



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 09 марта 2022 г. № 145

Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области

В целях оперативного решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать межведомственную рабочую группу по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области, и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области.

3. Признать утратившими силу постановления Губернатора Волгоградской области:

от 23 ноября 2012 г. № 1151 "Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области";

от 24 марта 2015 г. № 239 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 23 ноября 2012 г. № 1151 "Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области";

от 20 мая 2019 г. № 241 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 23 ноября 2012 г. № 1151 "Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Волгоградской области Николаева О.Д.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 09 марта 2022 г. № 145

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам реализации
инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод
"Южный поток" на территории Волгоградской области

- | | |
|----------------------------------|--|
| Николаев
Олег Дмитриевич | - заместитель Губернатора Волгоградской области, руководитель межведомственной рабочей группы |
| Кривов
Эдуард Михайлович | - заместитель председателя комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| Писемская
Анна Сергеевна | - заместитель Губернатора Волгоградской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| Стрельцова
Наталья Валерьевна | - председатель комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы |
| Абраменко
Сергей Викторович | - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и Республике Калмыкия (по согласованию) |
| Баева
Елена Васильевна | - заместитель директора филиала федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Волгоградской области (по согласованию) |

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Битюцкий
Михаил Николаевич | - председатель комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области |
| Будников
Сергей Николаевич | - глава Городищенского муниципального района Волгоградской области (по согласованию) |
| Быкадорова
Галина Викторовна | - председатель комитета экономической политики и развития Волгоградской области |
| Гаглоев
Арсен Аланович | - заместитель начальника Департамента публичного акционерного общества "Газпром" (по согласованию) |
| Васильев
Анатолий Николаевич | - председатель комитета транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области |
| Иванов
Василий Васильевич | - заместитель Губернатора Волгоградской области |
| Клыков
Андрей Михайлович | - глава Октябрьского муниципального района Волгоградской области (по согласованию) |
| Коротков
Борис Борисович | - председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области |
| Кульгускина
Екатерина Сергеевна | - председатель комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области |
| Марамыгин
Юрий Александрович | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Газпром трансгаз Волгоград" (по согласованию) |
| Миндигаяс
Константин Александрович | - директор филиала федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Волгоградской области (по согласованию) |
| Митрохин
Владимир Борисович | - временно осуществляющий полномочия руководителя инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области |

Морозова Марина Викторовна	- председатель комитета сельского хозяйства Волгоградской области
Панкин Евгений Евгеньевич	- председатель комитета строительства Волгоградской области
Понкратов Сергей Анатольевич	- глава Котельниковского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)
Прохорова Елена Николаевна	- председатель комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области
Сапега Наталья Алексеевна	- руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области (по согласованию)
Саутин Сергей Михайлович	- заместитель начальника отдела Департамента публичного акционерного общества "Газпром" (по согласованию)
Седов Юрий Михайлович	- заместитель Губернатора Волгоградской области
Сивокоз Алексей Сергеевич	- председатель комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области
Сидоров Александр Николаевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Волгоград" (по согласованию)
Скачков Владимир Александрович	- начальник отдела газификации комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, секретарь межведомственной рабочей группы
Солонин Алексей Васильевич	- глава Ольховского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)
Тюрин Сергей Александрович	- глава Калачевского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Улитин
Василий Сергеевич | - глава Дубовского муниципального района
Волгоградской области (по согласованию) |
| Умаханов
Магомед-Салам Ильясович | - заместитель директора по подготовке
производства филиала общества с ограни-
ченной ответственностью "Газпром инвест"
"Газпром реконструкция" (по согласованию) |
| Чумаков
Сергей Витальевич | - глава Котовского муниципального района
Волгоградской области (по согласованию) |
| Шевцов
Геннадий Александрович | - заместитель Губернатора Волгоградской
области |
| Шевченко
Александр Федорович | - глава Жирновского муниципального района
Волгоградской области (по согласованию) |
| Яхьяев
Хайбула Магомедович | - заместитель генерального директора —
директор филиала общества с ограниченной
ответственностью "Газпром инвест" "Газпром
реконструкция" (по согласованию) |

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

УТВЕРЖДЕНО



постановлением

Губернатора

Волгоградской области

от 09 марта 2022 г. № 145

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области (далее именуется – рабочая группа), образована в целях взаимодействия органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений для оперативного решения вопросов, связанных с реализацией проекта строительства газопровода "Южный поток" на территории Волгоградской области.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, Уставом Волгоградской области, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

подготовка предложений и оперативное рассмотрение проблемных вопросов, возникающих при реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области, обоснование данных предложений, оценка возможных и ожидаемых результатов;

участие в разработке плана мероприятий по реализации инвестиционных проектов, обеспечивающих подачу газа в газопровод "Южный поток" на территории Волгоградской области, и координация его выполнения.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений необходимые для осуществления своей деятельности материалы и информацию;

заслушивать на своих заседаниях членов рабочей группы, а также не входящих в ее состав представителей органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций и общественных объединений, привлекаемых экспертов по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

сотрудничать с экспертными, научными, образовательными и иными организациями;

вносить предложения в установленном порядке Губернатору Волгоградской области, Администрации Волгоградской области, органам исполнительной власти Волгоградской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственным и муниципальным учреждениям, организациям по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением Губернатора Волгоградской области.

