



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2026 г. № 314-п

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2026/2027 годов Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать областную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить прилагаемое Положение об областной межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов.

3. Утвердить:

график подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов согласно приложению 2;

график подготовки объектов социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов согласно приложению 3.

4. Комитету здравоохранения Волгоградской области, комитету образования и науки Волгоградской области, комитету социальной защиты населения Волгоградской области, комитету молодежной политики Волгоградской области, комитету культуры Волгоградской области, комитету физической культуры и спорта Волгоградской области обеспечить контроль за ходом подготовки объектов социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов согласно ведомственной принадлежности в соответствии с графиком подготовки объектов социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов.

5. Комитету жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области осуществлять мониторинг хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к эксплуатации в осенне-зимний период 2026/2027 годов.

6. Комитету жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, комитету по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области, комитету промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области согласовывать порядки (планы) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в муниципальных образованиях Волгоградской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" (далее именуется – Федеральный закон № 190-ФЗ).

7. Рекомендовать главам муниципальных образований Волгоградской области в установленном законодательством порядке и в пределах компетенции:

1) в соответствии с требованиями и в сроки, установленные Федеральным законом № 190-ФЗ, Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду" (далее соответственно именуются – Правила обеспечения готовности к отопительному периоду, Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду), образовать комиссии по проверке готовности к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, независимо от ведомственной принадлежности, включив в их состав в том числе представителей Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области (по согласованию) и организовать работу указанных комиссий;

2) обеспечить подготовку к отопительному периоду бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация по содержанию и обслуживанию;

3) разработать и утвердить комплексные планы по подготовке жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы Волгоградской области к осенне-зимнему периоду 2026/2027 годов;

4) в соответствии с пунктом 5 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду разработать и утвердить программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, содержащие информацию о лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности, описание прав и обязанностей членов комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроки и график проведения оценки готовности и оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду;

5) утвердить порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в муниципальном образовании (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций);

6) при подготовке к отопительному периоду многоквартирных и жилых домов обратить особое внимание на работоспособность дымовых и вентиляционных каналов, на подготовку домов, имеющих внутридомовые системы центрального отопления, а также многоквартирных домов, в которых собственниками помещений выбран непосредственный способ управления;

7) обеспечить создание аварийного запаса материально-технических ресурсов и нормативных неснижаемых запасов жидкого топлива для работы котельных в осенне-зимний период 2026/2027 годов;

8) обеспечить подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для обработки дорог местного значения и тротуаров;

9) разработать планы взаимодействия ресурсоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами, и других организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности на случай внезапного прекращения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также оперативной локализации аварийных ситуаций;

10) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставленных муниципальным учреждениям, а также предусмотреть в необходимых объемах в местных бюджетах средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями;

11) в случае выявления комиссиями по проверке готовности к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов теплоснабжающих и тепло-сетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения,

фактов отсутствия или неработоспособности общедомовых приборов учета тепловой энергии, информацию о таких фактах направлять в соответствующие органы, осуществляющие полномочия по региональному государственному жилищному контролю (надзору);

12) организовать получение паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 годов в соответствии с Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду:

не позднее 15 сентября 2026 г. – лицами, указанными в подпунктах 1.3–1.5 пункта 1 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

не позднее 01 ноября 2026 г. – теплоснабжающими и теплосетевыми организациями и владельцами тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями;

не позднее 20 ноября 2026 г. – муниципальными образованиями Волгоградской области;

13) представить в комитет жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области:

не позднее 01 июня 2026 г. – комплексные планы по подготовке жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов;

не позднее 01 июня 2026 г. – данные о потребности муниципальных образований Волгоградской области в жидком топливе на осенне-зимний период 2026/2027 годов;

не позднее 01 сентября 2026 г. – сведения о созданных запасах жидкого топлива на осенне-зимний период 2026/2027 годов;

14) ежемесячно в период с 01 июля по 01 ноября 2026 г.:

представлять в комитет жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная "Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях";

представлять в инспекцию государственного жилищного надзора Волгоградской области отчеты о наличии документации и о проведенных мероприятиях по контролю за подготовкой жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2026/2027 годов, предусмотрев в них информацию о наличии актов, подтверждающих работоспособность дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных и жилых домов, по состоянию на 01-е и на 15-е число каждого месяца;

15) до 31 октября 2026 г. представить в областную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе

в осенне-зимний период 2026/2027 годов доклад о готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципальных образований Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Волгоградской области Николаева О.Д.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор  
Волгоградской области**



**А.И.Бочаров**

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению  
Администрации  
Волгоградской области

