



ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.02.2021

№ 4

*О внесении изменений в отдельные
нормативные правовые акты
департамента сельского хозяйства и
продовольствия администрации
Владимирской области и
Департамента сельского хозяйства
Владимирской области*

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", от 18.09.2020 №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о Департаменте сельского хозяйства Владимирской области" **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения в постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации области от 13.02.2020 № 1 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным направлениям Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области":

1.1. В преамбуле слова "от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", постановлением Губернатора области от 13.10.2005

№573 "Об утверждении Положения о департаменте сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области" заменить словами "от 18.09.2020 №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о Департаменте сельского хозяйства Владимирской области";

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1.

2. Внести следующие изменения в постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации области от 13.02.2020 № 2 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках основного мероприятия "Воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных ресурсов" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области":

2.1. В преамбуле слова "от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о департаменте сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области" заменить словами "от 18.09.2020 №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о Департаменте сельского хозяйства Владимирской области";

2.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2.

3. Внести следующие изменения в постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации области от 14.02.2020 № 3 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным отраслям растениеводства и животноводства в рамках Государственной программы развития

агропромышленного комплекса Владимирской области":

3.1. В преамбуле слова "от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о департаменте сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области" заменить словами "от 18.09.2020 №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о Департаменте сельского хозяйства Владимирской области";

3.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 3.

4. Внести следующие изменения в постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации области от 14.02.2020 № 4 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области":

4.1. В преамбуле слова "от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о департаменте сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области" заменить словами "от 18.09.2020 №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о Департаменте сельского хозяйства Владимирской области";

4.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 4.

5. Внести следующие изменения в постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации области от 06.03.2020 № 5 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области":

5.1. В преамбуле слова "от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о департаменте сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области" заменить словами "от 18.09.2020 №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Губернатора области от 13.10.2005 №573 "Об утверждении Положения о Департаменте сельского хозяйства Владимирской области";

5.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 5.

6. Признать утратившими силу:

6.1. постановление департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации области от 06.05.2020 № 7 "О внесении изменений в отдельные нормативно правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области";

6.2. постановления Департамента сельского хозяйства Владимирской области:

- от 22.06.2020 №10 "О внесении изменений в отдельные нормативно правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области";

- от 08.09.2020 № 14 "О внесении изменений в отдельные нормативно правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области";

- от 08.12.2020 № 20 "О внесении изменений в отдельные нормативно правовые акты департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента



К.Б. Демидов

Приложение № 1
к постановлению Департамента сельского
хозяйства Владимирской области
от 20.02.2021 № 4

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным направлениям
Государственной программы развития агропромышленного комплекса
Владимирской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным направлениям Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора области от 25.09.2012 № 1065, устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета (далее соответственно – Государственная программа, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения отдельных показателей и результатов Государственной программы в порядке возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость (далее – без учета НДС) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

- организациям, включая организации, обособленные подразделения которых находятся на территории Владимирской области, индивидуальным предпринимателям (далее – ИП, при совместном упоминании – сельхозорганизации), крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - КФХ), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 №74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющим на территории Владимирской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год;

- сельскохозяйственным потребительским кооперативам (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее соответственно - СПоК (кроме - СКПоК), созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", осуществляющим свою деятельность на территории

Владимирской области, у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее все вышеперечисленные - сельхозтоваропроизводители);

- организациям потребительской кооперации, организациям и ИП, осуществляющим на территории Владимирской области первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции (в том числе на арендованных основных средствах) и ее реализацию в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, при условии, что доля в их доходе от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее - организации пищевой и перерабатывающей промышленности и (или) организации потребительской кооперации и все вышеперечисленные – получатели субсидий).

Для сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства Владимирской области (далее – Департамент).

Департамент является уполномоченным органом по утверждению ставок субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета. При расчете ставок субсидий учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные Департаменту на текущий финансовый год и плановый период.

4. Департамент осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого на балансовом счете № 03221 "Единый счет бюджета" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований областного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год, предусмотренных на государственную поддержку агропромышленного комплекса области.

5. При формировании проекта областного бюджета (проекта закона и внесении изменений в закон) на очередной финансовый год и плановый период сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Департамент следующие документы:

1.1. В срок до 1 февраля текущего финансового года для подготовки перечня юридических и физических лиц, имеющих право на получение субсидий в соответствующем финансовом году:

- получатели субсидий - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/vyp>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сельхозорганизации и КФХ - справку о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельхозорганизации, КФХ, заверенную оттиском печати (при наличии);

- СПоК (кроме СКПоК) - справку о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером СПоК, заверенную оттиском печати;

- организации пищевой и перерабатывающей промышленности и (или) организации потребительской кооперации - справку о доле дохода от реализации самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации, заверенную оттиском печати;

1.2. В сроки, установленные Департаментом:

- заявление о предоставлении субсидии (о принятии кредитного договора к субсидированию) с приложением документов, определенных настоящим Порядком;

- справку территориального налогового органа, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у получателя субсидий задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации<*>;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://service.nalog.ru/vupr>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью<*>;

- копию уведомления территориального налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой территориального налогового органа, заверенную получателем субсидий (при осуществлении права на освобождение от уплаты НДС) <*>;

- проект Соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – Соглашение), подписанный в двух экземплярах. Форма Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения устанавливается финансовым органом

администрации области <*>;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную оттиском печати, по форме согласно приложению к настоящему Порядку и содержащую следующую информацию:

об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

об отсутствии нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

об отсутствии принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

о наличии средней заработной платы работников организации за отчетный финансовый год не ниже среднеотраслевого уровня (за исключением сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

о наличии среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей и предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

2. Копии представленных документов заверяются получателем субсидий. Копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретаемых товарно-материальных ценностей, дополнительно заверяются кредитной организацией (банком). Копии статистической отчетности представляются с

отметкой органа государственной статистики. Копии кредитных договоров, а также платежных документов, подтверждающих уплату кредита и начисленных процентов, заверяются кредитной организацией (банком).

Копии первичных учетных документов, представляемых на получение субсидий, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

3. Департамент осуществляет:

3.1. Прием представленных документов и регистрацию заявлений о предоставлении субсидий, а по направлениям государственной поддержки, указанным в подразделах 6 и 7 раздела 5 настоящего Порядка, заявлений о принятии кредитного договора к субсидированию, в порядке их поступлений в журнале регистрации заявлений, страницы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью.

3.2. Проверку представленных документов для получения субсидий в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий или о принятии кредитного договора к субсидированию;
- об отказе в предоставлении субсидий или об отказе в принятии кредитного договора к субсидированию.

3.3. Направление письменного уведомления о принятии представленных документов к субсидированию или об отказе в принятии с указанием причин отказа и делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений.

3.4. Заключение в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий с получателем субсидий Соглашений при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2 раздела 1 и пунктом 6 настоящего раздела;
- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоблюдение получателем субсидий сроков предоставления документов, установленных Департамент;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств по соответствующим направлениям государственной поддержки.

5. Размер субсидий, предоставляемых получателям субсидий, определяется Департаментом в соответствии с расчетом размера субсидий по направлениям государственной поддержки, указанным в разделе 5 настоящего Порядка.

Субсидии за счет средств областного бюджетов предоставляются по ставкам, утверждаемым распоряжением Департамента <*>.

6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидий, а по направлениям государственной поддержки, указанным в подразделах 6 и 7 раздела 5 настоящего Порядка, заявления о принятии кредитного к субсидированию:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на

цели, установленные настоящим Порядком;

- наличие средней заработной платы работников организации за отчетный финансовый год не ниже среднеотраслевого уровня (за исключением сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

7. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2. раздела 4 настоящего Порядка, Департамент направляет получателям субсидий требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

8. Результаты предоставления субсидий по направлениям государственной поддержки отражены в разделе 5 настоящего Порядка. Значения показателей результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашениях, заключаемых с получателями субсидий.

9. Департамент вправе осуществлять снижение значений показателей результата, при наличии у получателей субсидий документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- 1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное нормативным правовым актом Владимирской области и (или) муниципальным правовым актом;

- 2) установление карантина растений и карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию карантинного объекта и (или) очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденных нормативным правовым актом Владимирской области;

- 3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

- 4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) получателя субсидии, деятельность которого оказывала влияние на исполнение обязательств по достижению результата, значений показателей

результата;

5) изъятие пашни для государственных и муниципальных нужд;

6) уменьшение посевной площади в связи с расторжением арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем (при отсутствии со стороны сельхозтоваропроизводителя нарушений условий договора аренды земельного участка) (по несвязанной поддержке).

Рассмотрение данного вопроса осуществляет комиссия, состав которой утверждается распоряжением Департамента.

10. Субсидии перечисляются получателям субсидий не позднее 10-го рабочего дня после принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов, указанных в настоящем Порядке, решения (приказа) о предоставлении субсидий на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по соответствующему направлению государственной поддержки.

<*> - по направлениям государственной поддержки, указанным в подразделах 6 и 7 раздела 5 настоящего Порядка, представляется однократно при заключении Соглашения (дополнительного соглашения);

<***> - за исключением направлений государственной поддержки, указанных в подразделах 6 и 7 раздела 5 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

1. Получатели субсидий представляют в Департамент не позднее 01 февраля года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, отчет о достижении значений результатов использования субсидий по форме, утверждаемой Департаментом.

2. Департамент вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Ответственность за недостоверность представляемых документов в орган Федерального казначейства несет Департамент.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Департамент, несут получатели субсидий.

2. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

3. К получателю субсидий применяются следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

3.1. В случае установления Департаментом или получения информации от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения получателем субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Департамент направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.2. Начиная с 01 января 2022 года, в случае недостижения получателем субсидий значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением, получатель субсидий осуществляет возврат суммы полученной субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

а) $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидий в отчетном финансовом году;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

б) коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии;

в) индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением.

Департамент направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии в областной бюджет за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.3. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке. Субсидии не предоставляются до полного погашения имеющейся задолженности.

5. Направления предоставления государственной поддержки и перечень документов, предоставляемых для получения субсидий

Подпрограмма

"Развитие отраслей агропромышленного комплекса, включая наращивание экспорта сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров"

1. Основное мероприятие

"Поддержка сельскохозяйственного производства"

1. "Развитие садоводства, поддержка закладки и ухода за многолетними насаждениями"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат (без учета НДС) на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение), включая плодово-ягодные питомники, по ставке от суммы произведенных затрат в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году, но не выше 80 процентов фактически понесенных затрат.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на закладку и уход за многолетними насаждениями (питомниками) по форме № 1 настоящего Порядка;

- копии актов выполненных работ по закладке и уходу за многолетними насаждениями, подписанных сельхозтоваропроизводителем;

- картосхему расположения плодово-ягодного питомника и плодово-ягодных кустарниковых насаждений с указанием площади выполненных работ по культурам;

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на закладку и уход за многолетними насаждениями по форме, утверждаемой распоряжением

Департамента, с приложением копии формы № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость фактически произведенных затрат на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями (без учета НДС) по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс. рублей);

Z - общая стоимость фактически произведенных затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тыс. рублей).

4. Результатом предоставления субсидии является площадь закладки многолетних насаждений (га).

Форма №1

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на развитие садоводства, поддержку закладки и ухода
за многолетними насаждениями за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование выполненных работ	Площадь (по актам выполненных работ), га	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 3 х гр. 4, но не выше 80%)
1	2	3	4	5
1. Закладка многолетних насаждений - всего				
в том числе:				
плодовых, ягодных кустарниковых насаждений		х		х

плодово-ягодных питомников		x		x
2. Уход за многолетними насаждениями - всего				
в том числе:				
плодовыми, ягодными кустарниковыми насаждениями		x		x
плодово-ягодными питомниками		x		x
Итого	x	x	x	

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

2. "Поддержка производства овощей"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство овощей за отчетный финансовый год:

- защищенного грунта по ставке за тонну реализованной продукции;
- открытого грунта по ставке за тонну произведенной продукции.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

2.1. На производство овощей защищенного грунта:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство овощей защищенного грунта по форме №2 настоящего Порядка;

- реестр документов, подтверждающих фактический объем реализованных овощей закрытого грунта, по форме, утверждаемой распоряжением Департамента;

- копию статистической отчетности "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур за ____ год" (форма № 29-СХ или форма № 2-фермер);

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на производство

овощей защищенного грунта по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

2.2. На производство овощей открытого грунта:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство овощей открытого грунта по форме № 3 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур за ____ год" (форма № 29-СХ или форма № 2-фермер);

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на производство овощей открытого грунта по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

3. Размер субсидии, предоставляемой i-му сельхозтоваропроизводителю области (W_i), определяется по формуле (тыс.рублей):

$$W_i = V_i \times R, \text{ где:}$$

V_i – объем произведенной (реализованной) продукции в отчетном финансовом году по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тонн);

R - ставка субсидии определяется по формуле (рублей):

$$R = W / V, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

V – общий объем произведенной (реализованной) продукции в отчетном финансовом году по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тонн).

Конкретный размер субсидий по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего подраздела, устанавливается распоряжением Департамента.

4. Результатом предоставления субсидии является объем производства овощей защищенного (открытого) грунта (тонн).

Форма №2

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)

на производство овощей защищенного грунта за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование	Объем реализации, тонн	Ставка субсидии, руб. за тонну <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 x гр. 3, но не выше гр. 4)
1	2	3	4	5
Овощи защищенного грунта (всего)				

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

Форма № 3

Справка-расчет
о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на производство овощей открытого грунта за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование	Объем произведенной продукции, тонн	Ставка субсидии, руб. за тонну <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 x гр. 3, но не выше гр. 4)
1	2	3	4	5
Овощи открытого грунта (всего)				

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

3. "Поддержка племенного животноводства"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются

сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение племенного биоматериала в племенных организациях, занимающихся производством семени быков-производителей на территории Российской Федерации, по ставке от стоимости приобретения в отчетном финансовом году.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение племенного биоматериала в племенных организациях по форме № 4 настоящего Порядка;

- копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату семени быков-производителей в отчетном финансовом году;

- копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре организации, реализующей племенной биоматериал;

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость приобретенного племенного биоматериала (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем области в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей);

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

Z - общая стоимость приобретенного племенного биоматериала (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

4. Результатом предоставления субсидии является получено живых телят на 100 голов коров (голов).

Форма №4

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на приобретение племенного биоматериала за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Объем приобретения, доз	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

4. "Поддержка производства мяса"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство мяса за отчетный финансовый год:

- на реализацию внутри области молодняка КРС для дальнейшего откорма по ставке за 1 голову;

- на реализацию с откорма на убой в живом весе: молодняка крупного рогатого скота (далее – КРС), средним весом не менее 330 кг, свиней - не менее 85 кг, овец - не менее 25 кг, кроликов и птицы по дифференцированной ставке за 1 кг живой массы в зависимости от вида сельскохозяйственных животных.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

2.1. На реализованный внутри области молодняк КРС для дальнейшего откорма:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализованный внутри области молодняк КРС для дальнейшего откорма по форме № 5 настоящего Порядка;

- копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей, подтверждающих реализацию молодняка КРС за отчетный финансовый год;

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на телят при рождении (приплод) по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 13-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год (для обозрения).

