



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 января 2022 г. № 20-п

О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 30 апреля 2019 г. № 208-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов, а также закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива"

Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 30 апреля 2019 г. № 208-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов, а также закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива" изменение, изложив Порядок определения объема и предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов, а также закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в новой редакции согласно приложению.

2. Установить, что комитет сельского хозяйства Волгоградской области в течение пяти рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечивает его размещение на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru>, что является объявлением о проведении отбора для предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам на приобретение

имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов, а также закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 24 января 2022 г. № 20-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 30 апреля 2019 г. № 208-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий на возмещение
части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам
на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники,
оборудования, мобильных торговых объектов, а также закупку
сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного
потребительского кооператива

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов, а также закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее именуются – субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:
сельские территории Волгоградской области – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, городских округов (за исключением городского округа город-герой Волгоград), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, городских округов

(за исключением городского округа город-герой Волгоград). Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков Волгоградской области утверждается приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется – Комитет);

сельские агломерации Волгоградской области – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс.человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Волгоградской области утверждается приказом Комитета;

сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее именуется – Кооператив) – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Волгоградской области или на территории сельской агломерации Волгоградской области, являющееся субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и объединяющие не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан Российской Федерации, ведущих личное подсобное хозяйство) должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

сельскохозяйственная продукция – продукция, содержащаяся в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р.

1.3. Субсидии предоставляются Кооперативам за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в целях возмещения части затрат:

понесенных в текущем финансовом году на приобретение имущества, определенного перечнем Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов Кооператива (кроме ассоциированных членов);

понесенных в текущем финансовом году на приобретение крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам Кооператива (кроме ассоциированных членов) на праве собственности. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам Кооператива (кроме ассоциированных членов), утверждается приказом Комитета;

понесенных в текущем финансовом году на приобретение сельскохозяйственной техники, и (или) специализированного автотранспорта, и (или) мобильных торговых объектов, и (или) оборудования для организации хранения, и (или) переработки, и (или) упаковки, и (или) маркировки, и (или) транспортировки, и (или) реализации сельскохозяйственной продукции (далее именуются соответственно – техника, автотранспорт, торговые объекты, оборудование) в целях последующего внесения в неделимый фонд Кооператива для оказания услуг членам Кооператива. Перечень техники, автотранспорта, торговых объектов, оборудования утверждается приказом Комитета;

связанных с закупкой в текущем финансовом году и в IV квартале отчетного финансового года сельскохозяйственной продукции у членов Кооператива (кроме ассоциированных членов).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Субсидии предоставляются в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", обеспечивающего достижение результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

1.5. Субсидии предоставляются Кооперативам, прошедшим отбор для предоставления субсидий (далее именуется – отбор) в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка.

Критериями отбора получателей субсидий являются:

государственная регистрация и (или) постановка Кооператива на налоговый учет на сельской территории Волгоградской области или на территории сельской агломерации Волгоградской области;

осуществление Кооперативом деятельности на сельской территории Волгоградской области или на территории сельской агломерации Волгоградской области;

приобретение Кооперативом имущества в соответствии с перечнем, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка);

стоимость имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена Кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого имущества (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка);

стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена Кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка);

возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать двух лет (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка);

приобретение Кооперативом техники, и (или) автотранспорта, и (или) торговых объектов, и (или) оборудования в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Комитета (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка);

срок эксплуатации приобретаемых техники, автотранспорта, торговых объектов, оборудования на дату подачи заявки на участие в отборе не должен превышать трех лет с года их производства (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка);

внесение в неделимый фонд Кооператива техники, и (или) автотранспорта, и (или) торговых объектов, и (или) оборудования (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка).

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является Комитет.

1.7. Субсидии предоставляются Кооперативам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в установленном порядке, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном

финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.8. В соответствии с настоящим Порядком субсидированию не подлежат:

затраты Кооператива, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

затраты Кооператива, связанные с транспортными расходами, расходами по установке и наладке оборудования;

затраты Кооператива, указанные в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка, понесенные за счет средств, полученных от крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в виде взноса в неделимый фонд за счет гранта "Агростартап";

затраты, указанные в абзацах втором и третьем пункта 1.3 настоящего Порядка, понесенные Кооперативами последующих уровней (в соответствии с пунктом 12 статьи 4 Федерального закона от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации");

затраты, указанные в абзаце пятом пункта 1.3 настоящего Порядка, понесенные Кооперативами последующих уровней (в соответствии с пунктом 12 статьи 4 Федерального закона от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"), если члены таких Кооперативов последующих уровней являлись получателями средств в соответствии с абзацем пятым пункта 1.3 настоящего Порядка.

