



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2022 г. № 587-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых инвестиционных проектов
в сфере сельского хозяйства

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьей 60 Закона Волгоградской области от 08 декабря 2021 г. № 124-ОД "Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства.

2. Установить, что комитет сельского хозяйства Волгоградской области в течение трех рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечивает его размещение на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru>, что является объявлением о проведении отбора для предоставления субсидий на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора
Волгоградской области



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 30 сентября 2022 г. № 587-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления юридическим лицам – коммерческим организациям субсидий на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства (далее именуются – субсидии).

1.2. Понятия "новый инвестиционный проект" и "объект инфраструктуры" применяются в настоящем Порядке в тех значениях, в которых они используются в постановлении Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1704 "Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения".

1.3. Получателями субсидии являются юридические лица – коммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и юридическими лицами, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Российской Федерации, субъекту Российской Федерации (далее именуются – юридические лица), прошедшие отбор для предоставления субсидий путем запроса предложений в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка (далее именуется – отбор).

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим следующим критериям:

реализация юридическим лицом нового инвестиционного проекта в сфере сельского хозяйства, включенного в сводный перечень новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденный приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 июня 2021 г. № 386 (далее соответственно именуются – новые инвестиционные проекты, Перечень);

осуществление юридическим лицом производственной деятельности на территории Волгоградской области.

1.5. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в связи с ранее осуществленными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты инфраструктуры, указанные в приложении к Перечню, находящиеся в собственности юридических лиц, необходимые для реализации новых инвестиционных проектов:

на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры;

на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является комитет сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется – комитет сельского хозяйства).

1.7. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетов обязательств, доведенных комитету сельского хозяйства на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, на текущий финансовый год, и в пределах средств, распределенных в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 22 ноября 2021 г. № 639-п "Об утверждении Порядка распределения зарезервированных бюджетных ассигнований на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение

(технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в целях реализации новых инвестиционных проектов".

1.8. Возмещению не подлежат затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете) в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется комитетом сельского хозяйства путем запроса предложений на основании документов, представленных юридическими лицами для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категории, критериям и требованиям к юридическим лицам, установленным пунктами 1.3, 1.4, 2.2 настоящего Порядка, условиям, установленным подпунктом 1, абзацами первым и вторым подпункта 2 и подпунктами 5 и 8 пункта 3.1 настоящего Порядка, и очередности поступления документов для участия в отборе.

2.2. Требования, которым должно соответствовать юридическое лицо на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства документов для участия в отборе:

1) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) юридическое лицо не должно являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

4) юридическое лицо не должно находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (применяется при предоставлении субсидии в 2022 году).

2.3. Юридические лица не позднее 15 декабря текущего финансового года представляют непосредственно в комитет сельского хозяйства следующие документы:

1) заявку на участие в отборе в двух экземплярах по форме, утвержденной комитетом сельского хозяйства, включающую в том числе:

сведения о соответствии юридического лица требованиям подпункта 3 пункта 2.2, подпункта 8 пункта 3.1 настоящего Порядка;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте комитета сельского хозяйства в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> (далее именуется – официальный сайт) информации о юридическом лице, о подаваемой юридическим лицом заявке на участие в отборе, иной информации о юридическом лице, связанной с соответствующим отбором;

2) подписанное юридическим лицом соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) или дополнительное соглашение к Соглашению (далее именуется – дополнительное соглашение) в соответствии с размещаемыми на официальном сайте типовыми формами, утвержденными приказом комитета финансов Волгоградской области;

3) согласие на обработку персональных данных лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства.

2.4. Одновременно с документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка, юридические лица дополнительно представляют:

2.4.1. В случае возмещения затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

1) копию сметной документации строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры, прошедшей в случаях, предусмотренных законодательством, проверку достоверности определения ее сметной стоимости;

2) копии положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта инфраструктуры и проверки достоверности определения его сметной стоимости, если проведение государственной экспертизы и проверки достоверности определения сметной стоимости предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности;

3) копию разрешения на строительство объекта инфраструктуры, если получение разрешения предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности;

4) копию разрешения на ввод объекта инфраструктуры в эксплуатацию, если получение разрешения предусмотрено законодательством;

5) копию акта приемки законченного строительством объекта инфраструктуры;

6) реестр понесенных затрат на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства, по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства, с приложением копий документов в отношении затрат, заявленных в реестре:

договоров (контрактов) подряда и (или) поставки и (или) других договоров, заключенных в целях создания объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов [в том числе на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в случае если данные затраты заявлены к субсидированию];

документов первичного учета [товарные (товарно-транспортные) накладные за поставленные материалы (оборудование), и (или) универсальные передаточные документы, и (или) счета на оплату (в случае если в платежных поручениях в поле "Назначение платежа" имеется ссылка на указанный счет), и (или) акты выполненных работ, и (или) справки о стоимости выполненных работ и затрат и другие документы], актов сдачи-приемки работ;

платежных поручений, подтверждающих фактическое перечисление средств, и выписки из расчетного счета, заверенные банком;

7) реестр документов, подтверждающих, что финансовое обеспечение реализации новых инвестиционных проектов начато не ранее 01 января 2021 г., по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства, с приложением в отношении объектов новых инвестиционных проектов:

копий договоров (контрактов), заключенных в целях создания (реконструкции) объектов новых инвестиционных проектов;

копий платежных поручений, подтверждающих фактическое перечисление средств, и выписки из расчетного счета, заверенные банком;

8) копии документов, подтверждающих право собственности на объекты инфраструктуры, если сведения об объектах инфраструктуры не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

9) копию акта освидетельствования скрытых работ;

10) копию акта испытания и опробования оборудования, систем и устройств;

11) копию акта приемки инженерных систем.

2.4.2. В случае возмещения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

копии договоров на технологическое присоединение;

копии актов, подтверждающих осуществление технологического присоединения;

копии платежных поручений с отметкой банка об оплате работ по технологическому присоединению;

справку о величине затрат на технологическое присоединение по данным бухгалтерского учета по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства.

2.5. Документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, подаются руководителем юридического лица лично либо через представителя по доверенности.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, представленные юридическим лицом, за исключением одного экземпляра заявки на участие в отборе, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены от имени юридического лица (за исключением документов, поданных в электронном виде).

С документами, представленными непосредственно в комитет сельского хозяйства на бумажном носителе, юридическое лицо вправе представить дополнительно сканированные копии данных документов посредством передачи через съемный электронный носитель.

2.6. Заявки на участие в отборе регистрируются в день приема и в порядке очередности их поступления в комитет сельского хозяйства в автоматизированной системе электронного документооборота, один экземпляр заявки на участие в отборе с отметкой о регистрации возвращается юридическому лицу.

2.7. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении юридических лиц в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества;

копию согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, представляемого в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.1 настоящего Порядка;

2) проверяет наличие сведений о юридических лицах на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). В случае наличия сведений о юридических лицах в указанном реестре комитет сельского хозяйства запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия информацию о причинах включения юридических лиц в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в Федеральной антимонопольной службе либо ее территориальном управлении по Волгоградской области.

2.8. Юридическое лицо вправе представить документы, указанные в подпункте 1 пункта 2.7 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

При представлении юридическим лицом документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.7 настоящего Порядка, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная юридическим лицом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее 14-го числа месяца представления заявки на участие в отборе.

В случае представления юридическим лицом указанной выписки, выданной ранее срока, установленного настоящим пунктом, комитет сельского хозяйства запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Участники отбора вправе:

1) со дня опубликования объявления о проведении отбора до дня начала соответствующего срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка, обратиться в комитет сельского хозяйства за разъяснением положений отбора. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного обращения подготавливает разъяснение положений отбора и размещает его на официальном сайте;

2) до дня окончания соответствующего срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка:

отозвать заявку на участие в отборе. Для этого участник отбора или представитель по доверенности подает уведомление в комитет сельского хозяйства. Отозванная заявка на участие в отборе и документы, представленные на бумажном носителе, передаются участнику отбора или представителю по доверенности по их обращению непосредственно в комитете сельского хозяйства;

вносить изменения в документы для участия в отборе. Изменения вносятся путем подачи уточненных либо дополнительных документов в порядке, установленном пунктами 2.3–2.5 настоящего Порядка.

2.10. Комитет сельского хозяйства в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности их представления:

рассматривает представленные юридическим лицом документы на предмет соответствия юридического лица и представленных им документов условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в комитете сельского хозяйства;

принимает решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридического лица в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии.

2.11. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие юридического лица категории, критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.4, 2.2 настоящего Порядка;

представление юридическим лицом документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридическом лице, с нарушением срока, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридическом лице, с нарушением требований, установленных абзацем третьим пункта 2.5 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридическом лице, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридическом лице, неуполномоченным лицом;

недоверенность представленной юридическим лицом информации;

невыполнение юридическим лицом условий, установленных подпунктом 1, абзацами первым, вторым подпункта 2, подпунктами 5 и 8 пункта 3.1 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, комитету сельского хозяйства в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

В предоставлении субсидии отказывается также в случае, предусмотренном пунктом 1.8 настоящего Порядка.

2.12. Об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии юридическое лицо уведомляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета сельского хозяйства с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично руководителю юридического лица либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условия предоставления субсидии:

1) наличие расчетного счета, открытого юридическому лицу в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется – расчетный счет);

2) представление юридическим лицом отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

за отчетный финансовый год;

за текущий финансовый год;

3) достижение юридическим лицом значения результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря последнего года реализации нового инвестиционного проекта.

Результатом предоставления субсидии является объем федеральных налогов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов.

Значение результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением на основании прогнозных значений, предусмотренных приложением 1 к соглашению о намерениях по реализации нового инвестиционного проекта, заключенному Администрацией Волгоградской области и юридическим лицом (далее именуется – соглашение о намерениях);

4) представление юридическим лицом отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

5) согласие юридического лица [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление в отношении него комитетом сельского хозяйства проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) представление документов и сведений, необходимых для проведения Федеральным казначейством проверочных мероприятий осуществления финансово-хозяйственной деятельности юридических лиц в целях подтверждения достоверности суммы доходов от реализации новых инвестиционных проектов, используемых для расчета поступления налоговых доходов от реализации новых инвестиционных проектов;

7) представление в налоговый орган согласия, предусмотренного статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации, на отнесение сведений, составляющих налоговую тайну, к общедоступным в части общего объема уплаченных юридическими лицами налогов и сборов в результате реализации новых инвестиционных проектов;

8) финансовое обеспечение реализации новых инвестиционных проектов начато не ранее 01 января 2021 г.;

9) заключение между юридическим лицом и комитетом сельского хозяйства Соглашения в соответствии с размещенной на официальном сайте типовой формой, утвержденной комитетом финансов Волгоградской области.

В Соглашении указываются:

значение результата предоставления субсидии и обязательство юридического лица по его достижению;

обязательство по исполнению прогнозных значений объема федеральных налогов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов в соответствии с приложением 1 к соглашению о намерениях;

обязательство юридического лица по представлению отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету сельского хозяйства ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие юридического лица [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление в отношении него комитетом сельского хозяйства проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При последующих обращениях юридического лица между ним и комитетом сельского хозяйства заключаются дополнительные соглашения по форме, утвержденной комитетом финансов Волгоградской области;

10) в случае возмещения затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры:

обеспечение получателями субсидий реализации новых инвестиционных проектов;

предоставление получателями субсидий права безвозмездного пользования созданными в результате осуществления капитальных вложений объектами инфраструктуры, предназначенными для общественного пользования, субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям) на срок, определяемый в соответствии с Соглашением, но не менее срока реализации нового инвестиционного проекта, либо обременение указанных объектов инфраструктуры иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, в определенных федеральными законами случаях, в том числе предусматривающих безвозмездную передачу таких объектов в государственную (муниципальную) собственность, либо отсутствие обременения указанных объектов инфраструктуры в случаях, предусмотренных федеральными законами;

осуществление получателями субсидий расходов на содержание созданных в результате осуществления капитальных вложений объектов инфраструктуры, за исключением подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в государственную (муниципальную) собственность, в период реализации новых инвестиционных проектов;

обеспечение получателями субсидий в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, проведения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры и проверки достоверности определения их сметной стоимости;

ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию на момент подачи заявки на участие в отборе;

обеспечение получателями субсидий права собственности на объекты инфраструктуры;

11) в случае возмещения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – осуществление подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

3.2. Субсидия предоставляется юридическому лицу в размере фактически понесенных затрат, но не более размера затрат, указанных в сметной документации, прошедшей достоверность определения сметной стоимости, и не более объема средств, предусмотренных на соответствующий объект инфраструктуры (соответствующие объекты инфраструктуры) Перечнем.

В случае приобретения материалов и (или) оборудования за иностранную валюту для расчета суммы субсидии, причитающейся к выплате юридическому лицу, принимается курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты материалов и (или) оборудования.

3.3. Комитет сельского хозяйства:

1) в течение двух рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.10 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте информацию, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

информацию о юридических лицах, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информацию о юридических лицах, в отношении которых принято решение об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование юридических лиц, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридических лиц в реестр получателей субсидий, и размер предоставляемых им субсидий;

2) в течение трех рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте заключает с юридическими лицами Соглашение (дополнительное соглашение).

3.4. Субсидии предоставляются в порядке очередности представления юридическими лицами документов для получения субсидий.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету сельского хозяйства на цели, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего Порядка, в текущем финансовом году с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии, субсидия предоставляется в объеме остатка доведенных лимитов бюджетных обязательств при наличии согласия юридического лица, выраженного в заявке на участие в отборе.

3.5. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

3.6. Перечисление субсидии на расчетный счет юридического лица осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридического лица в реестр получателей субсидий.

4. Требования к отчетности

4.1. Юридические лица, заключивший Соглашение, представляют в подведомственное комитету сельского хозяйства государственное казенное учреждение Волгоградской области "Межхозяйственный агропромышленный центр" (далее именуется – ГКУ ВО "МАЦ") отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее именуется – отчет) по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области, и установленной Соглашением, не позднее 15 апреля года, следующего за последним годом реализации нового инвестиционного проекта.

4.2. Отчет представляется руководителем юридического лица лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления отчета через представителя по доверенности доверенность прилагается.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. В отношении юридических лиц осуществляются:

комитетом сельского хозяйства – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Комитет сельского хозяйства в течение 30 дней со дня заключения Соглашений (дополнительных соглашений) передает в ГКУ ВО "МАЦ" Соглашения (дополнительные соглашения).

5.3. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляет в комитет сельского хозяйства:

информацию о юридических лицах, представивших и не представивших отчеты;

информацию о юридических лицах, представивших отчеты с нарушением срока, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, и расчет пени за их несвоевременное представление.

5.4. В случае непредставления или несвоевременного представления юридическими лицами отчетов комитет сельского хозяйства не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока, установленного для представления отчетов, письменно уведомляет юридических лиц:

о необходимости представления отчетов и об уплате пени за их несвоевременное представление – в случае установления факта непредставления отчетов;

об уплате пени за несвоевременное представление отчетов – в случае установления факта несвоевременного представления отчетов.

Уведомление оформляется письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично руководителю юридического лица либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Юридическое лицо обязано представить отчет в ГКУ ВО "МАЦ" не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства о необходимости его представления. В случае непредставления юридическим лицом отчета в срок, установленный настоящим абзацем, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока для представления отчета, установленного настоящим абзацем.

Пеня за несвоевременное представление отчета начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для представления отчета. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действовавшей на дату представления отчета, от размера предоставленной субсидии.

Юридическое лицо обязано произвести уплату пени в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства об уплате пени.

В случае неуплаты пени или невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для уплаты пени или возврата субсидии в добровольном порядке.

5.5. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 дней со дня окончания срока, установленного для представления отчета, или в течение 15 дней со дня поступления отчета в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка:

осуществляет расчет достижения (недостижения) юридическим лицом значения результата предоставления субсидии;

направляет информацию о достижении (недостижении) юридическим лицом значения результата предоставления субсидии в комитет сельского хозяйства с указанием в отношении каждого юридического лица сведений о фактическом значении результата предоставления субсидии согласно представленному юридическим лицом отчету.

5.6. Комитет сельского хозяйства в течение 15 дней со дня поступления от ГКУ ВО "МАЦ" информации, предусмотренной абзацем третьим пункта 5.5 настоящего Порядка, проверяет ее и размещает на официальном сайте.

5.7. В случае если получателем субсидии на 31 декабря последнего года реализации нового инвестиционного проекта допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, то юридическим лицом осуществляется возврат полученной субсидии в областной бюджет в полном объеме.

5.8. Юридическое лицо в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о достижении результата предоставления субсидии уведомляется о необходимости возврата субсидии письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично руководителю юридического лица либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Юридическое лицо обязано произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидий.

5.9. В случае если фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год ниже установленного в Соглашении вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, результат предоставления субсидии считается достигнутым на основании решения комиссии комитета сельского хозяйства, в компетенцию которой входит рассмотрение вопросов недостижения результатов предоставления субсидий.

Перечень обстоятельств непреодолимой силы, документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств, и сроки их представления утверждаются приказом комитета сельского хозяйства.

5.10. В случае нарушения юридическим лицом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 3, 4 пункта 3.1 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, юридическое лицо в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в полном объеме письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично руководителю юридического лица либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Юридическое лицо обязано произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

5.11. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения юридическим лицом значения результата предоставления субсидии, несоблюдения юридическим лицом условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом в соответствии с пунктами 5.4, 5.7, 5.10 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.