лицензией, содержащей техническую ошибку; границ участка недр с учетом предлагаемого исправления технической ошибки; границ смежных участков недр; контуров блоков прогнозных ресурсов и запасов полезных ископаемых на участке недр, включающих топографический план, а также схемы-разрезы (в случае исправления технической ошибки в описании верхней и (или) нижней границы участка недр, и (или) исправления технической ошибки, выразившейся в несоответствии границ участка недр границам геологического объекта);

2) информация, подтверждающая наличие технической ошибки, за исключением технической ошибки в сведениях о границах участка недр.

2.6.2.1(5) Заявка и прилагаемые к ней документы и сведения, предусмотренные подпунктами 1-3 подпункта 2.6.2.1(2), подпунктами 2.6.2.1(3), 2.6.2.1(4) Регламента представляются пользователем недр в комитет.

Документы, указанные в подпунктах 4-7 подпункта 2.6.2.(2) Регламента, находятся в распоряжении Комитета либо запрашиваются Комитетом (в том числе посредством межведомственного электронного взаимодействия), при этом пользователь недр вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Факт уплаты пользователем недр или уполномоченным им в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом государственной пошлины за внесение изменений в лицензию подтверждается в Комитете посредством использования информации, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее именуется – ГИСГМП).

2.6.2.2. По инициативе Комитета:

в соответствии с подпунктом 3 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах – на основании принятого Комитетом решения об изменении границ участка недр;

в соответствии с подпунктами 2, 5 - 8 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах – на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах,

а также поступивших в Комитет документов, удостоверяющих уточненные границы горных отводов.

2.6.3. Для переоформления лицензии:

2.6.3.1. Заявка на переоформление лицензии, подается не позднее шести месяцев до окончания срока действия лицензии и должна содержать следующие сведения:

1) сведения о заявителе и о пользователе недр, в том числе для юридического лица - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

2) государственный регистрационный номер переоформляемой лицензии, дату ее государственной регистрации;

3) основания переоформления лицензии, предусмотренные частью первой статьи 17.1 Закона о недрах;

4) реквизиты платежного поручения, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины, предусмотренной абзацем четвертым подпункта 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации;

5) согласие заявителя принять на себя в полном объеме выполнение условий, предусмотренных переоформляемой лицензией, в том числе неисполненных пользователем недр.

2.6.3.2. Для принятия решения о переоформлении лицензии также необходимы следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель заявителя). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенный печатью заявителя (при наличии) и подписанный руководителем заявителя (для юридического лица) или иным уполномоченным руководителем заявителя лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

2) перечень лиц, входящих в одну группу с заявителем, по форме представления перечня лиц, входящих в одну группу лиц, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 20 ноября 2006 г.

№ 293, а для юридического лица в организационно-правовой форме акционерного общества (помимо перечня лиц, входящих в одну группу с заявителем) – выписка из реестра акционеров заявителя, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки;

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки (для индивидуального предпринимателя).

2.6.3.3 Дополнительно к документам, указанным в подпункте 2.6.3.2 Регламента, в зависимости от основания (оснований) переоформления лицензии, необходимы следующие документы:

2.6.3.3(1) По основанию, предусмотренному подпунктом 1 части первой статьи 17.1 Закона о недрах – заверенные копии учредительных документов заявителя, а в случае, если заявитель действует на основании типового устава – сведения о номере типового устава.

2.6.3.3(2) По основаниям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 части первой статьи 17.1 Закона о недрах:

1) документы, указанные в подпункте 2.6.3.3(1) настоящего Регламента;

2) документы, содержащие данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для эффективного и безопасного проведения работ на участке недр:

а) копия бухгалтерской (финансовой) отчетности (с приложением всех обязательных форм) за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, или за предыдущий отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, в случае если сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период на дату подачи заявки не истекли, с отметкой налогового органа о ее принятии или с приложением заверенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации заявителем квитанций, подтверждающих прием налоговым органом бухгалтерской (финансовой) отчетности;

б) справки из банка о движении денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего дате подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;

в) договоры (копии договоров) займа, заключенные на дату подачи заявки, в том числе заключенные под отлагательным условием в соответствии со статьей 157 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее именуется – отлагательное условие), с приложением справки из банка об остатке денежных средств на счетах займодавцев в размере, достаточном для исполнения их обязательств по представленным договорам займа, которые не исполнены на дату подачи заявки (в случае привлечения финансовых средств по договорам займа);

г) кредитные договоры (копии кредитных договоров), заключенные на дату подачи заявки, в том числе заключенные под отлагательным условием (в случае привлечения финансовых средств по договорам кредита).

3) документы, содержащие данные о квалифицированных специалистах и технических средствах заявителя, необходимых для эффективного и безопасного проведения работ на участке недр:

а) перечень квалифицированных специалистов, являющихся работниками заявителя, а также квалифицированных специалистов юридических и (или) физических лиц, привлекаемых для осуществления пользования участком недр (далее именуются – привлекаемые лица), с приложением штатных расписаний заявителя и (или) привлекаемых лиц, подтверждающих наличие квалифицированных специалистов, необходимых для эффективного и безопасного осуществления пользования участком недр. В перечне указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, квалификация каждого специалиста, реквизиты трудового или гражданско-правового договора, заключенного со специалистом, информация о том, является ли специалист работником заявителя или работником привлекаемого лица.

б) перечень технических средств заявителя, а также технических средств привлекаемых лиц, с приложением данных регистра бухгалтерского учета, отражающих информацию по основным средствам заявителя и (или) привлекаемых лиц, подтверждающую наличие технических средств, необходимых для эффективного и безопасного осуществления пользования участком недр. В перечне указываются наименования технических средств, их количество, заводские, инвентарные или регистрационные номера, реквизиты документов, подтверждающих нахождение таких технических средств во владении и пользовании заявителя и (или) привлекаемого лица.

в) копии договоров с привлекаемыми лицами, в том числе заключенных под отлагательным условием;

г) перечень лицензий (разрешений) на осуществление отдельных видов деятельности, необходимых для осуществления пользования участком недр в соответствии с планируемой технологией проведения работ и предусмотренных Федеральным законом от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", заявителя, а также привлекаемых лиц. В перечне указываются регистрационные номера лицензий (разрешений) и даты их предоставления.

