



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2022 г. № 579-п

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов и о внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 27 июля 2022 г. № 453-п "Об установлении дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета в 2022 году без внесения изменений в Закон Волгоградской области от 08 декабря 2021 г. № 124-ОД "Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов", о внесении изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и перераспределении бюджетных ассигнований"

В соответствии с частью 19 статьи 10 Федерального закона от 29 ноября 2021 г. № 384-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году", статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", от 14 июля 2021 г. № 1189 "Об утверждении Правил отбора инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, и о внесении изменений в Положение

о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации", от 14 июля 2021 г. № 1190 "Об утверждении Правил предоставления, использования и возврата субъектами Российской Федерации бюджетных кредитов, полученных из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов", постановлениями Администрации Волгоградской области от 08 февраля 2016 г. № 46-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Волгоградской области" и от 17 ноября 2021 г. № 634-п "Об утверждении детализированного перечня мероприятий, реализуемых в рамках инфраструктурных проектов Волгоградской области, отобранных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2021 г. № 1189 "Об утверждении Правил отбора инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, и о внесении изменений в Положение о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации" Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов.

2. Установить, что комитет строительства Волгоградской области в течение трех рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечивает его размещение на официальном сайте комитета строительства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://oblstroy.volgograd.ru/>, что является объявлением о проведении отбора для предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов.

3. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 27 июля 2022 г. № 453-п "Об установлении дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета в 2022 году без внесения изменений в Закон Волгоградской области от 08 декабря 2021 г. № 124-ОД "Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов", о внесении изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и перераспределении бюджетных ассигнований" изменение, заменив в абзаце седьмом пункта 2 слова "на финансовое обеспечение затрат" словами "на возмещение затрат".

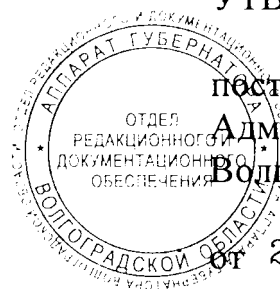
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров

УТВЕРЖДЕН



постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 29 сентября 2022 г. № 579-п

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в рамках реализации инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов (далее именуется – субсидия).

1.2. Получателями субсидии являются юридические лица – коммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и юридическими лицами, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Волгоградской области, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках строительство многоквартирных домов (далее именуется – юридические лица).

1.3. Критериями отбора получателей субсидии являются:
осуществление юридическими лицами деятельности на территории Волгоградской области;

реализация юридическими лицами мероприятий, включенных в детализированный перечень мероприятий, реализуемых в рамках инфраструктурных проектов Волгоградской области, отобранных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2021 г. № 1189 "Об утверждении Правил отбора инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, и о внесении изменений в Положение о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации", утвержденный постановлением Администрации Волгоградской области от 17 ноября 2021 г. № 634-п (далее именуется – детализированный перечень).

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат), произведенных юридическими лицами на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям электро- и (или) газоснабжения, в рамках реализации мероприятий, включенных в детализированный перечень.

1.5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов.

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидии, является комитет строительства Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.7. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в установленном порядке.

1.8. Возмещению не подлежат затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.9. Субсидии предоставляются в рамках подпрограммы "Стимулирование развития жилищного строительства в Волгоградской области" государственной программы Волгоградской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08 февраля 2016 г. № 46-п.

1.10. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Волгоградской области об областном

бюджете (закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете), предусматривающего субсидии, в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора юридических лиц для предоставления субсидии

2.1. Отбор юридических лиц для предоставления субсидии (далее именуется – отбор) осуществляется Комитетом путем запроса предложений на основании документов, представленных юридическим лицом для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, требованиям и условиям настоящего Порядка и очередности поступления документов для участия в отборе.

2.2. Требования, которым юридическое лицо должно соответствовать на первое число месяца представления в Комитет документов для участия в отборе:

1) отсутствие в 2022 году у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 300 тыс.рублей;

2) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) юридическое лицо не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской

Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

5) юридическое лицо не должно являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Юридическое лицо для участия в отборе не позднее 01 декабря текущего финансового года представляет в Комитет следующие документы:

1) заявку на участие в отборе в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Комитета, включающую в том числе:

сведения о соответствии юридического лица требованиям подпункта 5 пункта 2.2 настоящего Порядка;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – официальный сайт) информации о юридическом лице, о подаваемой юридическим лицом заявке на участие в отборе, иной информации о юридическом лице, связанной с отбором;

2) справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета;

3) заверенные руководителем юридического лица копии:

договоров на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям электро- и (или) газоснабжения, содержащие размер платы, рассчитанный в соответствии с тарифными ставками (тарифами) либо в соответствии с решением органа исполнительной власти Волгоградской области в области государственного регулирования тарифов об утверждении платы за технологическое присоединение по индивидуальному проекту [далее именуется – договоры на подключение (технологическое присоединение)];

платежных поручений, подтверждающих оплату указанных договоров;

4) план-график по форме, утвержденной Комитетом, содержащий год (годы) ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, строительство которых осуществляется на принадлежащих юридическим лицам земельных участках (далее именуется – план-график). Год ввода многоквартирных домов в эксплуатацию должен быть не позднее 15-го года начиная с года предоставления субсидии;

5) обязательство юридического лица о соблюдении плана-графика.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, подаются руководителем юридического лица лично либо через представителя по доверенности.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, представленные юридическим лицом, за исключением одного экземпляра заявки на участие в отборе, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены руководителем юридического лица.

Руководитель юридического лица несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, предусмотренных настоящим Порядком.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, регистрируются в день приема в порядке очередности их поступления в Комитет.

2.6. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении юридических лиц в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, на котором осуществляется (планируется осуществлять) строительство многоквартирных домов в рамках реализации мероприятий, включенных в детализированный перечень;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца представления в Комитет документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка. В случае получения в отношении юридического лица справки о неисполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца представления документов для участия в отборе Комитет в течение двух рабочих дней со дня получения указанной справки запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия информацию в отношении юридического лица о размере задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца представления в Комитет документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

2) проверяет на сайте единой информационной системы в сфере закупок наличие сведений о юридических лицах в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). В случае наличия таких сведений запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной антимонопольной службе либо ее территориальном управлении по Волгоградской области информацию о причинах включения юридических лиц в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.7. Юридическое лицо вправе представить документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, самостоятельно.

При представлении юридическим лицом документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные юридическим лицом выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра недвижимости должны быть выданы не ранее первого числа месяца, в котором поданы документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка.

В случае представления указанных выписок, выданных ранее установленного срока, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в порядке очередности их представления:

рассматривает представленные юридическими лицами документы на предмет соответствия юридического лица и представленных им документов категории, критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

принимает решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридического лица в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии;

определяет объем субсидии.

В целях осуществления функций, указанных в абзацах втором, четвертом настоящего пункта, в Комитете создается комиссия. Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом Комитета.

Выводы комиссии оформляются в виде заключения и учитываются при принятии Комитетом решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.9. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие юридического лица категории, критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 1.4, 2.2 настоящего Порядка;

представление юридическим лицом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридических лицах, с нарушением сроков, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридических лицах, с нарушением требований, установленных абзацем третьим пункта 2.4 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридических лицах, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на юридических лицах, неуполномоченным лицом;

недоверенность представленной юридическим лицом информации;

невыполнение юридическим лицом условий, установленных подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В предоставлении субсидии отказывается также в случае, предусмотренном пунктом 1.9 настоящего Порядка, и при неподписании юридическим лицом соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) в срок, указанный в подпункте 2 пункта 3.3 настоящего Порядка.

2.10. Об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии юридическое лицо уведомляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, которое направляется на адрес, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично руководителю юридического лица либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) достижение юридическим лицом результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию всех многоквартирных домов по состоянию на 31 декабря последнего года, указанного в плане-графике;

2) представление юридическим лицом отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и отчета о соблюдении плана-графика;

3) согласие юридического лица [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление Комитетом проверок соблюдения юридическим лицом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) осуществление Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения субсидии, источником финансового обеспечения которой являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов;

5) заключение между юридическим лицом и Комитетом Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Волгоградской области.

