



МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«11» августа 2025 года

№ 20-И

О коллегии Министерства молодежной  
политики Владимирской области

Министерство молодежной политики Владимирской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ «11» 08 20 25 г.
Номер государственной регистрации № ММД 2025-20

В соответствии с пунктом 1.5 Положения о Министерстве молодежной политики Владимирской области, утвержденного постановлением Правительства Владимирской области от 29.11.2024 № 725, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать коллегию Министерства молодежной политики Владимирской области.
2. Утвердить положение о коллегии Министерства молодежной политики Владимирской области согласно приложению к настоящему приказу.
3. Организационно-техническое сопровождение деятельности коллегии возложить на отдел молодежной политики Министерства молодежной политики Владимирской области.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е.В.Янина



Приложение  
к приказу Министерства молодежной  
политики Владимирской области  
от «11» августа 2025 г. № 20-Ч

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕГИИ МИНИСТЕРСТВА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Коллегия Министерства молодежной политики Владимирской области (далее – Коллегия) образована с целью объединения усилий, выработки согласованных решений и действий государственных структур, социальных служб и общественных организаций по вопросам реализации государственной молодежной политики во Владимирской области.

1.2. Коллегия является постоянно действующим совещательным органом при Министерстве молодежной политики Владимирской области (далее – Министерство).

1.3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Владимирской области, иными нормативными правовыми актами Владимирской области, настоящим Положением.

1.4. Коллегия осуществляет свою работу на принципах коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

### **2. Основные задачи Коллегии**

2.1. Основными задачами коллегии являются:

-рассмотрение, перспективное планирование и выработка рекомендаций по важнейшим вопросам деятельности Министерства по реализации государственной молодежной политики во Владимирской области;

-рассмотрение проектов нормативных правовых актов и государственных программ в сфере молодежной политики;

-принятие мер по сохранению и развитию материальной базы, научно-технического и образовательного потенциала, координации деятельности органов и учреждений, выполняющих работу по реализации молодежной политики;

-рассмотрение вопросов обеспечения сферы молодежной политики профессиональными и общественными кадрами;

-определение путей и методов патриотического воспитания молодежи, защиты традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

-рассмотрение актуальных вопросов деятельности молодежных организаций Владимирской области;

-рассмотрение вопросов развития молодежной политики на совместных заседаниях с коллегиями иных исполнительных органов Владимирской области и представителями заинтересованных организаций Владимирской области;

-заслушивание отчетов руководителей органов управления в сфере молодежной политики муниципальных образований Владимирской области о проделанной работе, подготовка рекомендаций по улучшению форм и методов работы.

2.2. Коллегия вправе рассматривать любой вопрос, относящийся к компетенции Министерства, требующий коллегиального обсуждения.

### **3. Права Коллегии и ее членов**

3.1. Коллегия имеет право:

-принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов Владимирской области по вопросам реализации государственной молодежной политики;

-приглашать на заседания Коллегии представителей исполнительных органов Владимирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, других заинтересованных организаций;

-запрашивать и получать от исполнительных органов Владимирской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области по соглашению с ними информацию и иные необходимые материалы по вопросам, входящим в компетенцию Коллегии;

-образовывать рабочие группы из числа членов Коллегии и специалистов иных исполнительных органов Владимирской области (по согласованию) для подготовки предложений по отдельным направлениям в сфере молодежной политики;

-проводить расширенные, выездные и совместные с другими органами государственной власти заседания Коллегии.

3.2. Члены коллегии имеют право:

-подавать предложения по совершенствованию работы Коллегии;

-выражать свое мнение по конкретным замечаниям и предложениям в случае несогласия с проектом решения Коллегии по обсуждаемым вопросам в устной или письменной форме, по принятым решениям Коллегии – в письменной форме.

### **4. Состав и организация работы Коллегии**

4.1. В состав Коллегии входят председатель Коллегии, заместитель председателя Коллегии, секретарь Коллегии и члены Коллегии. Персональный состав коллегии утверждается приказом Министерства.

4.2. Председатель коллегии:

-осуществляет общее руководство деятельностью Коллегии и принимает решения по оперативным вопросам на ее заседаниях;

-утверждает годовой план работы Коллегии, повестки заседаний Коллегии, составы рабочих групп;

-дает поручения членам Коллегии по подготовке вопросов, вносимых на заседание Коллегии, а также материалов по указанным вопросам;

-определяет систему контроля за исполнением принятых решений Коллегии;

-в случае своего отсутствия возлагает полномочия по проведению заседания Коллегии на заместителя председателя Коллегии.

#### 4.3. Секретарь Коллегии:

-согласовывает с членами Коллегии повестку дня и осуществляет оперативный контроль за подготовкой материалов для рассмотрения вопросов на заседаниях Коллегии;

-по поручению председателя Коллегии приглашает для участия в заседании Коллегии представителей исполнительных органов Владимирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области, других заинтересованных организаций;

-сообщает повестку дня и предоставляет соответствующие материалы членам Коллегии не позднее чем за три календарных дня до начала заседания Коллегии;

-ведет протокол заседания Коллегии;

-оформляет протокол и рассылает решения Коллегии.

4.4. Заседания Коллегии проводятся не реже одного раза в год. Заседания Коллегии являются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Решения Коллегии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Коллегии.

4.6. В протоколе заседания Коллегии по каждому вопросу повестки дня указываются предмет обсуждения, выступившие, результаты обсуждения, принятое решение. Протокол заседания Коллегии подписывается председателем Коллегии или его заместителем.

4.7. Работа Коллегии ведется в соответствии с годовым планом. План работы Коллегии составляется на основе предложений председателя Коллегии и ее членов.

4.8. Реализация решений Коллегии может осуществляться посредством издания организационно-распорядительных документов Министерства.

4.9. Контроль за реализацией решений Коллегии возлагается на члена Коллегии, ответственного за подготовку соответствующего вопроса, выносимого на заседание Коллегии.