2.6.3.3(3) По основаниям, предусмотренным подпунктами 4 и 5 части первой статьи 17.1 Закона о недрах:

1) заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копии учредительных документов заявителя и пользователя недр, а в случае, если заявитель и (или) пользователь недр

действуют на основании типового устава – сведения о номере типового устава;

2) согласие пользователя недр на переоформлении лицензии в простой письменной форме;

3) в случае, если на дату подачи заявки пользователь недр сохраняет статус юридического лица – документ, подтверждающий полномочия руководителя пользователя недр. В случае если от имени пользователя недр без доверенности действует иное лицо, заявка должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени пользователя недр, заверенный печатью (при наличии) пользователя недр и подписанный руководителем пользователя недр (для юридического лица) или иным уполномоченным руководителем пользователя недр лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем пользователя недр, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

4) документы, предусмотренные подпунктами 2, 3 подпункта 2.6.3.3(3) Регламента;

5) копия передаточного акта, который в соответствии со статьей 59 Гражданского кодекса Российской Федерации должен содержать положения о правопреемстве заявителя по всем обязательствам, связанным с пользованием недрами, реорганизованного юридического лица – пользователя недр в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемого юридического лица, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт;

6) копия акта приема-передачи от пользователя недр к заявителю геологической информации о недрах по предоставленному в пользование участку недр (при наличии);

7) копия акта приема-передачи от пользователя недр к заявителю проектной документации на осуществление геологического изучения недр, разведки месторождений полезных ископаемых (при наличии), технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых, технического проекта строительства и эксплуатации подземных сооружений, проектной документации на разработку технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых (при наличии).

2.6.3.3(4) По основанию, предусмотренному подпунктом 6 части первой статьи 17.1 Закона о недрах:

1) заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копии учредительных документов заявителя, содержащих указание на то, что новое юридическое лицо (заявитель) создано для продолжения деятельности на предоставленном предыдущему

юридическому лицу (пользователю недр) участке недр (за исключением случая, если заявитель действует на основании типового устава);

2) копия решения об учреждении (создании) нового юридического лица (заявителя) в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащего указание на то, что новое юридическое лицо (заявитель) создано для продолжения деятельности на предоставленном предыдущему юридическому лицу (пользователю недр) участке недр, а также сведения о номере типового устава (в случае, если заявитель действует на основании типового устава);

3) заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копии учредительных документов пользователя недр, а в случае, если пользователь недр действует на основании типового устава, – сведения о номере типового устава;

4) документы, предусмотренные подпунктами 2, 3 подпункта 2.6.3.3(3), подпунктами 2, 3, 6, 7 подпункта 2.6.3.3(4) Регламента;

5) заверенная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копия решения уполномоченного органа управления пользователя недр, принятого в порядке, предусмотренном учредительными документами данного юридического лица – пользователя недр, об одобрении перехода права пользования участком недр к заявителю;

6) копии документов (договоров и (или) актов приема-передачи), подтверждающих передачу от пользователя недр (или иного лица) заявителю имущества, необходимого для осуществления указанной в лицензии деятельности, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр;

7) перечень объектов недвижимости, входящих в состав переданного заявителю имущества, необходимого для осуществления указанной в лицензии деятельности, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, от пользователя недр или иного лица, с указанием кадастровых номеров объектов недвижимости и даты их присвоения, описания местоположения объектов недвижимости, степени готовности объектов незавершенного строительства в процентах (для объектов незавершенного строительства), вид вещного права (при наличии), номер регистрации и дата государственной регистрации такого права в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества (при наличии), сведения об основаниях перехода права на объект недвижимости к заявителю (в случае передачи заявителю таких объектов недвижимости).

2.6.3.3(5) По основанию, предусмотренному подпунктом 7 части первой статьи 17.1 Закона о недрах:

1) документы, предусмотренные подпунктами 2, 3 подпункта 2.6.3.3(3), подпунктами 1-3, 6, 7 подпункта 2.6.3.3(4), подпунктов 5-7 подпункта 2.6.3.3(4) Регламента;

2) заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копии учредительных документов основного общества заявителя и пользователя недр, а в случае, если основное общество заявителя и пользователя недр действует на основании типового устава, - сведения о номере типового устава (в случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества, по его указанию);

3) указание в простой письменной форме основного общества на переоформление лицензии (в случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом – пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества, по его указанию);

4) документы, подтверждающие статус основного и дочернего обществ.

2.6.3.3(6) По основанию, предусмотренному подпунктом 8 части первой статьи 17.1 Закона о недрах:

1) согласие пользователя недр в простой письменной форме на ее переоформление, подписанное конкурсным управляющим либо финансовым управляющим, утвержденным в деле о банкротстве пользователя недр;

2) копия решения общего собрания кредиторов или комитета кредиторов пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом), о согласии на ее переоформление;

3) документы, предусмотренные подпунктов 2, 3 подпункта 2.6.3.3(3), подпунктов 6, 7 подпункта 2.6.3.3(4) Регламента;

4) копия определения суда об утверждении конкурсного управляющего, финансового управляющего, а также сведения о конкурсном управляющем, финансовом управляющем, утвержденных в деле о банкротстве пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом);

5) сведения о результатах инвентаризации имущества и отчете об оценке имущества пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом) – в отношении юридических лиц;

6) копии документов (договоров и (или) актов приема-передачи), подтверждающих приобретение заявителем имущества (имущественного комплекса) пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом), находящегося в границах участка недр и (или) связанного с осуществлением пользования недрами;

7) перечень объектов недвижимости, входящих в состав приобретенного заявителем имущества (имущественного комплекса) пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом), с указанием кадастровых номеров объектов недвижимости и даты

их присвоения, описания местоположения объектов недвижимости, степени готовности объектов незавершенного строительства в процентах (для объектов незавершенного строительства), вид вещного права (при наличии), номер регистрации и дата государственной регистрации такого права в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества (при наличии), сведения об основаниях перехода права на объект недвижимости к заявителю (в случае приобретения заявителем таких объектов недвижимости);

2.6.3.3(7) По основанию, предусмотренному подпунктом 9 части первой статьи 17.1 Закона о недрах:

- 1) документы, указанные в подпункте 2.6.3.3(1) Регламента;
- 2) копия заключенного с заявителем концессионного соглашения, договора аренды или иного договора в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении".

