



КОМИТЕТ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОблкомЖКХ)

ПРИКАЗ

18.04.2022

№ 65-ОД

Волгоград

Об образовании рабочей группы по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области

В целях реализации приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 869/пр "Об утверждении методических рекомендаций по проведению субъектами Российской Федерации мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения" п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать рабочую группу по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области О.В. Бородина.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Б.Б. Коротков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
жилищно-коммунального хозяйства
Волгоградской области

от 18.04.2022 № 65-ОД

СОСТАВ

рабочей группы по проведению мониторинга состояния объектов систем
теплоснабжения Волгоградской области

Коротков Борис Борисович	председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, председатель рабочей группы
Бородин Вадим Олегович	исполняющий обязанности заместителя председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, заместитель председателя рабочей группы
Шарлай Андрей Данилович	начальник отдела теплоснабжения комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, заместитель председателя рабочей группы
Александров Федор Станиславович	Заместитель главы Новоаннинского муниципального района по строительству, промышленности и жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)
Анисимова Наталья Константиновна	первый заместитель главы Серафимовичского муниципального района (по согласованию)
Афанасьев Александр Александрович	первый заместитель главы Николаевского муниципального района (по согласованию)
Братухин Александр Викторович	заместитель главы Калачовского муниципального района (по согласованию)
Бурдыко Николай Владимирович	заместитель главы администрации Иловлинского муниципального района (по согласованию)

Васечкин Андрей Александрович	заместитель главы городского округа город Фролово по жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)
Власов Руслан Геннадьевич	консультант отдела теплоснабжения комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, секретарь рабочей группы
Герасимов Егор Михайлович	начальник отдела эксплуатации ООО "Лукойл-Волгоградэнерго" (по согласованию)
Горбов Сергей Васильевич	начальник отдела ЖКХ и строительства администрации Кумылженского муниципального района (по согласованию)
Горбунов Алексей Валерьевич	заместитель главы Октябрьского муниципального района по газификации и строительству (по согласованию)
Гордеева Татьяна Тайфиковна	заместитель руководителя инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области (по согласованию)
Гуляев Алексей Владимирович	главный инженер ООО "Концессии теплоснабжения" (по согласованию)
Евсеев Евгений Александрович	первый заместитель главы городского округа город Урюпинск (по согласованию)
Елтонцев Алексей Викторович	заместитель главы Дубовского муниципального района (по согласованию)
Зрянин Руслан Ильманович	первый заместитель главы Алексеевского муниципального района (по согласованию)
Козлов Роман Станиславович	руководитель департамента ЖКХ и ТЭК администрации Волгограда (по согласованию)
Колескин Максим Андреевич	председатель комитета ЖКХ и КС администрации городского округа город Камышин (по согласованию)
Колтунов Алексей Викторович	заместитель главы Ленинского муниципального района (по согласованию)
Компанивец	заместитель главы Старополтавского

Дмитрий Владимирович	муниципального района (по согласованию)
Корнеев Евгений Владимирович	заместитель главы Даниловского муниципального района (по согласованию)
Кузьмин Анатолий Юрьевич	первый заместитель главы Среднеахтубинского муниципального района (по согласованию)
Кузьмин Олег Николаевич	заместитель главы Котовского муниципального района по ЖКХ, транспорту и строительству (по согласованию)
Литвинов Дмитрий Федорович	глава Еланского муниципального района (по согласованию)
Манихин Сергей Александрович	заместитель главы – начальник отдела капитального строительства, газификации и ЖКХ администрации Чернышковского муниципального района (по согласованию)
Маринин Сергей Иванович	временно исполняющий обязанности заместителя главы Фроловского муниципального района (по согласованию)
Мешков Сергей Викторович	начальник отдела ЖКХ администрации Новониколаевского муниципального района (по согласованию)
Мирошкина Елена Васильевна	представитель Нижне-Волжского управления Ростехнадзора (по согласованию)
Никонов Владимир Сергеевич	заместитель главы Ольховского муниципального района (по согласованию)
Панченко Денис Николаевич	первый заместитель главы Камышинского муниципального района (по согласованию)
Пестряков Александр Владимирович	заместитель главы по ЖКХ городского округа город Михайловка (по согласованию)
Плотникова Наталья Ивановна	Заместитель главы по вопросам жирновского городского поселения Жирновского муниципального района (по согласованию)

Рассохин Андрей Игоревич	первый заместитель главы администрации Быковского муниципального района (по согласованию)
Раух Алексей Николаевич	заместитель председателя комитета тарифного регулирования Волгоградской области (по согласованию)
Русаков Алексей Николаевич	заместитель главы Палласовского муниципального района по строительству и ЖКХ (по согласованию)
Скороходов Юрий Александрович	заместитель главы Киквидзенского муниципального района (по согласованию)
Слета Александр Константинович	первый заместитель главы Котельниковского муниципального района (по согласованию)
Токарев Алексей Викторович	первый заместитель главы Суровикинского муниципального района по жилищно коммунальным вопросам, строительству и транспорту (по согласованию)
Торгашин Анатолий Анатольевич	заместитель главы Городищенского муниципального района (по согласованию)
Усков Юрий Николаевич	заместитель главы Светлоярского муниципального района (по согласованию)
Фролов Николай Николаевич	заместитель главы Нехаевского муниципального района (по согласованию)
Харитонов Михаил Иванович	заместитель главы Клетского муниципального района (по согласованию)
Хоменко Вадим Михайлович	председатель комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа - город Волжский (по согласованию)
Хоняк Дмитрий Владимирович	заместитель главы Урюпинского муниципального района (по согласованию)
Чемеров Александр Викторович	Начальник отдела ЖКХ, ГО и ЧС администрации Руднянского муниципального района (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
жилищно-коммунального хозяйства
Волгоградской области

