



ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2022

№ 12

*О внесении изменений
в отдельные нормативные
правовые акты*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Губернатора Владимирской области от 27.07.2011 № 759 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и осуществления государственного контроля (надзора)», постановлением Губернатора области от 16.12.2005 № 725 «Об утверждении Положения о Департаменте предпринимательства Владимирской области» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Департамента предпринимательства Владимирской области от 12.05.2022 № 10 «О внесении изменений в постановление департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области от 18.12.2015 № 4 и о приостановлении действия отдельных его положений» изменение, изложив пункт 7 в следующей редакции:

«7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1.4, 1.5, 1.6, 5, которые вступают в силу с 01.09.2022.».

2. Внести в приложение к постановлению департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области от 18.12.2015 № 4 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом предпринимательства Владимирской области государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции» следующие изменения:

2.1. Пункты 3.10, 3.10.1 считать пунктами 3.9, 3.9.1.

2.2. Пункт 3.9.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае выявления Заявителем технической ошибки или опечатки, содержащейся в документах, направленных в адрес Заявителя в результате предоставления государственной услуги, ему необходимо обратиться в Департамент с письменным заявлением об исправлении ошибки (опечатки). Данное заявление оформляется в свободной форме.

Департамент в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления от получателя государственной услуги вносит изменения и уведомляет об этом Заявителя посредством почтовой связи или информационно-телекоммуникационных сетей с направлением Заявителю исправленной информации.

Основания для отказа в исправлении опечаток и ошибок отсутствуют.».

2.3. По тексту приложений к Регламенту слова «Документы предоставляются в пластиковом скоросшивателе!» исключить.

2.4. В приложении № 1 к Регламенту слова «(продление)» и «(продлить)» исключить.

2.5. Приложение № 2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1.

2.6. Дополнить приложением № 6 к Регламенту согласно приложению № 2.

3. Внести в постановление Департамента предпринимательства Владимирской области от 30.03.2022 № 6 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом предпринимательства Владимирской области государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» следующие изменения:

3.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 3.3.2 приложения к настоящему постановлению, который вступает в силу с 01.03.2023.».

3.2. Дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Установить, что пункт 3.3.3 приложения к настоящему постановлению действует до 28.02.2023.».

3.3. В приложении к постановлению:

3.3.1. В пункте 3.3.25 цифры «3.3.9,» исключить.

3.3.2. В пункте 3.3.32 цифры «3.3.24» заменить цифрами «3.2.24».

3.3.3. В пункте 3.3.33 цифры «2.10» заменить цифрами «2.11».

3.3.4. Пункты 3.4.3.15 - 3.4.3.39 считать пунктами 3.4.3.14 - 3.4.3.38.

3.3.5. В пункте 3.5.5 цифры «3.2.16» заменить цифрами «3.2.15».

3.3.6. В пункте 3.5.19 слова «установленном пунктами 3.2.16 и 3.2.16.1 Регламента» заменить словами «установленном пунктом 3.2.15 Регламента».

3.3.7. Пункт 3.8.1 изложить в следующей редакции:

«3.8.1. Технические ошибки в сведениях, внесенных в реестр лицензий, исправляются по решению уполномоченного должностного лица Департамента в течение не более 5 рабочих дней со дня их обнаружения путем внесения в

реестр лицензий новой записи со ссылкой на запись, содержащую сведения, в которых допущена техническая ошибка.

В случае выявления Заявителем технической ошибки или опечатки, содержащейся в документах, направленных в адрес Заявителя в результате предоставления государственной услуги, ему необходимо обратиться в Департамент с письменным заявлением об исправлении ошибки (опечатки). Данное заявление оформляется в свободной форме.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления от получателя государственной услуги вносит изменения и уведомляет Заявителя.

Основания для отказа в исправлении опечаток и ошибок отсутствуют.».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента

С.А.Сидорин



Приложение № 1
к постановлению Департамента
предпринимательства
Владимирской области
от 14.06.2022 № 12
Приложение № 2
к Регламенту
В Департамент предпринимательства
Владимирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на переоформление лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции

номер записи в реестре _____ срок действия с _____ до _____
(указывается согласно выписке из государственного сводного реестра лицензий)

Заявитель _____
(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации)

ОГРН _____

ИНН/КПП организации _____

Адрес (место нахождения) организации _____

Ф.И.О. руководителя _____

Адрес электронной почты (e-mail) _____

Телефоны организации (в т.ч.мобильные) _____

Расчетный счет № _____ в _____

Реквизиты документа об оплате государственной пошлины:

платежное поручение от _____ № _____ сумма платежа _____

Прошу переоформить лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции
в связи с (подчеркнуть нужное):

- изменением наименования организации
- изменением места нахождения организации
- изменением указанных в лицензии мест нахождения обособленных подразделений
организации: _____
(указать новые обособленные подразделения, места их нахождения и КПП)*

- окончанием срока аренды стационарного торгового объекта и складского помещения, используемого
для осуществления розничной продажи алкогольной продукции _____

- изменением иных указанных в лицензии сведений _____

* В случае непредоставления документов, подтверждающих наличие у заявителя торговых и
складских помещений, дополнительно указать реквизиты договора аренды, субаренды,
кадастровый номер помещения, собственников помещения, номер свидетельства о
государственной регистрации права собственности и др.

Документы сданы (указать название организации, в
которую сдаются документы):

в _____

" _____ " _____ 20 _____ г.

(должность либо № и дата доверенности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации документов
в Департаменте предпринимательства
Владимирской области

" _____ " _____ 20 _____ г.

рег. номер _____

(подпись специалиста Департамента)



Приложение № 2
к постановлению Департамента
предпринимательства
Владимирской области
от 14.06.2022 № 12
Приложение № 6
к Регламенту
В Департамент предпринимательства
Владимирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на продление лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции

номер записи в реестре _____ срок действия с _____ до _____
(указывается согласно выписке из государственного сводного реестра лицензий)

Заявитель _____
(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации)

ОГРН _____

ИНН/КПП организации _____

Адрес (место нахождения) организации _____

Ф.И.О. руководителя _____

Адрес электронной почты (e-mail) _____

Телефоны организации (в т.ч.мобильные) _____

Расчетный счет № _____ в _____

Реквизиты документа об оплате государственной пошлины:

платежное поручение от _____ № _____ сумма платежа _____

Прошу продлить лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции на срок _____

Перечень обособленных подразделений, на которых будет осуществляться лицензируемый вид деятельности:

N п/п	Название обособленного подразделения	Адрес обособленного подразделения*	КПП по месту нахождения обособленного подразделения
1.			
2.			

* В случае непредоставления документов, подтверждающих наличие у заявителя торговых и складских помещений, дополнительно указать реквизиты договора аренды, субаренды, кадастровый номер помещения, собственников помещения, номер свидетельства о государственной регистрации права собственности и др.

Документы сданы (указать название организации, в которую сдаются документы):

в _____

" _____ " _____ 20 _____ г.

(должность либо № и дата доверенности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации документов
в Департаменте предпринимательства
Владимирской области

" _____ " _____ 20 _____ г.

рег. номер _____

(подпись специалиста Департамента)