2.6.3.4. Заявка и прилагаемые к ней документы и сведения, предусмотренные подпунктами 2.6.3.1-2.6.3.3. Регламента, за исключением документов и сведений, предусмотренных подпунктом 3 пункта 2.6.3.2 Регламента, подпунктами 4-5 подпункта 2.6.3.3(6) Регламента, представляются заявителем самостоятельно.

Документы, предусмотренные подпунктом 3 пункта 2.6.3.2 Регламента, подпунктами 4-5 подпункта 2.6.3.3(6) Регламента, запрашиваются комитетом (в том числе посредством межведомственного электронного взаимодействия), при этом пользователь недр вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

В случае реорганизации юридического лица – пользователя недр с одновременным сочетанием ее различных форм, документы и сведения представляются в соответствии с подпунктом 2.6.3.3. Регламента в отношении каждого из оснований переоформления лицензии.

2.6.4. Для прекращения, приостановления или ограничения права пользования недрами:

Основанием для начала процедуры досрочного прекращения, приостановления или ограничения является:

- 1) информация, полученная Комитетом из государственных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти, в том числе уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), о наступлении случаев, предусмотренных частью второй статьи 20, подпунктами 1-3, 5 части первой статьи 20.1, частью первой статьи 20.2 Закона о недрах;

- 2) заявление пользователя недр о досрочном прекращении или о приостановлении (далее именуется – заявление);

- 3) информация из единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации юридического лица – пользователя недр;

4) информация из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – пользователем недр деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

2.6.4.1. Заявление подается в Комитет пользователем недр не позднее шести месяцев до запрашиваемой им даты досрочного прекращения.

Заявление должно содержать следующую информацию:

1) сведения о пользователе недр, в том числе для юридического лица – полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

2) государственный регистрационный номер лицензии и дата ее государственной регистрации;

3) дата досрочного прекращения или период приостановления;

4) причины досрочного прекращения или приостановления;

5) реквизиты решения о согласовании в установленном порядке технического проекта консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами (в случае наличия на участке недр горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами);

2.6.4.2. К заявлению прилагаются:

1) информация о выполнении пользователем недр условий лицензии;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя пользователя недр. В случае, если от имени пользователя недр действует иное лицо, заявление должно содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени пользователя недр, заверенный печатью пользователя недр (при наличии) и подписанный руководителем пользователя недр (для юридического лица) или иным уполномоченным руководителем пользователя недр лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем пользователя недр, заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2.6.5. Для получения копии лицензии на бумажном носителе Заявителю необходимо представить:

1) заявление о выдаче копии лицензии на бумажном носителе, содержащее сведения о полном наименовании, ИНН и местонахождении обладателя лицензии;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя, в случаях, предусмотренных законодательством.

2.6.6. Для получения дубликата лицензии необходимо представить:

1) заявление о выдаче дубликата лицензии, содержащее сведения о полном наименовании, ИНН и местонахождении обладателя лицензии;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя, в случаях, предусмотренных законодательством.

2.6.7. Документы, предусмотренные подпунктами 2.6.4.-2.6.6. Регламента, представляются Заявителем самостоятельно.

2.6.8. Заявитель либо его уполномоченный представитель при предъявлении документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя, вправе обратиться с заявкой (заявлением) и прилагаемыми к нему документами в Комитет непосредственно, по почте, через МФЦ или в форме электронных документов с использованием Личного кабинета недропользователя документ представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Подача заявлений через Единый портал не предусмотрена.

Заявка (заявление), которая подается в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, использование которой допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг законодательством Российской Федерации.

В заявке Заявитель может указать просьбу о направлении ему информации по вопросу оказания государственной услуги в электронной форме, по почте или через МФЦ.

Проверка уплаты Заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги производится Комитетом с использованием информации, содержащейся в ГИСГМП.

2.6.9. Заявка (заявление) и прилагаемые документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1 - 2.6.6 Регламента, подаются в электронном виде и подписываются электронной подписью пользователя недр или уполномоченного представителя пользователя недр в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" или подаются на бумажном носителе в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов лично, почтовым отправлением либо через МФЦ.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, подписываются пользователем недр и скрепляются его печатью (при наличии печати).

Ответственность за качество и достоверность представленных документов несет заявитель.

Материалы в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных

законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ, могут быть представлены посредством использования Личного кабинета недропользователя.

В случае представления материалов в форме электронного документа представление проектной документации на бумажном носителе не требуется.

Материалы на бумажном носителе предоставляемые лично, почтовым отправлением либо через МФЦ, направляются с приложением их же в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", на электронном носителе (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель), а также описи, оформленной в бумажном и электронном виде.

Материалы, содержащие сведения, относящиеся к государственной тайне, представляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне."

4) пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

"При предоставлении государственной услуги по внесению изменений и дополнений в лицензию, переоформлении лицензии, прекращении права пользования участками недр, в том числе досрочном, приостановлении осуществления права пользования недрами и ограничении права пользования недрами в случае установления некомплектности заявки и прилагаемых к ней документов и сведений, а также пропуска срока подачи заявки Комитет отказывает в приеме заявки, о чем пользователь недр уведомляется не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявки."

5) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.9. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.9.1. При оформлении, государственной регистрации и выдаче лицензии – отсутствие принятого Комитетом решения о предоставлении права пользования участком недр, принятого в соответствии с пунктами 7, 8, 10 части первой статьи 10.1 Закона о недрах.

2.9.2. При внесении изменений и дополнений в лицензию.

1) отсутствие оснований для внесения изменений в лицензию, предусмотренных частью пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

2) несоответствия изложенных в заявке сведений:

а) требованиям по радиогазальному использованию и охране недр;

б) утвержденной проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и 36.1 Закона о недрах;

в) заключению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

2.9.3. При переоформлении лицензии:

1) переход права пользования недрами не отвечает условиям и требованиям, установленным частями первой, третьей - шестой вышеуказанной статьи Закона о недрах;

2) при наличии у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью четвертой статьи 21 Закона о недрах ;

3) при принятии решения о ликвидации юридического лица - пользователя недр со дня опубликования ликвидационной комиссией сообщения о ликвидации юридического лица - пользователя недр;

4) при признании пользователя недр несостоятельным (банкротом) в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (за исключением случаев перехода права пользования участком недр по основанию, предусмотренному пунктом 8 части первой статьи 17.1 Закона о недрах);

5) при приостановлении осуществления права пользования недрами в соответствии со статьей 20.1 Закона о недрах.