от 22 мая 2026 г. № 314-п

### СОСТАВ

областной межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Николаев<br>Олег Дмитриевич      | - заместитель Губернатора Волгоградской области, председатель комиссии   |
| Баранов<br>Дмитрий Егорович      | - председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, заместитель председателя комиссии   |
| Бородин<br>Александр Сергеевич   | - заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, заместитель председателя комиссии   |
| Бабенко<br>Кирилл Валерьевич     | - старший консультант отдела модернизации коммунальной инфраструктуры комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области, секретарь комиссии                             |
| Воробьев<br>Александр Евгеньевич | - председатель комитета молодежной политики Волгоградской области  |
| Жмак<br>Ольга Валерьевна         | - заместитель председателя комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области – начальник управления по работе с территориями |
| Зотов<br>Марк Викторович         | - заместитель руководителя Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)                                    |

- Ивченко  
Николай Владимирович - заместитель председателя комитета физической культуры и спорта Волгоградской области – начальник отдела развития спортивной инфраструктуры
- Карасева  
Ирина Альбертовна - первый заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области
- Ковалева  
Инна Александровна - начальник отдела инфраструктурного развития управления финансово-экономического и инфраструктурного развития комитета культуры Волгоградской области
- Корольков  
Сергей Алексеевич - заместитель председателя комитета образования и науки Волгоградской области
- Левщанова  
Людмила Леонидовна - начальник межрегионального отдела по надзору за объектами магистрального трубопроводного транспорта и объектами газораспределения и газопотребления Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
- Лобачева  
Мария Александровна - заместитель руководителя инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области
- Мягкий  
Максим Викторович - начальник отдела по чрезвычайным ситуациям и оперативному планированию комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области
- Носик  
Анна Александровна - начальник отдела государственного энергетического надзора и надзора за гидротехническими сооружениями по Волгоградской области Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)

- Рагузин  
Александр Васильевич - начальник Камышинского территориального отдела Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
- Савенко  
Анна Валерьевна - заместитель председателя комитета социальной защиты населения Волгоградской области
- Сокова  
Ирина Валерьевна - заместитель председателя комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области
- Тепшинов  
Шафран Григорьевич - заместитель главы Волгограда (по согласованию)
- Чеботарева  
Анна Сергеевна - заместитель начальника отдела государственного энергетического надзора и надзора за гидротехническими сооружениями по Волгоградской области Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)

**Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**



УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 22 мая 2026 г. № 314-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

об областной межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов

1. Областная межведомственная комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов (далее именуется – комиссия) создается для обеспечения взаимодействия исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и хозяйствующих субъектов на территории Волгоградской области по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:  
обеспечение взаимодействия исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и хозяйствующих субъектов на территории Волгоградской области по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов;

внесение в установленном порядке в органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области предложений по обеспечению плановой подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

анализирует ход подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов;

принимает участие в разработке мер по решению вопросов, возникающих при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов;

рассматривает вопросы о создании нормативных запасов жидкого топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов в муниципальных образованиях Волгоградской области.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать у исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и хозяйствующих субъектов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

привлекать для участия в работе комиссии представителей исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и заинтересованных лиц, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности комиссии и определять порядок работы рабочих групп.

6. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

7. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;

утверждает план работы комиссии;

определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет один из заместителей председателя комиссии.

8. Секретарь комиссии:

формирует проект повестки заседания комиссии;

организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

информирует членов комиссии и иных лиц, приглашенных на заседание комиссии, о дате, месте, времени проведения заседания комиссии и повестке заседания комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на заседании комиссии.

10. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – один из заместителей председателя комиссии.

11. Решения комиссии принимаются на заседании комиссии либо путем заочного голосования.

12. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости до завершения осенне-зимнего периода 2026/2027 годов, но не реже одного раза в квартал.

По решению председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, осуществляющего его полномочия, заседание комиссии может проводиться с использованием видео-конференц-связи.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

13. В случае проведения заочного голосования председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии) утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования.

Секретарь комиссии подготавливает листы заочного голосования и необходимые материалы.

Сообщение о проведении заочного голосования, листы заочного голосования и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока представления листов заочного голосования направляются секретарем комиссии членам комиссии любым доступным способом [посредством электронной почты, факсимильной связи, автоматизированной системы электронного документооборота, курьерской доставки (нарочным)].

