



ГУБЕРНАТОР ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 января 2026 г. № 38

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда"

В соответствии с пунктом 4 части 12 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области" п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда".

2. Признать утратившими силу некоторые постановления Губернатора Волгоградской области по перечню согласно приложению.

3. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Губернатора

Волгоградской области

от 30 января 2026 г. № 38

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области государственной услуги
"Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению
недр, осуществление изыскательской деятельности на землях
лесного фонда"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда" (далее соответственно именуются – административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте и в приложениях к нему, приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.3. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели.

В целях получения государственной услуги от имени заявителя могут выступать представители юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Государственная услуга должна быть предоставлена в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к административному регламенту.

Возможность предоставления государственной услуги посредством Единого портала не предусмотрена.

1.5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте, а также на информационных стендах в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда.

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) в части выдачи разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда:

выдача разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда;

решение об отказе в выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда;

2) в части выдачи разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда:

выдача разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда;

решение об отказе в выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда.

2.3.2. Наименование информационной системы, в которой фиксируется реестровая запись.

Формирование реестровой записи по результатам предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

2.3.3. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

на бумажном носителе – при личном обращении в Комитет, либо посредством направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении о предоставлении государственной услуги, либо через МФЦ;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, – посредством направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении государственной услуги, либо посредством ФГИС ЛК.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 15 рабочих дней со дня поступления в Комитет:

заявления о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда;

заявления о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в Комитет или МФЦ.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги составляет не более 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в день их поступления.

Если заявление о предоставлении государственной услуги, направленное посредством почтового отправления, поступило в Комитет от организации почтовой связи менее чем за 30 мин. до окончания рабочего дня либо в выходной день, оно регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Заявление о предоставлении государственной услуги, поступившее на адрес электронной почты Комитета в электронной форме после окончания рабочего дня либо в выходной день, регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Заявление на предоставление государственной услуги, поступившее посредством ФГИС ЛК, регистрируется автоматически.

Датой приема заявления о предоставлении государственной услуги считается дата его регистрации в Комитете.

Срок рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в нерабочее время, начинается на следующий рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга в случае обращения заявителя непосредственно в Комитет или МФЦ.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте и на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте и на Едином портале.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.10.2. Формы заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к административному регламенту.

2.10.3. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть заполнены в полном объеме разборчиво, удостоверены подписью заявителя (электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ в случае поступления на электронную почту Комитета), печатью юридического лица (при наличии печати), в установленных законодательством случаях заверены и должны не иметь повреждений, наличие которых позволяет неоднозначно истолковать содержание таких заявления и документов.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении 5 к административному регламенту.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги Комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предусматривающие взимание платы, действующим законодательством не предусмотрены.

2.12.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

ФГИС ЕГРН;

ЕГРЮЛ;

ЕГРИП;

ФГИС ЛК;

ФГИС АСЛН.

2.12.3. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы в МФЦ.

МФЦ не может принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть выдан в МФЦ, в том числе путем выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных Комитетом в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя проводится Комитетом и заключается в анкетировании в целях определения категории (признаков) заявителей.

Профилирование заявителя осуществляется при личном обращении в Комитет, при обращении в Комитет посредством почтового отправления или по электронной почте.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к административному регламенту.

3.3. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведены в приложении 3 к административному регламенту.

3.3.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

при направлении документов в Комитет почтовым отправлением – копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в порядке, установленном статьей 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1;

при подаче документов заявителем лично в Комитет или МФЦ – собственноручная подпись заявителя, а также документ, удостоверяющий личность заявителя;

при направлении документов в форме электронных документов на адрес электронной почты Комитета – электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ;

при подаче документов через ФГИС ЛК – единая система идентификации, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 5 к административному регламенту.

3.3.4. Государственная услуга предусматривает возможность приема заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.3.5. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установлен в пункте 2.7 административного регламента.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.1. Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, и наименование органов, в распоряжении которых находятся сведения, запрашиваемые посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

1) Федеральная налоговая служба:

сведения о заявителе – юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ;

сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в ЕГРИП;

2) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии – сведения о лесном участке в виде выписки из ФГИС ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и об объекте недвижимости;

3) Федеральное агентство по недропользованию – сведения из реестра лицензий на пользование недрами.