2.9.4. При прекращении права пользования участками недр, в том числе досрочном, приостановлении осуществления права пользования недрами и ограничении права пользования недрами – заявление не содержит сведений, предусмотренных подпунктами 2.6.4.1 и 2.6.4.2 настоящего Регламента;

2.9.5. При предоставлении копии лицензии на бумажном носителе:

- 1) подписание заявления не уполномоченным лицом;
- 2) заявление не содержит сведений о владельце лицензии;
- 3) лицензия в электронном виде не представлялась.

2.9.6. Отказ в предоставлении дубликата лицензии:

- 1) подписание заявления не уполномоченным лицом;
- 2) заявление не содержит сведений о владельце лицензии;
- 3) в случае оформления лицензии в электронной форме либо перевода ранее выданной (на бумажном носителе) лицензии в электронную форму."

б) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.11. Реквизиты для уплаты государственной пошлины:

получатель: УФК по Волгоградской области (Комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, ЛС 04292005400);

ИНН - 3442103030;

КПП - 346001001;

ОГРН - 1093459000557;

ОКТМО - 18701000;

р/сч - 03100643000000012900;

л/сч - 04292005400;

Банк - отделение Волгоград/УФК по Волгоградской области г.Волгоград;

кор/сч - 40102810445370000021

БИК - 011806101;

КБК - 814 1 08 07082 01 0000 110.";

7) раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Предоставление государственной услуги по оформлению, государственной регистрации и выдачи лицензий включает в себя следующие административные процедуры:

оформление лицензии;

регистрация лицензии;

выдача лицензии.

3.1.1. Оформление лицензии.

Основанием для начала процедуры оформления лицензии является решение комитета о предоставлении права пользования недрами, оформленное комитетом.

Решения о предоставлении права пользования недрами принимаются в соответствии с пунктами 7, 8, 10 части первой статьи 10.1 Закона о недрах и нормативными правовыми актами Комитета.

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня принятия решения определяет ответственного исполнителя, и передает ему материалы для оформления лицензии.

Ответственный исполнитель осуществляет оформление лицензии в течение 7 рабочих дней.

В период действия постановления Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 "Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году" срок оформления лицензии – 5 рабочих дней, для участков недр предоставленных для целей выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, осуществляемых на основании гражданско-правовых договоров на выполнение указанных работ – 1 рабочий день.

До начала оформления лицензии ответственный исполнитель устанавливает факт уплаты государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИСГМП.

Лицензия оформляется в электронной форме в виде файлов в формате XML с использованием специализированного программного обеспечения, интегрированного в федеральную государственную информационную систему "Автоматизированная система лицензирования недропользования" (далее именуется – СПО, ФГИС "АСЛН") по форме, установленной федеральным органом управления государственным фондом недр.

При оформлении лицензии ответственное лицо заполняет бланк лицензии, формирует условия лицензии, в том числе невыполнение которых является основанием досрочного прекращения, приостановления или ограничения права пользования недрами, определяет сроки выполнения условий, размеры регулярных и разовых платежей за пользование недрами.

Оформленная лицензия направляется ответственным лицом на верификацию должностному лицу Комитета, имеющему доступ к ФГИС "АСЛН" с полномочием проверки оформленной лицензии (далее – контролер). Срок верификации лицензии контролером составляет 1 рабочий день. В результате рассмотрения контролер выполняет одно из действий: согласование или возврат исполнителю на доработку.

В случае доработки оформленная лицензия направляется контролеру повторно.

При согласовании контролером оформленная и проверенная лицензия в форме электронного документа подписывается председателем (заместителем председателя) комитета усиленной квалифицированной электронной подписью в течение рабочего 1 дня и направляется с использованием СПО для государственной регистрации.

3.1.2. Регистрация лицензии.

Регистрация лицензии осуществляется посредством внесения записи в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование, и лицензий на пользование недрами, предусмотренный статьей 28 Закона о недрах (далее именуется – государственный реестр). Регистрация в государственном реестре осуществляется в автоматическом режиме во ФГИС "АСЛН".

Регистрация лицензий заключается в присвоении уникального регистрационного номера, который состоит из серии, номера, аббревиатуры вида полезного ископаемого и аббревиатуры вида работ.

Дата государственной регистрации лицензии определяется в автоматическом режиме как день внесения записи о государственной регистрации лицензии в государственный реестр.

3.1.3. Выдача лицензии.

Зарегистрированная в государственном реестре лицензия в течение 3 рабочих дней со дня государственной регистрации направляется пользователю недр на адрес его электронной почты, указанный в заявке на получение права пользования недрами, а также размещается в СПО.

3.2. Внесение изменений и дополнений в лицензию.

3.2.1. Основаниями для начала осуществления административных процедур являются:

заявка пользователя недр о внесении изменений в лицензию;

выявление (установление) Комитетом оснований для внесения изменений в лицензию.

В случае продления срока пользования участком недр заявка подается не позднее чем за три месяца до его истечения.

3.2.2. Заявка подписывается лицом, имеющим право представлять интересы Заявителя без доверенности, либо уполномоченным лицом.

Заявка и прилагаемые к ней документы и сведения направляются пользователем недр в комитет нарочно, посредством почтовой связи либо в электронном виде с использованием Личного кабинета недропользователя.

3.2.3. Административная процедура по осуществлению внесения изменений и дополнений в лицензию по заявлению пользователя включает в себя следующие административные действия:

- 1) регистрация заявки;
- 2) рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов на соответствие установленным требованиям;
- 3) подготовка проекта решения о внесении изменений и дополнений в лицензию либо решения об отказе во внесении изменений и дополнений в лицензию;
- 4) подписание, регистрация и направление принятого решения о внесении изменений и дополнений в лицензию либо направление мотивированного отказа во внесении изменений и дополнений в лицензию.

3.2.4. Регистрация заявки.

Основанием для начала процедуры является поступившая заявка, которая регистрируется в комитете в день поступления. В срок не позднее 5 рабочих дней комитетом обеспечивается размещение заявки и прилагаемых к ней документов и сведений в ФГИС "АСЛН".

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления заявки определяет ответственного исполнителя, и передает ему заявку для рассмотрения по существу.

3.2.5. Рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов на соответствие установленным требованиям.

3.2.5.1. Ответственный исполнитель осуществляет проверку заявки и прилагаемых к ней документов на соответствие установленным требованиям.

3.2.5.2. Проверка на комплектности представленных документов осуществляется в течение 5 рабочих дней, в том числе в течение первых 3 рабочих дней – проверка электронной подписи на соответствие требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

В случае установления некомплектности заявки и прилагаемых к ней документов и сведений, а также пропуска срока подачи заявки при продлении срока пользования участком недр, комитет отказывает в приеме заявки, о чем пользователь недр уведомляется не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

3.2.5.3. В срок, не превышающий 5 рабочих дней, направляются запросы в органы структурные подразделения комитета, органы

исполнительной власти Волгоградской области, территориальные органы федеральных органов власти, учреждения и организации, в том числе по системе межведомственного взаимодействия .

Факт уплаты пользователем недр или уполномоченным им в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом государственной пошлины за внесение изменений в лицензию подтверждается в комитете посредством использования информации ГИСГМП.

3.2.5.4. Проверка заявки и прилагаемых к ней документов с учетом поступивших ответов (информации) на соответствие установленным требованиям:

в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки – по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4, 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 20 рабочих дней со дня принятия комитетом решения об изменении границ участка недр – по основанию, предусмотренному подпунктом 3 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 20 рабочих дней со дня поступления в комитет информации об изменении наименования юридического лица – по основанию, предусмотренному подпунктом 7 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах.

3.2.6. Подготовка проекта решения о внесении изменений и дополнений в лицензию либо решения об отказе во внесении изменений и дополнений в лицензию.

По итогам рассмотрения всех поступивших документов ответственный исполнитель готовит проект решения о внесении изменений и дополнений в лицензию либо мотивированный отказ.

Решение о внесении изменений в лицензию оформляется приказом комитета, решение об отказе во внесении изменений оформляется письмом, подписанным председателем комитета (заместителем председателя комитета), с указанием причин отказа.

Подготовленные ответственным лицом документы представляются начальнику отдела на согласование.

В результате рассмотрения начальник отдела выполняет одно из действий: согласование или возврат исполнителю на доработку.

В случае доработки документы представляются начальнику отдела повторно.

3.2.7. Подписание, регистрация и направление принятого решения о внесении изменений и дополнений в лицензию либо направление мотивированного отказа во внесении изменений и дополнений в лицензию.

Проверенные и согласованные документы представляются на подпись председателю (заместителю председателя) комитета.

Подписанные документы регистрируются в установленном порядке ответственным должностным лицом в течение не более 1 рабочего дня.

Пописанные и зарегистрированные документы вручаются пользователю недр под роспись либо направляется посредством заказной почтовой связи.

Решение о внесении изменений в лицензию направляется в адрес заявителя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае внесения изменений в лицензию по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах, комитет направляет пользователю недр решение о внесении изменений в лицензию с приложением 2 экземпляров приложения к лицензии, подписанной со стороны комитета. Пользователь недр в течение 10 рабочих дней со дня получения решения комитета о внесении изменений в лицензию рассматривает его, принимает решение о согласии либо несогласии с изменениями и уведомляет комитет о принятом решении.

Изменения в лицензию на бумажном носителе (оба экземпляра), согласованные (подписанные) пользователем недр и заверенные его печатью (при наличии печати) возвращаются в комитет для регистрации.

Заявитель выражает свое согласие с внесенными изменениями и дополнениями путем проставления следующей надписи соответственно: "с изменениями в лицензию согласен" или "с дополнениями в лицензию согласен" либо "с изменениями и дополнениями в лицензию согласен", своей подписи, фамилии и инициалов, даты, печати Заявителя (при наличии печати) и представляет согласованные изменения и (или) дополнения в лицензию в комитет непосредственно, по почте или в форме электронного документа, в том числе через МФЦ.

В случае оформления изменений в лицензию в виде электронного документа с использованием Личного кабинета недропользователя документ представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи". Государственная регистрация приложений к лицензии – 5 рабочих дней.

Решение об отказе во внесении изменений и дополнений в лицензию направляется в адрес заявителя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

3.2.8. Внесение изменений в лицензию инициируется комитетом:

в соответствии с подпунктом 3 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах – на основании принятого комитетом решения об изменении границ участка недр.

в соответствии с подпунктами 2, 5 - 8 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах – на основании информации, содержащейся в государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах, а также поступивших в комитет документов, удостоверяющих уточненные границы горных отводов.

Принятие решений о внесении изменений и дополнений в лицензии в следующие сроки:

в течение 35 рабочих дней со дня регистрации заявок – по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения комитетом технической ошибки – по основанию, предусмотренному подпунктом 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 45 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в законодательство – по основанию, предусмотренному подпунктом 6 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 25 рабочих дней со дня принятия комитетом решения об изменении границ участка недр – по основанию, предусмотренному подпунктом 3 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 25 рабочих дней со дня поступления в комитет информации об изменении наименования юридического лица – по основанию, предусмотренному подпунктом 7 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах;

в течение 25 рабочих дней со дня поступления в комитет сведений о регистрации Ростехнадзором документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода – по основанию, предусмотренному подпунктом 8 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах.

Решение о внесении изменений в лицензию направляется в адрес заявителя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае внесения изменений в лицензию по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах, комитет направляет пользователю недр решение о внесении изменений в лицензию с приложением 2 экземпляров приложения к лицензии, подписанной со стороны комитета. Пользователь недр в течение 10 рабочих дней со дня получения решения комитета о внесении изменений в лицензию рассматривает его, принимает решение о согласии либо несогласии с изменениями и уведомляет комитет о принятом решении.

Изменения в лицензию на бумажном носителе (оба экземпляра), согласованные (подписанные) пользователем недр и заверенные его печатью (при наличии печати) возвращаются в комитет для регистрации.

В случае оформления изменений в лицензию в виде электронного документа с использованием Личного кабинета недропользователя документ представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи". Государственная регистрация приложений к лицензии - 5 рабочих дней.

Приложение к лицензии направляется комитетом для государственной регистрации с использованием специализированного программного обеспечения, интегрированного в ФГИС "АСЛН",

посредством внесения записи в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование, и лицензий, предусмотренный статьей 28 Закона о недрах.

В течение 5 рабочих дня со дня государственной регистрации приложение к лицензии размещается в ФГИС "АСЛН".

Комитет обеспечивает хранение электронных версий поступивших заявок и прилагаемых к ним документов и сведений, а также журналов учета операций по указанным заявкам в ФГИС "АСЛН" в течение 5 лет.