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом комиссии отметки "за", "против" или "воздержался" относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

При наличии замечаний по вопросам, вынесенным на заочное голосование, в листе заочного голосования делается отметка "см. замечания" и ставится подпись члена комиссии. Замечания оформляются в письменном виде, подписываются соответственно членом комиссии и прилагаются к листу заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования, подписанные членами комиссии, направляются секретарю комиссии по электронной почте либо передаются нарочным не позднее даты окончания срока их представления.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

14. Решения комиссии оформляются протоколом (в полной или краткой форме) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Составление полного или краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению  
Администрации  
Волгоградской области

от 22 мая 2026 г. № 314-п

ГРАФИК

подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Задание по подготовке	Динамика подготовки				
				01 июля 2026 г. 20 процентов	01 августа 2026 г. 40 процентов	01 сентября 2026 г. 70 процентов	01 октября 2026 г. 95 процентов	15 октября 2026 г. 100 процентов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подготовка жилищного фонда	тыс.кв. метров	30678,50	6125,70	12271,40	21474,95	29144,58	30678,50
		тыс. единиц	12,039	2,41	4,82	8,43	11,44	12,039
2.	Подготовка котельных	единиц	545	109	218	382	518	545
3.	Подготовка тепловых сетей	километров	2252,00	450,40	900,80	1576,40	2139,40	2252,00
4.	Подготовка центральных тепловых пунктов	единиц	346	69	138	242	329	346
5.	Подготовка водозаборов	единиц	1220	244	488	854	1159	1220
6.	Подготовка насосных станций водопровода	единиц	326	65	130	228	309	326
7.	Подготовка водопроводных очистных сооружений	единиц	43	8	17	29	40	43
8.	Подготовка водопроводных сетей	километров	11870,00	2474,00	4748,00	8309,00	11276,50	11870,00
9.	Подготовка канализационных насосных станций	единиц	258	51	102	179	243	258

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица изме- рения	Задание по под- готовке	Динамика подготовки				
				01 июля 2026 г. 20 про- центов	01 августа 2026 г. 40 про- центов	01 сентября 2026 г. 70 про- центов	01 октября 2026 г. 95 про- центов	15 октября 2026 г. 100 про- центов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10.	Подготовка канали- зационных очистных сооружений	единиц	243	48	97	169	230	243
11.	Подготовка канали- зационных сетей	кило- метров	2807,39	561,48	1122,96	1965,17	2667,02	2807,39
12.	Подготовка электри- ческих сетей	кило- метров	20560,10	4112,02	8224,04	14392,07	19532,10	20560,10
13.	Подготовка трансфор- маторных подстанций	единиц	3887	777	1553	2718	3689	3887
14.	Подготовка специаль- ных машин для меха- низированной уборки	единиц	587	117	235	411	558	587
15.	Подготовка улично- дорожной сети	тыс.кв. метров	61487,64	12297,13	24594,26	43039,95	58411,36	61487,64
16.	Подготовка мостовых сооружений	единиц	198	40	79	139	188	198
17.	Подготовка газопро- водов	кило- метров	8247,60	16479,52	3299,04	5773,32	7835,22	8247,60
18.	Создание норматив- ного запаса жидкого топлива	тонн	760	152	304	532	722	760
19.	Формирование аварий- ного запаса материально- технических ресурсов	млн. рублей	61,08	12,22	24,43	42,76	58,03	61,08
20.	Выделение финансо- вых средств муниципальными образо- ваниями и предприя- тиями жилищно-ком- мунального хозяйства для подготовки к осенне- зимнему периоду 2026/ 2027 годов	млн. рублей	3472,92	694,58	1389,17	2431,04	3299,27	3472,92
21.	Получение теплоснаб- жающими организа- циями паспортов готов- ности к отопитель- ному периоду 2026/ 2027 годов	штук	92	-	-	64	87	92

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Задание по подготовке	Динамика подготовки				
				01 июля 2026 г. 20 процентов	01 августа 2026 г. 40 процентов	01 сентября 2026 г. 70 процентов	01 октября 2026 г. 95 процентов	15 октября 2026 г. 100 процентов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
22.	Получение органом местного самоуправления паспорта готовности к отопительному периоду 2026/2027 годов	штук	48	-	-	-	-	48

**Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению  
Администрации  
Волгоградской области

от 22 мая 2026 г. № 314-п

ГРАФИК

подготовки объектов социальной сферы Волгоградской области  
к работе в осенне-зимний период 2026/2027 годов

(единиц)

№ п/п	Объекты социального значения	Всего	Динамика подготовки			
			01 июля 2026 г.	01 августа 2026 г.	01 сентября 2026 г.	01 октября 2026 г.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Муниципальные объекты					
1.1.	Объекты сферы образования	1777	355	711	1244	1777
1.2.	Объекты сферы культуры	1155	231	462	809	1155
	Итого	2932	586	1173	2053	2932
2.	Объекты областного подчинения					
2.1.	Объекты сферы здравоохранения	1583	316	633	1108	1583
2.2.	Объекты сферы образования	357	71	143	250	357
2.3.	Объекты сферы социальной защиты	295	59	118	206	295
2.4.	Объекты сферы культуры	24	5	10	18	24
2.5.	Объекты сферы спорта	74	15	30	52	74
	Итого	2333	466	934	1634	2333

Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области



Е.А.Харичкин