3.4.2. Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, и наименование органов, в распоряжении которых находятся сведения, запрашиваемые без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

1) Федеральное агентство по недропользованию – сведения о государственном задании или государственном контракте на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд;

2) Департамент по недропользованию по Южному федеральному округу Федерального агентства по недропользованию:

сведения из реестра лицензий на пользование недрами;

сведения о государственном задании или государственном контракте на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд.

3.4.3. Срок направления межведомственных запросов не может превышать двух рабочих дней с даты поступления в Комитет заявления о предоставлении государственной услуги.

3.4.4. Документы и информация, для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего межведомственного запроса.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 5 к административному регламенту.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет:

в части выдачи разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда – 12 рабочих дней со дня регистрации Комитетом заявления о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в части выдачи разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда – 12 рабочих дней со дня регистрации Комитетом заявления о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Государственная услуга предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- посредством почтовой связи;
- посредством электронной почты;
- посредством телефонной связи;
- посредством ФГИС ЛК;
- посредством МФЦ;
- на личном приеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда"

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте и в приложениях к нему

1. Официальный сайт – официальный сайт комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области в сети Интернет, расположенный по адресу: www.oblkompriroda.volgograd.ru.

2. Реестр услуг – федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

3. Единый портал – федеральная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

4. Заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.

5. Заявление о предоставлении государственной услуги – заявление о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, заявление о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда.

6. МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

7. ФГИС ЕГРН – федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра недвижимости.

8. ФГИС ЛК – федеральная государственная информационная система лесного комплекса.

9. ФГИС АСЛН – федеральная государственная информационная система "Автоматизированная система лицензирования недропользования".

10. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
11. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
12. ИНН – идентификационный номер налогоплательщика.
13. ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.
14. Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда"

ИДЕНТИФИКАТОРЫ

категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

- Юридические лица и индивидуальные предприниматели
имеют лицензию на пользование недрами, выдача разрешения на выполнение работ государственное задание или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд
решение об отказе в выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда
имеют намерение выполнять работы по геологическому изучению недр на землях лесного фонда
обратились в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – Комитет) с заявлением о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4
2.	Юридические лица и индивидуальные предприниматели	имеют намерение осуществлять изыскательские работы на землях лесного фонда обратились в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда	выдача разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда решение об отказе в выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда"

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно

- 1.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на пользование недрами, государственное задание или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд
 - заявление о выдаче разрешения на выполнение работ на бумажном носителе по геологическому изучению недр на землях лесного фонда по форме 1 приложения 4 к административному регламенту для индивидуальных предпринимателей, по форме 2 приложения 4 к административному регламенту для юридических лиц
 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости)

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4
2.2.	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие намерение осуществлять изыскательские работы на землях лесного фонда	выписка из ЕГРЮЛ в отношении юридического лица выписка из ЕГРИП в отношении индивидуального предпринимателя	на бумажном носителе в Комитет и через МФЦ в форме электронных документов на адрес электронной почты Комитета, с использованием ФГИС ЛК

Примечание. При подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, на бумажном носителе представляются оригиналы документов, при подаче документов в электронной форме представляются документы, подписанные электронной цифровой подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр, осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда"

ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления государственной услуги

Форма 1

(для индивидуального предпринимателя)

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

Прошу выдать разрешение на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда для целей _____
(наименование планируемых работ,

_____;
обоснование использования земель лесного фонда)

на срок _____.

Местоположение земель лесного фонда:

лесничество _____;

участковое лесничество _____;

номер квартала _____;

номер выдела _____.

Площадь земель лесного фонда _____ гектаров.

Сведения о заявителе:

фамилия, имя и отчество (при наличии) _____;

адрес регистрации по месту жительства _____;

_____;
данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), _____;

ИНН _____;

ОГРНИП _____.

Сведения об уполномоченном представителе заявителя:
 фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего
 личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), _____;
 сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя
 (наименование, номер и дата выдачи), _____;
 контактный телефон _____.

Способ получения результата оказания государственной услуги:

- ☐ при личном обращении в Комитет _____
 (подпись заявителя,

 уполномоченного представителя)
- ☐ при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления _____
 (подпись заявителя,

 уполномоченного представителя)
- ☐ почтовым отправлением по адресу _____
 (подпись заявителя,

 уполномоченного представителя)
- ☐ в электронном виде посредством направления отсканированного документа
 на адрес электронной почты _____
 (подпись заявителя,

 уполномоченного представителя)

 (заявитель, уполномоченный представитель)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Форма 2

(для юридического лица)

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр
на землях лесного фондаПрошу выдать разрешение на выполнение работ по геологическому изучению
недр на землях лесного фонда для целей _____;
(наименование планируемых работ,_____;
обоснование использования земель лесного фонда)

на срок _____.

