



**ИНСПЕКЦИЯ ВЕТЕРИНАРИИ  
И ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ  
С ЖИВОТНЫМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

21.08.2025

№ 33-н

*Об обеспечении доступа к информации о деятельности Инспекции ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области и подведомственных учреждений*

<b>Инспекция ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области</b>
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ « <u>21</u> » <u>08</u> <u>2025</u> г. Номер государственной регистрации № ИВГН <u>2025 - 033</u>

В целях реализации Федерального закона 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Инспекции ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области, размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению №1.

2. Утвердить Перечень информации о деятельности подведомственных учреждений Инспекции ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области, размещаемой на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению №2.

3. Признать утратившим силу приказ Инспекции ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области от 04.06.2025 № 23-н «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Инспекции ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области и подведомственных учреждений».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Инспекции



А.Г. Григорьев

Приложение №1  
к приказу  
Инспекции ветеринарии  
и государственного надзора  
в области обращения с животными  
Владимирской области  
от 21.08.2025 № 33-н

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСПЕКЦИИ ВЕТЕРИНАРИИ  
И ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ  
С ЖИВОТНЫМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ  
НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В ИНФОРМАЦИОННО-  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации, сроки ее обновления	Ответственные за предоставление информации для размещения
1. Общая информация об Инспекции ветеринарии и государственного надзора в области обращения с животными Владимирской области (далее – Инспекция)			
1.1.	Наименование и структура Инспекции, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, юрист
1.2.	Сведения о руководителях Инспекции, структурных подразделениях; руководителях подведомственных учреждений Инспекции (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов	главный специалист-эксперт, юрист
1.3.	Сведения о полномочиях Инспекции, ее задачах и функциях структурных подразделений Инспекции,	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения	главный специалист-эксперт, юрист

	а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	соответствующих нормативных правовых и иных актов.	
1.4.	Перечень подведомственных учреждений, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных учреждений, информация об официальных сайтах и официальных страницах с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»	в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о создании учреждения. Поддерживается в актуальном состоянии.	главный специалист-эксперт, юрист
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, программист
1.6.	Сведения об Общественном Совете при Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, юрист
1.7.	Сведения об официальных страницах Инспекции с их указателями в сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, программист
1.8.	Сведения о проводимых Инспекцией публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной	в течение одного рабочего дня перед началом мероприятия	структурные подразделения Инспекции

	информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»		
<b>2. Информация о нормотворческой деятельности Инспекции</b>			
2.1.	Нормативные правовые акты, изданные Инспекцией, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	в течение 3 рабочих дней со дня принятия	структурные подразделения Инспекции (разработчики)
2.2.	Тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в законодательный орган Владимирской области	в течение 3 рабочих дней со дня направления проектов в законодательный орган	структурные подразделения Инспекции (разработчики)
2.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	поддерживается в актуальном состоянии	планово-экономический отдел
2.4.	Административные регламенты, стандарты государственных услуг	в течение 3 рабочих дней со дня регистрации	главный специалист-эксперт, юрист
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Инспекцией к рассмотрению в соответствии с законами и	в течение 3 рабочих дней со дня подписания правового акта	структурные подразделения Инспекции (разработчики)

	иными нормативными правовыми актами		
2.6.	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Инспекцией	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, юрист
<b>3. Информация о текущей деятельности Инспекции</b>			
3.1.	Планы деятельности, планы мероприятий, проводимых Инспекцией	поддерживается в актуальном состоянии	ведущий специалист-эксперт отдела противозооотических мероприятий и ветеринарно-санитарной экспертизы (ОПЭМиВСЭ)
3.2.	Информация об официальных визитах и рабочих встречах начальника Инспекции, его заместителя	в течение 1 дня после завершения	ведущий специалист-эксперт ОПЭМиВСЭ
3.3.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Инспекцией до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской	поддерживается в актуальном состоянии	начальник ОПЭМиВСЭ

	области		
3.4.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений начальника Инспекции	в течение 1 рабочего дня со дня выступления	ведущий специалист-эксперт ОПЭМиВСЭ
3.5.	Информация о результатах проверок, проведенных Инспекцией в пределах своих полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Инспекции	не позднее 3 рабочих дней со дня подписания акта проверки	структурные подразделения Инспекции
3.6.	Информация об участии Инспекции в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых Инспекцией, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Инспекции	в течение 3 рабочих дней после завершения	ведущий специалист-эксперт ОПЭМиВСЭ
<b>4. Статистическая информация о деятельности Инспекции</b>			
4.1.	Статистические данные, показатели, характеризующие состояние и динамику развития сфер деятельности, регулирование которых	в сроки, установленные Федеральным планом статистических работ, утвержденным распоряжением Правительства РФ	структурные подразделения Инспекции

	отнесено к полномочиям Инспекции		
4.2.	Сведения об использовании Инспекцией, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежеквартально	планово-экономический отдел
<b>5. Информация о кадровом обеспечении</b>			
5.1.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, юрист
5.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Инспекции	в течение 3 рабочих дней после появления вакантной должности	главный специалист-эксперт, юрист
5.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	в течение 5 рабочих дней с момента объявления конкурса	главный специалист-эксперт, юрист
5.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Инспекции	в течение 5 рабочих дней с момента объявления начала или окончания конкурса	главный специалист-эксперт, юрист
5.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Инспекции	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-эксперт, юрист
<p style="text-align: center;"><b>6. Информация о работе Инспекции с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления</b></p>			

6.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц, в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии	ведущий специалист-эксперт ОПЭМиВСЭ
6.2.	Графики приема граждан должностными лицами, номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии	ведущий специалист-эксперт ОПЭМиВСЭ
6.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенную информацию о результатах работы рассмотрения этих обращений и принятых мерах	1 раз в полугодие	ведущий специалист-эксперт ОПЭМиВСЭ
<b>7. Иная информация о деятельности Инспекции</b>			
7.1.	Иная информация о деятельности Инспекции и подведомственных учреждений	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения Инспекции
7.2.	Информация о противодействии	поддерживается в актуальном состоянии	главный специалист-

	коррупции		эксперт, юрист
7.3.	Информация антимонопольном комплаенсе	об поддерживается актуальном состоянии	в главный специалист- эксперт, юрист
7.4.	Информация о комиссии по аттестации специалистов в области ветеринарии	поддерживается актуальном состоянии	в начальник ОПЭМиВСЭ



Приложение №2  
к приказу  
Инспекции ветеринарии  
и государственного надзора  
в области обращения с животными  
Владимирской области  
от 21.08.2025 № 33-н

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ ИНСПЕКЦИИ ВЕТЕРИНАРИИ  
И ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ  
С ЖИВОТНЫМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ  
НА ИХ ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ В ИНФОРМАЦИОННО-  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации, сроки ее обновления
1. Общая информация		
1.1.	Наименование и структура подведомственного учреждения, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы подведомственного учреждения с указателем данной страницы в сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственного учреждения, его структурных подразделениях, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов

	полномочия, задачи и функции	
1.3.	Сведения о руководителях подведомственного учреждения, его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов
<b>2. Иная информация</b>		
2.1.	Информация о результатах проверок, проведенных в подведомственном учреждении	не позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок
2.2.	Иная информация о деятельности подведомственного учреждения	поддерживается в актуальном состоянии

