



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2018 г. № 623-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по поддержке некоммерческих организаций, осуществляющих реализацию мероприятий, направленных на регулирование численности безнадзорных животных

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по поддержке некоммерческих организаций, осуществляющих реализацию мероприятий, направленных на регулирование численности безнадзорных животных.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 г. и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области

А.И.Бочаров





УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 24 декабря 2018 г.

№ 623-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по поддержке некоммерческих организаций, осуществляющих реализацию мероприятий, направленных на регулирование численности безнадзорных животных

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по поддержке некоммерческих организаций, осуществляющих реализацию мероприятий, направленных на регулирование численности безнадзорных животных (далее именуются – субсидии), критерии отбора муниципальных образований Волгоградской области (далее именуются – муниципальные образования) для предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по поддержке некоммерческих организаций, осуществляющих реализацию мероприятий, направленных на регулирование численности безнадзорных животных.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету ветеринарии Волгоградской области (далее именуется – Комитет) в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидий, является Комитет.

4. Получателями субсидий являются муниципальные образования, соответствующие следующим критериям:

численность постоянно проживающего на территории муниципального образования населения составляет не менее 500 тыс.человек;

на территории муниципального образования осуществляют деятельность некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями и реализующие в соответствии с учредительными документами мероприятия, направленные на регулирование численности безнадзорных животных.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований и их направление на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, соответствующих целям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, в объеме не менее 20 процентов от потребности на указанные цели;

достижение муниципальным образованием плановых значений целевых показателей результативности использования субсидии;

наличие нормативного правового акта муниципального образования, предусматривающего мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

6. Для получения субсидии орган местного самоуправления муниципального образования в течение 10 рабочих дней после официального уведомления Комитета о начале приема заявок на предоставление субсидии и размещения на сайте Комитета данной информации представляет в Комитет:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Комитетом;

2) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год, заверенную уполномоченным лицом и подтверждающую наличие в необходимом объеме бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется субсидия в соответствующем финансовом году.

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = \frac{C}{\sum P_i} \times P_i, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования;

C – общий объем средств, предусмотренных Комитету на предоставление субсидий законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

P_i – потребность i -го муниципального образования в бюджетных ассигнованиях на осуществление расходных обязательств, подлежащих выполнению в текущем финансовом году, на софинансирование которых предоставляется субсидия, уменьшенная на объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на эти цели, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства местного бюджета.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования, не может превышать 80 процентов от общей потребности муниципального образования в бюджетных ассигнованиях на указанные в пункте 2 настоящего Порядка цели.

8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Комитетом и органом местного самоуправления муниципального образования (далее именуется – соглашение). Форма соглашения утверждается Комитетом.

Соглашение должно содержать:

условия предоставления субсидии;

размер и порядок предоставления субсидии;

целевые показатели результативности использования субсидии и их плановые значения;

обязательство органа местного самоуправления муниципального образования по достижению плановых значений целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство органа местного самоуправления муниципального образования по представлению в Комитет отчетов об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является в том числе субсидия, а также отчетов о достижении плановых значений целевых показателей результативности использования субсидии;

формы, сроки и порядок представления органом местного самоуправления муниципального образования отчетов, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта;

порядок возврата субсидии, в том числе использованной не по целевому назначению;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

9. Целевыми показателями результативности использования субсидии являются:

количество вольеров для безнадзорных животных, созданных на территории муниципального образования;

количество стерилизованных безнадзорных животных на территории муниципального образования;

снижение численности безнадзорных животных.

Плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии устанавливаются в соглашении.

10. Перечисление субсидий осуществляется в течение текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

11. Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается нормативным правовым актом Администрации Волгоградской области.

12. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением и до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, средства подлежат возврату из местного бюджета в областной бюджет до 01 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V = C_i \times d, \text{ где:}$$

V – объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет;

C_i – размер субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования;

d – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$d = \frac{\sum k_i}{m}, \text{ где:}$$

k_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности использования субсидии;

m – количество целевых показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$k_i = 1 - \frac{Tf_i}{Tr_i}, \text{ где:}$$

Tf_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Tr_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Комитетом.

13. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен органами местного самоуправления муниципального образования в областной бюджет, указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном законодательством.

14. Решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, не использованном по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, принимается Комитетом по результатам рассмотрения:

обращения главы администрации муниципального образования о наличии потребности в остатке субсидии с указанием размера такого остатка (далее именуется – обращение);

прилагаемого к обращению отчета о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее именуется – отчет о расходах), форма которого утверждается соглашением.

Обращение должно быть направлено в Комитет в течение пяти рабочих дней со дня возврата в областной бюджет остатка субсидии. Принятие Комитетом решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, а также его возврат в бюджет муниципального образования, которому субсидия была ранее предоставлена, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет в соответствии с отчетом о расходах.

15. В случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в остатке субсидии оно согласовывается с финансовым органом Волгоградской области и средства в размере, не превышающем указанный остаток, возвращаются в финансовом году, следующем за годом предоставления субсидии, из областного бюджета в бюджет муниципального образования, которому она ранее была предоставлена, для финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии.

Основанием для отказа в возврате в бюджет муниципального образования неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, является несогласование финансовым органом Волгоградской области принятого решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии.

16. В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии Комитет в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет муниципальному образованию копию такого решения. Решение об отсутствии потребности в остатке субсидии принимается в следующих случаях:

исполнение в полном объеме расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставлялась субсидия;

представление документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) документов, содержащих недостоверные сведения;

несоблюдение установленного срока направления документов.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, муниципальное образование имеет право в течение трех рабочих дней со дня получения копии указанного решения повторно направить документы, подтверждающие потребность в использовании остатка субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

17. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 12, 13 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.