



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2022 г. № 181-п

О внесении изменения в постановление Администрации
Волгоградской области от 13 февраля 2017 г. № 74-п "Об утверждении
Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе"

Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 13 февраля 2017 г. № 74-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе" изменение, изложив Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденный названным постановлением, в новой редакции согласно приложению.

2. Установить, что комитет сельского хозяйства Волгоградской области в течение трех рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечивает его размещение на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru>, что является объявлением о проведении отбора для предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 14 апреля 2022 г., за исключением пункта 2, вступающего в силу со дня подписания настоящего постановления, и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 30 марта 2022 г. № 181-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 13 февраля 2017 г. № 74-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, полученным при заключении инвестиционных кредитных договоров в российских кредитных организациях и государственной корпорации "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)", и по займам, полученным при заключении договоров займа в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах [далее именуются соответственно – субсидии, кредиты (займы), кредитные организации].

1.2. Получателями субсидий являются получившие кредиты (займы) сельскохозяйственные товаропроизводители, определенные частью 1, пунктами 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", организации агропромышленного комплекса, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, российские организации (далее именуются – заемщики), прошедшие отбор для предоставления субсидий путем запроса предложений в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка (далее именуется – отбор).

1.3. Критерии отбора получателей субсидий:

осуществление заемщиком деятельности на территории Волгоградской области;

инвестиционные проекты заемщика прошли отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) до 31 декабря 2016 г. включительно и (или) инвестиционные проекты заемщика, реализация которых начата ранее 2010 года, не проходили процедуру отбора в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2018 г. № 1063 "О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе" (далее именуется соответственно – отбор в Минсельхозе России, Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов).

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа) по направлениям, предусмотренным пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов.

В случае подписания с 01 января по 31 декабря 2015 г. включительно соглашения о продлении срока пользования инвестиционными кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами "а"–"в" пункта 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий одного года.

В случае подписания после 01 июля 2020 г. соглашения о продлении срока пользования инвестиционными кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа) на строительство, реконструкцию, модернизацию тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, предусмотренным абзацем вторым подпункта "б" и абзацем вторым подпункта "г" пункта 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется при условии, что срок кредитования с учетом такого продления не превысит 12 лет.

В случае подписания соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) в соответствии с пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, полученными по кредитным договорам (договорам займа), заключенным заемщиками,

пострадавшими в 2020 году, а также в последующие годы в результате установления ограничительных мероприятий (карантина) вследствие распространения африканской чумы свиней, возмещение части затрат осуществляется по таким кредитным договорам (договорам займа) при условии, что срок кредитования с учетом такого продления не превысит 12 лет.

При определении предельного срока продления кредитного договора (договора займа) в соответствии с абзацами вторым–четвертым настоящего пункта продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, не учитывается.

1.5. Субсидии могут предоставляться заемщикам за несколько месяцев при условии представления заемщиками платежных поручений, подтверждающих уплату процентов по кредиту (займу) за период, указанный в заявке об участии в отборе, в том числе за предшествующий год.

1.6. Субсидии не предоставляются за период, в котором допущено несоблюдение установленных условиями кредитного договора (договора займа) сроков погашения основного долга и начисленных процентов, а также на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов.

1.7. Субсидии предоставляются по кредитным договорам (договорам займа) до дня полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа).

1.8. Субсидии предоставляются заемщикам в рамках подпрограммы "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие" государственной программы Волгоградской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 26 декабря 2016 г. № 743-п.

1.9. Субсидии предоставляются за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

1.10. Субсидии предоставляются заемщикам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется – комитет сельского хозяйства) в установленном порядке, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.11. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является комитет сельского хозяйства.

1.12. Возмещению не подлежат затраты на уплату процентов по кредитам (займам), которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.13. Для предоставления субсидии по результатам отбора между заемщиком и комитетом сельского хозяйства в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) [дополнительное соглашение к Соглашению (далее именуется – дополнительное соглашение)].

В случае предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, Соглашение или дополнительное соглашение заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – форма Минфина).

В случае предоставления субсидий за счет собственных средств областного бюджета Соглашение или дополнительное соглашение заключаются в соответствии с размещаемой на официальном сайте типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области (далее именуется – форма Облфина).

