



ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

600017, г. Владимир, ул. Мира, 29 телефон/факс (4922) 53-05-69, E-mail: igsn@avo.ru, http://igsn.avo.ru

ПРИКАЗ

«13» апреля 2023 г.

*О наградах Инспекции
государственного строительного
надзора Владимирской области*

Инспекция государственного строительного надзора Владимирской области	№ 1-н
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ	
«13» . 04 2023 г.	
Номер государственной регистрации № ИГСН 2023 - 001	

В соответствии с Законом Владимирской области от 07.11.2015 № 126-ОЗ «О наградах Владимирской области» и постановлением Правительства Владимирской области от 27.02.2023 № 103 «Об утверждении Положения об Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области» при к а з ы в а ю:

1. Учредить награды Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области:

1.1. Почетную грамоту Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

1.2. Благодарность Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

1.3. Благодарственное письмо Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

2. Утвердить Положение о Почетной грамоте Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области согласно приложению № 1.

3. Утвердить Положение о Благодарности Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области согласно приложению № 2.

4. Утвердить Положение о Благодарственном письме Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области согласно приложению № 3.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Инспекции



И.Ю. Шаров



Приложение № 1
к приказу
13 апреля 2023 № 1-н

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ИНСПЕКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Почетная грамота Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области (далее – Почетная грамота) является формой поощрения граждан, коллективов, государственных гражданских служащих Инспекции, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций независимо от организационно-правовой формы, а также других лиц, внесших значительный вклад в развитие строительной отрасли.

2. Почетной грамотой награждаются лица, имеющие общий стаж работы не менее 5 лет, при стаже работы в занимаемой должности не менее 1 года.

3. Инициатива о награждении Почетной грамотой оформляется в виде ходатайства и вносится начальнику Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой возбуждается начальниками отделов Инспекции, государственными органами или органами местного самоуправления и письменно согласовывается с заместителем начальника Инспекции.

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой вносится на имя начальника Инспекции и должно содержать:

- формулировку оснований для представления к поощрению;
- фамилию, имя, отчество (полностью), дату рождения;
- занимаемую должность (согласно записи в трудовой книжке, трудовом договоре), стаж работы (общий и в занимаемой должности);
- полное наименование организации с указанием юридического адреса (без сокращений и аббревиатур);
- копия документа, подтверждающего награждение Благодарностью Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области, или копия Благодарности Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области;
- справка о финансово-экономическом состоянии организации (для награждения руководителей, заместителей руководителей);
- документ (историческая справка), подтверждающий дату основания организации (для награждения, связанного с юбилейной датой организации);

6. Повторное награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения Почетной грамотой и не ранее чем через 1 год после поощрения Благодарностью Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

7. Решение о награждении Почетной грамотой принимается начальником Инспекции. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании приказа начальника Инспекции. Почетная грамота подписывается начальником Инспекции.

8. Вручение Почетной грамоты производится начальником Инспекции либо заместителями начальника Инспекции.



Приложение № 2
к приказу
13 апреля 2023 № 1-н

ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРНОСТИ ИНСПЕКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Благодарность Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области (далее – Благодарность) является формой поощрения граждан, коллективов, государственных гражданских служащих Инспекции, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций независимо от организационно-правовой формы, а также других лиц, внесших значительный вклад в развитие строительной отрасли.

2. Благодарностью поощряются лица, имеющие общий стаж работы не менее 5 лет, при стаже работы в занимаемой должности не менее 1 года.

3. Инициатива о награждении Благодарностью оформляется в виде ходатайства и вносится начальнику Инспекции Владимирской области.

4. Ходатайство о поощрении Благодарностью возбуждается коллективами организаций, государственными органами или органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области.

5. Ходатайство о поощрении Благодарностью письменно согласовывается с заместителями начальника Инспекции.

6. К ходатайству прилагаются следующие документы:

- формулировка оснований для представления к поощрению;
- фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения;
- занимаемая должность (согласно записи в трудовой книжке, трудовом договоре), стаж работы (общий и в занимаемой должности);
- полное наименование организации с указанием юридического адреса (без сокращений и аббревиатур);
- сведения о производственных, научных или иных достижениях организации (при представлении к награждению коллективов организаций);
- документ (историческая справка), подтверждающий дату основания организации (для награждения, связанного с юбилейной датой организации);
- справка о финансово-экономическом состоянии организации (для награждения руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров организаций).

7. Повторное награждение Благодарностью производится не ранее чем через 1 год после предыдущего.

8. Решение о поощрении Благодарностью принимается начальником Инспекции Владимирской области. Поощрение Благодарностью производится на основании приказа начальника Инспекции Владимирской области.

9. Вручение Благодарности производится начальником Инспекции Владимирской области либо заместителями начальника Инспекции Владимирской области.



Приложение № 3
к приказу

13 апреля 2023 № 1-н

ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ ИНСПЕКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Благодарственное письмо Инспекции государственного строительного надзора в Владимирской области (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан, коллективов, государственных гражданских служащих Инспекции, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций независимо от организационно-правовой формы за высокие профессиональные достижения, многолетнюю безупречную работу, а также других лиц, внесших значительный вклад в развитие строительной отрасли.

2. Инициировать вопрос о поощрении Благодарственным письмом вправе:

2.1. Начальник Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

2.2. Заместитель начальника Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

2.3. Начальники отделов надзора Инспекции государственного строительного надзора Владимирской области.

3. Инициатива о поощрении Благодарственным письмом оформляется в виде ходатайства, которое должно содержать:

– формулировку оснований для представления к поощрению;

– фамилию, имя, отчество (полностью), дату рождения;

– занимаемую должность (согласно записи в трудовой книжке, трудовом договоре), стаж работы (общий и в занимаемой должности);

– полное наименование организации с указанием юридического адреса (без сокращений и аббревиатур);

– краткую характеристику представляемого к поощрению Благодарственным письмом.

3. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом согласовывается с заместителями начальника Инспекции.

4. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается начальником Инспекции Владимирской области.

5. Вручение Благодарственного письма производится начальником Инспекции либо заместителем начальника Инспекции.