3.2.9. Особенности согласования изменений и дополнений к лицензии.

В случае внесения изменений в лицензию по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 5 части пятой статьи 12.1 Закона о недрах, в установленный срок Заявитель их не согласовал или направил отказ в согласовании, то комитетом принимается решение об аннулировании изменений и (или) дополнений в лицензию в течение 5 дней по истечении срока, предоставленного для согласования.

Решение об аннулировании изменений и дополнений в лицензию оформляется приказом комитета о признании утратившим силу ранее изданного приказа комитета о внесении изменений в лицензию и аннулировании дополнений к лицензии.

О принятом решении об аннулировании изменений и (или) дополнений в лицензию Комитет уведомляет Заявителя в течение 5 дней с даты подписания приказа путем вручения решения Заявителю непосредственно, по почте или в форме электронного документа, в том числе через МФЦ.

3.3. Переоформление лицензии.

Основанием для начала процедуры переоформления лицензии является заявка на переоформление лицензии, которая подается не позднее шести месяцев до окончания срока действия лицензии и должна содержать следующие сведения:

3.3.1. Регистрация заявки на переоформление лицензии.

Заявка и прилагаемые к ней документы и сведения подаются в комитет непосредственно, по почте, через МФЦ, или в электронной форме.

Подача заявки в электронной форме посредством Единого портала не предусмотрена.

Подача заявки с использованием Личного кабинета недропользователя возможна в случае обеспечения Роснедрами такой возможности.

В случае подачи заявки с использованием Личного кабинета недропользователя заявка и прилагаемые к ней документы и сведения представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Сб электронной подписи".

В случае подачи заявки лично или почтовым отправлением заявка представляется на бумажном носителе с приложением к ней документов и сведений в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", на электронном носителе (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель). Поданная на бумажном носителе заявка должна быть скреплена печатью заявителя (при наличии) (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным руководителем заявителя лицом. Все листы поданной на бумажном носителе заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка подается после уплаты заявителем или уполномоченным им лицом государственной пошлины, предусмотренной абзацем четвертым подпункта 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, по реквизитам, приведенным на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Поступившая заявка регистрируется комитетом в день ее поступления. В случае подачи заявки с использованием Личного кабинета недропользователя указание даты ее поступления осуществляется с использованием программно-аппаратных средств Личного кабинета недропользователя.

Комитет обеспечивает размещение заявки и прилагаемых к ней документов и сведений в ФГИС "АСЛН" не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки комитет осуществляет проверку заявки и прилагаемых к ней документов и сведений на предмет комплектности, а также соблюдения предусмотренного частью пятнадцатой статьи 12.1 Закона о недрах срока подачи заявки.

В случае установления некомплектности заявки и прилагаемых к ней документов и сведений, а также пропуска срока подачи заявки при продлении срока пользования участком недр, комитет отказывает в приеме заявки, о чем пользователь недр уведомляется не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Проверка электронной подписи на соответствие требованиям осуществляется в 3-хдневный срок.

Факт уплаты заявителем или уполномоченным им лицом государственной пошлины подтверждается посредством использования информации, содержащейся в ГИСГМП.

Факт отсутствия обстоятельств приостановления осуществления права пользования недрами подтверждается посредством использования информации, содержащейся в ФГИС "АСЛН".

Основанием для начала процедуры переоформления лицензии является заявление владельца лицензии.

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления заявления определяет ответственного исполнителя, и передает ему заявление для рассмотрения по существу.

3.3.2. Рассмотрение заявки на переоформление лицензии.

Ответственный исполнитель осуществляет проверку представленных документов в течение 20 рабочих дней.

Ответственный исполнитель при осуществлении проверки в срок, не превышающий 5 рабочих дней, направляет запросы в структурные подразделения комитета, органы исполнительной власти Волгоградской области, территориальные органы федеральных органов власти, учреждения и организации, в том числе по системе межведомственного взаимодействия.

Ответственный исполнитель по итогам проверки:

в случаях, предусмотренных частью второй статьи 17.1 Закона о недрах, готовит отказ в переоформлении лицензии;

в случаях соответствия заявки и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям проект решения о переоформлении лицензии оформляется приказом комитета.

Решение о переоформлении лицензии оформляется приказом комитета, решение об отказе в переоформлении лицензии оформляется письмом, подписанным председателем комитета (заместителем председателя комитета), с указанием причин отказа.

Подготовленные ответственным лицом документы представляются на согласование начальнику отдела на согласование, срок согласования 4 рабочих дня.

В результате рассмотрения начальник Отдела выполняет одно из действий: согласование или возврат исполнителю на доработку.

В случае доработки документы представляются начальнику отдела повторно.

Проверенные и согласованные документы представляются на подпись председателю (заместителю председателя) Комитета.

3.3.3. Регистрация результата оказания услуги и выдача результата.

Подписанные документы регистрируются в установленном порядке ответственным должностным лицом в срок не более 1 рабочего дня.

Размещение подписанного решения о переоформлении лицензии в ФГИС "АСЛН" является основанием для оформления, государственной регистрации и выдачи переоформленной лицензии в порядке, установленном в соответствии с частью семнадцатой статьи 12.1 Закона о недрах.

Размещение подписанного решения осуществляется в сроки, установленные Порядком государственного учета и ведения государственного реестра работ по геологическому изучению недр, государственного реестра участков недр, предоставленных в пользование, и лицензий на пользование участками недр, утвержденным приказом Минприроды России от 29 октября 2020 г. № 865.

Запись о переоформлении лицензии вносится в государственный реестр в автоматическом режиме не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем государственной регистрации переоформленной лицензии.

Информация о зарегистрированной переоформленной лицензии хранится в государственном реестре.

Зарегистрированная в государственном реестре лицензия в течение 3 рабочих дней со дня государственной регистрации направляется пользователю недр на адрес его электронной почты, указанный в заявке на получение права пользования недрами, а также размещается в ФГИС "АСЛН".

Комитет обеспечивает хранение электронных версий поступивших заявок и прилагаемых к ним документов и сведений, а также журналов учета операций по указанным заявкам в ФГИС "АСЛН" в течение 5 лет с даты их регистрации.

Дата государственной регистрации переоформленной лицензии определяется в автоматическом режиме как день внесения записи о государственной регистрации лицензии в государственный реестр.

3.4. Прекращение права пользования участками недр, в том числе досрочное, приостановление осуществления права пользования недрами и ограничение права пользования недрами.