1.14. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Волгоградской области о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете) в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется комитетом сельского хозяйства путем запроса предложений на основании документов, представленных заемщиками для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, требованиям к заемщикам, установленным пунктами 1.2, 1.3, 2.2 настоящего Порядка, условиям, установленным подпунктами 1, 2, абзацами первым и вторым подпункта 3, подпунктом 7 пункта 3.1 настоящего Порядка, и очередности поступления документов для участия в отборе.

2.2. Требования, которым заемщик должен соответствовать на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства документов для участия в отборе:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

3) заемщик – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заемщика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заемщик – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) заемщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) заемщик не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Заемщики для участия в отборе с 20-го по 30-е число месяца начиная с 20 марта и заканчивая 30 ноября текущего финансового года представляют в комитет сельского хозяйства следующие документы:

1) заявку на участие в отборе в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства [в случае подачи документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется – МФЦ) или в электронном виде заявка на участие в отборе направляется в одном экземпляре], включающую в том числе:

сведения о соответствии заемщика требованиям подпункта 5 пункта 2.2 настоящего Порядка;

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте комитета сельского хозяйства в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> (далее именуется – официальный сайт) информации о заемщике, о подаваемой заемщиком заявке на участие в отборе, иной информации о заемщике, связанной с соответствующим отбором;

2) справку о доходе от реализации сельскохозяйственной продукции за отчетный финансовый год [за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств] по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства, – представляется один раз в год при первичном обращении в комитет сельского хозяйства;

3) копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), в соответствии с перечнем, утвержденным приказом комитета сельского хозяйства [в случае изменения целевого использования кредита (займа)];

4) график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по кредитному договору (договору займа) по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства [в случае изменения целевого использования кредита (займа), в случае уплаты основного долга по кредиту (займу) в не установленные кредитным договором (договором займа) сроки, а также в случае изменения размера платы за пользование кредитом (займом)];

5) плановый расчет размера субсидий по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства [в случае изменения целевого использования кредита (займа), в случае уплаты основного долга по кредиту (займу) в не установленные кредитным договором (договором займа) сроки, а также в случае изменения размера платы за пользование кредитом (займом)];

6) расчет размера субсидии за период, указанный в заявке на участие в отборе, по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

7) копии платежных поручений, или приходных кассовых ордеров, или других платежных документов, выписки, подтверждающие уплату начисленных процентов за пользование кредитом (займом) за период, указанный в заявке на участие в отборе, заверенные кредитной организацией;

8) копии платежных поручений, или приходных кассовых ордеров, или других платежных документов, выписки, подтверждающие уплату основного долга по кредиту (займу) за период, указанный в заявке на участие в отборе, заверенные кредитной организацией (в случае погашения основного долга);

9) подписанное заемщиком Соглашение (дополнительное соглашение) по форме Облфина в двух экземплярах (для предоставления субсидии за счет собственных средств областного бюджета).

Соглашение по форме Облфина представляется ежегодно при первичном обращении в комитет сельского хозяйства для получения субсидии.

При последующих обращениях заемщик представляет дополнительное соглашение по форме Облфина в двух экземплярах;

10) согласие заемщика на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в комитет сельского хозяйства;

через МФЦ, который обеспечивает передачу полученных им документов в комитет сельского хозяйства в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и комитетом сельского хозяйства;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется – Единый портал).

Заявка на участие в отборе и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, подаются заемщиком лично либо через представителя по доверенности.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, представленные заемщиком, за исключением одного экземпляра заявки на участие в отборе, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены заемщиком (за исключением документов, поданных в электронном виде).

С документами, представленными непосредственно в комитет сельского хозяйства на бумажном носителе, заемщик вправе представить дополнительно сканированные копии данных документов посредством передачи через съемный электронный носитель.

2.6. Заявки на участие в отборе регистрируются в день приема и в порядке очередности их поступления в комитет сельского хозяйства в автоматизированной системе электронного документооборота при подаче:

непосредственно в комитет сельского хозяйства;

в форме электронного документа с использованием Единого портала.

В случае подачи документов через МФЦ датой и временем регистрации будут считаться дата и время подачи документов в МФЦ.

При подаче документов непосредственно в комитет сельского хозяйства один экземпляр заявки на участие в отборе с отметкой о регистрации возвращается заемщику.

