



КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСЕЛЬХОЗ)

ПРИКАЗ

21 января 2022 г.

№ 16

Волгоград

Об утверждении форм документов для участия в предварительном отборе проектов мелиорации и предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия

В соответствии с пунктами 2.3, 2.13 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 16 декабря 2021 г. № 701-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы:

1.1. Заявки для участия в предварительном отборе проектов мелиорации согласно приложению 1.

1.2. Пояснительной записки к проекту мелиорации согласно приложению 2.

1.3. Заявления о предоставлении субсидии согласно приложению 3.

1.4. Справки-расчета размера субсидии согласно приложению 4.

1.5. Справки о доходе от реализации сельскохозяйственной продукции за отчетный финансовый год согласно приложению 5.

1.6. Отчета о выполнении культуртехнических мероприятий, предусмотренных проектом мелиорации, согласно приложению 6.

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



М.В.Морозова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 21 января 2022 г. № 16

Комитет сельского хозяйства
Волгоградской области

ЗАЯВКА

для участия в предварительном отборе проектов мелиорации

на _____ финансовый год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

прошу направить на предварительный отбор проект мелиорации, в отношении следующих культуртехнических мероприятий

(указать направление)

и представляю проект мелиорации

(наименование проекта)

Достоверность предоставляемых сведений гарантируется.

Не являюсь получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 16 декабря 2021 г. № 701-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия".

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемой заявке для участия в предварительном отборе и иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Приложения:

- 1) приложение к Заявке для участия в предварительном отборе проектов мелиорации;
- 2) копия утвержденного сельскохозяйственным товаропроизводителем проекта мелиорации, включающего, в том числе подраздел "Сводный сметный расчет", согласованный в соответствии с требованиями Порядка разработки, согласования

и утверждения проектов мелиорации земель, утвержденного приказом Минсельхоза России от 15 мая 2019 г. № 255 "Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель";

3) пояснительная записка к проекту мелиорации;

4) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором реализованы (планируются к реализации) мероприятия проекта мелиорации, а также копии документов, подтверждающих право пользования таким земельным участком (в случае если земельный участок не находится в собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя);

5) копии документов, подтверждающих фактически понесенные сельскохозяйственным товаропроизводителем расходы:

на разработку проектной документации (при наличии);

на проведение экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности (при наличии);

6) копии документов, подтверждающих реализацию мероприятий проекта мелиорации, содержащих сведения о плательщике, наименовании и реквизитах платежного документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу: копии договоров (контрактов) подряда и (или) поставки и (или) других договоров, заключенных в целях выполнения культуртехнических мероприятий, копии документов первичного учета [товарные (товарно-транспортные) накладные, и (или) счета-фактуры за поставленные материалы (оборудование), и (или) универсальные передаточные документы, счета на оплату (в случае если в платежных поручениях в поле "Назначение платежа" имеется ссылка на указанный счет), акты выполненных работ и другие документы], а также копии платежных поручений, подтверждающих фактическое перечисление средств, и выписки из расчетного счета, заверенные банком (в случае если проект мелиорации фактически реализован);

7) гарантийное письмо сельскохозяйственного товаропроизводителя об объеме планируемой к производству продукции, указанной в проекте мелиорации, на три года, следующих за годом реализации проекта мелиорации, с приложением расчета объема планируемой к производству продукции;

8) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

9) доверенность представителя сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для участия в предварительном отборе через представителя по доверенности).

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение
к Заявке для участия в предварительном отборе проектов мелиорации

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование проекта мелиорации	Кадастровый номер земель- ного участка	Реквизиты документов на земель-ный участок	Рекви- зиты положи- тельного заклю- чения экспер- тизы (при наличии)	Вид проекта мелиорации (строитель- ство, рекон- струкция, техническое первоору- жение, культу- р- техника, агролесоме- лиорация, фитомели- орация, известко- вание)	Срок реали- зации проекта мелию- рации	Мощ- ность проекта мелию- рации, га	Сметная стоимость проекта мелию- рации (без налога на добавленную стоимость), тыс. руб.	Планируемая к возделыванию культура						
									1 плановый год		2 плановый год		3 плановый год		
									наимено- вание куль- туры	пло- щадь сева, га	наимено- вание куль- туры	пло- щадь сева, га	наимено- вание куль- туры	пло- щадь сева, га	вало- вой сбор, т