Право пользования недрами может быть досрочно прекращено в случаях, предусмотренных частью второй статьи 20 Закона о недрах.

Право пользования недрами может быть приостановлено в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3, 5 части первой статьи 20.1 Закона о недрах.

Право пользования недрами может быть ограничено в случаях, предусмотренных частью первой статьи 20.2 Закона о недрах.

В случае наличия на участке недр, право пользования которым досрочно прекращается либо приостанавливается по заявлению пользователя недр, горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, досрочное прекращение допускается при наличии у пользователя недр согласованного в установленном порядке технического проекта консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, либо подписанного акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами.

Дата досрочного прекращения определяется календарной датой или событием, период приостановления или ограничения определяется периодом времени или наступлением определенного события.

3.4.1. Основанием для начала процедуры досрочного прекращения, приостановления или ограничения является:

информация, полученная комитетом из государственных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти, в том числе уполномоченных

на осуществление государственного контроля (надзора), о наступлении случаев, предусмотренных частью второй статьи 20, подпунктами 1-3, 5 части первой статьи 20.1, частью первой статьи 20.2 Закона о недрах;

заявление пользователя недр о досрочном прекращении или о приостановлении (далее именуется – заявление);

информация из единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации юридического лица – пользователя недр;

информация из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – пользователем недр деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4.2. Досрочное прекращение или приостановление права пользования по заявлению пользователя недр.

Заявление подается в комитет пользователем недр не позднее шести месяцев до запрашиваемой им даты досрочного прекращения.

Заявление и прилагаемые к нему документы и сведения, подаются в комитет в форме электронных документов на официальный электронный адрес комитета, нарочным или почтовым отправлением или через МФЦ.

В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Поступившее заявление регистрируется комитетом в день поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявление и прилагаемые к нему документы и сведения регистрируются комитетом в ФГИС "АСЛН", а также осуществляется проверка на предмет комплектности, а также соблюдения предусмотренного частью второй статьи 21 Закона о недрах срока подачи заявления.

Основанием для начала процедуры досрочного прекращения или приостановления права пользования недрами является заявление владельца лицензии.

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления заявления определяет ответственного исполнителя, и передает ему заявление для рассмотрения по существу.

Рассмотрение заявки на досрочное прекращение или приостановление права пользования недрами.

В случае установления некомплектности заявления и прилагаемых к нему документов и сведений, а также пропуска срока подачи заявления о досрочном прекращении комитет отказывает в приеме заявления, о чем пользователь недр уведомляется не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Ответственный исполнитель осуществляет проверку принятых к рассмотрению документов в течение 15 рабочих дней.

Ответственный исполнитель по итогам проверки в срок не более 2 рабочих дней готовит проект решения о досрочном

прекращении по заявлению пользователя недр или о приостановлении права пользования недрами по заявлению пользователя недр, либо мотивированный отказ в случаях отказа в досрочном прекращении или о приостановлении по заявлению пользователя недр.

Подготовленные ответственным лицом документы представляются начальнику отдела на согласование, срок согласования 1 рабочий день.

В результате рассмотрения начальник Отдела выполняет одно из действий: согласование или возврат исполнителю на доработку.

В случае доработки документы представляются начальнику Отдела повторно.

Проверенные и согласованные документы представляются на подпись председателю (заместителю председателя) Комитета.

Подписанные документы регистрируются в установленном порядке ответственным должностным лицом в срок не более 1 рабочего дня.

Подписанные и зарегистрированные документы направляются пользователю недр на электронный адрес, указанный в заявлении, или направляется посредством заказной почтовой связи, либо вручаются под роспись в комитете или в МФЦ.

3.4.3. Досрочное прекращение, приостановление, ограничение права пользования по решению Комитета на основании информации, полученной комитетом из государственных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти, в том числе уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора).

Основанием для начала процедуры по прекращению права пользования недрами служит информация, содержащая сведения о:

возникновении непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами;

нарушении пользователем недр условий лицензии, однократное несоблюдение которых в соответствии с такой лицензией является основанием для досрочного прекращения права пользования недрами;

систематическом (два и более раза в течение четырех лет) нарушении условий лицензии;

ликвидации пользователя недр;

Основанием для начала процедуры по приостановлению права пользования недрами служит информация, содержащая сведения о:

возникновении непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами, устранение которой невозможно без временной остановки осуществления пользования недрами на участке недр;

возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий на участке недр в целом;

осуществления пользователем недр права пользования участком недр, предусмотренным лицензией, без утвержденной в установленном

порядке проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона о недрах;

нарушения пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона о недрах.

Основанием для начала процедуры по ограничению права пользования недрами служит информация, содержащая сведения о:

возникновении непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами, устранение которой невозможно без временной остановки проведения на части участка недр отдельных видов работ, указанных в проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона о недрах;

возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий на части предоставленного в пользование участка недр;

осуществлении пользователем недр права пользования частью предоставленного в пользование участка недр без утвержденной в установленном порядке проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона о недрах;

наличия оснований, предусмотренных статьей 8 Закона о недрах;

нарушении пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона о недрах.

Основанием для начала процедуры прекращения, приостановления или ограничения права пользования недрами является информация, поступившая в Отдел.

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления информации определяет ответственного исполнителя, и передает ему информацию для рассмотрения по существу.

Рассмотрение информации, служащей основанием для прекращения, приостановления или ограничения права пользования недрами.

В случае установления некомплектности заявления и прилагаемых к нему документов и сведений, а также пропуска срока подачи заявления о досрочном прекращении комитет отказывает в приеме заявления, о чем пользователь недр уведомляется не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Ответственный исполнитель анализирует поступившую информацию в течение 15 рабочих дней.

Ответственный исполнитель по итогам проведенного анализа в срок не более 2 рабочих дней готовит проект решения:

о прекращении (досрочном прекращении) права пользования;

о приостановлении права пользования;

об ограничении права пользования;

о прекращении процедуры без осуществления досрочного прекращения, приостановления или ограничения.

Решения оформляются приказом комитета.