В случае подачи документов в электронном виде заемщикам направляются уведомления в виде электронного сообщения. Если указанные документы (копии документов), направленные в виде электронного документа (пакета документов), получены после окончания рабочего времени комитета сельского хозяйства, днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

2.7. Комитет сельского хозяйства в течение четырех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрашивает в отношении заемщиков в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

2) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства заявки на участие в отборе;

3) в отношении заемщиков – юридических лиц – копии отчетов за отчетный финансовый год (один раз в год):

о финансовых результатах по форме № 2;

о численности и заработной плате работников сельскохозяйственной организации по форме № 5-АПК;

об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (раздел 6-3);

о наличии животных по форме № 15-АПК (в отношении заемщиков, занимающихся животноводством);

4) в отношении крестьянских (фермерских) хозяйств – копии отчетов за отчетный финансовый год о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (один раз в год);

5) в отношении индивидуальных предпринимателей – копии отчетов за отчетный финансовый год о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (один раз в год).

2.8. Заемщики вправе представить документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

При представлении заемщиками указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная заемщиком выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная, в том числе через МФЦ, должна быть выдана не ранее 14-го числа месяца представления заявки на участие в отборе.

В случае представления заемщиками указанных выписок, выданных без соблюдения срока, установленного настоящим пунктом, комитет сельского хозяйства запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Участники отбора вправе:

1) со дня опубликования объявления о проведении отбора до дня начала соответствующего срока приема документов, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка, обратиться в комитет сельского хозяйства за разъяснением положений отбора. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного обращения готовит разъяснение положений отбора и размещает его на официальном сайте;

2) до дня окончания соответствующего срока приема документов, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка:

отозвать заявку на участие в отборе. Для этого участник отбора или представитель по доверенности подает уведомление в комитет сельского хозяйства. Отозванная заявка на участие в отборе и документы, представленные на бумажном носителе, передаются участнику отбора или представителю по доверенности по их обращению непосредственно в комитете сельского хозяйства;

вносить изменения в документы для участия в отборе. Изменения вносятся путем подачи уточненных либо дополнительных документов в порядке, установленном пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.10. Комитет сельского хозяйства в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки на участие в отборе в порядке очередности представления заемщиками указанных заявок:

рассматривает представленные заемщиком документы на предмет соответствия заемщика и представленных им документов категории, критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в комитете сельского хозяйства;

принимает решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении заемщика в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии.

2.11. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заемщика категории, критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 1.4 и 2.2 настоящего Порядка;

представление заемщиком документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на заемщиках, с нарушением сроков, установленных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на заемщиках, с нарушением требований, установленных абзацем третьим пункта 2.5 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на заемщиках, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на заемщиках, неуполномоченным лицом;

недоверенность представленной заемщиком информации;

невыполнение заемщиком условий, установленных подпунктами 1, 2, абзацами первым, вторым подпункта 3, подпунктом 7 пункта 3.1 настоящего Порядка;

предоставление к субсидированию затрат, понесенных ранее года, предшествующего текущему финансовому году, в части субсидирования указанных затрат;

полное погашение обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа);

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету сельского хозяйства в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается также в случаях, предусмотренных пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка, и при неподписании заемщиком Соглашения (дополнительного соглашения) по форме Минфина в случае и в сроки, указанные в подпункте 3 пункта 3.4 настоящего Порядка [за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения Соглашения (дополнительного соглашения) по форме Минфина вызвана действиями (бездействием) комитета сельского хозяйства].

2.12. Об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии заемщик уведомляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета сельского хозяйства с указанием причин отклонения заявки на участие

в отборе и отказа в предоставлении субсидии, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) выполнение заемщиком обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов по кредиту (займу);
- 2) наличие расчетного счета, открытого заемщику в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется – расчетный счет);
- 3) представление заемщиком отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

за отчетный финансовый год;

за текущий финансовый год;

- 4) достижение заемщиком результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является объем остатка ссудной задолженности по субсидируемым кредитам (займам) по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