От 18.04.2022

№ 65-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области

1. Рабочая группа по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области (далее именуется - рабочая группа) образована в целях проведения оценки состояния объектов систем теплоснабжения, выявления систем теплоснабжения, нуждающихся в реконструкции (модернизации), а также установления необходимости строительства новых систем теплоснабжения.

2. Предметом мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения являются показатели качества теплоснабжения потребителей, установленные в соответствии с законодательством в сфере теплоснабжения, и показатели качества и безопасности горячего водоснабжения потребителей, установленные в соответствии с законодательством в сфере водоснабжения (далее – объекты систем теплоснабжения).

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, а также настоящим Положением.

4. Основными задачами рабочей группы являются:

организация взаимодействия органов государственной власти Волгоградской области, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области, по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области;

формирование планов мероприятий по проведению мониторинга состояния объектов, включающих перечень участников такого мониторинга, полномочия каждого из ее участников, сроки реализации и результаты мероприятий по оценке (далее - план проведения мониторинга);

обеспечение контроля реализации планов проведения мониторинга;

методическое и информационное обеспечение участников мониторинга состояния объектов по вопросам его проведения;

определение фактических значений показателей качества и надежности теплоснабжения, а также обеспеченности населения качественным теплоснабжением;

определение фактического технико-экономического состояния систем теплоснабжения, используемых для обеспечения населения теплоснабжением;

определение технического состояния объектов систем теплоснабжения;

выявление систем теплоснабжения, нуждающихся в реконструкции (модернизации), а также установление необходимости строительства новых систем теплоснабжения;

получение данных для подготовки государственных программ, содержащих мероприятия по строительству и (или) реконструкции (модернизации) объектов систем теплоснабжения и мониторингу эффективности их реализации.

5. Рабочая группа для выполнения поставленных задач имеет право:

приглашать на заседания рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области;

запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области информацию, необходимую для решения возложенных на межведомственную рабочую группу задач;

организовывать взаимодействие органов государственной власти Волгоградской области, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области, по проведению мониторинга состояния объектов систем теплоснабжения Волгоградской области;

запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области планы мероприятий муниципальных образований Волгоградской области по проведению мониторинга состояния объектов, включающих перечень участников такого мониторинга, полномочия каждого из ее участников, сроки реализации и результаты мероприятий по оценке (далее - план проведения мониторинга), а также принимать участие в согласовании указанных планов;

осуществлять контроль реализации муниципальными образованиями Волгоградской области планов проведения мониторинга и внесения

информации по результатам проведения мониторинга в АИС "Реформа ЖКХ".

6. Состав рабочей группы утверждается приказом комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области.

7. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместители председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и другие члены рабочей группы.

8. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет один из заместителей председателя рабочей группы.

9. Председатель рабочей группы:

осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы;

распределяет обязанности между членами рабочей группы, дает им поручения;

определяет время и место проведения заседания рабочей группы и утверждает повестку заседания рабочей группы;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений.

10. Секретарь рабочей группы:

формирует повестку заседания рабочей группы;

организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания рабочей группы и предлагаемой повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

11. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;

вносят предложения по повестке заседания рабочей группы, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

выступают на заседаниях рабочей группы;

готовят материалы для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.

12. Заседания рабочей группы проводятся ежегодно по мере необходимости.

13. Заседания рабочей группы могут проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов рабочей группы.

15. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

16. Решения рабочей группы в течение пяти дней со дня проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом (в полной или краткой форме), который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

Составление полного или краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

17. По решению председателя рабочей группы либо заместителя председателя, осуществляющего его полномочия, решения рабочей группы могут приниматься путем проведения заочного голосования.

18. В случае проведения заочного голосования председатель рабочей группы либо заместитель председателя, осуществляющий его полномочия, утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования. Секретарь рабочей группы подготавливает листы заочного голосования и необходимые материалы.

19. Сообщение о проведении заочного голосования не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока представления листов заочного голосования направляется секретарем рабочей группы членам рабочей группы любым доступным способом (посредством электронной почты, нарочно). К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и необходимые материалы.

20. Заочное голосование осуществляется путем проставления членом рабочей группы соответствующей отметки (за, против, воздержался) относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

21. При наличии у члена рабочей группы замечаний по вопросам, вынесенным на заочное голосование, в бланке заочного голосования делается отметка "см. замечания" и ставится подпись члена рабочей группы. Замечания оформляются в письменном виде, подписываются членом рабочей группы и прилагаются к листу заочного голосования.

22. Заполненные листы заочного голосования, подписанные членами рабочей группы, направляются секретарю рабочей группы по электронной почте, либо передаются нарочно, не позднее даты окончания срока их представления.

23. Решения рабочей группы, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел теплоснабжения комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области.