2.2. На реализованный с откорма на убой в живом весе: молодняк КРС, свиней, овец, кроликов и птицы:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализованный с откорма на убой в живом весе: молодняк КРС, свиней, овец, кроликов и птицы по форме № 6 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения о состоянии животноводства" (форма № 24-СХ) или "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год;

- реестр документов, подтверждающих фактический объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку с откорма скота и птицы на убой в живом весе за отчетный период по форме, утверждаемой распоряжением Департамента;

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на выращивание молодняка КРС, свиней, овец, кроликов и птицы по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 13-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год (для обозрения).

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области по соответствующему направлению государственной поддержки (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = V_i \times R, \text{ где:}$$

V_i – объем реализации внутри области молодняка КРС для дальнейшего откорма в отчетом финансовом году (реализация с откорма на убой в живом весе: молодняка КРС, средним весом не менее 330 кг, свиней - не менее 85 кг, овец - не менее 25 кг, кроликов и птицы) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем области в соответствии с подпунктами 2.1. и 2.2. пункта 2 настоящего подраздела (гол., 1 кг живой массы);

R - ставка субсидии по соответствующему направлению государственной поддержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / V, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки и на конкретный вид сельскохозяйственных животных (молодняка КРС, свиней, овец, кроликов и птицы) (тыс.рублей);

V – общий объем реализации внутри области молодняка КРС для дальнейшего откорма в отчетом финансовом году (реализация с откорма на убой в живом весе: молодняка КРС, средним весом не менее 330 кг, свиней -

не менее 85 кг, овец - не менее 25 кг, кроликов и птицы) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области в соответствии с подпунктами 2.1. и 2.2. пункта 2 настоящего подраздела (гол., 1 кг живой массы).

Конкретный размер субсидий по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего подраздела, устанавливается распоряжением Департамента.

4. Результатом предоставления субсидии являются:

- реализовано молодняка КРС для дальнейшего откорма (гол.);
- производство скота и птицы на убой в живом весе (тыс. тонн).

Форма №5

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
за реализованный внутри области молодняк КРС для дальнейшего откорма
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование хозяйств, кому реализован молодняк КРС	Объем реализации, гол.	Ставка субсидии, руб. за 1 гол. <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 x гр. 3, но не выше гр. 4)
1	2	3	4	5
		х		х
Итого				

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Форма №6

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на реализованный с откорма на убой в живом весе: молодняк КРС,
свиней, овец, кроликов, птицы за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Вид сельскохозяйственных	Объем реализации на убой	Ставка субсидии, руб.	Сумма затрат (без учета НДС),	Сумма субсидии,
--------------------------	--------------------------	-----------------------	-------------------------------	-----------------

животных на откорме	голов	живая масса, кг	за 1 кг живой массы <*>	тыс. руб.	тыс. руб. <*> (гр. 3 х гр. 4, но не выше гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Молодняк КРС					
Свиньи					
Овцы					
Кролики					
Птица					
Итого	х	х	х		

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

5. "Поддержка товарной аквакультуры"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области, занимающимся аквакультурой, на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство товарной аквакультуры и рыбопосадочного материала по ставке от стоимости приобретения концентрированных кормов (комбикорм, премиксы, шрот, жмых, зернофураж, отруби) и (или) рыбопосадочного материала в отчетном финансовом году.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство товарной аквакультуры и рыбопосадочного материала по форме № 7 настоящего Порядка;

- копию отчетности "Сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)" (форма ПР (аквакультура)), утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02.04.2008 № 189 "О Регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства", за отчетный финансовый год;

- копии накладных или универсальных передаточных документов на

получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату концентрированных кормов и (или) рыбопосадочного материала в отчетном финансовом году.

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость приобретенных концентрированных кормов и (или) рыбопосадочного материала (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем области в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей);

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

Z - общая стоимость приобретенных концентрированных кормов и (или) рыбопосадочного материала (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

4. Результатом предоставления субсидии является производство (выращивание) товарной рыбы, включая рыбопосадочный материал (кг).

Форма №7

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на производство товарной аквакультуры и рыбопосадочного материала
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование приобретения	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Концентрированные корма		x	x
Рыбопосадочный материал		x	x
Итого			

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

6. "Поддержка кредитования в отрасли растениеводства"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам в отрасли растениеводства предоставляются по кредитным договорам, заключенным в российских кредитных организациях после 1 января 2020 года на срок до 1 года, при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов:

1.1. Сельхозтоваропроизводителям области на приобретение минеральных, органических и микробиологических удобрений, средств защиты растений, семян сельскохозяйственных культур и посадочного материала (кроме элитных семян и гибридов F1), горюче-смазочных материалов, запасных частей для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых автомобилей и тракторов, тепла и электроэнергии для тепличных комплексов;

1.2. Организациям пищевой и перерабатывающей промышленности на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья продукции растениеводства:

1.2.1. Зерна и зернобобовых культур, а также сырья для производства муки мукомольно-крупяной, хлебопекарной и комбикормовой отраслей промышленности;

1.2.2. Муки для хлебопекарной отрасли промышленности;

1.3. Организациям пищевой и перерабатывающей плодоовощной консервной промышленности на закупку продукции овощеводства, садоводства, виноградарства, картофелеводства, бахчеводства и продукции закрытого грунта для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки (у сельхозтоваропроизводителей); компонентов и сырья для консервации (фасоль, специи, масло, уксус, сахар, соль и др.).

Субсидии за счет средств областного бюджета не предоставляются по кредитным договорам, участвующим в программах льготного кредитования, предусмотренных постановлениями Правительства Российской Федерации.

По вышеуказанным кредитным договорам в случае их пролонгации субсидии предоставляются на срок, не превышающий одного года с даты заключения основного кредитного договора.

2. Максимальный объем кредитов, принимаемых к субсидированию в текущем финансовом году, не может превышать:

- 100 млн. рублей на одного сельхозтоваропроизводителя;

- 500 млн. рублей на одну организацию пищевой и перерабатывающей промышленности.

3. Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не производится.

4. Расчет размера субсидий осуществляется исходя из ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации (далее - учетная ставка ЦБ РФ), действующей на дату заключения кредитного договора, а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору.

5. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются в размере 80% учетной ставки ЦБ РФ, а по кредитам, привлекаемым предприятиями мукомольно-крупяной и хлебопекарной отраслей промышленности – 100% учетной ставки ЦБ РФ.

Размер предоставляемой субсидии не должен превышать фактических затрат получателей субсидий на уплату процентов по кредитным договорам.

6. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, получатели субсидий представляют в Департамент по мере выборки кредитных средств:

а) копию кредитного договора (соглашения);

б) копии платежных поручений (иных банковских документов) и выписки по ссудному счету получателя субсидий о получении кредита (кредита в рамках кредитной линии) или документа, подтверждающего получение кредита (кредита в рамках кредитной линии), а также график погашения кредита (кредита в рамках кредитной линии) и уплаты процентов по нему;

в) документы, подтверждающие целевое использование кредитов:

- копии договоров поставки или купли-продажи товарно-материальных ценностей, а также подлинники указанных договоров (для обозрения). В случае приобретения товарно-материальных ценностей через биржу предоставляются копии договоров, заключенных с биржей, и выписки из реестра договоров, также подлинники указанных документов (для обозрения);

- копии накладных и платежных документов по оплате товарно-материальных ценностей, включая авансовые платежи.

На уплату тепловой и/или электроэнергии:

- копии договоров поставки или купли-продажи тепловой и/или электроэнергии, а также подлинники указанных договоров (для обозрения);

- копии платежных документов по оплате тепловой и/или электроэнергии,

включая авансовые платежи;

- копии актов приема-передачи тепловой и/или электроэнергии;
- отчет об использовании тепловой и/или электроэнергии, подписанный получателем субсидии.

7. В случае принятия кредитного договора к субсидированию получатели субсидий представляют:

- заявление о предоставлении субсидий;
- копии платежных документов о погашении основного долга и уплате начисленных процентов;
- дополнительно документ банка-кредитора, подтверждающий погашение кредита и уплату начисленных процентов, при оплате через сторонний банк;
- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат по уплате процентов по кредиту, полученному на срок до одного года, по форме № 8 настоящего Порядка;

8. Результатом предоставления субсидии является объем остатка субсидируемой ссудной задолженности по кредитному договору (рубль).

Форма № 8

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат
по уплате процентов по кредиту, полученному на срок до одного года

_____ (наименование получателя субсидии)

1. ИНН _____

Род деятельности по ОКВЭД, код с расшифровкой _____

Цель кредита _____

По кредитному договору № _____ от _____

в _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2. Срок погашения кредита по договору _____

3. Размер полученного кредита _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых

5. Ставка рефинансирования ЦБ РФ на дату заключения кредитного договора и/или на дату заключения дополнительного соглашения <*> _____ % годовых

6. Уровень возмещения учетной ставки ЦБ РФ <*> _____ % годовых.

рублей

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Сумма субсидии	
		гр. 1 x гр. 2 x п. 4 ----- 365 (366) дн.	гр. 1 x гр. 2 x п.5 x п.6 ----- 365 (366) дн.
1	2	3	4

--	--	--	--

Сумма предоставляемой субсидии из областного бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись получателя субсидии:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" ____ 20__ г.

М.П.

Расчет и своевременную оплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной
организации (филиала)

Расчет проверил специалист
Департамента

(подпись)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(Ф.И.О.)
"__" ____	20__ г.	"__" ____	20__ г.
М.П.			

<*> - дополнительное соглашение к кредитному договору, связанное с изменением платы за пользование кредитом.

<*> - 80% учетной ставки ЦБ РФ, а по кредитам, привлекаемым предприятиями мукомольно-крупяной и хлебопекарной отраслей промышленности – 100% учетной ставки ЦБ РФ.

7. "Поддержка кредитования в отрасли животноводства"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам в отрасли животноводства предоставляются сельхозтоваропроизводителям по кредитным договорам, заключенным в российских кредитных организациях после 1 января 2020 года на срок до 1 года, на приобретение кормов, ветеринарных препаратов, расходных ветеринарных материалов, дезинфицирующих средств, молодняка сельскохозяйственных животных, запасных частей для ремонта (сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых автомобилей и тракторов), при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

Субсидии за счет средств областного бюджета не предоставляются по кредитным договорам, участвующим в программах льготного кредитования, предусмотренных постановлениями Правительства Российской Федерации.

По вышеуказанным кредитным договорам в случае их продления субсидии предоставляются на срок, не превышающий одного года с даты заключения основного кредитного договора.

2. Максимальный объем кредитов, принимаемых к субсидированию в

текущем финансовом году, не может превышать 350 млн. рублей на одного сельхозтоваропроизводителя.

3. Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не производится.

4. Расчет размера субсидий осуществляется исходя из учетной ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения кредитного договора, а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору.

5. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются в размере 80% учетной ставки ЦБ РФ, но не более произведенных ими затрат на уплату процентов.

6. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент по мере выборки кредитных средств:

а) копию кредитного договора (соглашения);

б) копии платежных поручений (иных банковских документов) и выписки по ссудному счету получателя субсидий о получении кредита (кредита в рамках кредитной линии) или документа, подтверждающего получение кредита (кредита в рамках кредитной линии), а также график погашения кредита (кредита в рамках кредитной линии) и уплаты процентов по нему;

в) документы, подтверждающие целевое использование кредитов:

- копии договоров поставки или купли-продажи товарно-материальных ценностей, а также подлинники указанных договоров (для обозрения);

- копии платежных документов по оплате товарно-материальных ценностей, включая авансовые платежи;

- копии накладных на получение товарно-материальных ценностей.

7. В случае принятия кредитного договора к субсидированию получатели субсидий представляют:

- заявление о предоставлении субсидий;

- копии платежных документов о погашении основного долга и уплате начисленных процентов, заверенные банком, при оплате через сторонний банк
- дополнительно документ банка-кредитора, подтверждающий погашение кредита и уплату начисленных процентов;

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат по уплате процентов по кредиту, полученному на срок до одного года, по форме № 8 настоящего Порядка.

8. Результатом предоставления субсидии является объем остатка субсидируемой ссудной задолженности по кредитному договору (рубль).

8. "Реализация инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части прямых понесенных затрат (без учета НДС) на реализацию инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе по модернизации молочных животноводческих комплексов (объектов).

К субсидированию принимаются инвестиционные проекты по модернизации, начатой не ранее 01 января 2020 года, по оснащению и (или) замене следующего оборудования:

- доильного;
- по приемке и (или) первичной переработке молока, включая холодильную обработку и хранение молочной продукции;
- по выращиванию и содержанию ремонтного молодняка;
- навозоудаления.

2. Субсидии предоставляются по инвестиционным проектам, прошедшим отбор комиссией по рассмотрению инвестиционных проектов, утвержденной распоряжением Департамента (далее – Комиссия).

3. Для прохождения процедуры отбора в сроки, установленные Департаментом, сельхозтоваропроизводители представляют документы, перечень которых утверждается распоряжением Департамента.

4. Департамент осуществляет рассмотрение документов в течение 15 рабочих дней со дня регистрации.

5. По результатам рассмотрения документов принимается одно из решений - о принятии документов и направлении их на прохождение процедуры отбора комиссией или об отказе в принятии документов, с одновременным направлением сельхозтоваропроизводителю в течение 5 рабочих дней соответствующего письменного уведомления.

6. После принятия решения Комиссией в течение 5 рабочих дней сельхозтоваропроизводителю направляется письменное уведомление о приеме или отказе в субсидировании инвестиционного проекта.

7. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализацию инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе по форме № 9 настоящего Порядка.

8. Размер субсидии, предоставляемой i-му сельхозтоваропроизводителю

области (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - затраты (без учета НДС) на реализацию инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе по данным, представленным сельхозтоваропроизводителем области в соответствии с настоящим подразделом (тыс.рублей);

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

Z - общие затраты (без учета НДС) на реализацию инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области в соответствии с настоящим подразделом (тыс.рублей).

9. Результатом предоставления субсидии является ввод мощностей по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом получения субсидий.

Форма № 9

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на реализацию инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе
за 20 ____ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование объекта АПК _____

Стоимость объекта АПК, принимаемая в расчет (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, руб.<*> (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" ____ 20__ г.
М.П.

2. Основное мероприятие

"Техническая модернизация агропромышленного комплекса"

"Обновление парка сельскохозяйственной техники"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозорганизациям области (кроме ИП) на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение новой сельскохозяйственной техники по ставке от стоимости приобретения тракторов и погрузчиков мощностью свыше 130 л. с., зерноуборочных, кормоуборочных и картофелеуборочных комбайнов, самоходных косилок и опрыскивателей, дождевальная и оросительная техники, а также зерносушильного оборудования (далее – энергонасыщенная техника), но не выше фактически уплаченных лизинговых платежей, при приобретении энергонасыщенной техники в лизинг, и не выше фактической оплаты за энергонасыщенную технику, приобретенную в рассрочку.

Выплата субсидий производится за энергонасыщенную технику, приобретенную в отчетном финансовом году, в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, и в январе - ноябре текущего финансового года.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозорганизации области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение энергонасыщенной техники по форме №10 настоящего Порядка;

- копии договоров поставки или купли-продажи энергонасыщенной техники, а также подлинников указанных договоров (для обозрения) или договора лизинга;

- копии паспортов приобретенной энергонасыщенной техники;

- копии актов приема-передачи, копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату энергонасыщенной техники или лизинговых платежей по договорам лизинга, или рассроченных платежей.