Для начала процедуры досрочного прекращения права пользования недрами ответственный исполнитель готовит уведомление пользователю недр о выявленных нарушениях условий лицензии с указанием срока их устранения (от трех до двенадцати месяцев), в случаях:

нарушения пользователем недр условий лицензии, однократное несоблюдение которых в соответствии с такой лицензией является основанием для досрочного прекращения права пользования недрами;

систематического (два и более раза в течение четырех лет) нарушения условий лицензии;

если пользователь недр в течение установленного лицензией срока не приступил к осуществлению пользования недрами;

нарушения пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона о недрах;

непредставления и (или) нарушения порядка представления пользователем недр геологической информации о недрах в соответствии со статьей 27 Закона о недрах в фонды (в отношении участка недр местного значения).

Уведомление оформляется в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", или в виде бумажного документа и подписывается председателем комитета, либо заместителем председателя комитета, и направляется в адрес пользователя недр в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

В случае отсутствия у пользователя недр электронной почты Уведомление направляется по месту регистрации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Уведомление направляется (вручается) пользователю недр или его представителю. Срок по истечении, которого принимается решение о досрочном прекращении права пользования, составляет не менее трех и не более двенадцати месяцев со дня доставки пользователю недр или его представителю Уведомления при условии не устранения выявленных нарушений.

Не получение (отказ от получения) Уведомления не является основанием для пересмотра истечения срока устранения выявленных нарушений.

Пользователь недр обязан в срок указанный в уведомлении представить доказательства об устранении выявленных нарушений.

В случае не поступления ответа на уведомление либо в случае если ответ не содержит достаточных сведений об устранении нарушений, нарушение считается не устраненным, при этом процедура досрочного прекращения права пользования осуществляется в соответствии с подпунктом 3.4.2.2.(4).

В случае устранения нарушения ответственный исполнитель готовит проект решения о прекращении процедуры без осуществления досрочного прекращения.

Подготовленные ответственным лицом документы представляются начальнику отдела на согласование, срок согласования 1 рабочий день.

В результате рассмотрения начальник отдела выполняет одно из действий: согласование или возврат исполнителю на доработку.

В случае доработки документы представляются начальнику отдела повторно.

Проверенные и согласованные документы представляются на подпись председателю (заместителю председателя) комитета срок подписания 1 рабочий день.

Подписанные документы регистрируются в установленном порядке ответственным должностным лицом в срок не более 1 рабочего дня.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа комитета его сканобраз размещается в ФГИС "АСЛН", копия приказа с сопроводительным письмом направляется пользователю недр посредством электронной почты либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае отсутствия у пользователя недр электронной почты документы на бумажном носителе направляется по месту регистрации заказным письмом с уведомлением о вручении.

Запись о прекращении вносится в государственный реестр в автоматическом режиме не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока действия лицензии.

В течение 1 рабочего дня со дня размещения в ФГИС "АСЛН" приказа комитета о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении соответствующая запись вносится в государственный реестр.

Комитет обеспечивает хранение электронных версий поступивших заявлений и прилагаемых к ним документов и сведений, а также журналов учета операций по указанным заявлениям в ФГИС "АСЛН" в течение 5 лет с даты их регистрации.

3.5. Предоставление копии лицензии и (или) приложение к лицензии, а также переоформленной лицензии на бумажном носителе.

Основанием для начала процедуры предоставления копии лицензии на пользование недрами на бумажном носителе является заявление владельца лицензии, поданное (направленного) в Комитет в произвольной форме.

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления заявления определяет ответственного исполнителя, и передает ему заявление для рассмотрения по существу.

Ответственный исполнитель осуществляет проверку факта оформления заявителю лицензии и ее регистрации в течение 2 рабочих дней.

Ответственный исполнитель по итогам проверки в срок не более 4 рабочих дней:

в случае установления факта оформления и регистрации лицензии, или регистрации приложения к лицензии (внесение изменений и дополнений), либо регистрации переоформления лицензии, подготавливает копию лицензии, заверяет ее своей подписью и скрепляет печатью "для документов", а также сопроводительное письмо о направлении заявителю копии лицензии на бумажном носителе;

в случае отсутствия факта оформления и регистрации лицензии или регистрации приложения к лицензии (внесение изменений и дополнений), либо регистрации переоформления лицензии подготавливает письменный отказ в предоставлении копии на бумажном носителе заявителю.

Подготовленные ответственным лицом документы представляются на согласование начальнику отдела на согласование.

В результате рассмотрения начальник отдела выполняет одно из действий: согласование или возврат исполнителю на доработку.

В случае доработки документы представляются начальнику отдела повторно.

Проверенные и согласованные документы представляются на подпись председателю (заместителю председателя) комитета.

Подписанные документы регистрируются в установленном порядке ответственным должностным лицом в срок не более 1 рабочего дня.

Подписанные и зарегистрированные документы вручаются пользователю недр под роспись либо направляется посредством заказной почтовой связи.

3.6. Выдача дубликата лицензии.

При утрате лицензии недр пользователю недр на основании его письменного заявления об утрате лицензии и при наличии сведений, подтверждающих факт оплаты государственной пошлины, Комитетом выдается ее дубликат.

Дубликат лицензии выдается в соответствии с лицензионными документами, хранящимися в Комитете.

На лицевой стороне дубликата лицензии в правом верхнем углу проставляется штамп "Дубликат".

Основанием для начала процедуры выдачи дубликата лицензии является заявление владельца лицензии на выдачу дубликата лицензии, поданное (направленное) в комитет в произвольной форме.

Начальник Отдела в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления заявления определяет ответственного исполнителя, и передает ему заявление для рассмотрения по существу.

Ответственный исполнитель осуществляет проверку факта выдачи заявителю лицензии, а также проверяет информацию о переводе указанной лицензии в электронную форму в виде файлов в формате XML.

Ответственный исполнитель по итогам проверки в срок не более 4 рабочих дней:

в случае установления факта выдачи лицензии подготавливает ее дубликат, проставляет штамп "Дубликат", а также сопроводительное письмо о направлении заявителю копии лицензии на бумажном носителе;

в случае отсутствия выдачи лицензии или перевода указанной лицензии в электронную форму в виде файлов в формате XML подготавливает письменный отказ в выдачи дубликата лицензии заявителю.

Подготовленные ответственным лицом документы представляются на согласование начальнику Отдела на согласование.

Проверенные и согласованные документы представляются на подпись председателю (заместителю председателя) комитета.

Подписанные документы регистрируются в установленном порядке ответственным должностным лицом в срок не более 1 рабочего дня.

Подписанные и зарегистрированные документы вручаются пользователю недр под роспись либо направляется посредством заказной почтовой связи."

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после официального опубликования.

Председатель комитета



А.С.Сивокос