1.9. Имущество, приобретаемое в соответствии с абзацами вторым-четвертым пункта 1.3 настоящего Порядка, не должно быть приобретено Кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных).

1.10. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете) в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется Комитетом путем запроса предложений на основании документов, представленных Кооперативами для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, требованиям к Кооперативам, установленным абзацем четвертым пункта 1.2, пунктами 1.3, 1.5, 2.2 настоящего Порядка, условиям, установленным подпунктами 1 и 4 пункта 3.1 настоящего Порядка, и очередности поступления документов для участия в отборе.

2.2. Требования, которым Кооператив должен соответствовать на четырнадцатое число месяца представления в Комитет документов для участия в отборе:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

2) Кооператив не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) Кооператив не должен являться в текущем финансовом году получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

4) Кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3. Кооперативы с 20 по 30 марта текущего финансового года для участия в отборе в целях возмещения части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов Кооператива за IV квартал отчетного финансового года и с 20 по 30 апреля, с 20 по 30 июля, с 20 по 30 октября текущего финансового года для участия в отборе в целях возмещения части затрат текущего финансового года представляют в Комитет следующие документы:

1) заявку на участие в отборе в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Комитета [в случае подачи документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется – МФЦ) или в электронном виде заявка на участие в отборе направляется в одном экземпляре], включающую в том числе:

сведения о соответствии Кооператива требованиям абзаца четвертого пункта 2.2 настоящего Порядка;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> (далее именуется – сайт) информации о Кооперативе, о подаваемой Кооперативом заявке на участие в отборе, иной информации о Кооперативе, связанной с соответствующим отбором;

2) справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета;

3) копию договора купли-продажи или поставки (в случае возмещения части затрат, указанных в абзацах втором–четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка);

4) копии платежных поручений и выписок банка, подтверждающих оплату товара, заверенные банком (в случае возмещения части затрат, указанных в абзацах втором–четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка);

5) копии документов первичного учета [счетов на оплату (в случае если в платежных поручениях в поле "назначение платежа" имеется ссылка на указанный счет), товарных или товарно-транспортных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, или актов выполненных работ (услуг)] (в случае возмещения части затрат, указанных в абзацах втором–четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка);

6) копии ветеринарных сопроводительных документов, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 589 "Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях" [в случае возмещения части затрат в соответствии с абзацем вторым пункта 1.3 настоящего Порядка при приобретении сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы или в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка];

ветеринарной справки по форме № 4 – при приобретении сельскохозяйственных животных в пределах муниципального образования;

ветеринарного свидетельства по форме № 1 – при приобретении сельскохозяйственных животных на территории Российской Федерации за пределами муниципального образования;

7) результаты диагностического исследования ветеринарной службы, подтверждающие заболевание или инфицирование крупного рогатого скота лейкозом (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка);

8) справку о замене крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам Кооператива (кроме ассоциированных членов) (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка);

9) копию заключенного Кооперативом и членом Кооператива соглашения о замене крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, на крупный рогатый скот, благополучный по лейкозу (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 настоящего Порядка);

10) копию паспорта самоходной машины и других видов техники (выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники) (в случае возмещения части затрат в соответствии с абзацем четвертым пункта 1.3 настоящего Порядка при приобретении техники);

11) копию паспорта транспортного средства (выписки из электронного паспорта транспортного средства) [в случае возмещения части затрат в соответствии с абзацем четвертым пункта 1.3 настоящего Порядка при приобретении автотранспорта и (или) торговых объектов];

12) выписку из реестра учета членов Кооператива, заверенную председателем Кооператива;

13) копию решения общего собрания членов Кооператива о внесении в неделимый фонд Кооператива техники, и (или) автотранспорта, и (или) торговых объектов, и (или) оборудования (в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка);

14) сертификат соответствия, или таможенную декларацию, или результаты исследований, содержащие сведения об отнесении приобретаемого имущества, и (или) техники, и (или) автотранспорта, и (или) торговых объектов, и (или) оборудования к определенному коду общероссийского классификатора продукции (товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза) [в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка, при приобретении специализированного инвентаря, материалов и оборудования, средств автоматизации, предназначенных для производства сельскохозяйственной продукции (кроме свиноводческой продукции) и (или) специализированного инвентаря, материалов и оборудования, средств автоматизации, предназначенных для промышленного производства овощей в защищенном грунте, в том числе мини-теплиц площадью до 1 гектара, а также в случае возмещения части затрат, указанных в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка].