Местоположение земель лесного фонда:

лесничество _____;

участковое лесничество _____;

номер квартала _____;

номер выдела _____.

Площадь земель лесного фонда _____ гектаров.

Сведения о заявителе:

полное и сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая
форма юридического лица _____;_____;
место нахождения и почтовый адрес _____;_____;
банковские реквизиты:

банк получателя _____;

расчетный счет _____;

корреспондентский счет _____;

БИК _____;

ИНН _____;

КПП _____;

ОГРН _____.

Сведения об уполномоченном представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего
личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), _____;_____;
сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя
(наименование, номер и дата выдачи), _____;

контактный телефон _____.

Способ получения результата оказания государственной услуги:

☐ при личном обращении в Комитет _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ почтовым отправлением по адресу _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ в электронном виде посредством направления отсканированного документа
на адрес электронной почты _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

(заявитель, уполномоченный представитель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Форма 3

(для индивидуального предпринимателя)

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности
на землях лесного фондаПрошу выдать разрешение на осуществление изыскательской деятельности
на землях лесного фонда для целей _____;
(наименование планируемых работ,_____;
обоснование использования земель лесного фонда)

на срок _____.

Местоположение земель лесного фонда:

лесничество _____;

участковое лесничество _____;

номер квартала _____;

номер выдела _____.

Площадь земель лесного фонда _____ гектаров.

Сведения о заявителе:

фамилия, имя и отчество (при наличии) _____;

_____;

адрес регистрации по месту жительства _____;
данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем
и когда выдан), _____;

ИНН _____;

ОГРНИП _____.

Сведения об уполномоченном представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего
личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), _____;

_____;

сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя
(наименование, номер и дата выдачи), _____;

контактный телефон _____.

Способ получения результата оказания государственной услуги:

☐ при личном обращении в Комитет _____
(подпись заявителя,_____;
уполномоченного представителя)☐ при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления _____
(подпись заявителя,_____;
уполномоченного представителя)

☐ почтовым отправлением по адресу _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ в электронном виде посредством направления отсканированного документа
на адрес электронной почты _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

(заявитель, уполномоченный представитель) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Форма 4

(для юридического лица)

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности
на землях лесного фонда

Прошу выдать разрешение на осуществление изыскательской деятельности
на землях лесного фонда для целей _____;
(наименование планируемых работ,

_____;
обоснование использования земель лесного фонда)

на срок _____.

Местоположение земель лесного фонда:

лесничество _____;

участковое лесничество _____;

номер квартала _____;

номер выдела _____.

Площадь земель лесного фонда _____ гектаров.

Сведения о заявителе:

полное и сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая
форма юридического лица _____;

_____;

место нахождения и почтовый адрес _____;

_____;

банковские реквизиты:

банк получателя _____;

расчетный счет _____;

корреспондентский счет _____;

БИК _____;

ИНН _____;

КПП _____;

ОГРН _____.

Сведения об уполномоченном представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего
личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан), _____;

_____;

сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя
(наименование, номер и дата выдачи), _____;

контактный телефон _____.

Способ получения результата оказания государственной услуги:

☐ при личном обращении в Комитет _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ почтовым отправлением по адресу _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

☐ в электронном виде посредством направления отсканированного документа
на адрес электронной почты _____
(подпись заявителя,

уполномоченного представителя)

(заявитель, уполномоченный представитель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Форма 5

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

[фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью]

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт гражданина Российской Федерации серия _____ № _____ выдан

(кем и когда выдан)

Мобильный телефон _____
адрес электронной почты _____

В соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и в прилагаемых документах, в объемах, необходимых для предоставления государственной услуги.

Обработка персональных данных включает в себя такие действия, как сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оказание государственной услуги предполагает обработку персональных данных различными способами (с использованием автоматизированных информационных систем, а также без использования автоматизации).