Значение результата предоставления субсидии – объем остатка ссудной задолженности по субсидируемым кредитам (займам) по состоянию на 31 декабря текущего финансового года устанавливается в соответствии с графиком погашения кредита (займа) и уплаты процентов по кредитному договору (договору займа);

- 5) достижение заемщиком показателей предоставления субсидии, указанных в приложении к настоящему Порядку;

- 6) представление заемщиком отчетов:

о достижении значения результата предоставления субсидии;

о достижении значений показателей предоставления субсидии;

- 7) согласие заемщика [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление в отношении него комитетом сельского хозяйства проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) заключение заемщиком и комитетом сельского хозяйства Соглашения по форме Минфина – для предоставления субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, и (или) Соглашения по форме Облфина – для предоставления субсидий за счет собственных средств областного бюджета.

В Соглашении указываются:

значение результата предоставления субсидии и обязательство заемщика по его достижению (значение результата предоставления субсидии должно соответствовать характеристике результата предоставления субсидии, указанной в подпункте 4 настоящего пункта);

значения показателей предоставления субсидии и обязательство заемщика по их достижению (значения показателей не могут быть равны нулю либо ниже характеристики показателя, указанной в приложении к настоящему Порядку);

обязательство заемщика по представлению отчетов, указанных в подпункте 6 настоящего пункта;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету сельского хозяйства ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие заемщика [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление в отношении него комитетом сельского хозяйства проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При последующих обращениях заемщика между ним и комитетом сельского хозяйства заключаются дополнительное соглашение по форме Минфина и (или) дополнительное соглашение по форме Облфина.

3.2. Субсидии предоставляются:

1) по инвестиционным кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 г. включительно: в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по кредитам (займам), полученным заемщиками, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие мясного и молочного скотоводства, на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке крупного рогатого скота и молока, а также по кредитам (займам), полученным указанными заемщиками после 01 января 2008 г. на срок до 10 лет или с 01 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. на срок до 15 лет на приобретение сельскохозяйственной техники;

2) по инвестиционным кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 г.:

в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства.

3.3. Субсидии за счет собственных средств областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат:

1) по инвестиционным кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 г. включительно:

в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а, кроме того, по кредитам (займам), полученным заемщиками на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов по производству мяса свиней, – дополнительно в размере трех процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по расчетам размера субсидий по 31 августа 2014 г. включительно и с 01 января 2015 г.;

в размере трех процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по кредитам (займам), полученным заемщиками, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, на развитие мясного и молочного скотоводства, на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных и молочных пород, на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной

переработке крупного рогатого скота и молока, а также по кредитам (займам), полученным указанными заемщиками после 01 января 2008 г. на срок до 10 лет или с 01 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. на срок до 15 лет на приобретение сельскохозяйственной техники;

2) по инвестиционным кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 г. по 31 июля 2015 г.:

в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по расчетам размера субсидий по 31 августа 2014 г. включительно;

в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по расчетам размера субсидий с 01 сентября 2014 г.;

в размере трех процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства;

3) по инвестиционным кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 августа 2015 г.:

в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по расчетам размера субсидий по 31 октября 2018 г. включительно;

в размере одного процента ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по расчетам размера субсидий с 01 ноября 2018 г.;

в размере трех процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации – по кредитам (займам), полученным на развитие мясного и молочного скотоводства.

3.4. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа).

С 01 июля 2019 г. расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующей по состоянию на 01 июля 2019 г., вне зависимости от периода, за который заемщиком предоставлен расчет размера субсидий.

В случае если значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки по состоянию на 01 июля 2019 г. превышает значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации

Федерации или ключевой ставки на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа), то расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующим на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа).

В случае если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера субсидий используется процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, предельный размер которой устанавливается в размере 10,5 процента годовых, а по кредитам (займам), полученным с 01 января 2015 г., – не более 10 процентов годовых.

Субсидии, предоставляемые заемщикам, не должны превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий заемщику в полном расчетном размере и при условии согласия заемщика, выраженного в заявке на участие в отборе, комитет сельского хозяйства предоставляет субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

3.5. Субсидии предоставляются в порядке очередности представления заемщиками документов для получения субсидий.