2.4. Документы (копии документов), указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Комитет;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в Комитет полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Комитетом;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется – Единый портал).

Заявка на участие в отборе и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

2.5. Документы для предоставления субсидии подаются председателем Кооператива лично либо через представителя по доверенности.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, представленные Кооперативом, за исключением одного экземпляра заявки на участие в отборе, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью председателя Кооператива (за исключением документов, поданных в электронном виде).

С документами, представленными непосредственно в Комитет на бумажном носителе, Кооператив вправе представить дополнительно сканированные копии данных документов посредством передачи через съемный электронный носитель.

2.6. Заявки на участие в отборе регистрируются в день приема и в порядке их поступления в Комитет в автоматизированной системе электронного документооборота при подаче:

непосредственно в Комитет;

в форме электронного документа с использованием Единого портала.

В случае подачи документов через МФЦ датой и временем регистрации будут считаться дата и время подачи документов в МФЦ.

При подаче документов непосредственно в Комитет один экземпляр заявки на участие в отборе с отметкой о регистрации возвращается Кооперативу.

В случае подачи документов в электронном виде Кооперативам направляются уведомления в виде электронного сообщения. Если указанные документы (копии документов), направленные в виде электронного документа (пакета документов), получены после окончания рабочего времени Комитета, днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

2.7. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрашивает в отношении Кооперативов в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Кооператив вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

При представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц Кооперативом запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная Кооперативом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана не ранее 14-го числа месяца представления заявки на участие в отборе. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.8. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня окончания сроков, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка:

- в порядке очередности представления Кооперативами заявок на участие в отборе рассматривает представленные Кооперативом документы на предмет соответствия Кооператива и представленных им документов категории, критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

- распределяет средства областного бюджета, направляемые на предоставление субсидии, пропорционально между Кооперативами, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии;

- в порядке очередности представления Кооперативами заявок на участие в отборе принимает решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении Кооператива в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии.

2.9. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Кооператива категориям отбора, требованиям и условиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.2, пунктами 1.3, 1.5, 2.2 настоящего Порядка;

- представление Кооперативом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

- представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Кооперативах, с нарушением сроков, установленных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Кооперативах, с нарушением требований, установленных абзацем третьим пункта 2.5 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Кооперативах, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на Кооперативе, неуполномоченным лицом;

недоверенность представленной Кооперативом информации;

несоответствие Кооператива условиям, установленным подпунктами 1 и 4 пункта 3.1 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью;

при нарушении требования, установленного пунктом 1.9 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается также в отношении представленных к субсидированию затрат, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка, и при неподписании Кооперативом соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) [дополнительного соглашения к Соглашению (далее именуется – дополнительное соглашение)] в срок, указанный в подпункте 2 пункта 3.5 настоящего Порядка [за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения Соглашения (дополнительного соглашения) вызвана действиями (бездействием) Комитета].

2.10. Об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидий Кооперативы уведомляются в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично председателю Кооператива либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.11. Кооперативы вправе:

обратиться в Комитет за разъяснением положений отбора со дня опубликования объявления о проведении отбора до дня начала соответствующего срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного обращения подготавливает разъяснение положений отбора и размещает его на сайте;

отозвать заявку на участие в отборе до дня окончания соответствующего срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка. Для этого председатель Кооператива или представитель по доверенности подает уведомление в Комитет.

Отозванная заявка на участие в отборе и документы, представленные на бумажном носителе, передаются председателю Кооператива или представителю по доверенности по их обращению непосредственно в Комитете;

внести изменения в документы на участие в отборе до дня окончания соответствующего срока приема документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка. Изменения вносятся путем подачи уточненных либо дополнительных документов в порядке, установленном пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие расчетного счета, открытого Кооперативу в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется – расчетный счет);

2) достижение Кооперативом значения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является вовлечение в текущем финансовом году до 31 декабря текущего финансового года в Кооператив, получивший средства государственной поддержки, не менее 10 новых членов из числа субъектов малого и (или) среднего предпринимательства и (или) личных подсобных хозяйств;