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Я проинформирован(а), что могу отозвать настоящее согласие путем представления заявления в простой письменной форме об отзыве согласия на обработку персональных данных.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к административному регламенту предоставления
комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Волгоградской области государственной
услуги "Выдача разрешений на выполнение работ
по геологическому изучению недр, осуществление
изыскательской деятельности на землях лесного фонда"

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

- 1.1. Заявители, обратившиеся в комитет природных ресурсов, лесного нарушения требований статьи 11 Федерального закона хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ при использовании заявителем Комитет) с заявлением о выдаче разрешения на выполнение работ усиленной квалифицированной электронной подписи по геологическому изучению недр на землях лесного фонда
- 1.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче нарушения требований статьи 11 Федерального закона разрешения на осуществление изыскательской деятельности от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ при использовании заявителем на землях лесного фонда усиленной квалифицированной электронной подписи

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований	
		1	3

2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

2.1. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

2.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда

3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

3.1. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

к заявлению о предоставлении государственной услуги не приложен документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя

с заявлением о предоставлении государственной услуги обратилось лицо, которому в соответствии с федеральными законами не могут быть предоставлены лесные участки

наличие в отношении лесного участка, на который претендует заявитель, прав третьих лиц (за исключением случаев заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или гражданам, являющимся индивидуальными предпринимателями, для использования лесов в соответствии

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

со статьями 43–46 Лесного кодекса Российской Федерации), исключая возможность использования лесного участка в испрашиваемых целях

запрещение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществления заявленного вида использования лесов на данном лесном участке

несоответствие заявленной цели (целей) использования лесного участка Лесному плану Волгоградской области или лесохозяйственному регламенту лесничества

в заявлении на выдачу разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда указаны цели использования лесов или лесного участка, не предусмотренные частью 3 статьи 43 Лесного кодекса Российской Федерации

отсутствие сведений о наличии лицензии на пользование недрами, государственного задания или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд при подаче заявления на выдачу разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

использование лесов в целях осуществления геологического изучения недр не соответствует Перечню случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

сервитута, утвержденному приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 07 июля 2020 г. № 417 "Об утверждении Правил использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и Перечня случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута"

3.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда

к заявлению о предоставлении государственной услуги не приложен документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя

с заявлением о предоставлении государственной услуги обратилось лицо, которому в соответствии с федеральными законами не могут быть предоставлены лесные участки

наличие в отношении лесного участка, на который претендует заявитель, прав третьих лиц (за исключением случаев заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или гражданам, являющимся индивидуальными предпринимателями, для использования лесов в соответствии со статьями 43–46 Лесного кодекса Российской Федерации), исключающих возможность использования лесного участка в испрашиваемых целях

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

запрещение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществления заявленного вида использования лесов на данном лесном участке

несоответствие заявленной цели (целей) использования лесного участка Лесному плану Волгоградской области или лесохозяйственному регламенту лесничества

использование лесов для осуществления изыскательской деятельности влечет за собой проведение рубок лесных насаждений

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 30 января 2026 г. № 38

ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений Губернатора Волгоградской области,
признаваемых утратившими силу

1. Постановление Губернатора Волгоградской области от 25 июня 2013 г. № 619 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр".

2. Постановление Губернатора Волгоградской области от 04 августа 2016 г. № 552 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 25 июня 2013 г. № 619 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр".

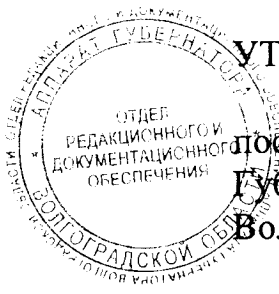
3. Постановление Губернатора Волгоградской области от 18 января 2018 г. № 36 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 25 июня 2013 г. № 619 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда".

4. Постановление Губернатора Волгоградской области от 13 июня 2018 г. № 440 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 25 июня 2013 г. № 619 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда".

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Губернатора

Волгоградской области

от 30 января 2026 г.

№ 38

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области

1. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 13 декабря 2016 г. № 912 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.4 пункта 1 исключить.

2. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 25 октября 2018 г. № 710 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.

3. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 24 января 2019 г. № 33 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.

4. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 06 мая 2019 г. № 217 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.

5. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 08 октября 2020 г. № 639 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.2 пункта 1 исключить.

6. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 23 июня 2021 г. № 455 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.

7. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 18 января 2022 г. № 33 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.

8. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 17 ноября 2022 г. № 692 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.

9. В постановлении Губернатора Волгоградской области от 20 мая 2024 г. № 268 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области" подпункт 1.3 пункта 1 исключить.