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, бухгалтер сельскохозяйственного
товаропроизводителя (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту мелиорации

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование проекта)

1. Сведения о земельном участке, на котором осуществляется (планируется) проведение культуртехнических мероприятий (кадастровый номер, адрес)

2. Сведения о собственнике, владельце, пользователе земельного участка, на котором осуществляется (планируется) проведение культуртехнических мероприятий:
для юридических лиц - полное и сокращенное наименование (при наличии), организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), место нахождения и адрес места осуществления деятельности, номер телефона, вид права на земельный участок, срок аренды (пользования) земельного участка

для физических лиц - фамилия, имя и отчество (при наличии), ИНН, адрес места жительства (места пребывания), номер телефона, вид права на земельный участок, срок аренды (пользования) земельного участка

3. Общая площадь земельного участка, на котором осуществляется (планируется) проведение культуртехнических мероприятий (га)

4. Сведения о технике (устройствах, машинах, оборудовании) и (или) технологии, которые будут применены в целях осуществления мелиоративных работ при выбранном типе мелиорации

5. Культуротехническая характеристика земельного участка, на котором осуществляется (планируется) проведение мелиоративных мероприятий

6. Обоснование необходимости проведения выбранного типа (вида) мелиорации на земельном участке с учетом характеристик мелиорируемого земельного участка

7. Основные показатели проекта мелиорации

8. Виды работ, проводимые в рамках культуртехнических мероприятий

9. Общая сметная стоимость проекта

10. Перечень мероприятий по обеспечению требований в области охраны окружающей среды и экологической безопасности

11. Срок реализации проекта мелиорации

12. Степень реализации проекта мелиорации

13. Цель реализации проекта мелиорации

14. Виды сельскохозяйственных культур, планируемые к производству, и прогнозная урожайность сельскохозяйственных культур с 1 га земель, указанных в проекте мелиорации, на 3 года, следующих за годом реализации проекта мелиорации

Достоверность предоставляемых сведений гарантируется.

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 21 января 2022 г. № 16

Комитет сельского хозяйства
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя),

муниципального образования)

ИНН _____; КПП _____; ОКТМО _____;

почтовый адрес _____;

телефон _____, адрес электронной почты _____.

Настоящим сообщаю, что _____ плательщиком налога
(указать являюсь/не являюсь)

на добавленную стоимость.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений:

деятельность осуществляется на территории Волгоградской области;

затраты ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - РФ);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

отсутствует процедура реорганизации *, ликвидации, не введена процедура банкротства и деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ, отсутствует процедура прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не являюсь получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные

в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 16 декабря 2021 г. № 701-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия" (далее - Порядок № 701-п).

Обязуюсь:

достигнуть результата предоставления субсидии на 31 декабря года получения субсидии, а именно площади сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий _____ (га);

достигнуть показателей предоставления субсидии;

представить отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов РФ (далее – Соглашение), в срок, установленный Порядком № 701-п;

представить отчет о достижении значений показателей предоставления субсидии, указанных в приложении к Порядку № 701-п, по форме, определяемой Соглашением, в срок, установленный Порядком № 701-п;

представить отчет об объеме производства сельскохозяйственной продукции на землях, на которых реализован проект мелиорации, в пересчете на зерновые единицы, по форме, определяемой Соглашением, в срок, установленный Порядком № 701-п;

представить отчет по форме федерального статистического наблюдения 29-СХ, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 июля 2020 г. № 399 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой", а начиная с 01 января 2023 г. - по форме федерального статистического наблюдения 29-СХ (мел), утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 июня 2021 г. № 352 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством сельского хозяйства Российской Федерации федерального статистического наблюдения о сборе сведений об урожае сельскохозяйственных культур с мелиорированных земель";

представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства РФ.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, информации в случае принятия решения о предоставлении субсидии.

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть) ** на получение корреспонденции на адрес электронной почты.

Согласен на осуществление комитетом сельского хозяйства Волгоградской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление

органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ ***.

Субсидию прошу перечислить по реквизитам, указанным в Соглашении.

В целях регистрации Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" представляю информацию согласно приложению к настоящему заявлению.

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " _____ 20 г.

М.П. (при наличии)

* Подтверждается за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю - юридическому лицу другого юридического лица.

** Неуказание сельскохозяйственным товаропроизводителем своего отношения на получение корреспонденции на адрес электронной почты автоматически подтверждает его согласие.

*** Не предусматривается в случае, если получатель субсидии является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

Приложение
к заявлению о предоставлении субсидии

Информация
о сельскохозяйственном товаропроизводителе

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование муниципального образования)

I. Информация об уполномоченном лице участника системы (руководителе сельскохозяйственного товаропроизводителя):

1. Должность
2. Фамилия
3. Имя
4. Отчество (при наличии)
5. СНИЛС
6. ИНН
7. Телефон
8. Адрес электронной почты
9. Действует на основании
10. Документ
11. Сертификат

II. Реквизиты организации на территории РФ:

1. Полное наименование
2. Сокращенное наименование
3. ИНН
4. КПП
5. Дата постановки организации на учет в налоговом органе
6. ОГРН
7. Код по ОКОПФ
8. Код по ОКПО
9. Наименование субъекта РФ
10. Почтовый индекс
11. Тип населенного пункта (город, поселок, село и т.п.)
12. Наименование населенного пункта
13. Код территории населенного пункта по ОКТМО
14. Тип элемента планировочной структуры (район, муниципальный район, муниципальное образование и т.п.)
15. Наименование элемента планировочной структуры
16. Тип элемента улично-дорожной сети (проспект, улица и т.п.)
17. Наименование элемента улично-дорожной сети

18. Тип объекта адресации (дом, строение и т.п.)
19. Тип помещения, расположенного в здании, или сооружения (квартира, офис и т.п.)
20. Номер помещения, расположенного в здании, или сооружения
21. Цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации

III. Банковские реквизиты:

1. Наименование банка
2. БИК банка
3. Корреспондентский счет банка
4. Расчетный счет

IV. Виды деятельности:

1. Код вида деятельности
2. Наименование вида деятельности
3. Код типа вида деятельности

Достоверность и правильность сведений подтверждаю:

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер, бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии)		
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)		
" "	20	г.

СПРАВКА – РАСЧЕТ
размера субсидии
на возмещение части затрат на культуртехнические мероприятия

по _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование муниципального района)

(наименование проекта)

1. Ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель _____ га (брутто).

N п/п	Наименование выполненных работ (произведенны х затрат)	Фактические затраты сельскохозяй ственного товаропроеиз водителя (рублей)	Предельная стоимость работ на 1 га площади земель (рублей)	Площад ь земель, на которых реализо ван проект мелиора ции (га)	Расчетный размер субсидии (рублей)	50% от фактических затрат (гр. 3 * 0,5) (рублей)	Размер субсидии к выплате (минимальная величина из гр.5 и гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8

Итого:

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Исполнитель _____
(инициалы, фамилия, телефон)

Расчетный размер субсидии по результатам проверки представленных документов
составляет:

(должность специалиста отдела комитета
сельского хозяйства Волгоградской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СПРАВКА
о доходе от реализации сельскохозяйственной продукции
за отчетный финансовый год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального
образования)

За отчетный финансовый 20__ год:

1. Доход * от реализации товаров (продукции), работ, услуг составляет _____ рублей.
2. Доход * от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки составляет _____ рублей.
3. Доля дохода * от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки в доходе от реализации товаров (продукции), работ, услуг составляет _____ процентов.

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" " 20 г.

Исполнитель _____

(инициалы, фамилия, телефон)

* Указанные в настоящей справке доходы рассчитываются в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к приказу комитета сельского хозяйства
Волгоградской области
от 21 января 2022 г. № 16

ОТЧЕТ
о выполнении культуртехнических мероприятий, предусмотренных проектом мелиорации

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Виды работ	Объемы работ, предусмотренные проектной документацией	Фактические объемы выполненных работ по проекту мелиорации

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, бухгалтер
сельскохозяйственного
товаропроизводителя
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" " 20 г.

Исполнитель _____
(инициалы, фамилия, телефон)