3) представление Кооперативом в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка отчетов о достижении значения результата предоставления субсидии и об осуществлении Кооперативом деятельности;

4) согласие Кооператива на осуществление в отношении него Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) заключение Кооперативом с Комитетом Соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В Соглашении указываются:

обязательство Кооператива по достижению значения результата предоставления субсидии;

обязательство Кооператива по представлению отчетов о достижении значения результата предоставления субсидии и об осуществлении Кооперативом деятельности;

условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие Кооператива на осуществление в отношении него Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Расчетный размер субсидий определяется на основании понесенных Кооперативом затрат и составляет:

1) не более 50 процентов затрат в случае приобретения имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов Кооператива (кроме ассоциированных членов), но не более 3 млн.рублей из расчета на один Кооператив;

2) не более 50 процентов затрат в случае приобретения крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам Кооператива, но не более 10 млн.рублей из расчета на один Кооператив;

3) не более 50 процентов затрат в случае приобретения техники, и (или) автотранспорта, и (или) торговых объектов, и (или) оборудования для оказания услуг членам Кооператива, но не более 10 млн.рублей из расчета на один Кооператив;

4) в случае закупки в текущем финансовом году и в IV квартале отчетного финансового года сельскохозяйственной продукции у членов Кооператива (кроме ассоциированных членов):

не более 10 процентов затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов Кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года (IV квартала отчетного финансового года), за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс.рублей до 5000 тыс.рублей включительно;

не более 12 процентов затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов Кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года (IV квартала отчетного финансового года), за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс.рублей до 25000 тыс.рублей включительно;

не более 15 процентов затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов Кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года (IV квартала отчетного финансового года), за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс.рублей.

3.3. При закупке в текущем финансовом году и в IV квартале отчетного финансового года сельскохозяйственной продукции у членов Кооператива (кроме ассоциированных членов) объем продукции, закупленной у одного члена Кооператива, в стоимостном выражении не должен превышать 15 процентов всего объема продукции, закупленной указанным Кооперативом у членов Кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года (IV квартала отчетного финансового года), за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции, закупленной у одного члена Кооператива, в стоимостном выражении превышает 15 процентов всего объема продукции, закупленной указанным Кооперативом у членов Кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года (IV квартала отчетного финансового года), возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется из расчета указанного максимального объема продукции (15 процентов).

Возмещение части затрат Кооператива на закупку сельскохозяйственной продукции у членов Кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем финансовом году.

3.4. Субсидии предоставляются пропорционально расчетным размерам субсидий.

3.5. Комитет:

1) в течение трех рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных абзацем четвертым пункта 2.8 настоящего Порядка, размещает на сайте информацию, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

информацию о Кооперативах, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информацию о Кооперативах, в отношении которых принято решение об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отклонения заявки на участие в отборе и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование Кооперативов, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении Кооператива в реестр получателей субсидий, и размеры предоставляемых субсидий;

о необходимости заключения Соглашения (дополнительного соглашения) Кооперативами, в отношении которых принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении Кооператива в реестр получателей субсидий;

2) в течение пяти рабочих дней со дня размещения информации на сайте заключает с Кооперативом Соглашение (дополнительное соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В случае если Кооперативом не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение) в течение срока, указанного в настоящем подпункте, Кооператив признается уклонившимся от заключения Соглашения (дополнительного соглашения), и ему отказывается в предоставлении субсидии.

3.6. В случае увеличения в течение текущего финансового года лимитов бюджетных обязательств Комитет в течение 10 рабочих дней со дня их доведения письменно уведомляет Кооперативы, которым ранее были предоставлены субсидии в размере меньшем, чем расчетный объем субсидий, о необходимости заключения дополнительного соглашения.

Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично председателю Кооператива либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

Комитет в течение 30 рабочих дней со дня доведения Комитету лимитов бюджетных обязательств:

производит их распределение между Кооперативами, включенными в реестр получателей субсидий, пропорционально размерам субсидий, начисленным в реестрах получателей субсидий;

формирует дополнительный реестр получателей субсидий, уведомляет Кооперативы об этом путем размещения информации на сайте;

заключает с Кооперативами дополнительные соглашения в системе "Электронный бюджет".

3.7. Перечисление субсидии на расчетный счет осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии и включении Кооператива в реестр получателей субсидий.

