



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 апреля 2022 г. № 202-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса ассоциации (некоммерческому партнерству) "Гарантийный фонд Волгоградской области" на увеличение гарантийного капитала и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса ассоциации (некоммерческому партнерству) "Гарантийный фонд Волгоградской области" на увеличение гарантийного капитала.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Волгоградской области:

от 14 декабря 2009 г. № 443-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческому партнерству "Региональный гарантийный фонд" на увеличение гарантийного резерва";

от 23 августа 2010 г. № 378-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2009 г. № 443-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческому партнерству "Региональный гарантийный фонд" на увеличение гарантийного резерва";

от 14 октября 2015 г. № 622-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2009 г. № 443-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческому партнерству "Региональный гарантийный фонд" на увеличение гарантийного резерва";

от 08 февраля 2016 г. № 31-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2009 г. № 443-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческому партнерству "Региональный гарантийный фонд" на увеличение гарантийного резерва";

от 11 июля 2016 г. № 366-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области";

от 22 августа 2016 г. № 474-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области";

от 21 июня 2019 г. № 294-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2009 г. № 443-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческому партнерству "Региональный гарантийный фонд" на увеличение гарантийного резерва";

от 05 октября 2020 г. № 603-п "О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2009 г. № 443-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий в виде имущественного взноса ассоциации (некоммерческому партнерству) "Гарантийный фонд Волгоградской области" на увеличение гарантийного капитала".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 11 апреля 2022 г. № 202-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса ассоциации (некоммерческому партнерству) "Гарантийный фонд Волгоградской области" на увеличение гарантийного капитала

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и правила предоставления субсидии в виде имущественного взноса ассоциации (некоммерческому партнерству) "Гарантийный фонд Волгоградской области" на увеличение гарантийного капитала (далее именуется – субсидия), требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется ассоциации (некоммерческому партнерству) "Гарантийный фонд Волгоградской области" (далее именуется – Фонд) в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

1.3. Субсидия предоставляется Фонду с целью увеличения гарантийного капитала для предоставления поручительств для обеспечения исполнения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства, которые соответствуют условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и требованиям, установленным Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации,

приведенными в приложении № 35 к государственной программе Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316.

1.4. Субсидия предоставляется Фонду за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является Комитет, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

1.7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете) в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие Фонда на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии (далее именуется – заявление), следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Фонд не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Соблюдение Фондом и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, запрета на приобретение за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.3. Согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. Наличие расчетного счета, открытого Фонду в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее именуется – расчетный счет).

2.1.5. Использование субсидии на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.1.6. Соответствие Фонда и осуществляемой им деятельности требованиям к региональным гарантийным организациям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.1.7. Соответствие Фонда требованиям к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 ноября 2016 г. № 763.

2.1.8. Соответствие Фонда требованиям к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 г. № 142, в части требований, предъявляемых к фондам содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств).

2.1.9. Достижение Фондом результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства при гарантийной поддержке региональной гарантийной организации. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение).

2.1.10. Представление Фондом следующих отчетов:
отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;
отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2. Субсидия предоставляется в размере, предусмотренном в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии Фонд не позднее 01 декабря текущего года представляет в Комитет заявление по форме, утвержденной приказом Комитета.

2.4. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает в отношении Фонда в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Фонд вправе представить указанную выписку самостоятельно.

В случае представления Фондом выписки из Единого государственного реестра юридических лиц запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная Фондом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее первого числа месяца подачи Фондом заявления. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.5. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, рассматривает представленные Фондом документы на предмет соответствия Фонда и представленных им документов условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении Фонд уведомляется в письменной форме в день принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины такого отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

непредставление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие заявленных к финансированию расходов, указанных в заявлении, цели, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

несоблюдение Фондом условий, установленных подпунктами 2.1.1, 2.1.3 и 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого Комитетом и Фондом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В Соглашении указываются:

согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение Фондом и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.8. Субсидия перечисляется на расчетный счет не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

2.9. Остатки субсидии, не использованные Фондом в отчетном финансовом году, могут быть использованы в году, следующем за годом предоставления субсидии, при принятии Комитетом по согласованию с комитетом финансов Волгоградской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации Волгоградской области.

2.10. Решение о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии принимается Комитетом по результатам рассмотрения обращения Фонда о наличии потребности в остатке субсидии, содержащего информацию об обязательствах, на исполнение которых планируется направление неиспользованных остатков субсидии, с приложением документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств (за исключением обязательств, подлежащих принятию в году, следующем за отчетным финансовым годом).

Обращение Фонда о наличии потребности в остатке субсидии должно быть направлено в Комитет не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.11. Положения о возможности осуществления Фондом расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, подлежат включению в Соглашение.

2.12. В случае ненаправления Фондом в Комитет обращения о наличии потребности в остатке субсидии в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка или принятия Комитетом решения об отсутствии потребности в остатке субсидии, не использованном по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом, указанный остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.13. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в Комитет:

до второго рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, ежеквартально не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;

до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Формы отчетов определяются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и устанавливаются Соглашением.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляются по электронной почте руководителем Фонда или представителем по доверенности.

В случае представления отчетов представителем по доверенности доверенность прилагается.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. В отношении Фонда и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ

с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема отчета о достижении значения результата предоставления субсидии проверяет соответствие фактически достигнутого Фондом значения результата предоставления субсидии значению, установленному Соглашением.

4.3. В случае если Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет.

Размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$S_{\text{в}} = C \times 3 \times 0,1$, где:

$S_{\text{в}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату (рублей);

C – размер субсидии, предоставленной Фонду в соответствии с Соглашением (рублей);

3 – значение недостижения результата предоставления субсидии (процентов).

Значение недостижения результата предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

$3 = 1 - \frac{T_{\text{ф}}}{T_{\text{п}}}$, где:

$T_{\text{ф}}$ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$T_{\text{п}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

4.4. Фонд уведомляется о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном по формуле, предусмотренной пунктом 4.3 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема отчета о достижении значения результата предоставления

субсидии письмом Комитета, которое направляется на адрес электронной почты Фонда, или вручается под подпись лично руководителю Фонда либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 календарных дней со дня его направления.

4.5. В случае нарушения Фондом цели, условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 2.1.9 пункта 2.1 настоящего Порядка), невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, Фонд в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) письмом Комитета, которое направляется на адрес электронной почты Фонда, или вручается под подпись лично руководителю Фонда либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 календарных дней со дня его направления.

Фонд обязан произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

4.6. Субсидия (остаток субсидии, часть субсидии) подлежит возврату в следующих размерах:

- в случае использования субсидии не по целевому назначению – в объеме средств, использованных не по целевому назначению;

- в случае нарушения Фондом условия, установленного подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, – в объеме средств, использованных с нарушением указанного условия;

- в случае нарушения Фондом и лицами, указанными в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, условия, установленного данным подпунктом, – в полном объеме;

- в случае представления Фондом недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, – в объеме средств, полученных в связи с представлением Фондом недостоверных сведений, а если установить такой объем не представляется возможным – в полном объеме;

- в случае невозврата Фондом остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка), – в объеме остатка субсидии;

- в случае непредставления Фондом отчетов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка – в полном объеме.

4.7. В случае невозврата субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии (остатка субсидии, части субсидии).

4.8. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, факта недостижения Фондом значения результата предоставления субсидии, несоблюдения Фондом условий и (или) порядка предоставления субсидии, нецелевого использования субсидии (части субсидии), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка), средства в размере, определяемом в соответствии с пунктами 4.3, 4.6 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органов государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.