4.2. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, заместители руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы и иные члены рабочей группы. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет один из заместителей руководителя рабочей группы.

4.3. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные представители органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных и муниципальных учреждений, других организаций, общественных объединений и иные компетентные заинтересованные лица.

4.4. Руководитель рабочей группы:
осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
утверждает план работы рабочей группы;
распределяет обязанности между ее членами, дает им поручения;
определяет дату, место и время проведения заседания рабочей группы и утверждает повестку заседания рабочей группы;
проводит заседания рабочей группы;
осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений;
осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Секретарь рабочей группы:
осуществляет подготовку проекта плана работы рабочей группы;
организует работу по подготовке отчета о деятельности рабочей группы;
осуществляет контроль за выполнением плана работы рабочей группы;
формирует повестку заседания рабочей группы;
организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;
информирует членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания рабочей группы и предлагаемой повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
оформляет протоколы заседаний рабочей группы и протоколы заочного голосования;
осуществляет контроль за выполнением принятых рабочей группой решений и поручений руководителя рабочей группы;
формирует в дела документы, связанные с деятельностью рабочей группы, хранит их и сдает в архив комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области в установленном порядке;
осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.6. Члены рабочей группы:
принимают личное участие в заседаниях рабочей группы;
имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы;
могут вносить на обсуждение вопросы, необходимость в рассмотрении которых возникла после утверждения плана работы рабочей группы;

в случае несогласия с принятым решением вправе излагать письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.7. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы рабочей группы и повесткой заседания рабочей группы.

4.8. Основной формой работы рабочей группы являются заседания. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы (в его отсутствие – заместитель руководителя рабочей группы).

По решению руководителя рабочей группы (в его отсутствие – заместителя руководителя рабочей группы) заседание рабочей группы может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

4.9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены рабочей группы участвуют в заседании рабочей группы лично. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он имеет право заблаговременно представить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к протоколу заседания рабочей группы.

4.10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом поступившего в письменной форме мнения члена рабочей группы, отсутствующего на заседании рабочей группы.

В случае равенства голосов членов рабочей группы голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

4.11. Решения рабочей группы, принятые на заседании рабочей группы, оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти дней со дня проведения заседания рабочей группы. Протокол заседания рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

Составление полного или краткого протокола заседания рабочей группы осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

4.12. По решению руководителя рабочей группы (в его отсутствие – заместителя руководителя рабочей группы) решения рабочей группы могут приниматься без созыва заседания путем проведения заочного голосования.

4.13. В случае проведения заочного голосования руководитель рабочей группы (в его отсутствие – заместитель руководителя рабочей группы) утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования.

Секретарь рабочей группы подготавливает листы заочного голосования и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование.

Лист заочного голосования должен содержать:

фамилию, имя и отчество члена рабочей группы, которому направляется лист заочного голосования;
вопросы, вынесенные на заочное голосование;
дату окончания срока представления листа заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования.

Сообщение о проведении заочного голосования направляется секретарем рабочей группы членам рабочей группы не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока представления листов заочного голосования.

К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование.

4.14. Заочное голосование осуществляется путем проставления соответствующей отметки ("за", "против", "воздержался") относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

При наличии замечаний по вопросам, вынесенным на заочное голосование, в листе заочного голосования делается отметка "см.замечания" и ставится подпись члена рабочей группы. Замечания оформляются в письменном виде, подписываются соответствующим членом рабочей группы и прилагаются к листу заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования, подписанные лично членами рабочей группы, направляются секретарю рабочей группы не позднее даты окончания срока их представления.

4.15. Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы (в его отсутствие – заместителя руководителя рабочей группы).

4.16. Результаты заочного голосования заносятся секретарем рабочей группы в протокол заочного голосования, в котором указываются:

место и время составления протокола заочного голосования;
дата подведения итогов заочного голосования;
члены рабочей группы, принявшие участие в заочном голосовании;
перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, и решения, принятые по каждому вопросу.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования.

Протокол заочного голосования подписывается руководителем рабочей группы (в его отсутствие – заместителем руководителя рабочей группы) и секретарем рабочей группы.

4.17. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.18. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет комитет промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области.