3.8. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Кооперативы, заключившие Соглашения, представляют в подведомственное Комитету государственное казенное учреждение Волгоградской области "Межхозяйственный агропромышленный центр" (далее именуется – ГКУ ВО "МАЦ"):

до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, – отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации и установленной Соглашением;

каждое полугодие финансового года, в котором получена субсидия, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным полугодием, – отчет об осуществлении Кооперативом деятельности по форме, определенной в Соглашении.

4.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении Кооперативом деятельности (далее совместно именуются – отчеты) представляются председателем Кооператива лично либо через представителя по доверенности.

В случае представления указанных отчетов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. В отношении Кооперативов осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения Кооперативом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Комитет в течение 30 дней со дня заключения Соглашений (дополнительных соглашений) передает в ГКУ ВО "МАЦ" Соглашения (дополнительные соглашения), выгруженные в электронном виде из государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

5.3. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 дней со дня окончания сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, направляет в Комитет: информацию о Кооперативах, представивших (не представивших) отчеты;

информацию о Кооперативах, представивших отчеты с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, и расчет пени за несвоевременное представление отчетов.

5.4. В случае непредставления или несвоевременного представления Кооперативом отчетов Комитет не позднее 20 рабочих дней со дня окончания сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка для представления отчетов, письменно уведомляет Кооператив:

о необходимости представления отчетов и об уплате пени за их несвоевременное представление (в случае установления факта непредставления отчетов);

об уплате пени за несвоевременное представление отчетов (в случае установления факта несвоевременного представления отчетов).

Письменное уведомление, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, оформляется письмом Комитета, которое вручается под подпись лично председателю Кооператива либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Кооператив обязан представить отчеты в Комитет не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления Комитета о необходимости их представления. В случае непредставления Кооперативом отчетов в установленный настоящим абзацем срок субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока, установленного настоящим абзацем для представления отчетов.

Пеня за несвоевременное представление отчетов начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем окончания сроков для представления отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату представления отчета, от размера субсидии, предоставленной Кооперативу в соответствии с Соглашением.

Кооператив обязан произвести уплату пени в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета об уплате пени.

В случае неуплаты пени или невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для уплаты пени или возврата субсидии в добровольном порядке.

5.5. ГКУ ВО "МАЦ" в течение 15 дней со дня окончания срока, предусмотренного абзацем вторым пункта 4.1 настоящего Порядка:

осуществляет расчет достижения (недостижения) Кооперативами значений результата предоставления субсидии;

направляет информацию о достижении (недостижении) Кооперативами значений результата предоставления субсидии в Комитет.

5.6. Комитет в течение 15 дней со дня получения от ГКУ ВО "МАЦ" информации, указанной в абзаце третьем пункта 5.5 настоящего Порядка, рассматривает ее и размещает на сайте.

5.7. В случае если Кооперативом в отчетном финансовом году не достигнуто установленное Соглашением значение результата предоставления субсидии, размер субсидии, подлежащей возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_v = P \times 3 \times 0,1, \text{ где:}$$

P_v – размер субсидии, подлежащей возврату (рублей);

P – размер субсидии, предоставленной Кооперативу в соответствии с Соглашением (рублей);

З – значение недостижения результата предоставления субсидии (процентов).

Значение недостижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$З = 100 - \frac{\text{Пф}}{\text{Пп}} \times 100, \text{ где:}$$

Пф – фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год;

Пп – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

5.8. Кооператив уведомляется о необходимости возврата субсидии в течение 15 рабочих дней со дня размещения на сайте информации о достижении результата предоставления субсидии письмом Комитета, которое вручается под подпись лично председателю Кооператива либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

5.9. В случае если фактическое значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год ниже установленного в Соглашении вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, результат предоставления субсидии считается достигнутым на основании решения комиссии Комитета, в компетенцию которой входит рассмотрение вопросов недостижения результата предоставления субсидий. Перечень обстоятельств непреодолимой силы, документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств, и сроки их представления утверждаются приказом Комитета.

5.10. В случае нарушения Кооперативом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 2 и 3 пункта 3.1 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, Кооператив в течение пяти рабочих дней со дня выявления Комитетом указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в полном объеме письмом Комитета, которое вручается под подпись лично председателю Кооператива либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Кооператив обязан произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

5.11. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения Кооперативом значения результата предоставления субсидии, несоблюдения Кооперативом условий и (или) порядка предоставления субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом пунктами 5.4, 5.7, 5.10 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин