



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМЭКОНОМРАЗВИТИЯ)

ПРИКАЗ

от 29 ноября 2021 г.

№ 47н

Волгоград

Об образовании рабочей группы по разработке регионального плана адаптации к изменениям климата Волгоградской области в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 3183-р "Об утверждении национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года", приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 267 "Об утверждении методических рекомендаций и показателей по вопросам адаптации к изменениям климата" п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать рабочую группу по разработке регионального плана адаптации к изменениям климата Волгоградской области в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе по разработке регионального плана адаптации к изменениям климата Волгоградской области в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области



Быкадорова Г.В.

Приложение
к приказу комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области
от 29 ноября 2021 г. № 47н

СОСТАВ

рабочей группы по разработке регионального плана адаптации к изменениям климата Волгоградской области в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Дмитракова
Раиса Сергеевна | — заместитель председателя комитета экономической политики и развития Волгоградской области, руководитель рабочей группы |
| Богомолов
Александр Владимирович | — заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области (по согласованию) |
| Дорофеев
Сергей Владимирович | — начальник отдела пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области (по согласованию) |
| Косторниченко
Сергей Александрович | — заместитель директора государственного казенного учреждения Волгоградской области "Аналитический центр", секретарь рабочей группы; |
| Кривов
Эдуард Михайлович | — заместитель председателя комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области (по согласованию) |
| Максимов
Андрей Владимирович | — заместитель председателя комитета сельского хозяйства Волгоградской области (по согласованию) |
| Мытарев
Михаил Александрович | — начальник отдела организации мониторинга окружающей среды комитета природных |

- Православнова
Елена Павловна
- ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (по согласованию)
- заместитель председателя комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (по согласованию)
- Сокоревский
Валерий Николаевич
- заместитель начальника управления по защите населения от чрезвычайных ситуаций – начальник отдела по чрезвычайным ситуациям и оперативному планированию комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области (по согласованию)
- Цалко
Алексей Владимирович
- первый заместитель председателя комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области
от 29 ноября 2021 г. № 47н

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке регионального плана адаптации к изменениям климата Волгоградской области в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года

1. Рабочая группа по разработке регионального плана адаптации к изменениям климата Волгоградской области в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года (далее именуется – рабочая группа) образована в целях разработки регионального плана адаптации к изменениям климата в рамках реализации национального плана мероприятий первого этапа адаптации к изменениям климата на период до 2022 года (далее именуется – План адаптации).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы являются:

осуществление анализа опыта субъектов Российской Федерации по вопросу разработки региональных планов адаптации к изменениям климата;

обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Волгоградской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также заинтересованными организациями независимо от форм собственности по вопросам разработки Плана адаптации;

разработка Плана адаптации и вынесение его на утверждение Администрации Волгоградской области в установленный срок.

4. Рабочая группа имеет право:

запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также заинтересованных организаций информацию, необходимую для решения возложенных на рабочую группу задач;

приглашать на заседания рабочей группы членов экспертной группы по разработке Плана адаптации, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также заинтересованных организаций;

заслушивать на своих заседаниях членов экспертной группы по разработке Плана адаптации, представителей территориальных органов

федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также заинтересованных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

5. Состав рабочей группы утверждается приказом комитета экономической политики и развития Волгоградской области.

6. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Руководителем рабочей группы является заместитель председателя комитета экономической политики и развития Волгоградской области.

Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

дает поручения членам рабочей группы по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы;

принимает решение о проведении заочного голосования;

утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы и протоколы заочного голосования;

осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых рабочей группой;

принимает в случае необходимости решение о проведении оперативного совещания рабочей группы;

вносит предложения по уточнению и дополнению состава рабочей группы;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

8. Секретарь рабочей группы:

формирует повестку заседания рабочей группы, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию рабочей группы, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания рабочей группы;

подготавливает сообщение о проведении заочного голосования;

заблаговременно информирует о месте, дате и времени проведения и повестке заседания рабочей группы либо о проведении заочного голосования и обеспечивает необходимыми материалами членов рабочей группы, членов экспертной группы, приглашенных для участия в работе рабочей группы должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также заинтересованных организаций;

подготавливает необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование;

оформляет протоколы заседаний рабочей группы и протоколы заочного голосования;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

9. Решения рабочей группы принимаются на заседаниях рабочей группы либо путем заочного голосования.

По решению руководителя рабочей группы заседание рабочей группы может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

Заочное голосование осуществляется с использованием средств факсимильной, почтовой и электронной связи.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

11. В случае проведения заседания рабочей группы решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы. При равенстве голосов членов рабочей группы голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

Решения рабочей группы, принятые на заседании рабочей группы, оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы. Протокол подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

12. Для принятия решений рабочей группы путем заочного голосования руководитель рабочей группы, принимает решение о проведении заочного голосования, утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования.

Секретарь рабочей группы не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока представления листов заочного голосования направляет членам рабочей группы посредством факсимильной, почтовой и электронной связи сообщение о проведении заочного голосования, в котором указываются дата окончания срока представления заполненных листов заочного голосования и дата подведения итогов заочного голосования.

К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование.

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом рабочей группы соответствующей отметки (за, против, воздержался) относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования передаются членами рабочей группы секретарю рабочей группы не позднее даты окончания срока их представления с использованием факсимильной, почтовой и электронной связи.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы. При равенстве голосов членов рабочей группы голос руководителя рабочей группы или лица, его замещающего, является решающим.

Итоги заочного голосования подводятся в течение трех рабочих дней с даты окончания срока представления листов заочного голосования и оформляются

протоколом заочного голосования. Протокол заочного голосования подписывается руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет комитет экономической политики и развития Волгоградской области.