3.6. Комитет сельского хозяйства:

1) в течение двух рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.10 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте информацию, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

информацию о заемщиках, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информацию о заемщиках, в отношении которых принято решение об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование заемщиков, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении заемщика в реестр получателей субсидий, и размер предоставляемых субсидий;

о необходимости заключения Соглашения (дополнительного соглашения) заемщиками, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении заемщика в реестр получателей субсидий;

2) для предоставления субсидий за счет собственных средств областного бюджета:

в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении заемщика в реестр получателей субсидий подписывает с заемщиком Соглашение (дополнительное соглашение) по форме Облфина;

в течение 30 дней со дня подписания Соглашения (дополнительного соглашения) по форме Облфина вручает его под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности или направляет заказным письмом;

3) для предоставления субсидий за счет собственных средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета:

в течение трех рабочих дней со дня размещения в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта информации на официальном сайте заключает с заемщиком Соглашение (дополнительное соглашение) по форме Минфина в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В случае если заемщиком в течение срока, указанного в настоящем подпункте, не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение) по форме Минфина заемщику отказывается в предоставлении субсидии.

3.5. В случае увеличения в течение текущего финансового года бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств комитет сельского хозяйства:

1) в течение 10 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств письменно уведомляет:

заемщика, которому ранее субсидия была предоставлена в размере, меньшем чем расчетный объем субсидий, о необходимости представления дополнительного соглашения по форме Облфина и (или) о необходимости заключения дополнительного соглашения по форме Минфина;

заемщика, которому было отказано в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов, о необходимости представления Соглашения (дополнительного соглашения) по форме Облфина и (или) о необходимости заключения Соглашения (дополнительного соглашения) по форме Минфина.

Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

Подписанное дополнительное соглашение по форме Облфина представляется заемщиком непосредственно в комитет сельского хозяйства в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления;

2) в течение 30 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств:

а) распределяет их в порядке очередности представления документов между заемщиками, которым:

субсидия была предоставлена в размере меньшем, чем расчетный объем субсидии;

было отказано в предоставлении субсидий по причине отсутствия лимитов;

б) формирует реестр получателей субсидий в порядке очередности представления документов, уведомляет заемщиков об этом путем размещения информации на официальном сайте;

3) в течение трех рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте:

а) заключает с заемщиками дополнительное соглашение по форме Облфина или Соглашение по форме Облфина (если с заемщиком Соглашение по форме Облфина в текущем финансовом году не заключалось). В течение 30 дней со дня подписания Соглашения по форме Облфина (дополнительного соглашения по форме Облфина) вручает его под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности или направляет заказным письмом;

б) заключает с заемщиками в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" дополнительное соглашение по форме Минфина или Соглашение по форме Минфина (если с заемщиком Соглашение по форме Минфина в текущем финансовом году не заключалось).

В случае если заемщиком в течение срока, указанного в настоящем пункте, не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение) по форме Минфина заемщик признается уклонившимся от заключения Соглашения (дополнительного соглашения) по форме Минфина и ему отказывается в предоставлении субсидии.

3.6. Перечисление субсидии на расчетный счет заемщика осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении заемщика в реестр получателей субсидий.

3.7. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Заемщик, заключивший Соглашение, представляет в подведомственное комитету сельского хозяйства государственное казенное учреждение Волгоградской области "Межхозяйственный агропромышленный центр" (далее именуется – ГКУ ВО "МАЦ"):

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом. Указанный отчет представляется по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации и установленной Соглашением (в случае предоставления субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета) или по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области и установленной Соглашением (в случае предоставления субсидии за счет собственных средств областного бюджета);

отчет о достижении значений показателей предоставления субсидии по форме и в срок, которые установлены Соглашением.

4.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет о достижении значений показателей предоставления субсидии (далее именуются – отчеты) представляются заемщиком лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления отчетов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. В отношении заемщиков осуществляются:

комитетом сельского хозяйства – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Комитет сельского хозяйства в течение 30 дней со дня заключения Соглашений (дополнительных соглашений) передает в ГКУ ВО "МАЦ":

Соглашения (дополнительные соглашения) по форме Минфина, выгруженные в электронном виде из государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

копии Соглашений (дополнительных соглашений) по форме Облфина.

5.3. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 дней со дня окончания сроков, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляет в комитет сельского хозяйства:

информацию о заемщиках, представивших и не представивших отчеты;

информацию о заемщиках, представивших отчеты с нарушением сроков, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и расчет пени за их несвоевременное представление.

5.4. В случае непредставления или несвоевременного представления заемщиком отчетов комитет сельского хозяйства не позднее 20 рабочих дней со дня окончания сроков, установленных для представления отчетов, письменно уведомляет заемщика:

о необходимости представления отчетов и об уплате пени за их несвоевременное представление – в случае установления факта непредставления отчетов;

об уплате пени за несвоевременное представление отчетов – в случае установления факта несвоевременного представления отчетов.

Письменное уведомление оформляется письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Заемщик обязан представить отчеты в ГКУ ВО "МАЦ" не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства о необходимости их представления. В случае непредставления заемщиком отчетов в установленный настоящим абзацем срок, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока для представления отчетов, установленного настоящим абзацем.

Пеня за несвоевременное представление отчетов начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для представления соответствующего отчета. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату представления отчетов, от размера предоставленной субсидии.

Заемщик обязан произвести уплату пени в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства об уплате пени.

В случае неуплаты пени или невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для уплаты пени или возврата субсидии в добровольном порядке.

5.5. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 дней со дня окончания сроков, установленных для представления отчетов, или в течение 15 дней со дня поступления отчетов в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка:

осуществляет расчет достижения (недостижения) заемщиком значений результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии;

направляет информацию о достижении (недостижении) заемщиком значений результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии в комитет сельского хозяйства с указанием в отношении каждого заемщика сведений о фактических значениях результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии согласно представленным заемщиком отчетам.

5.6. Комитет сельского хозяйства в течение 15 дней со дня поступления от ГКУ ВО "МАЦ" информации, предусмотренной абзацем третьим пункта 5.5 настоящего Порядка, проверяет ее и размещает на официальном сайте.

5.7. В случае если заемщиком в отчетном финансовом году не достигнуты значения результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии, установленные Соглашением, размер субсидии, подлежащей возврату, рассчитывается по формуле:

$$Св = С \times З \times 0,1, \text{ где:}$$

Св – размер субсидии, подлежащей возврату (рублей);

С – размер субсидии, предоставленной заемщику в соответствии с Соглашениями (рублей);

З – значение недостижения результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии (процентов).

Значение недостижения результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

$$З = 100 - \frac{\frac{Рп}{Рф} \times 100 + \sum_{i=1}^n \frac{Пф_i}{Пп_i} \times 100}{1 + n}, \text{ где:}$$

Рп – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

Рф – фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год. В случае если фактическое значение результата предоставления субсидии меньше его значения, установленного Соглашением, фактическое значение результата предоставления субсидии принимается равным его значению, установленному Соглашением;

Пф_i – фактическое значение i-го показателя предоставления субсидии за отчетный финансовый год. В случае если фактическое значение i-го показателя предоставления субсидии превышает его значение,

установленное Соглашением, фактическое значение i -го показателя предоставления субсидии принимается равным его значению, установленному Соглашением;

$Пп_i$ – плановое значение i -го показателя предоставления субсидии, установленное Соглашением;

n – количество показателей предоставления субсидии, установленных Соглашением.

5.8. Заемщик в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии уведомляется о необходимости возврата субсидии письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Заемщик обязан произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидий.

5.9. В случае если фактические значения результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии за отчетный финансовый год ниже установленных в Соглашениях вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, результат предоставления субсидии и показатели предоставления субсидии считаются достигнутыми на основании решения комиссии комитета сельского хозяйства, в компетенцию которой входит рассмотрение вопросов недостижения результата предоставления субсидии и показателей предоставления субсидии.

Перечень обстоятельств непреодолимой силы, документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств, и сроки их представления утверждаются приказом комитета сельского хозяйства.

5.10. В случае нарушения заемщиком условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 4–6 пункта 3.1 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, заемщик в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в полном объеме письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично заемщику либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Заемщик обязан произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

5.11. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения заемщиком значений результата предоставления субсидии, показателей предоставления субсидии, несоблюдения заемщиком условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии средства в размере, определяемом согласно пунктам 5.4, 5.7, 5.10 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин