



КОМИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛСТРОЙ)

ПРИКАЗ

04.04.2022

№ 1268-ОД

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета строительства Волгоградской области от 15 октября 2021 г. № 594-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление медицинским работникам государственных учреждений Волгоградской области в сфере здравоохранения жилищных сертификатов на приобретение или строительство жилых помещений"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Волгоградской области от 15 февраля 2022 г. № 82-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 28 сентября 2021 г. № 542-п "Об утверждении Порядка предоставления медицинским работникам государственных учреждений Волгоградской области в сфере здравоохранения жилищных сертификатов на приобретение или строительство жилых помещений и реализации указанных сертификатов", руководствуясь Положением о комитете строительства Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 170,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление медицинским работникам государственных учреждений Волгоградской области в сфере здравоохранения жилищных сертификатов на приобретение или

строительство жилых помещений", утвержденный приказом комитета строительства Волгоградской области 15 октября 2021 г. № 594-ОД "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом строительства Волгоградской области государственной услуги "Предоставление медицинским работникам государственных учреждений Волгоградской области в сфере здравоохранения жилищных сертификатов на приобретение или строительство жилых помещений", следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 изложить в новой редакции:

"1.2. Сведения о заявителях

Заявителями по настоящему административному регламенту выступают граждане Российской Федерации, соответствующие одновременно следующим условиям:

заключение с государственным учреждением Волгоградской области в сфере здравоохранения (далее – медицинская организация) трудового договора по основному месту работы на условиях полного рабочего дня (смены) (не менее одной ставки) по должности, включенной в утвержденный комитетом здравоохранения Волгоградской области перечень должностей медицинских работников в государственных учреждениях Волгоградской области в сфере здравоохранения, при замещении которых предоставляется сертификат;

принятие гражданина в установленном порядке на учет в качестве нуждающегося в предоставлении служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Волгоградской области;

гражданину не предоставлялся сертификат в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка предоставления медицинским работникам государственных учреждений Волгоградской области в сфере здравоохранения жилищных сертификатов на приобретение или строительство жилых помещений и реализации указанных сертификатов, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 28 сентября 2021 г. № 542-п "Об утверждении Порядка предоставления медицинским работникам государственных учреждений

Волгоградской области в сфере здравоохранения жилищных сертификатов на приобретение или строительство жилых помещений и реализации указанных сертификатов",

а также их уполномоченные представители (далее – гражданин, граждане)".

1.2. Пункт 2.3 изложить в новой редакции:

"2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги являются:

а) принятие решения о признании (об отказе в признании) гражданина получателем жилищного сертификата на приобретение или строительство жилых помещений (далее - сертификат) - по заявлению о признании медицинского работника получателем сертификата;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) гражданину сертификата - по заявлению о предоставлении сертификата."

1.3. Пункт 2.4 изложить в новой редакции:

"2.4. Сроки предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется:

а) по заявлению о признании медицинского работника получателем сертификата - в течение 30 рабочих дней со дня приема такого заявления;

б) по заявлению о предоставлении сертификата - в течение 30 рабочих дней со дня поступления такого заявления."

1.4. В пункте 2.6:

1) абзац третий подпункта 2.6.2 изложить в новой редакции:

"б) сведения о наличии у медицинского работника на момент обращения с заявлением о признании медицинского работника получателем сертификата трудовых отношений с медицинской организацией и о его соответствии условиям, установленным абзацем вторым пункта 1.3 Порядка;"

2) подпункт 2.6.2 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

"г) сведения о принятии медицинского работника в установленном порядке на учет в качестве нуждающегося в предоставлении служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Волгоградской области.";

3) подпункт 2.6.6 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

"д) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги."

1.5. Пункт 3.1 изложить в новой редакции:

"3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующий исчерпывающий перечень административных процедур:

- информирование об условиях предоставления государственной услуги;
- прием и регистрация заявлений:

о признании медицинского работника получателем сертификата и прилагаемых к нему документов;

о предоставлении сертификата и прилагаемых к нему документов;

- направление запросов о предоставлении документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для рассмотрения вопросов:

о признании гражданина получателем сертификата;

о предоставлении гражданину сертификата;

- проверка специалистом Уполномоченного отдела на соответствие действующему законодательству и установленным требованиям представленных документов, необходимых для рассмотрения вопросов:

о признании гражданина получателем сертификата;

о предоставлении гражданину сертификата;

- подготовка приказов комитета:

о признании (об отказе в признании) гражданина получателем сертификата;

о предоставлении (об отказе в предоставлении) гражданину сертификата;

- информирование гражданина о принятом решении;

- оформление и выдача сертификата гражданину."

1.6. Подпункт 3.2.3 изложить в новой редакции:

"3.2.3 Направление запросов о предоставлении документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для рассмотрения вопроса о признании гражданина получателем сертификата.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления о признании медицинского работника получателем сертификата с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка.

Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о признании медицинского работника получателем сертификата и прилагаемых к нему документов запрашивает документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для рассмотрения вопроса о признании гражданина получателем сертификата, в органах государственной власти и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, если такие документы (сведения) не были представлены гражданином по собственной инициативе.

Перечень документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, указан в пункте 2.4 Порядка.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - в течение пяти рабочих дней со дня приема заявления о признании медицинского работника получателем сертификата."

1.7. Пункт 3.2 дополнить подпунктом 3.2.3¹ следующего содержания:

"3.2.3¹ Проверка специалистом Уполномоченного отдела на соответствие действующему законодательству и установленным требованиям представленных документов, необходимых для рассмотрения вопроса о признании гражданина получателем сертификата.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления о признании медицинского работника получателем сертификата

с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, и направление запросов о предоставлении документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для рассмотрения вопроса о признании гражданина получателем сертификата.

Специалист Уполномоченного отдела проверяет представленное заявление и прилагаемый пакет документов на соответствие требованиям, установленным Порядком.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - в течение 30 рабочих дней со дня приема заявления о признании медицинского работника получателем сертификата."

1.8. В подпункте 3.2.4 абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

"Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления о признании медицинского работника получателем сертификата и приложенных к нему документов, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

По результатам рассмотрения заявления о признании медицинского работника получателем сертификата, приложенных к нему документов, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, Уполномоченный отдел готовит проект приказа комитета о признании гражданина получателем сертификата либо об отказе в признании гражданина получателем сертификата."

1.9. Пункт 3.4 изложить в новой редакции:

"3.4. Сроки выполнения административных процедур

Выполнение административных процедур должно быть осуществлено в следующие сроки:

- информирование об условиях предоставления государственной услуги - максимальный срок выполнения действия - 15 минут;

- прием и регистрация заявлений:

- о признании медицинского работника получателем сертификата и прилагаемых к ним документов;

о предоставлении сертификата и прилагаемых к ним документов - максимальный срок выполнения действия - 15 минут;

- направление запросов о предоставлении документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для рассмотрения вопросов:

о признании гражданина получателем сертификата - максимальный срок выполнения действия - пять рабочих дней со дня поступления заявления о признании медицинского работника получателем сертификата;

о предоставлении гражданину сертификата - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении сертификата;

- проверка специалистом Уполномоченного отдела на соответствие действующему законодательству и установленным требованиям представленных документов, необходимых для рассмотрения вопросов:

о признании гражданина получателем сертификата - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня приема заявления о признании медицинского работника получателем сертификата;

о предоставлении гражданину сертификата - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении сертификата;

- подготовка приказов комитета:

о признании (об отказе в признании) гражданина получателем сертификата - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня приема заявления о признании медицинского работника получателем сертификата;

о предоставлении (об отказе в предоставлении) сертификата - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении сертификата;

- информирование гражданина о принятом решении:

о признании (об отказе в признании) гражданина получателем сертификата - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня приема заявления о признании медицинского работника получателем сертификата;

о предоставлении (об отказе в предоставлении) гражданину сертификата - максимальный срок выполнения действия – 30 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении сертификата;

- оформление и выдача сертификата гражданину - максимальный срок выполнения действия - 30 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении сертификата."

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Е.Е.Панкин