



КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСЕЛЬХОЗ)

ПРИКАЗ

14 апреля 2022 г.

№ 135

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 15 сентября 2021 г. № 361 "Об утверждении форм документов для предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур"

Приказываю:

1. Внести в приказ комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 15 сентября 2021 г. № 361 "Об утверждении форм документов для предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур" следующие изменения:

1.1 Абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:
"заявки на участие в отборе согласно приложению 1;"

1.2 Приложения 1, 5 и 6 к приказу изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 и 3 соответственно.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



М.В.Морозова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 14 апреля 2022 г. № 135

"ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 15.09.2021 № 361

Комитет
сельского хозяйства
Волгоградской области

Заявка
на участие в отборе

Прошу включить на участие в отборе для предоставления субсидии на
возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство
и реализацию зерновых культур

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,

муниципального образования)

ИНН _____; КПП _____; ОКТМО _____;
почтовый адрес _____;
телефон _____ адрес электронной почты _____.

Настоящим сообщаю, что _____ плательщиком налога на
(указать являюсь/не являюсь)
добавленную стоимость.

Субсидию прошу перечислить по реквизитам, указанным в соглашении о
предоставлении субсидии.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений:
деятельность осуществляется на территории Волгоградской области;
затраты ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались
за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее -
РФ);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет
субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии
с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной)
задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

отсутствует процедура реорганизации *, ликвидации, не введена процедура
банкротства и деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном
законодательством РФ, отсутствует процедура прекращения физическим лицом
деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не являюсь получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в 1.6 Порядка предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 12.07.2021 № 356-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур" (далее - Порядок № 356-п);

Обязуюсь:

достигнуть значения результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, а именно объем реализованных зерновых культур собственного производства, в текущем финансовом году составляет _____ (тонн);

представить отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный Порядком № 356-п;

представить отчет о достижении показателей предоставления субсидии в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии;

представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства РФ за отчетный и текущий финансовые годы.

Выражаю согласие на:

публикацию (размещение) на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемой заявке на участие в отборе, информации в случае принятия решения о предоставлении субсидии и иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть)** на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть)** на получение корреспонденции на адрес электронной почты.

Согласен на осуществление комитетом сельского хозяйства Волгоградской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии,

а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ ***.

В целях регистрации соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" представляю информацию согласно приложению к настоящей заявке.

Руководитель сельскохозяйственного

Товаропроизводителя _____

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

* Подтверждается, за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю - юридическому лицу другого юридического лица.

** Неуказание сельскохозяйственным товаропроизводителем своего отношения на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств и (или) на получение корреспонденции на адрес электронной почты автоматически подтверждает его согласие.

*** Не предусматривается в случае, если получатель субсидии является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

Приложение
к заявке на участие в отборе

Информация о заявителе

(наименование заявителя)

(наименование муниципального образования)

I. Информация об уполномоченном лице участника системы (руководителе заявителя):

1. Должность
2. Фамилия
3. Имя
4. Отчество (при наличии)
5. СНИЛС
6. ИНН
7. Телефон
8. Адрес электронной почты
9. Действует на основании
10. Документ
11. Сертификат

II. Реквизиты организации на территории РФ:

1. Полное наименование
2. Сокращенное наименование
3. ИНН
4. КПП
5. Дата постановки организации на учет в налоговом органе
6. ОГРН
7. Код по ОКОПФ
8. Код по ОКПО
9. Наименование субъекта РФ
10. Почтовый индекс
11. Тип населенного пункта (город, поселок, село и т.п.)
12. Наименование населенного пункта
13. Код территории населенного пункта по ОКТМО
14. Тип элемента планировочной структуры (район, муниципальный район, муниципальное образование и т.п.)
15. Наименование элемента планировочной структуры
16. Тип элемента улично-дорожной сети (проспект, улица и т.п.)

17. Наименование элемента улично-дорожной сети
18. Тип объекта адресации (дом, строение и т.п.)
19. Тип помещения, расположенного в здании, или сооружения (квартира, офис и т.п.)
20. Номер помещения, расположенного в здании, или сооружения
21. Цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации

III. Банковские реквизиты:

1. Наименование банка
2. БИК банка
3. Корреспондентский счет банка
4. Расчетный счет

IV. Виды деятельности:

1. Код вида деятельности
2. Наименование вида деятельности
3. Код типа вида деятельности

Достоверность и правильность сведений подтверждаю:

Руководитель
заявителя

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер, бухгалтер
(при наличии)

(подпись) (инициалы, фамилия) ".

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу комитета сельского хозяйства
Волгоградской области
от 14 апреля 2022 г. № 135

"ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу комитета сельского хозяйства
Волгоградской области
от 15.09.2021 № 361

Реестр документов, подтверждающих фактические затраты на производство и реализацию зерновых культур

В

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования)

№	Наименование затрат	Документы, подтверждающие фактические затраты		Размер фактических затрат, рублей
		наименование	номер и дата	
1	2	3	4	5
Фактические затраты на производство и реализацию пшеницы				
1.	Затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды			
2.	Материальные затраты, в том числе:	x	x	
2.1.	средства защиты растений			
2.2.	нефтепродукты			
...	...			
3.	Прочие затраты, в том числе	x	x	
3.1.	...			
...	...			
Фактические затраты на производство и реализацию ржи				
1.	Затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды			
2.	Материальные затраты, в том числе:	x	x	
2.1.	средства защиты растений			
2.2.	нефтепродукты			
...	...			
3.	Прочие затраты, в том числе	x	x	
3.1.	...			
...	...			
Фактические затраты на производство и реализацию кукурузы				
1.	Затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды			
2.	Материальные затраты, в том числе:	x	x	
2.1.	средства защиты растений			
2.2.	нефтепродукты			
...	...			

3.	Прочие затраты, в том числе	x	x	
3.1.	...			
...	...			
Фактические затраты на производство и реализацию ячменя кормового				
1.	Затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды			
2.	Материальные затраты, в том числе:	x	x	
2.1.	средства защиты растений			
2.2.	нефтепродукты			
...	...			
3.	Прочие затраты, в том числе	x	x	
3.1.	...			
...	...			
	ИТОГО	x	x	

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г. "

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу комитета сельского хозяйства
Волгоградской области

от 14 апреля 2022 г. № 135

"ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к приказу комитета сельского хозяйства

Волгоградской области

от 15.09.2021 № 361

Информация об объемах произведенных и реализованных зерновых культур собственного производства

по _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального района)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерени я	Значение
1	2	3	4
I	Пшеница		
1.	Объем реализованной пшеницы собственного производства за период, заявленный для предоставления субсидии	тонн	
2.	Фактические затраты на производство и реализацию пшеницы	рублей	
II	Рожь		
1.	Объем реализованной ржи собственного производства за период, заявленный для предоставления субсидии	тонн	
2.	Фактические затраты на производство и реализацию ржи	рублей	
III	Кукуруза		
1.	Объем реализованной кукурузы собственного производства за период, заявленный для предоставления субсидии	тонн	
2.	Фактические затраты на производство и реализацию кукурузы	рублей	
IV	Ячмень кормовой		
1.	Объем реализованного ячменя кормового собственного производства за период, заявленный для предоставления субсидии	тонн	
2.	Фактические затраты на производство и реализацию ячменя кормового	рублей	

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

“ ____ ” _____ 20 ____ г. М.П. (при наличии)

Исполнитель _____
(инициалы, фамилия, телефон)