В Соглашении указываются:

значение результата предоставления субсидии и обязательство юридического лица по его достижению (значение результата предоставления субсидии должно соответствовать характеристике результата предоставления субсидии, указанной в подпункте 1 настоящего пункта);

обязательство юридического лица по представлению отчетов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

условие об осуществлении Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения субсидии, источником финансового обеспечения которой являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов;

аналитические коды, формируемые Федеральным казначейством в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие юридического лица [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление Комитетом проверок соблюдения юридическим лицом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) соблюдение юридическим лицом плана-графика.

3.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам в порядке очередности представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой юридическому лицу, рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n R_i, \text{ где:}$$

S – размер субсидии;

n – количество договоров на подключение (технологическое присоединение);

R_i – размер фактически понесенных юридическим лицом затрат (части затрат) по соответствующему договору на подключение (технологическое присоединение), не превышающий размер платы, указанный в таком договоре, рассчитанный в соответствии с тарифными ставками (тарифами) либо в соответствии с решением органа исполнительной власти Волгоградской области в области государственного регулирования тарифов об утверждении платы за технологическое присоединение по индивидуальному проекту.

3.3. Комитет в течение двух рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.8 настоящего Порядка:

1) размещает на официальном сайте информацию, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

информацию о юридических лицах, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информацию о юридических лицах, в отношении которых принято решение об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование юридических лиц, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридических лиц в реестр получателей субсидий, и размер предоставляемых им субсидий;

информацию о необходимости заключения Соглашения (дополнительного соглашения) юридическими лицами, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении их в реестр получателей субсидий;

2) направляет юридическому лицу, в отношении которого принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридического лица в реестр получателей субсидий, два экземпляра проекта Соглашения (дополнительного соглашения), подписанных со стороны Комитета.

Юридическое лицо в течение трех дней со дня получения проекта Соглашения (дополнительного соглашения) подписывает оба экземпляра и возвращает в Комитет один экземпляр.

В случае если юридическим лицом в течение срока, указанного в настоящем подпункте, не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение), юридическое лицо признается уклонившимся от заключения Соглашения и ему отказывается в предоставлении субсидии.

3.4. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

3.5. Перечисление субсидии юридическому лицу осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении юридического лица в реестр получателей субсидий.

4. Требования к отчетности

4.1. Юридическое лицо – получатель субсидии ежегодно не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчет о соблюдении плана-графика по форме, установленной Соглашением.

Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления отчета о соблюдении плана-графика запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия разрешение на ввод в эксплуатацию соответствующего многоквартирного дома.

Юридическое лицо вправе представить указанный документ самостоятельно.

При представлении юридическим лицом указанного документа запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

4.2. Юридическое лицо не позднее 01 апреля года, следующего за годом ввода в эксплуатацию последнего многоквартирного дома, но не позднее 15-го года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Комитет нарочным отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Волгоградской области.

В случае недостижения юридическим лицом результата предоставления субсидии к указанному отчету прилагаются письменные пояснения руководителя юридического лица о причинах недостижения юридическим лицом результата предоставления субсидии.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. В отношении юридических лиц осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения юридическим лицом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случаях нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также иных положений, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет юридическому лицу требование о возврате предоставленной субсидии (части субсидии).

Требование о возврате субсидии (части субсидии) вручается лично руководителю юридического лица либо представителю по доверенности или направляется заказным почтовым отправлением.

В требовании о возврате субсидии (части субсидии) указывается объем средств, подлежащих возврату, и допущенные юридическим лицом нарушения положений настоящего Порядка.

В случае направления требования о возврате субсидии (части субсидии) заказным почтовым отправлением датой его получения считается 12-й день со дня отправки заказного почтового отправления.

Юридическое лицо обязано произвести возврат субсидии (части субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии).

В случае невозврата субсидии (части субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии (части субсидии).

5.3. Субсидия подлежит возврату в следующих размерах:

в случае представления юридическим лицом недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, – в объеме средств, полученных в связи с представлением юридическим лицом недостоверных сведений. В случае если такой объем установить не представляется возможным, – в полном объеме;

в случае недостижения результата предоставления субсидии – в полном объеме;

в случае непредставления отчетности – в полном объеме;

в случае нарушения установленных планом-графиком сроков ввода в эксплуатацию многоквартирных домов – в объеме 0,1 процента от полученной суммы субсидии за каждый случай нарушения указанных сроков.

5.4. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, несоблюдения получателем субсидии условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органов государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.