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области (W_i) осуществляется в следующем порядке (тыс. рублей):

1) для сельхозорганизаций (W_i), определяется по формуле:

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость приобретенной энергонасыщенной техники (без учета НДС) по данным, представленным i -ой сельхозорганизацией, на основании документов, в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей);

R - ставка субсидии на энергонасыщенную технику определяется по

формуле (%):

$$R = W - W_{\text{л}} / (Z - Z_{\text{л}}), \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

$W_{\text{л}}$ - размер субсидий, причитающихся сельхозорганизациям, по которым в расчет принимаются фактически произведенные затраты по лизинговым платежам (тыс.рублей);

Z - общая стоимость приобретенной энергонасыщенной техники (без учета НДС) по данным, представленным сельхозорганизациями на основании документов, в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

$Z_{\text{л}}$ - стоимость энергонасыщенной техники (без учета НДС), приобретенной в лизинг, по данным, представленным сельхозорганизациями, на основании документов, в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

2) для сельхозорганизаций, приобретающих энергонасыщенную технику в лизинг, размер субсидии определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R_{\text{ст}}, \text{ где:}$$

$R_{\text{ст}}$ - расчетная ставка субсидии на энергонасыщенную технику определяется по формуле (%):

$$R_{\text{ст}} = W / Z.$$

В случае если размер субсидии, предоставляемой i -ой сельхозорганизации (W_i), определенный в соответствии с подпунктом 2) пункта 3 настоящего подраздела, превышает размер фактически уплаченных лизинговых платежей, то субсидия предоставляется в размере фактически уплаченных лизинговых платежей.

4. Результатом предоставления субсидии является количество приобретенной энергонасыщенной техники.

Форма № 10

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение энергонасыщенной техники за 20__ год

(наименование сельхозорганизации (кроме ИП), муниципального образования)

Наименование энергонасыщенной техники	Объем приобретения, ед.	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма фактически уплаченных лизинговых платежей, тыс. руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 3 x гр. 5, но не выше гр.4)
---------------------------------------	-------------------------	---	--	--------------------	--

1	2	3	4	5	6
Итого					

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

**«Подпрограмма «Развитие малых форм хозяйствования и
сельскохозяйственной потребительской кооперации»**

**Основное мероприятие «Поддержка малых форм хозяйствования и
сельскохозяйственной потребительской кооперации»**

**"Поддержка крестьянских (фермерских) хозяйств и
сельскохозяйственных потребительских кооперативов"**

1. Субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на развитие и модернизацию производственной базы малых форм хозяйствования предоставляются:

1.1. КФХ, ИП, СПоК (кроме СКПоК):

- на приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования по ставке от стоимости приобретения (но не выше фактически уплаченных лизинговых платежей, при приобретении сельскохозяйственной техники в лизинг, и не выше фактической оплаты за технику, приобретенную в рассрочку).

Выплата субсидии производится за новую сельскохозяйственную технику и оборудование, приобретенные в отчетном финансовом году, в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, и январе-октябре текущего финансового года.

- на строительство, реконструкцию, модернизацию производственных объектов и инфраструктуры (газификация, водоподведение, водоотведение, электроснабжение) по ставке от суммы произведенных затрат в текущем финансовом году.

Субсидии не предоставляются КФХ, ИП, СПоК (кроме СКПоК), получившим грант в соответствии с постановлениями администрации области от 09.03.2017 №217 и от 17.05.2019 №356 на расходы, предусмотренные настоящим направлением, до момента истечения срока использования средств гранта.

1.2. Организациям потребительской кооперации, а также сельхозтоваропроизводителям, отвечающим установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия и имеющим малые цеха по переработке продукции собственного производства (далее – МСП), на приобретение автолавок по ставке от стоимости приобретения (но не выше фактически уплаченных лизинговых платежей при приобретении в лизинг).

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, КФХ, ИП, СПоК (кроме СКПоК), МСП и организации потребительской кооперации (далее при совместном упоминании - получатели средств) представляют в Департамент:

2.1. На приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования, а также автолавок:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования, а также автолавок (далее – техника) по форме № 11 настоящего Порядка;

- копии договоров поставки или купли-продажи техники, а также подлинников указанных договоров (для обозрения);

- копии паспортов на самоходную технику;

- копии актов приема-передачи;

- копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату техники или лизинговых платежей по договорам лизинга, или рассроченных платежей.

2.2. На строительство, реконструкцию, модернизацию производственных объектов сельскохозяйственного назначения и инфраструктуры (газификация, водоподведение, водоотведение, электроснабжение):

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на строительство, реконструкцию, модернизацию производственных объектов сельскохозяйственного назначения и инфраструктуры по форме № 12 настоящего Порядка;

- копию титульного списка стройки;

- копию сводного сметного расчета стоимости строительства, согласованного с региональным центром ценообразования в строительстве Владимирской области;

- копию графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенного подрядчиком или исполнителем работ;

- копию проектной документации в соответствии с действующим законодательством;

- копию документа о допуске к выполнению проектных, строительно-монтажных работ, заверенную подрядчиком или исполнителем работ (представляется при осуществлении определенных видов работ, требующих получение соответствующего допуска);

- копию разрешения на строительство объекта (предоставляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством). По окончании работ предоставляется копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), согласованных с представителем местной администрации;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ и услуг (включая авансовые платежи), приобретение строительных материалов, квитанций к приходным кассовым ордерам, кассовых и товарных чеков, а также:

- а) при выполнении работ подрядным способом:

- копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенных подрядчиком;

- копии договоров на выполнение прочих работ и услуг, заверенных исполнителем работ;

- б) при оплате строительных материалов КФХ, ИП, СПоК (кроме СКПоК):

- копии накладных на получение строительных материалов;

- копии документов на передачу подрядчику строительных материалов для включения их стоимость выполненных работ;

- в) при проведении работ хозяйственным способом:

- копии приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей);

- копии распорядительных документов КФХ, ИП, СПоК (кроме СКПоК) об организации проведения работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, выписку из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения;

- копии договоров на выполнение прочих работ и услуг, заверенных исполнителем;

- копии накладных на приобретение строительных материалов;

- копии актов выполненных работ по прочим работам и услугам, заверенных исполнителем;

- копии документов на передачу строительных материалов ответственным лицам для включения их в стоимость выполненных работ;

- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (предоставляется

по окончании работ).

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю средств (W_i), осуществляется в следующем порядке:

3.1. На приобретение техники:

1) для получателей средств (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость приобретенной техники (без учета НДС) по данным, представленным i -ым получателем средств на основании документов, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей);

R - ставка субсидии на технику определяется по формуле (%):

$$R = W - W_n / (Z - Z_n), \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

W_n - размер субсидий, причитающихся получателям средств, по которым в расчет принимаются фактически произведенные затраты по лизинговым платежам (тыс.рублей);

Z - общая стоимость приобретенной техники (без учета НДС) по данным, представленным получателями средств на основании документов, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

Z_n - стоимость техники (без учета НДС), приобретенной в лизинг, по данным, представленным получателями средств на основании документов, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

2) для получателей средств, приобретающих технику в лизинг, размер субсидии определяется по формуле:

$$W_i = Z_i \times R_{ct}, \text{ где:}$$

R_{ct} – расчетная ставка субсидии на технику определяется по формуле (%):

$$R_{ct} = W / Z.$$

В случае если размер субсидии, предоставляемой i -му получателю средств (W_i), определенный в соответствии с подпунктом 2) подпункта 3.1 пункта 3 настоящего подраздела, превышает размер фактически уплаченных лизинговых платежей, то субсидия предоставляется в размере фактически уплаченных лизинговых платежей.

3.2. На строительство, реконструкцию, модернизацию производственных объектов сельскохозяйственного назначения и инфраструктуры (газификация, водоподведение, водоотведение, электроснабжение) (W_i), определяется по

формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - затраты на строительство, реконструкцию, модернизацию производственных объектов сельскохозяйственного назначения и инфраструктуры (без учета НДС) по данным, представленным i -ым КФХ, ИП, СПоК в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей);

R - ставка субсидии определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

Z - общие затраты на строительство, реконструкцию, модернизацию производственных объектов сельскохозяйственного назначения и инфраструктуры) (без учета НДС) по данным, представленным КФХ, ИП, СПоК в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

Конкретный размер субсидий по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего подраздела, устанавливается распоряжением Департамента.

4. Результатом предоставления субсидии являются:

- количество приобретенной сельскохозяйственной техники и оборудования, автолавок (единица);
- площадь построенного производственного помещения (кв.м).

Форма №11

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования,
а также автолавок за 20__ год

(наименование получателя средств, муниципального образования)

Наименование техники	Объем приобретения, ед.	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма фактически уплаченных платежей, тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 3 x гр. 5, но не выше гр. 4)
1	2	3	4	5	6
Итого:					

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Форма № 12

Справка-расчет
о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на
строительство, реконструкцию, модернизацию производственных помещений и
инфраструктуры за 20__ год

(наименование КФХ, ИП, СПоК муниципального образования)

Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Глава КФХ (ИП), СПоК _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.



Приложение к Порядку

Бланк получателя субсидии

Директору Департамента сельского
хозяйства Владимирской области

(ФИО)СПРАВКА,
предоставляемая на получение Субсидии

(наименование получателя субсидии, муниципального образования)

В соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным направлениям в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденным постановлением департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области от 13.02.2020 № 1 (далее – Порядок), настоящим документом подтверждаю:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получение средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные Порядком;

- наличие средней заработной платы работников организации за отчетный финансовый год не ниже среднеотраслевого уровня (за исключением сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей и предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.



Приложение № 2
к постановлению Департамента сельского
хозяйства Владимирской области
от 20.02.2021 № 4

**Порядок
предоставления субсидий в рамках основного мероприятия
"Воспроизводство и повышение эффективности использования в
сельском хозяйстве земельных ресурсов" Государственной программы
развития агропромышленного комплекса Владимирской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий в рамках основного мероприятия "Воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных ресурсов" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора области от 25.09.2012 № 1065 (далее – Государственная программа), устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, включая субсидии из федерального бюджета (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения отдельных показателей и результатов Государственной программы в порядке возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость (далее – без учета НДС) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

- организациям, включая организации, обособленные подразделения которых находятся на территории Владимирской области, индивидуальным предпринимателям (далее – ИП, при совместном упоминании – сельхозорганизации), крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - КФХ), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющим на территории Владимирской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год;

- сельскохозяйственным потребительским кооперативам (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – СКПК)), созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 №

193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", осуществляющим свою деятельность на территории Владимирской области, у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее - СПоК и все вышеперечисленные - сельхозтоваропроизводители);

Для сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства Владимирской области (далее – Департамент).

Департамент является уполномоченным органом по утверждению ставок субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и (или) областного бюджетов. При расчете ставок субсидий учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные Департаменту на текущий финансовый год и плановый период.

4. Департамент осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого на балансовом счете № 03221 "Единый счет бюджета" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований областного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год, предусмотренных на государственную поддержку агропромышленного комплекса области.

5. При формировании проекта областного бюджета (проекта закона и внесении изменений в закон) на очередной финансовый год и плановый период сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент следующие документы:

1.1. В срок до 1 февраля текущего финансового года для подготовки перечня юридических и физических лиц, имеющих право на получение субсидий в соответствующем финансовом году:

- сельхозтоваропроизводители области - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, уполномоченный орган посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сельхозорганизации и КФХ - справку о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельхозорганизации, КФХ, заверенную оттиском печати (при наличии);

- СПоК (кроме СКПоК) - справку о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером СПоК, заверенную оттиском печати;

1.2. В сроки, установленные Департаментом:

- заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, определенных настоящим Порядком;

- справку территориального налогового органа, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у

сельхозтоваропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию уведомления территориального налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой территориального налогового органа, заверенную сельхозтоваропроизводителем (при осуществлении права на освобождение от уплаты НДС);

- проект Соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – Соглашение), подписанный в двух экземплярах (за исключением направлений государственной поддержки, указанных в подразделе 1 раздела 5 настоящего Порядка). Форма Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения устанавливается финансовым органом администрации области;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную оттиском печати, по форме согласно приложению к настоящему Порядку и содержащую следующую информацию:

- об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- об отсутствии нахождения сельхозтоваропроизводителя области в

процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

об отсутствии принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

о наличии в организации среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

2. Копии документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, заверяются сельхозтоваропроизводителем области. Копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ или приобретаемых товарно-материальных ценностей, дополнительно заверяются кредитной организацией (банком). Копии статистической отчетности представляются с отметкой органа государственной статистики.

Копии первичных учетных документов, предоставляемых на получение субсидий, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

3. Департамент осуществляет:

3.1. Прием представленных документов и регистрацию заявлений в порядке их поступлений в журнале регистрации заявлений, страницы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью.

3.2. Проверку представленных документов для получения субсидий в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

3.3. Направление письменного уведомления о принятии представленных документов к субсидированию или об отказе в принятии с указанием причин отказа и делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений.

3.4. Заключение в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий с сельхозтоваропроизводителем Соглашений при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

По направлениям государственной поддержки, указанным в подразделе 1 раздела 5 настоящего Порядка, Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с соблюдением требований государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие сельхозтоваропроизводителя области требованиям, установленным пунктом 2 раздела 1 и пунктом 6 настоящего раздела;
- несоответствие представленных сельхозтоваропроизводителем области документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- несоблюдение сельхозтоваропроизводителем области сроков предоставления документов, установленных Департаментом;
- установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем области информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств по соответствующим направлениям государственной поддержки.

5. Размер субсидий, предоставляемых сельхозтоваропроизводителям области, определяется Департаментом в соответствии с расчетом размера субсидий по направлениям государственной поддержки, указанным в разделе 5 настоящего Порядка.

Субсидии за счет средств федерального и (или) областного бюджетов предоставляются по ставкам, утверждаемым распоряжением Департамента.

6. Требования, которым должны соответствовать сельхозтоваропроизводители области по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидий:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

7. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2. раздела 4 настоящего Порядка, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителям требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

8. Результаты предоставления субсидий по направлениям государственной поддержки отражены в разделе 5 настоящего Порядка. Значения показателей результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашениях, заключаемых с сельхозтоваропроизводителями области.

9. Департамент вправе осуществлять снижение значений показателей результата, при наличии у сельхозтоваропроизводителей области документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих

обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное нормативным правовым актом Владимирской области и (или) муниципальным правовым актом;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

3) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) получателя субсидии, деятельность которого оказывала влияние на исполнение обязательств по достижению результата, значений показателей результата.

Рассмотрение данного вопроса осуществляет комиссия, состав которой утверждается распоряжением Департамента.

10. Субсидии перечисляются сельхозтоваропроизводителям области не позднее 10-го рабочего дня после принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов, указанных в настоящем Порядке, решения (приказа) о предоставлении субсидий на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по соответствующему направлению государственной поддержки.

3. Требования к отчетности

1. Сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, отчет о достижении значений результатов использования субсидий по форме, утверждаемой Департаментом.

2. Департамент вправе установить в Соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем области дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Ответственность за недостоверность представляемых документов в орган Федерального казначейства несет Департамент.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в

документах, представляемых в Департамент, несут сельхозтоваропроизводители области.

2. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителем, определенных настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

3. К сельхозтоваропроизводителю области применяются следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

3.1 В случае установления Департаментом или получения информации от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения сельхозтоваропроизводителем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.2. Начиная с 01 января 2022 года, в случае недостижения сельхозтоваропроизводителем области значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат суммы полученной субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

а) $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной сельхозтоваропроизводителю области в отчетном финансовом году;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

б) коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии;

в) индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением.

Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидии в областной бюджет за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.3. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке. Субсидии не предоставляются до полного погашения имеющейся задолженности.

5. Направления предоставления государственной поддержки и перечень документов, предоставляемых для получения субсидий

Подпрограмма

"Развитие отраслей агропромышленного комплекса, включая наращивание экспорта сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров"

Основное мероприятие

"Воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных ресурсов"

1. "Восстановление мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и гидротехнических сооружений"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения предоставляются сельхозтоваропроизводителям области в соответствии с приложением № 10 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, на возмещение части затрат (без учета НДС) от стоимости проведения:

1.1 гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельхозтоваропроизводителям области, приобретение машин, установок, дождевальных и поливных аппаратов, насосных станций,

включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов;

1.2 культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот (расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов, рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы, внесение мелиорантов, понижающих кислотность почв);

1.3 мероприятий в области известкования кислых почв на пашне (далее – известкование кислых почв), том числе:

- разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования почв;

- приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее – известковые мелиоранты);

- транспортные расходы по доставке известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;

- технологические работы по внесению известковых мелиорантов.

2. Субсидии в текущем финансовом году предоставляются сельхозтоваропроизводителям области по расходам, произведенным в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году, в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году, а по известкованию кислых почв - по расходам, произведенным в отчетном финансовом году.

Субсидии сельхозтоваропроизводителям области не предоставляются по договорам на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также на приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

3. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

3.1. По гидромелиоративным и культуртехническим мероприятиям:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализацию мероприятий в

области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения по форме № 1 настоящего Порядка;

- проектно-сметную документацию (далее – ПСД), по культуртехническим работам – рабочий проект;
- положительное заключение экспертизы ПСД;
- акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, акт приемки законченного строительством объекта по форме КС-11, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- фотоматериалы, подтверждающие состояние земельного участка до и после проведения работ, с привязкой к одному ориентиру (не менее 2-х фото на каждый земельный участок);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, оборудования, работ и услуг, а также:

При выполнении работ подрядной организацией:

- копию договора, заключенного с подрядной организацией, заверенную подрядчиком;
- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, заверенную подрядчиком;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

3.2. По известкованию кислых почв:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения по форме № 2 настоящего Порядка;

- проектно-сметную документацию, с приложением копии платежных документов, подтверждающих оплату;
- копии договора на поставку известковых мелиорантов, копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих оплату;
- акт выполненных работ по форме 118а (хим), а также:

При выполнении работ подрядной организацией:

- копию договора, заключенного с подрядной организацией, заверенную подрядчиком;
- копию справки (акт) о стоимости выполненных работ, заверенную подрядчиком;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

Акт выполненных работ утверждается заказчиком, согласовывается с представителем организации, осуществившей разработку проектной документации и руководителем органа (учреждения) сельского хозяйства муниципального района. При выполнении подрядной организацией - подписывается также представителями подрядной организации.

4. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области на возмещение части затрат на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость фактически произведенных затрат (приобретенных товарно-материальных ценностей) (без учета НДС) по соответствующим направлениям господдержки по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 3 настоящего подраздела (тыс. рублей).

R - ставка субсидии на соответствующие направления господдержки определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс. рублей);

Z - общая стоимость фактически произведенных затрат (приобретенных товарно-материальных ценностей) (без учета НДС) по соответствующим направлениям господдержки по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, на основании документов, установленных в пункте 3 настоящего подраздела (тыс. рублей).

5. Результатом предоставления субсидий являются:

- площадь мелиорируемых земель, введенных в эксплуатацию за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования (гектар);

- вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий (гектар);

- площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектар);

- прирост объема производства продукции растениеводства, произведенной на посевных площадях, по результатам года, следующего за годом проведения работ по известкованию кислых почв, на которых реализованы мероприятия в области известкования кислых почв, к среднему объему производства продукции растениеводства, произведенной на данных

посевных площадях за 3 года, предшествующие году предоставления субсидии, в перерасчете на зерновые единицы (тыс. тонн).

Форма № 1

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на реализацию гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятий	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 х гр. 3)
1	2	3	4
Итого:	х	х	

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Форма № 2

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование работ	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 х гр. 3)
1	2	3	4
		х	х
		х	х
Итого:			

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

2. "Вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение работ по вовлечению неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот, не вошедших в перечень земельных участков, на которых проведены культуртехнические мероприятия с господдержкой из федерального бюджета, по ставке от суммы произведенных затрат в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году.

2. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот по форме №3 настоящего Порядка;

- копии формы статистической отчетности "Сведения об итогах сева под урожай ____ года" (форма № 4-СХ или № 1-фермер) за отчетный и текущий финансовые года;

- акт обследования земельного участка по форме, утвержденной распоряжением Департамента, с приложением выкопировки земельного участка из плана внутрихозяйственного землеустройства с обозначением контуров участка, требующего проведения культуртехнических работ;

- акт приемки-сдачи выполненных работ по форме, утвержденной распоряжением Департамента;

- калькуляцию затрат на проведение культуртехнических работ с приложением копий документов, подтверждающих фактические затраты;

- фотоматериалы, подтверждающие состояние земельного участка до и после проведения работ.

При выполнении работ подрядной организацией дополнительно предоставляются копии следующих документов, заверенных подрядчиком:

- договора, заключенного с подрядной организацией;
- справки о стоимости выполненных работ и затрат;
- платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

Акты обследования земельного участка и приемки-сдачи выполненных работ утверждаются заказчиком и согласовываются с представителями:

- сельхозтоваропроизводителя области;
- федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Минсельхозу России и уполномоченного, в соответствии с Федеральным законом от 16.07.1998 №101-ФЗ "О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения" на проведение обследования земель сельскохозяйственного назначения;
- органа (учреждения) сельского хозяйства муниципального района;
- подрядной организации (при выполнении культуртехнических работ подрядной организацией).

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области на возмещение части затрат на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость фактически произведенных затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тыс. рублей).

R - ставка субсидии на соответствующие направления господдержки определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс. рублей);

Z - общая стоимость фактически произведенных затрат (без учета НДС) на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тыс. рублей).

4. Результатом предоставления субсидии является вовлечение в оборот

выбывших сельскохозяйственных угодий (гектар).

Форма № 3

Справка-расчет

о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на вовлечение неиспользуемых земель в сельскохозяйственный оборот
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, га (гр.3+гр.4)	Объем введенных в оборот посевных площадей, га		Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр.5 x гр. 6)
		в текущем финансовом году	в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

3. "Воспроизводство плодородия почв"

1. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв по ставке от суммы произведенных затрат за отчетный финансовый год на:

- приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее – известковые мелиоранты);

- транспортные расходы по доставке известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;

- технологические работы по внесению известковых мелиорантов.

2. Для получения субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв по форме № 4 настоящего Порядка;

- проектно-сметную документацию, с приложением копии платежных документов, подтверждающих оплату;

- копии договора на поставку известковых мелиорантов, копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих оплату;

- акт выполненных работ по форме 118а (хим), а также:

При выполнении работ подрядной организацией:

- копию договора, заключенного с подрядной организацией, заверенную подрядчиком;

- копию справки (акт) о стоимости выполненных работ, заверенную подрядчиком;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

Акт выполненных работ утверждается заказчиком, согласовывается с представителем организации, осуществившей разработку проектной документации и руководителем органа (учреждения) сельского хозяйства муниципального района. При выполнении подрядной организацией - подписывается также представителями подрядной организации.

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю области на возмещение части затрат на проведение мероприятий по известкованию кислых почв (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = Z_i \times R, \text{ где:}$$

Z_i - стоимость фактически произведенных затрат (приобретенных товарно-материальных ценностей) на проведение мероприятий по известкованию кислых почв (без учета НДС) по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

R - ставка субсидии на проведение мероприятий по известкованию кислых почв определяется по формуле (%):

$$R = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи на проведение мероприятий по известкованию кислых почв (тыс. рублей);

Z - общая стоимость фактически произведенных затрат (приобретенных товарно-материальных ценностей) на проведение мероприятий по

известкованию кислых почв (без учета НДС) по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тыс. рублей).

4. Результатом предоставления субсидии является площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектар).

Форма № 4

Справка-расчет
о субсидиях из областного бюджета на возмещение части затрат (без учета НДС)
на проведение мероприятий по известкованию кислых почв
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование мероприятия	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Ставка субсидии, % <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.



Приложение к Порядку

Бланк сельхозтоваропроизводителя

Директору Департамента сельского
хозяйства Владимирской области

(ФИО руководителя)СПРАВКА,
предоставляемая на получение Субсидии

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

В соответствии с порядком предоставления субсидий в рамках основного мероприятия "Воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных ресурсов" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденным постановлением департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области от 13.02.2020 №2 (далее – Порядок), настоящим документом подтверждаю:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;
- отсутствие нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;
- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- неполучение средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные

Порядком;

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.



Приложение № 3
к постановлению Департамента сельского
хозяйства Владимирской области
от 20.02.2021 № 4

**Порядок
предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного
производства по отдельным отраслям растениеводства и животноводства
в рамках Государственной программы развития агропромышленного
комплекса Владимирской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным отраслям растениеводства и животноводства в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора области от 25.09.2012 № 1065 (далее – Государственная программа), устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, включая субсидии из федерального бюджета (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения отдельных показателей и результатов Государственной программы в порядке возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость (далее - без учета НДС) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

- организациям, включая организации, обособленные подразделения которых находятся на территории Владимирской области, индивидуальным предпринимателям (далее – ИП, при совместном упоминании – сельхозорганизации), крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - КФХ), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющим на территории Владимирской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год;

- сельскохозяйственным потребительским кооперативам (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – СКПоК)), созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995

№193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", осуществляющим свою деятельность на территории Владимирской области, у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее – СПоК и все вышеперечисленные - сельхозтоваропроизводители);

Для сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства Владимирской области (далее – Департамент).

Департамент является уполномоченным органом по утверждению ставок субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и (или) областного бюджетов. При расчете ставок субсидий учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные Департаменту на текущий финансовый год и плановый период.

4. Департамент осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого на балансовом счете № 03221 "Единый счет бюджета" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований областного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год, предусмотренных на государственную поддержку агропромышленного комплекса области.

5. При формировании проекта областного бюджета (проекта закона и внесении изменений в закон) на очередной финансовый год и плановый период сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент следующие документы:

1.1. В срок до 1 февраля текущего финансового года для подготовки перечня юридических и физических лиц, имеющих право на получение субсидий в соответствующем финансовом году:

- сельхозтоваропроизводители области - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сельхозорганизации и КФХ - справку о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельхозорганизации, КФХ, заверенную оттиском печати (при наличии);

- СПоК (кроме СКПоК) - справку о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером СПоК, заверенную оттиском печати;

1.2. В сроки, установленные Департаментом:

- заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, определенных настоящим Порядком;

- справку территориального налогового органа, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у сельхозтоваропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным

обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию уведомления территориального налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой территориального налогового органа, заверенную сельхозтоваропроизводителем (при осуществлении права на освобождение от уплаты НДС);

- проект Соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – Соглашение), подписанный в двух экземплярах, по субсидиям, предоставляемым за счет средств областного бюджета. Форма Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения устанавливается финансовым органом администрации области;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную оттиском печати, по форме согласно приложению к настоящему Порядку и содержащую следующую информацию:

об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

об отсутствии нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме

преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

об отсутствии принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

о наличии в организации среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

2. Копии документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, заверяются сельхозтоваропроизводителем области. Копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретаемых товарно-материальных ценностей, дополнительно заверяются кредитной организацией (банком). Копии статистической отчетности представляются с отметкой органа государственной статистики.

Копии первичных учетных документов, предоставляемых на получение субсидий, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

3. Департамент осуществляет:

3.1. Прием представленных документов и регистрацию заявлений в порядке их поступлений в журнале регистрации, страницы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью.

3.2. Проверку представленных документов для получения субсидий в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

3.3. Направление письменного уведомления о принятии представленных документов к субсидированию или об отказе в принятии с указанием причин отказа и делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений.

3.4. Заключение в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий с сельхозтоваропроизводителем Соглашений при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

По направлениям государственной поддержки, предоставляемым из федерального бюджета и областного бюджета на условиях софинансирования, Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с соблюдением требований государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2 раздела 1 и пунктом 6 настоящего раздела;
- несоответствие представленных сельхозтоваропроизводителем области документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- несоблюдение сельхозтоваропроизводителем области сроков предоставления документов, установленных Департаментом;
- установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем области информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств по соответствующим направлениям государственной поддержки.

5. Размер субсидий, предоставляемых сельхозтоваропроизводителям области, определяется Департаментом в соответствии с расчетом размера субсидий по направлениям государственной поддержки, указанным в разделе 5 настоящего Порядка.

Субсидии за счет средств федерального и (или) областного бюджетов предоставляются по ставкам, утверждаемым распоряжением Департамента, за исключением субсидий по направлению, указанному в подразделе 5 настоящего Порядка.

6. Требования, которым должны соответствовать сельхозтоваропроизводители области по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидий:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

7. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2. раздела 4 настоящего Порядка, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителям требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

8. Результаты предоставления субсидий по направлениям государственной поддержки отражены в разделе 5 настоящего Порядка. Значения показателей результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашениях, заключаемых с сельхозтоваропроизводителями области.

9. Департамент вправе осуществлять снижение значений показателей результата, при наличии у сельхозтоваропроизводителей области документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств

непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное нормативным правовым актом Владимирской области и (или) муниципальным правовым актом;

2) установление карантина растений и карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию карантинного объекта и (или) очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденных нормативным правовым актом Владимирской области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) получателя субсидии, деятельность которого оказывала влияние на исполнение обязательств по достижению результата, значений показателей результата;

5) изъятие пашни для государственных и муниципальных нужд;

6) уменьшение посевной площади в связи с расторжением арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем (при отсутствии со стороны сельхозтоваропроизводителя нарушений условий договора аренды земельного участка) (по несвязанной поддержке).

Рассмотрение данного вопроса осуществляет комиссия, состав которой утверждается распоряжением Департамента.

10. Субсидии перечисляются сельхозтоваропроизводителям области не позднее 10-го рабочего дня после принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов, указанных в настоящем Порядке, решения (приказа) о предоставлении субсидий на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, за исключением субсидий, предоставляемых по направлению "Поддержка сельскохозяйственного страхования", которые перечисляются на расчетные счета страховых организаций, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по соответствующему направлению государственной поддержки.

3. Требования к отчетности

1. Сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, отчет о достижении значений результатов использования субсидий по форме, утверждаемой распоряжением Департамента.

2. Департамент вправе установить в Соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Ответственность за недостоверность представляемых документов в орган Федерального казначейства несет Департамент.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Департамент, несут сельхозтоваропроизводители области.

2. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителем, определенных настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

3. К сельхозтоваропроизводителю области применяются следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

3.1. В случае установления Департаментом или получения информации от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения сельхозтоваропроизводителем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.2. Начиная с 01 января 2022 года, в случае недостижения сельхозтоваропроизводителем области значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат суммы полученной субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

а) $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной сельхозтоваропроизводителю области в отчетном финансовом году;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

б) коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии;

в) индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением.

Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидии в областной бюджет за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.3. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке. Субсидии не предоставляются до полного погашения имеющейся задолженности.

5. Направления предоставления государственной поддержки и перечень документов, предоставляемых для получения субсидий

Подпрограмма

**"Развитие отраслей агропромышленного комплекса, включая
наращивание экспорта сельскохозяйственного сырья
и продовольственных товаров"**

Основное мероприятие

"Поддержка сельскохозяйственного производства"

**"Поддержка сельскохозяйственного производства
по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства"**

Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства предоставляются в соответствии с приложением № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, по следующим направлениям.

1. "Поддержка собственного производства молока"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство молока по ставке за 1 тонну фактически реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (далее - молоко) в отчетном финансовом году, исходя из следующих критериев:

а) наличие у сельхозтоваропроизводителей поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца их обращения в Департамент за получением субсидии;

б) обеспечение сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельхозтоваропроизводителей которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и сельхозтоваропроизводителей, предоставивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота (далее – КРС) в отчетном финансовом году.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство молока по форме № 1 настоящего Порядка;

- копии статистической отчетности "Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" (форма № П-1 (СХ)) или "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" (форма № 3-фермер) на 1-е число месяца их обращения в Департамент, "Сведения о состоянии животноводства" (форма №24-СХ) за отчетный финансовый год и предшествующий отчетному финансовому году;

- копию плана по оздоровлению стада от лейкоза КРС, согласованного с ГБУ ВО "Районная станция по борьбе с болезнями животных", для сельхозтоваропроизводителей области, не обеспечивших сохранность маточного поголовья;

- ежеквартально реестр документов об объемах произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в текущем финансовом году (далее - реестр) по форме, утверждаемой распоряжением Департамента;

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на производство молока по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 13-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

3. При определении ставок устанавливаются повышающие коэффициенты:

- в размере 1,227 для сельхозтоваропроизводителей, в которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год выше продуктивности, утвержденной распоряжением Департамента, но не менее 5000 кг;

- в размере 1,3 для сельхозтоваропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" критериям малого предприятия.

4. Размер субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = V_i \times R \times K_1 \text{ и (или) } (K_2), \text{ где:}$$

V_i – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тонн);

K_1 - повышающий коэффициент для сельхозтоваропроизводителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год выше продуктивности, утвержденной распоряжением Департамента, но не менее 5000 кг;

K_2 - повышающий коэффициент для сельхозтоваропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" критериям малого предприятия;

R - ставка субсидии по данному направлению господдержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / \Sigma (V_i \times K_1 \text{ и (или) } K_2), \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в

сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей).

3. Результатом предоставления субсидии является объем производства молока (тыс. тонн).

5. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на производство молока по ставке за 1 тонну фактически реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в отчетном финансовом году, исходя из следующих критериев:

а) наличие у сельхозтоваропроизводителей поголовья коров на 1-е число месяца их обращения в Департамент за получением субсидии;

б) обеспечение сохранности или прироста поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году.

При определении ставок устанавливаются коэффициенты по следующим критериям – за сохранение и прирост численности поголовья коров за отчетный финансовый год по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году до 10 голов, от 11 до 20 голов, от 21 до 30 голов и свыше 31 головы.

6. Для получения субсидии за счет средств областного бюджета дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент документы, указанные в пункте 2 настоящего подраздела.

7. Размер субсидии за счет средств областного бюджета, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется по формуле (тыс.рублей):

$$W_i = V_i \times R \times K_1 \text{ или } K_2 \text{ или } K_3 \text{ или } K_4, \text{ где:}$$

V_i – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 6 настоящего подраздела (тонн);

K_1, K_2, K_3, K_4 - повышающие коэффициенты в зависимости от сохранности или прироста поголовья коров за отчетный финансовый год по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, утверждаемые распоряжением Департамента;

R - ставка субсидии по данному направлению господдержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / V, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

V – общий объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области на основании документов, установленных в пункте 6 настоящего подраздела (тонн).

8. Результатом предоставления субсидии является объем производства молока (тыс. тонн).

Форма № 1

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на производство молока за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Поголовье коров на 1-е число месяца обращения за предоставлением субсидий (статотчетность), гол.	Поголовье коров на 01 января (статотчетность) гол.		Молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год, кг	Объем реализации молока за отчетный период (реестр), тонн	Ставка субсидии, руб. за 1 тонну <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 5 x гр. 6, но не выше гр. 7)	Источник предоставления субсидий
	отчетного финансового года	текущего финансового года						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								За счет средств федерального и областного бюджетов
			x					За счет средств областного бюджета

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.
М.П.

2. "Поддержка племенного животноводства"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на племенное животноводства предоставляются:

- сельхозтоваропроизводителям области, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и КФХ, утверждаемый распоряжением Департамента по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на возмещение части затрат (без учета НДС) на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, имевшееся по состоянию на начало текущего финансового года, по ставке на 1 условную голову (для молочного скотоводства с учетом выхода живых телят от коровы за отчетный финансовый год);

- сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в отчетном финансовом году в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре, по ставке на 1 голову (но не выше уплаченных платежей по договору купли-продажи, в том числе по лизингу).

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

2.1. На племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных по форме №2 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения о состоянии животноводства" (форма № 24-СХ) за отчетный финансовый год;

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 13-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

2.2. На приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных по форме № 3 настоящего Порядка;

- копии договоров поставки или купли-продажи племенного молодняка

сельскохозяйственных животных, а также подлинники указанных договоров (для обозрения);

- копии накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату племенного молодняка сельскохозяйственных животных в отчетном финансовом году;

- копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре хозяйств, реализующих сельскохозяйственных животных.

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется в следующем порядке:

3.1. На племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных определяется по формуле (тыс.рублей):

$$W_i = V_i \times R \times K_1 \text{ или } K_2, \text{ где:}$$

V_i – численность условного племенного поголовья сельскохозяйственных животных, подлежащая субсидированию, по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего подраздела (гол.);

K_1 - повышающий коэффициент для сельхозтоваропроизводителей области, имеющих статус племенного завода по разведению КРС;

K_2 - повышающий коэффициент для сельхозтоваропроизводителей области, занимающихся разведением лошадей.

Размер повышающих коэффициентов утверждается распоряжением Департамента.

R - ставка субсидии по данному направлению господдержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / V, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

V – общая численность условного племенного поголовья сельскохозяйственных животных, подлежащая субсидированию, по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области на основании документов, установленных в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего подраздела (гол.).

3.2. На приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных (W_i) определяется по формуле:

$$W_i = V_{fi} \times R_f, \text{ где:}$$

V_{fi} – объем приобретенного конкретного вида и физиологической группы племенного молодняка сельскохозяйственных животных по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего подраздела (гол.).

R_f - ставка субсидии по конкретному виду и физиологической группе племенного молодняка сельскохозяйственных животных определяется по формуле (тыс.рублей):

$$R_f = W_f / V_f, \text{ где:}$$

V_f - объем приобретенного конкретного вида и физиологической группы племенного молодняка сельскохозяйственных животных по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, на основании документов, установленных в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего подраздела (гол.);

W_f - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки на конкретный вид и физиологическую группу племенного молодняка сельскохозяйственных животных, определяется по формуле (тыс.рублей):

$$W_f = Z_f \times D, \text{ где:}$$

Z_f - объем затрат (без учета НДС) на приобретение конкретного вида и физиологической группы племенного молодняка сельскохозяйственных животных по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области на основании документов, установленных в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей);

D - удельный вес (доля) бюджетных ассигнований на возмещение части затрат (без учета НДС) на приобретение конкретного вида и физиологической группы племенного молодняка сельскохозяйственных животных в общем объеме затрат на приобретение племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области, определяется по формуле (%):

$$D = W / Z, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

Z - общий объем затрат (без учета НДС) на приобретение племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по данным, представленным сельхозтоваропроизводителями области на основании

документов, установленных в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего подраздела (тыс.рублей).

Конкретный размер субсидий по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего подраздела, устанавливается распоряжением Департамента.

4. Результатом предоставления субсидии является численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) (тыс. голов).

Форма № 2

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на племенное маточное поголовье
сельскохозяйственных животных за 20 ____ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Вид племенных сельскохозяйственных животных	Маточное поголовье сельскохозяйственных животных на начало текущего финансового года всего, гол.	Коэффициент перевода поголовья в условные головы	Выход живых телят на 100 коров в отчетном финансовом году, %	Поголовье, подлежащее субсидированию, гол. КРС – (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4 / 100), др. виды животных – (гр. 2 х гр. 3)	Ставка субсидии, руб. на 1 условную голову <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс.руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 5 х гр. 6, но не выше гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
КРС		1,0					
Свиньи		2,0	х				
Лошади		2,5	х				
Итого		х	х		х		

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Форма № 3

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на приобретение племенного молодняка
сельскохозяйственных животных за 20 ____ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Вид, физиологическая группа сельскохозяйственных животных	Объем приобретения, гол.	Сумма затрат (без учета НДС), тыс.руб.	Ставка субсидии, руб. за 1 гол. <*>	Сумма фактически уплаченных платежей (без учета НДС), тыс.руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 4, но не выше гр.3 и гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого			x		

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

3. "Оказание несвязанной поддержки в области растениеводства"

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета НДС) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта за отчетный финансовый год (далее – соответственно сельскохозяйственные культуры, несвязанная поддержка в области растениеводства):

- за счет средств федерального и областного бюджетов – сельхозтоваропроизводителям области, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям малого (микро) предприятия в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

- за счет средств областного бюджета – сельхозтоваропроизводителям области, за исключением получивших государственную поддержку в соответствии с абзацем 2 пункта 1 настоящего подраздела.

2. Субсидии предоставляются при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 3 региону

допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

3. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства по форме № 4 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения об итогах сева под урожай ____ года" (форма № 4-СХ или № 1-фермер) за отчетный финансовый год (однократно);

- сведения о размере посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами по видам культур и об использовании семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибрида F1 которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 3 региону допуска, и сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016, по форме, утверждаемой распоряжением Департамента.

- сведения о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию (в произвольной форме с приложением документов, подтверждающих выполнение работ);

- сведения о размере застрахованных посевных площадей (в произвольной форме);

- сведения о фактических затратах на производство сельскохозяйственных культур (без учета НДС) за отчетный финансовый год по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

4. При определении ставок устанавливаются повышающие коэффициенты:

- в размере 2 для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации, при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

- в размере 1,2 для посевных площадей, в отношении которых осуществлялось страхование сельскохозяйственных культур с государственной поддержкой в отчетном финансовом году.

5. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется по формуле (тыс.рублей):

$W_i = S_i \times R_i \times K_1 \times K_2$, где:

S_i - посевная площадь сельскохозяйственных культур i -го сельхозтоваропроизводителя в отчетном финансовом году на основании данных, представленных i -ым сельхозтоваропроизводителем в соответствии с пунктом 3 настоящего подраздела (га);

K_1 - повышающий коэффициент для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении сельхозтоваропроизводителем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

K_2 - повышающий коэффициент для посевных площадей, в отношении которых сельхозтоваропроизводителем области осуществлялось страхование сельскохозяйственных культур с государственной поддержкой в отчетном финансовом году.

R_i - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади по i -му сельхозтоваропроизводителю, установленная в текущем финансовом году на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, определяется по формуле (рублей):

$$R_i = \frac{(W - H \times S_i) \times \frac{D_i C_i / K_i}{\sum_{i=1}^m D_i C_i / K_i} + H \times S_i}{S_i}, \quad \text{где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

D_i - доля посевной площади сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году у i -го сельхозтоваропроизводителя в общей посевной площади сельскохозяйственных культур по сельхозтоваропроизводителям области, представившим документы на получение данной субсидии в текущем финансовом году (%);

C_i - коэффициент соотношения уровня интенсивности использования посевных площадей у i -го сельхозтоваропроизводителя со средним его значением по области по сельхозтоваропроизводителям области, представившим документы на получение данной субсидии в текущем финансовом году;

K_i - показатель почвенного плодородия у i -го сельхозтоваропроизводителя по данным ФГБУ центр агрохимической службы «Владимирский»;

H - минимальная ставка субсидии на 1 гектар посевной площади в области, рассчитанная как соотношение 60 % общего объема субсидии, предусмотренной на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на текущий финансовый год, к общей посевной площади сельскохозяйственных культур по сельхозтоваропроизводителям области, представившим документы на получение данной субсидии в текущем финансовом году (рублей);

$S_{об}$ - посевная площадь сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году по сельхозтоваропроизводителям области, представившим документы на получение данной субсидии в текущем финансовом году, на основании документов, установленных в пункте 3 настоящего подраздела (га);

m - количество сельхозтоваропроизводителей, представивших документы на получение данной субсидии в текущем финансовом году и осуществляющих производство продукции растениеводства.

Доля посевной площади сельскохозяйственных культур у i -го сельхозтоваропроизводителя определяется по формуле (%):

$$D_i = S_i / S_{об}.$$

Коэффициент соотношения уровня интенсивности использования посевных площадей у i -го сельхозтоваропроизводителя определяется по формуле:

$$C_i = \frac{V_{cp_i} / S_{cp_i}}{\sum_{i=1}^m V_{cp_i} / \sum_{i=1}^m S_{cp_i}}, \text{ где:}$$

V_{cp_i} - объем производства продукции растениеводства в зерновых единицах у i -го сельхозтоваропроизводителя в среднем за 5 лет, предшествующих текущему финансовому году* (тонн);

S_{cp_i} - посевная площадь сельскохозяйственных культур у i -го сельхозтоваропроизводителя в среднем за 5 лет, предшествующих текущему финансовому году* (га).

Объем производства продукции растениеводства в зерновых единицах определяется по формуле:

$$V_{cp_i} = \sum_{j=1}^j (V_{ji} \times F_j)$$

, где:

V_{ji} - объем производства j -й сельскохозяйственной культуры у i -го сельхозтоваропроизводителя в среднем за 5 лет, предшествующих текущему финансовому году* (тонн);

F_j - коэффициент перевода в зерновые единицы j -й сельскохозяйственной культуры.

* - показатели рассчитаны органами или учреждениями сельского хозяйства на основании данных статистической отчетности (формы: 4-сх, 29-сх, 1-фермер, 2-фермер) и предоставлены в Департамент.

По сельхозтоваропроизводителям, хозяйственная деятельность которых осуществляется менее пяти лет, в расчет средних показателей принимаются данные за весь период его существования, предшествующий текущему периоду.

6. Результатом предоставления субсидии является размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, картофелем и овощными культурами открытого грунта (тыс. гектаров).

Форма № 4

Справка-расчет

о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Посевная площадь сельскохозяйственных культур, подлежащая субсидированию, га	Ставка субсидии, руб. на 1 га <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 1 x гр. 2, но не выше гр. 3)	Источник предоставления субсидии
1	2	3	4	5
				За счет средств федерального и областного бюджетов
				За счет средств областного бюджета

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____

	(подпись)	(Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____		
	(подпись)	(Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20 ____ г.		
М.П.		

4. "Поддержка элитного семеноводства"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС):

- на поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур (кроме картофеля) под урожай текущего года:

- на проведение агротехнологических работ в области развития семеноводства сельскохозяйственных культур по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и (или) элитным семенным картофелем, в текущем финансовом году (далее все вышеперечисленное - поддержка элитного семеноводства).

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на поддержку элитного семеноводства по форме № 5 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения об итогах сева под урожай ____ года" (форма № 4-СХ или № 1-фермер) за текущий финансовый год;

- копию сертификата на семена, подтверждающего сортовые и посевные качества, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных культур;

- акт закладки элитных семенных посевов сельскохозяйственных культур и (или) посадок картофеля под урожай текущего года по форме, утверждаемой распоряжением Департамента;

- сведения о доли площади, засеваемой элитными семенами в общей площади посева, по форме, утверждаемой распоряжением Департамента;

- сведения о фактических затратах (без учета НДС) на возделывание элитных (оригинальных) посевов сельскохозяйственных культур и (или) посадок картофеля по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копий платежных документов, подтверждающих фактические затраты.

3. Размер субсидии, предоставляемой i-му сельхозтоваропроизводителю области на поддержку элитного семеноводства (с) (на проведение комплекса агротехнологических работ в области развития семеноводства

сельскохозяйственных культур (s)) (W_i), определяется по формуле (тыс.рублей):

$$W_i = V_{c(s)} \times R_{c(s)}, \text{ где:}$$

$V_{c(s)}$ – объем посевных площадей, засеянных элитными семенами сельскохозяйственных культур (кроме картофеля) и (или) оригинальным и элитным посадочным материалом картофеля в текущем финансовом году, по данным статистической отчетности, представленным сельхозтоваропроизводителем области в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (га);

$R_{c(s)}$ - ставка субсидии определяется по формуле (рублей):

$$R_{c(s)} = W / V_{c(s)}, \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей);

$V_{c(s)}$ – общий объем посевных площадей, засеянных элитными семенами сельскохозяйственных культур (кроме картофеля) и (или) оригинальным и элитным посадочным материалом картофеля в текущем финансовом году, по данным статистической отчетности, представленным сельхозтоваропроизводителями области в соответствии с пунктом 2 настоящего подраздела (га).

4. Результатом предоставления субсидии является доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений (процентов).

Форма № 5

Справка-расчет

о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на поддержку элитного семеноводства за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Площадь элитных посевов сельскохозяйственных культур и (или) посадок картофеля (акт закладки), га	Ставка субсидии, руб. на 1 га <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 1 x гр. 2, но не выше гр. 3)
1	2	3	4

<*> - заполняется специалистом Департамента

(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 " ____ " _____ 20 ____ г.
 М.П.

5. "Поддержка сельскохозяйственного страхования"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыболовства), с учетом ставок для расчета размера субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, и методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" (далее – Федеральный закон № 260-ФЗ) - в размере, рассчитанном в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона №260-ФЗ.

2. Субсидии предоставляются при условии уплаты страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам на дату принятия решения о предоставлении государственной поддержки, а также начисленных и уплаченных сельхозтоваропроизводителями в отчетном финансовом году в полном объеме, в случае непредставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году.

3. Субсидии предоставляются:

- в области растениеводства на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур ярового сева, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых культур, картофеля, овощей, плодовых, ягодных насаждений), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (плодовых, ягодных насаждений);

- в области животноводства на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (КРС (быки, коровы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел);

- в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) на случай утраты (гибели) рыбы.

4. К сельхозтоваропроизводителям области, заключившим договоры сельскохозяйственного страхования, применяются следующие дополнительные требования:

- возмещение части затрат сельхозтоваропроизводителям на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат заявителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной заявителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии;

- заключение договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей требованиям:

- а) соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования)) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования;

- б) является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом № 260-ФЗ.

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации целевых средств по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством;

- установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов;

- применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок

многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- применение ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

- договор сельскохозяйственного страхования должен отвечать требованиям и условиям, определенным статьей 4 Федерального закона №260-ФЗ.

5. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент:

- заявление на перечисление причитающейся ему субсидии на расчетный счет страховой организации;

- копию договора сельскохозяйственного страхования (копию договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае, предусмотренном абзацем 6 пункта 4 настоящего подраздела);

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства по форме № 6 настоящего Порядка, в области животноводства по форме № 7 настоящего Порядка и в области аквакультуры по форме № 8 настоящего Порядка;

- копию платежного поручения об уплате сельхозтоваропроизводителем 50 процентов страховой премии по договору страхования;

- выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленную заявителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

- копию лицензии, подтверждающей членство страховой организации в

объединении страховщиков в соответствии с Федеральным законом № 260-ФЗ.

6. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов с учетом утвержденного уровня софинансирования предоставляются на расчетный счет страховой организации на основании заявления сельхозтоваропроизводителя:

1) в размере 50 процентов от страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и согласованных с Министерством финансов Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования или равен ему;

2) в размере 50 процентов от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования.

7. Результатом предоставления субсидии являются:

- доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных в общем поголовье сельскохозяйственных животных (процент);

- доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади) (процент).

Форма №6

Справка-расчет

о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства за 20 ____ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой

Номер договора страхования _____ Дата заключения _____

N п/п	Наименование показателя	Перечень сельскохозяйственных культур, при проведении страхования урожая которых предоставляются субсидии								
		Зерн овые	Зерн обоб	Масл ичные	Овощ ные	Карто фель	Корм овые	Техн ичес	Много летние	Всего

			овые					кие	насажд ения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Посевная площадь по договору страхования с государственной поддержкой (га)									х
2.	Страховая сумма (тыс. руб.)									
3.	Страховой тариф (%)									х
4.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) (тыс. руб.) (стр. 2 x стр. 3 / 100)									
5.	Сумма субсидии тыс. руб. (стр. 4 x 50 / 100)									

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Справку-расчет проверил специалист Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма № 7

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного
страхования в области животноводства за 20 __ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой

Номер договора страхования _____ Дата заключения _____

N п/п	Наименование показателя	Перечень сельскохозяйственных животных, при проведении страхования которых предоставляются субсидии								
		КРС	Мелк ий рогат	Сви ньи	Лош ади	Крол ики	Птица яйценокских и мясных пород	Цыпл ята- бройл	Семь и пчел	Всего

			ый скот					еры		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Поголовье сельскохозяйственных животных по договору страхования с государственной поддержкой (гол.)									x
2.	Страховая сумма (тыс. руб.)									
3.	Страховой тариф (%)									x
4.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) (тыс. руб.) (стр. 2 x стр. 3 / 100)									
5.	Сумма субсидии, тыс. руб. (стр. 4 x 50 / 100)									

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Справку-расчет проверил специалист Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма № 8

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного
страхования в области аквакультуры за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой

Номер договора страхования _____ Дата заключения _____

N п/п	Наименование показателя	Перечень рыб, при проведении страхования которых предоставляются субсидии
1	2	3
1.	Поголовье рыб по договору страхования с государственной поддержкой (шт.)	
2.	Страховая сумма (тыс. руб.)	
3.	Страховой тариф (%)	
4.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) (тыс. руб.) (стр. 2 x стр. 3 / 100)	
5.	Сумма субсидии, тыс. руб. (стр. 4 x 50 / 100)	

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Справку-расчет проверил специалист Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)



Бланк сельхозтоваропроизводителя

Директору Департамента сельского
хозяйства Владимирской области

(ФИО)СПРАВКА,
предоставляемая на получение Субсидии

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным отраслям растениеводства и животноводства в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденным постановлением департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области от 14.02.2020 № 3 (далее – Порядок), настоящим документом подтверждаю:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение средств из областного бюджета, из которого планируется

предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные Порядком;

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей и предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.



Приложение № 4
к постановлению Департамента сельского
хозяйства Владимирской области
от 20.02.2021 № 4

**Порядок
предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных
подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм
хозяйствования в рамках Государственной программы развития
агропромышленного комплекса Владимирской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора области от 25.09.2012 № 1065 (далее – Государственная программа), устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, включая субсидии из федерального бюджета (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения отдельных показателей и результатов Государственной программы в порядке возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость (далее – без учета НДС) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

- организациям, включая организации, обособленные подразделения которых находятся на территории Владимирской области, индивидуальным предпринимателям (далее – ИП, при совместном упоминании – сельхозорганизации), крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее – КФХ), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющим на территории Владимирской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год;

- сельскохозяйственным потребительским кооперативам (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – СКПоК)), созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", осуществляющим свою

деятельность на территории Владимирской области, у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее - СПоК и все вышеперечисленные - сельхозтоваропроизводители);

Для сельхозтоваропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства Владимирской области (далее – Департамент).

Департамент является уполномоченным органом по утверждению ставок субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и (или) областного бюджетов. При расчете ставок субсидий учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные Департаменту на текущий финансовый год и плановый период.

4. Департамент осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого на балансовом № 03221 "Единый счет бюджета" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований областного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год, предусмотренных на государственную поддержку агропромышленного комплекса области.

5. При формировании проекта областного бюджета (проекта закона и внесении изменений в закон) на очередной финансовый год и плановый период сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент следующие документы:

1.1. В срок до 1 февраля текущего финансового года для подготовки

перечня юридических и физических лиц, имеющих право на получение субсидий в соответствующем финансовом году:

- сельхозтоваропроизводители области - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сельхозорганизации и КФХ - справку о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером сельхозорганизации, КФХ, заверенную оттиском печати (при наличии);

- СПоК (кроме СКПоК) - справку о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером СПоК, заверенную оттиском печати;

1.2. В сроки, установленные Департаментом:

- заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, определенных настоящим Порядком;

- справку территориального налогового органа, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у сельхозтоваропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Федерации;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию уведомления территориального налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой территориального налогового органа, заверенную сельхозтоваропроизводителем (при осуществлении права на освобождение от уплаты НДС);

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную оттиском печати, по форме согласно приложению к настоящему Порядку и содержащую следующую информацию:

об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

об отсутствии нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

об отсутствии принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

о наличии в организации среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

2. Копии документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, заверяются сельхозтоваропроизводителем области. Копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретаемых товарно-материальных ценностей, дополнительно заверяются кредитной организацией (банком). Копии статистической отчетности представляются с отметкой органа государственной статистики.

Копии первичных учетных документов, предоставляемых на получение субсидий, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

3. Департамент осуществляет:

3.1. Прием представленных документов и регистрацию заявлений в порядке их поступлений в журнале регистрации заявлений, страницы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью.

3.2. Проверку представленных документов для получения субсидий в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов и принимает одно из решений:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

3.3. Направление письменного уведомления о принятии представленных документов к субсидированию или об отказе в принятии с указанием причин отказа и делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений.

3.4. Заключение в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий с сельхозтоваропроизводителем Соглашений при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4 настоящего раздела.

По направлениям государственной поддержки, предоставляемым из федерального бюджета и областного бюджета на условиях софинансирования, Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с соблюдением требований государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. с соблюдением требований государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления

общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2 раздела 1 и пунктом 6 настоящего раздела;
- несоответствие представленных сельхозтоваропроизводителем области документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- несоблюдение сельхозтоваропроизводителем области сроков предоставления документов, установленных уполномоченным органом;
- установление факта недостоверности представленной сельхозтоваропроизводителем области информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств по соответствующим направлениям государственной поддержки.

5. Размер субсидий, предоставляемых сельхозтоваропроизводителям области, определяется Департаментом в соответствии с расчетом размера субсидий по направлениям государственной поддержки, указанным в разделе 5 настоящего Порядка.

Субсидии за счет средств федерального и (или) областного бюджетов предоставляются по ставкам, утверждаемым распоряжением Департамента.

6. Требования, которым должны соответствовать сельхозтоваропроизводители области по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидий:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;
- отсутствие нахождения в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в

отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

7. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2. раздела 4 настоящего Порядка, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителям требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

8. Результаты предоставления субсидий по направлениям государственной поддержки отражены в разделе 5 настоящего Порядка. Значения показателей результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашениях, заключаемых с сельхозтоваропроизводителями области.

9. Департамент вправе осуществлять снижение значений показателей результата, при наличии у сельхозтоваропроизводителей области документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- 1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное нормативным правовым актом Владимирской области и (или) муниципальным правовым актом;

- 2) установление карантина растений и карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию карантинного объекта и (или) очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденных нормативным правовым актом Владимирской

области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) получателя субсидии, деятельность которого оказывала влияние на исполнение обязательств по достижению результата, значений показателей результата;

5) изъятие пашни для государственных и муниципальных нужд;

6) уменьшение посевной площади в связи с расторжением арендодателем в одностороннем порядке договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем (при отсутствии со стороны сельхозтоваропроизводителя нарушений условий договора аренды земельного участка) (по несвязанной поддержке).

Рассмотрение данного вопроса осуществляет комиссия, состав которой утверждается распоряжением Департамента.

10. Субсидии перечисляются сельхозтоваропроизводителям области не позднее 10-го рабочего дня после принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов, указанных в настоящем Порядке, решения (приказа) о предоставлении субсидий на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по соответствующему направлению государственной поддержки.

3. Требования к отчетности

1. Сельхозтоваропроизводители области представляют в Департамент не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, отчет о достижении значений результатов использования субсидий по форме, утверждаемой распоряжением Департамента.

2. Департамент вправе установить в Соглашении сроки и формы представления сельхозтоваропроизводителем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Ответственность за недостоверность представляемых документов в орган Федерального казначейства несет Департамент.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в

документах, представляемых в Департамент, несут сельхозтоваропроизводители области.

2. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителем, определенных настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

3. К сельхозтоваропроизводителю области применяются следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

3.1. В случае установления Департаментом или получения информации от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения сельхозтоваропроизводителем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.2. Начиная с 01 января 2022 года, в случае недостижения сельхозтоваропроизводителем области значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением, сельхозтоваропроизводитель осуществляет возврат суммы полученной субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

а) $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной сельхозтоваропроизводителю области в отчетном финансовом году;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

б) коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии;

в) индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением.

Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю требование о возврате субсидии в областной бюджет за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.3. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке. Субсидии не предоставляются до полного погашения имеющейся задолженности.

5. Направления предоставления государственной поддержки и перечень документов, предоставляемых для получения субсидий

Подпрограмма

**"Развитие отраслей агропромышленного комплекса, включая
наращивание экспорта сельскохозяйственного сырья
и продовольственных товаров"**

Основное мероприятие

"Поддержка сельскохозяйственного производства"

**"Стимулирование развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования"**

Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования предоставляются в соответствии с приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, по следующим направлениям.

1. "Стимулирование повышения продуктивности в молочном скотоводстве"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на осуществление мероприятий, направленных на обеспечение прироста собственного производства молока (далее - стимулирование повышения продуктивности в молочном скотоводстве), по

ставке за 1 тонну приобретенных в отчетном финансовом году высокобелковых кормов (шрот, жмых) для КРС молочного направления продуктивности с учетом следующих условий:

а) наличие поголовья коров на 1-е число месяца их обращения в Департамент за получением субсидии;

б) обеспечение сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году;

в) обеспечение прироста собственного производства молока в отчетном финансовом году по отношению к предшествующему отчетному финансовому году;

г) достижение уровня молочной продуктивности коров в отчетном финансовом году не ниже уровня, устанавливаемого распоряжением Департамента, для соответствующей категории хозяйств;

д) принятие обязательств о достижении в отчетном финансовом году результатов использования субсидий в соответствии с заключенным Соглашением между Департаментом и сельхозтоваропроизводителем.

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на стимулирование повышения продуктивности в молочном скотоводстве по форме № 1 настоящего Порядка;

- копии статистической отчетности "Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" (форма № П-1 (СХ)) или "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" (форма № 3-фермер) на 1-е число месяца их обращения в Департамент, "Сведения о состоянии животноводства" (форма №24-СХ) за отчетный финансовый год и предшествующий отчетному финансовому году;

- реестр накладных или универсальных передаточных документов на получение товарно-материальных ценностей и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату приобретенных в отчетном финансовом году высокобелковых кормов (шрот, жмых) для КРС молочного направления продуктивности (далее - реестр) по форме, утверждаемой распоряжением Департамента.

3. При определении ставок одновременно применяются следующие коэффициенты:

- в размере равном отношению фактического значения за отчетный финансовый год по соответствующей категории хозяйств к установленному, но не выше 1,2, в случае достижения молочной продуктивности животных выше установленной Департаментом;

- в размере равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2, в случае выполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпункт д) пункта 1 настоящего подраздела (кроме сельхозтоваропроизводителей, первично обратившихся за субсидией в текущем финансовом году);

- в размере равном среднему отношению фактических значений за отчетный финансовый год к установленным, в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпункт д) пункта 1 настоящего подраздела (кроме сельхозтоваропроизводителей, первично обратившихся за субсидией в текущем финансовом году).

4. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется по формуле(тыс.рублей):

$$W_i = V_i \times R \times K_1 \times K_2 \text{ или } K_3, \text{ где:}$$

V_i – объем приобретенных в отчетном финансовом году высокобелковых кормов для КРС молочного направления продуктивности по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных пункте 2 настоящего подраздела (тонн);

K_1 - коэффициент равный отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному, в случае достижения молочной продуктивности животных выше установленной Департаментом;

K_2 – коэффициент равный среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае выполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом д) пункта 1 настоящего подраздела;

K_3 - коэффициент равный среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом д) пункта 1 настоящего подраздела;

R - ставка субсидии по данному направлению господдержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / \sum (V_i \times K_1 \times K_2 \text{ или } K_3), \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей).

5. Результатом предоставления субсидии является прирост

производства молока за отчетный год по отношению к среднему за 5 лет, предшествующих текущему финансовому году, объему производства молока (тыс. тонн).

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на стимулирование повышения продуктивности в молочном скотоводстве
за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Поголовье коров на 1-е число месяца обращения за предоставлением субсидий (статотчетность), гол.	Поголовье коров на 01 января (статотчетность), гол.		Объем производства молока (статотчетность), гол.		Молочная продуктивность коров, кг		Объем приобретенных высокобелковых кормов (без учета НДС) (реестр), тонн	Сумма затрат на приобретение высокобелковых кормов тыс.руб.	Ставка субсидии, руб. за 1 тонну <*>	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 8 x гр. 10, но не выше гр. 9)
	отчетного финансового года	текущего финансового года	за год, предшествующий отчетному финансовому году	за отчетный финансовый год	установленная Департаментом	достигнутая за отчетный финансовый год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

2. "Стимулирование производства мяса"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование производства мяса предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на осуществление мероприятий, направленных на обеспечение прироста собственного производства мяса (далее – стимулирование производства мяса), по ставке на 1 голову содержания маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах, имеющегося по состоянию на начало текущего финансового года, с учетом следующих условий:

а) наличие маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах на 1-е число месяца их обращения в Департамент за получением субсидии;

б) обеспечение прироста численности маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах в отчетном финансовом году по отношению к предшествующему отчетному финансовому году;

в) достижение численности маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах, устанавливаемое распоряжением Департамента;

д) принятие обязательств о достижении в отчетном финансовом году результатов использования субсидий в соответствии с заключенным Соглашением между Департаментом и сельхозтоваропроизводителем;

2. Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на стимулирование производства мяса по форме №2 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения о состоянии животноводства" (форма № 24-СХ) или "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" (форма № 3-фермер) за отчетный финансовый год и предшествующий отчетному финансовому году;

- сведения о фактических затратах на содержание маточного поголовья КРС мясного направления продуктивности (без учета НДС) по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы №13-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

3. При определении ставок одновременно применяются следующие коэффициенты:

- в размере равном отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному, но не выше 1,2, в случае обеспечения численности маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах, выше установленной Департаментом;

- в размере равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2, в случае выполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом д) пункта 1 настоящего подраздела (кроме сельхозтоваропроизводителей, первично обратившихся за субсидией в текущем финансовом году);

- в размере равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом д) пункта 1 настоящего подраздела (кроме сельхозтоваропроизводителей, первично обратившихся за субсидией в текущем финансовом году).

4. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = V_i \times R \times K_1 \times K_2 \text{ или } K_3, \text{ где:}$$

V_i – маточное поголовье КРС специализированных мясных пород, имеющееся по состоянию на начало текущего финансового года, по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (гол.);

K_1 – коэффициент равный отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному, в случае обеспечения численности маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах, выше установленной Департаментом;

K_2 – коэффициент равный среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае выполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом в) пункта 1 настоящего подраздела;

K_3 – коэффициент равный среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом в) пункта 1 настоящего подраздела;

R – ставка субсидии по данному направлению господдержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / \Sigma (V_i \times K_1 \times K_2 \text{ или } K_3), \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей).

5. Результатом предоставления субсидии является прирост маточного поголовья КРС специализированных мясных пород в товарных стадах за отчетный год по отношению к предыдущему году (тыс. голов).

Форма № 2

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на стимулирование производства мяса за 20__ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального образования)

Маточное поголовье КРС специализированных мясных пород на 1-е число месяца обращения за предоставлением субсидий (статотчетность), гол.	Маточное поголовье КРС специализированных мясных пород (статотчетность), гол.		Маточное поголовье КРС специализированных мясных пород, установленное Департаментом, гол.	Ставка субсидии, руб. за 1 гол. <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб. <*> (гр. 3 х гр. 5, но не выше гр. 6)
	на 01 января отчетного финансового года	на 01 января текущего финансового года				
1	2	3	4	5	6	7

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

2. "Стимулирование производства продукции растениеводства"

1. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование производства продукции растениеводства предоставляются сельхозтоваропроизводителям области на возмещение части затрат (без учета НДС) на осуществление мероприятий, направленных на обеспечение прироста собственного производства зерновых и зернобобовых культур (далее - стимулирование производства продукции растениеводства), по ставке на 1 тонну произведенного зерна в отчетном финансовом году, исходя из следующих критериев:

а) принятие обязательств о достижении в отчетном финансовом году результатов использования субсидий в соответствии с заключенным Соглашением между Департаментом и сельхозтоваропроизводителем;

б) внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

в) использование семян зерновых и зернобобовых культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 3 региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005.

2 Для получения субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 1 раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидий" настоящего Порядка, сельхозтоваропроизводители представляют в Департамент:

- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат (без учета НДС) на стимулирование производства продукции растениеводства по форме № 3 настоящего Порядка;

- копию статистической отчетности "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур за ____ год" (форма № 29-СХ или форма № 2-фермер);

- копию статистической отчетности "Сведения о внесении удобрений и проведении работ по химической мелиорации земель за ____ год" (форма № 9-сх), с отметкой органа госстатистики или ФГБУ ЦАС «Владимирский»;

- сведения об использовании семян зерновых и зернобобовых культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 3 региону допуска, и соответствующих сортовым и посевным качествам ГОСТ Р 52325-2005, по форме, утверждаемой распоряжением Департамента;

- сведения о фактических затратах по производству зерновых и зернобобовых культур (без учета НДС) по форме, утверждаемой распоряжением Департамента, с приложением копии формы № 9-АПК или № 1-КФХ отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год.

3. При определении ставок одновременно применяются следующие коэффициенты:

- в размере равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2, в случае выполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом а) пункта 1 настоящего подраздела (кроме сельхозтоваропроизводителей, первично обратившихся за субсидией в текущем финансовом году);

- в размере равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных подпунктом а) пункта 1 настоящего подраздела (кроме сельхозтоваропроизводителей, первично обратившихся за субсидией в текущем финансовом году);

- в размере равном 0,9 в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условий, предусмотренных подпунктами б) и в) пункта 1 настоящего подраздела.

Размеры коэффициентов утверждаются распоряжением Департамента.

3. Размер субсидии, предоставляемой i -му сельхозтоваропроизводителю (W_i), определяется по формуле (тыс. рублей):

$$W_i = V_i \times R \times K_1 \text{ или } K_2 \times K_3 \times K_4, \text{ где:}$$

V_i – объем произведенного зерна (зерновые и зернобобовые культуры) в отчетном финансовом году по данным, представленным i -ым сельхозтоваропроизводителем области на основании документов, установленных в пункте 2 настоящего подраздела (тонн);

K_1 – коэффициент равный среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае выполнения сельхозтоваропроизводителем в отчетном финансовом году результатов использования субсидий в соответствии с заключенным Соглашением между Департаментом и сельхозтоваропроизводителем;

K_2 - коэффициент равный среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, в случае невыполнению сельхозтоваропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов использования субсидий в соответствии с заключенным Соглашением между Департаментом и сельхозтоваропроизводителем;

K_3, K_4 - коэффициент равный 0,9, в случае невыполнения сельхозтоваропроизводителем условий, предусмотренных подпунктами б) и в) пункта 1 настоящего подраздела.

R - ставка субсидии по данному направлению господдержки определяется по формуле (рублей):

$$R = W / \Sigma (V_i \times K_1 \text{ или } K_2 \times K_3 \times K_4), \text{ где:}$$

W - размер бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год или в сводной бюджетной росписи по соответствующему направлению государственной поддержки (тыс.рублей).

5. Результатом предоставления субсидии является валовой сбор зерновых и зернобобовых культур (в весе после доработки, тыс. тонн);

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат
(без учета НДС) на стимулирование производства продукции растениеводства
за 20 ____ год

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального района)

Наименование сельскохозяйственных культур	Объем производства, тонн	Ставка субсидии, руб. за 1 тонну <*>	Сумма затрат (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. рублей <*> (гр. 2 x гр. 3, но не выше гр. 4)
1	2	3	4	5

<*> - заполняется специалистом Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.



Приложение к Порядку

Бланк сельхозтоваропроизводителя

Директору Департамента сельского
хозяйства Владимирской области

(ФИО руководителя)СПРАВКА,
предоставляемая на получение Субсидии

(наименование сельхозтоваропроизводителя, муниципального района)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденным постановлением департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области от 14.02.2020 № 4 (далее – Порядок), настоящим документом подтверждаю:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;
- отсутствие нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;
- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- неполучение средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные

Порядком;

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей и предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.



**Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам в рамках Государственной программы
развития агропромышленного комплекса Владимирской области**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области устанавливает категории получателей, цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, включая субсидии из федерального бюджета (далее соответственно - Порядок, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения отдельных показателей и результатов в рамках основного мероприятия "Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе" Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора области от 25.09.2012 № 1065 (далее - Государственная программа):

- организациям, индивидуальным предпринимателям (далее - ИП), крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - КФХ), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", осуществляющим на территории Владимирской области производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за отчетный финансовый год (далее - сельхозтоваропроизводители);

- организациям и ИП осуществляющим на территории Владимирской области первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции (в том числе на арендованных основных средствах) и ее реализацию в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, при условии, что доля в их доходе от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за

отчетный финансовый год (далее - организации пищевой и перерабатывающей промышленности и все вышеперечисленные - получатели субсидий).

3. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент сельского хозяйства Владимирской области (далее - Департамент).

4. Департамент осуществляет предоставление субсидий в установленном порядке с лицевого счета, открытого на балансовом № 03221 "Единый счет бюджета" в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - орган Федерального казначейства), в пределах ассигнований областного бюджета (лимитов бюджетных обязательств) на текущий финансовый год, предусмотренных на государственную поддержку агропромышленного комплекса области.

5. При формировании проекта областного бюджета (проекта закона и внесении изменений в закон) на очередной финансовый год и плановый период сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии за счет средств областного и федерального бюджетов предоставляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2018 № 1063 "О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе" по кредитным договорам, заключенным на реализацию инвестиционных проектов, отобранных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации до 31 декабря 2016 года включительно, а также инвестиционных проектов, реализация которых начата до 1 января 2010 года и не проходивших процедуру отбора, до дня полного погашения обязательств получателя субсидии в соответствии с кредитным договором.

2. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются по кредитным договорам, заключенным до 1 января 2017 года на реализацию инвестиционных проектов, не прошедших отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам в агропромышленном комплексе.

3. Субсидии предоставляются получателям субсидий при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не производится.

Кредитные организации по 31 декабря 2020 года включительно при необходимости заключают с заемщиками дополнительные соглашения к кредитным договорам (договорам займа) в целях предоставления отсрочки по погашению основного долга, приходящегося на 2020 год, при условии, что срок такой отсрочки не превысит 1 года, в соответствии с правилами и процедурами, принятыми в таких кредитных организациях.

4. Субсидии предоставляются получателям субсидий по кредитным договорам, полученным на условиях и по направлениям использования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Департамент следующие документы

5.1. В срок до 1 февраля текущего финансового года для подготовки перечня юридических и физических лиц, имеющих право на получение субсидий в соответствующем финансовом году:

- получатели субсидий - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сельхозтоваропроизводители - справку о доле дохода от реализации произведенной, а также произведенной и самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную оттиском печати (при наличии);

- организации пищевой и перерабатывающей промышленности справку о доле дохода от реализации самостоятельно переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации, заверенную оттиском печати.

5.2. После открытия ссудного счета для получения кредита (кредита в рамках кредитной линии):

- заявление о принятии кредитного договора к субсидированию с приложением документов, определенных настоящим Порядком;

- справку территориального налогового органа, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, Департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации <*>;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). В случае если указанный документ не представлен по собственной - инициативе, Департамент посредством использования сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, запрашивает и получает от территориального налогового органа выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью <*>;

- проект Договора о предоставлении из областного бюджета субсидий, указанных в пункте 2 раздела 2 настоящего Порядка, юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (дополнительного соглашения) (далее - Договор), подписанный в двух экземплярах. Форма Договора, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора устанавливается финансовым органом администрации области;

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную оттиском печати, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и содержащую следующую информацию:

- об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной

бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

об отсутствии нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

об отсутствии принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о неполучении средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

о наличии средней заработной платы работников организации за отчетный финансовый год не ниже среднеотраслевого уровня (за исключением сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

о наличии среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

- копию кредитного договора;

- копии платежных поручений (иных банковских документов) и выписки по ссудному счету получателя субсидий о получении кредита (кредита в рамках кредитной линии) или документа, подтверждающего получение кредита (кредита в рамках кредитной линии), а также график погашения кредита (кредита в рамках кредитной линии) и уплаты процентов по нему;

- документы, подтверждающие целевое использование кредита, указанные в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

Представленные получателем субсидий документы рассматриваются Департаментом в течение 10 рабочих дней. По результатам проверки Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений о принятии кредитного договора к субсидированию (о приеме или

отказе), при этом получателю субсидий в течение 10 рабочих дней направляется соответствующее письменное уведомление.

Департамент заключает Договор с получателем субсидий в течение 10 рабочих дней после письменного уведомления о принятии кредитного договора к субсидированию.

По направлениям государственной поддержки, указанным в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка, Договор (дополнительное соглашение) подготавливается (формируется) и заключается с соблюдением требований государственной тайны с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В Договоре включается условие о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Договором.

В случае предоставления документов после 1 января 2021 года в соответствии с настоящим подпунктом получатель субсидии теряет право на получение субсидии. Начало пользования кредитными средствами по кредиту (кредита в рамках кредитной линии) или его части должно быть осуществлено до 1 января 2019 года за исключением кредитов, полученных после 1 января 2019 года на рефинансирование кредитов.

5.3. В случае принятия кредитного договора к субсидированию и после погашения процентов, в сроки, установленные Департаментом:

- заявление о предоставлении субсидий;
- копии платежных документов о погашении кредита и уплате начисленных процентов за период, указанный в заявлении, при оплате через сторонний банк - дополнительно документ банка-кредитора, подтверждающий погашение кредита и уплату начисленных процентов;
- справку-расчет о субсидиях из федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту согласно Приложениям № 4 и № 5 к настоящему Порядку. При этом получатель субсидий вправе представлять справки-расчеты за несколько месяцев, в том числе за предшествующий год, при условии представления документов, подтверждающих целевое использование кредита, а также платежных поручений, подтверждающих уплату процентов по кредиту за период, указанный в заявлении о предоставлении субсидии.

Представленные получателем субсидий документы рассматриваются Департаментом в течение 10 рабочих дней и принимает одно из решений:

- предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент направляет получателю субсидий в течение 10 рабочих дней письменное уведомление с указанием причин отказа.

6. Копии представленных документов заверяются получателем субсидий. Копии кредитных договоров, а также платежных документов, подтверждающих уплату кредита и начисленных процентов, заверяются кредитной организацией (банком).

7. Субсидии перечисляются получателям субсидий не позднее 10-го рабочего дня после принятия Департаментом по результатам рассмотрения им документов, указанных подпункте 5.3. настоящего раздела, решения (приказа) о предоставлении субсидий на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, при условии наличия денежных средств на лицевом счете Департамента по данному направлению государственной поддержки.

8. Расчет размера субсидий из областного бюджета по кредитным договорам, указанным в пункте 1 настоящего раздела, осуществляется исходя из ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации (далее - учетной ставки ЦБ РФ), установленной с 1 июля 2019 года, вне зависимости от периода, за который представляется справка-расчет, в размерах указанных в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

В случае если значение учетной ставки ЦБ РФ по состоянию на 1 июля 2019 года превышает значение учетной ставки ЦБ РФ на дату заключения кредитного договора или дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору, связанных с изменением размера платы за пользование кредитом, - на дату составления соответствующего документа к кредитному договору, то расчет субсидий осуществляется исходя из учетной ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения кредитного договора или составления соответствующего документа к кредитному договору.

Расчет размера субсидий из областного бюджета по кредитным договорам, указанным в пункте 2 настоящего раздела, осуществляется в размере 80% учетной ставки ЦБ РФ действующей на дату заключения кредитного договора, а в случае наличия дополнительного соглашения, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, - на дату заключения такого дополнительного соглашения, из расчета остатка ссудной задолженности по состоянию на 1 января 2019 года до дня полного погашения обязательств получателя субсидии в соответствии с кредитным договором.

Размеры предоставляемых субсидий не должны превышать фактических затрат получателей субсидий на уплату процентов по кредитным договорам.

9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о принятии кредитного договора к субсидированию:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- наличие средней заработной платы работников организации за отчетный финансовый год не ниже среднеотраслевого уровня (за исключением сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2 раздела 1 и пунктом 9 настоящего раздела;

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- несоблюдение получателем субсидий сроков предоставления документов, установленных Департаментом;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств по данному направлению государственной поддержки.

11. При наличии оснований для возврата субсидий, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2. раздела 4 настоящего Порядка, Департамент направляет сельхозтоваропроизводителем требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

12. Результатом предоставления субсидии является объем остатка субсидируемой ссудной задолженности по кредитному договору (рубль).

Значения показателя результата предоставления субсидии устанавливаются в Договорах, заключаемых с получателями субсидий.

<*> документ также предоставляется в случае внесения изменений в Договор (кроме расторжения).

3. Требования к отчетности

1. Получатели субсидий представляют в Департамент не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором были получены субсидии, отчетность о достижении значений результатов использования субсидий по форме, утверждаемой распоряжением Департамента.

2. Департамент вправе установить в Договоре сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Ответственность за недостоверность представляемых документов в орган Федерального казначейства несет Департамент.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Департамент, несут получатели субсидий.

2. Департамент и орган государственного финансового контроля

осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

3. К получателю субсидии применяются следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии:

3.1 В случае установления Департаментом или получения информации от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.2. Начиная с 01 января 2022 года, в случае недостижения получателем субсидии значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением, получатель субсидии осуществляет возврат суммы полученной субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

а) $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

б) коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии;

в) индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное Соглашением.

Департамент направляет получателю субсидий требование о возврате субсидии в областной бюджет за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.3. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке. Субсидии не предоставляются до полного погашения имеющейся задолженности.



**Перечень
направлений использования инвестиционных кредитов и размер
предоставляемой субсидии из областного бюджета**

1. Субсидии предоставляются получателям субсидий по кредитным договорам, полученным на условиях софинансирования и заключенным:

а) с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок от 2 до 8 лет (за исключением получателей субсидии, занимающихся производством молока) - на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, племенной продукции (материала), а также на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет и по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на развитие молочного скотоводства, на срок до 15 лет - на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет - на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, на приобретение оборудования для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур (включая монтажные и пусконаладочные работы) в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 15 лет (распространяется на получателей субсидий, занимающихся производством молока) - на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, племенной продукции (материала), а также на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, мясохладобоев, пунктов по приемке и

(или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции;

б) с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно:

на срок от 2 до 8 лет - на строительство, реконструкцию, модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок от 2 до 8 лет (за исключением получателей субсидии, занимающихся производством молока), - на приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 15 лет (распространяется на получателей субсидий, занимающихся производством молока) - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) с 1 августа 2015 года по 31 декабря 2016 года включительно:

на срок от 2 до 8 лет - на строительство, реконструкцию, модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок от 2 до 8 лет (за исключением кредитов, направленных на развитие молочного скотоводства) - на приобретение племенной продукции, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на срок до 15 лет (по кредитам, направленным на развитие молочного скотоводства) - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), приобретение племенной продукции, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий

автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

При определении предельного срока продления договора не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного подпунктами "а" - "б" настоящего пункта.

В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования инвестиционными кредитами по кредитным договорам, заключенным:

сельхозтоваропроизводителями, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, по инвестиционным кредитам, предусмотренным подпунктом "а" настоящего пункта и заключенным до 31 декабря 2012 года включительно, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 лет;

в случае подписания с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года включительно соглашения о продлении срока пользования инвестиционными кредитами, возмещение части затрат осуществляется с продлением на срок, не превышающий 1 года.

Субсидии на возмещение части затрат из областного бюджета предоставляются по инвестиционным кредитам, предусмотренным подпунктом "а" - "в" настоящего пункта, - в размере 20 процентов учетной ставки ЦБ РФ, а по указанным кредитам подпункта "а" настоящего пункта, полученным сельхозтоваропроизводителями, занимающимися производством молока, на развитие молочного скотоводства, на приобретение сельскохозяйственной техники, племенной продукции (материала) крупного рогатого скота молочных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для КРС, мясохладобоев для убой и первичной переработки КРС и пунктов по приемке и (или) первичной переработке КРС и молока и указанным кредитам подпункта "б" настоящего пункта, полученным сельхозтоваропроизводителями, занимающимися производством мяса КРС и молока, - в пределах 3 процентных пунктов сверх учетной ставки ЦБ РФ.

2. Субсидии предоставляются получателям субсидий по кредитным договорам, указанным в пункте 2 раздела 2 настоящего Порядка и заключенным с 1 августа 2015 года по 31 декабря 2016 года включительно:

на срок от 2 до 10 лет - на модернизацию тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых и масличных культур;

на срок от 2 до 8 лет (за исключением кредитов, направленных на развитие молочного скотоводства) - на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности;

на срок до 15 лет (по кредитам, направленным на развитие молочного скотоводства) - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, на приобретение сельскохозяйственной техники.

При определении предельного срока продления договора не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного настоящим пунктом.

3. Субсидии по кредитам, заключенным по 31 декабря 2016 года и полученным на рефинансирование кредитов, предусмотренных пунктом 1 настоящего Приложения, предоставляются при условии, что суммарный срок пользования кредитами не превышает сроки, установленные этими пунктами.

Субсидии на возмещение части затрат по кредитам, полученным с 1 января 2017 года на рефинансирование кредитов, отобранных до 31 декабря 2016 года включительно, по направлениям, предусмотренным настоящим Приложением, предоставляются при условии, что размер учетной ставки ЦБ РФ на дату заключения такого кредита не превышает размер учетной ставки ЦБ РФ, действовавшей на дату первоначального заключения кредитного договора, сумма указанного кредита не превышает сумму остатка ссудной задолженности рефинансируемого кредита, а суммарный срок пользования кредитами не превышает сроки, указанные в этих пунктах.



Бланк получателя субсидии

Приложение № 2 к Порядку

Директору Департамента сельского
хозяйства Владимирской области

(ФИО руководителя)

СПРАВКА,
предоставляемая на получение Субсидии

(наименование получателя субсидии, муниципального образования)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области, утвержденным постановлением департамента сельского хозяйства и продовольствия администрации Владимирской области от 06.03.2020 № 5 (далее – Порядок), настоящим документом подтверждаю:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- отсутствие нахождения сельхозтоваропроизводителя области в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации, отсутствие введения процедуры банкротства, отсутствие приостановления деятельности в отношении юридических лиц, отсутствие прекращения деятельности в качестве ИП;

- отсутствие принадлежности к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных

нормативных правовых актов Владимирской области на цели, установленные Порядком;

- наличие средней заработной платы работников организации за отчетный финансовый год не ниже среднеотраслевого уровня (за исключением сельхозтоваропроизводителей, предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности);

- наличие среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации (для сельхозтоваропроизводителей и предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности).

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.



**Перечень
документов, подтверждающих целевое использование
инвестиционных кредитов**

Получатели субсидий представляют в Департамент следующие документы, подтверждающие целевое использование кредитов, полученных:

1. На строительство, реконструкцию, модернизацию:

- копию положительного экспертного заключения проектно-сметной документации;
- копию разрешения на строительство или реконструкцию объекта. По окончании работ представляется копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- копию титульного списка стройки;
- копию сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию, модернизацию объекта;
- копию документа о допуске к выполнению строительно-монтажных работ, заверенную подрядной организацией (представляется при осуществлении определенных видов работ, требующих получение соответствующего допуска).

Документы, предоставляемые по мере использования кредитов:

а) при проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенные подрядчиком (если договором подряда не предусмотрено приобретение технологического оборудования, то предоставляются копии договоров на поставку этого оборудования);
- копию графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенную подрядчиком;
- копии договоров на выполнение прочих работ и услуг, заверенные организацией-исполнителем;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ и услуг, перечисление средств подрядчикам за выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные банком;
- копии накладных на получение технологического оборудования;
- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж;

б) при оплате строительных материалов получателем субсидий:

- копии накладных на получение строительных материалов;
 - копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в КС-3;
 - копии актов о приеме выполненных прочих работ и услуг, заверенные организацией-исполнителем;
 - копию справки о стоимости выполненных строительно-монтажных работ и затрат (форма КС-3), заверенную подрядчиком;
- в) при проведении работ хозяйственным способом:
- копии приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей);
 - копии распорядительных документов получателя субсидий об организации проведения работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, выписку из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения;
 - копию справки о стоимости выполненных строительно-монтажных работ и затрат (форма КС-3);
 - копии договоров на поставку технологического оборудования;
 - копии договоров на выполнение прочих работ и услуг, заверенные организацией-исполнителем;
 - копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, технологического оборудования, прочих работ и услуг, заверенные банком;
 - копии накладных на получение технологического оборудования, строительных материалов;
 - копии актов выполненных работ по прочим работам и услугам, заверенные организацией-исполнителем;
 - копии документов на передачу строительных материалов ответственным лицам для включения их стоимости в КС-3;
 - копии актов о приеме-передаче здания (сооружения), актов о приеме-сдаче реконструированных, модернизированных объектов основных средств;
- г) при приобретении оборудования за иностранную валюту:
- копию контракта на приобретение импортного оборудования;
 - копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные банком;
 - копии свифтового сообщения о переводе валюты, заверенные банком;
 - копию грузовой таможенной декларации (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копию паспорта импортной сделки, заверенную банком (в случае его оформления);

- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж.

2. На приобретение племенной продукции (материала):

- копию договора на приобретение племенной продукции (материала) (в том числе агентского договора в случае приобретения племенной продукции (материала) за пределами Российской Федерации;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные банком;

- копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала);

- копии накладных на приобретение племенной продукции (материала);

- копию документа (свидетельства), подтверждающего регистрацию поставщика в государственном племенном регистре при приобретении племенной продукции (материала) на территории Российской Федерации, заверенную поставщиком;

- письмо, предоставленное государственным бюджетным учреждением Владимирской области "Владимирская областная государственная племенная служба", о подтверждении племенной ценности продукции (материала) при приобретении племенной продукции (материала) за пределами Российской Федерации.

3. На приобретение за иностранную валюту племенной продукции (материала):

- копию контракта на приобретение племенной продукции (материала) (в том числе агентского договора);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные банком;

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные банком;

- копию грузовой таможенной декларации (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копию паспорта импортной сделки, заверенную банком (в случае его оформления);

- копии актов о приеме-передаче племенной продукции (материала);

- письмо, предоставленное государственным бюджетным учреждением Владимирской области "Владимирская областная государственная племенная служба", о подтверждении племенной ценности продукции (материала) при

приобретении племенной продукции (материала) за пределами Российской Федерации.

4. На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования:

- копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования, включая авансовые платежи, заверенные банком;
- копии накладных на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования;
- копии актов о приеме-передаче основных средств;
- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж;
- копии паспорта транспортного средства (далее - ПТС) или паспорта самоходной машины (далее - ПСМ) при приобретении сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и тракторов.

5. На приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования:

- копию контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования;
- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, специализированного транспорта и спецтехники, тракторов, технологического и холодильного оборудования, заверенные банком;
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные банком;
- копию грузовой таможенной декларации (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копию паспорта импортной сделки, заверенную банком (в случае его оформления);
- копии актов о приеме-передаче основных средств;
- копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж;

- копии ПТС или ПСМ при приобретении сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и тракторов.

Копии первичных учетных документов, представляемых для подтверждения целевого использования кредитов, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".



Приложение № 4 к Порядку

Справка-расчет
о субсидиях из федерального и областного бюджетов
на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту,
полученному на срок до _____ года (лет)

(наименование получателя субсидии)

1. ИНН _____

2. Цель кредита _____

по кредитному договору № _____ от _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с "___" _____ 20___ г. по "___" _____ 20___ г.

3. Срок погашения кредита по договору _____

4. Размер полученного кредита _____ рублей

5. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых

6. Учетная ставка ЦБ РФ - 7,5% годовых, в случае если указанное значение учетной ставки ЦБ РФ превышает значение учетной ставки ЦБ РФ на дату заключения кредитного договора или дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору, связанных с изменением размера платы за пользование кредитом, - то значение учетной ставки ЦБ РФ берется на дату составления соответствующего документа к кредитному договору - _____ % годовых.

Остаток ссудной задолженнос ти, исходя из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Сумма фактических затрат на уплату процентов	Сумма субсидий		
			федеральный бюджет	областной бюджет	Всего
		гр. 1 x гр. 2 x п. 5 ----- 365 (366) дн.	гр. 1 x гр. 2 x (п. 6 x N <*>) ----- 365 (366) дн.	гр. 1 x гр. 2 x (п. 6 x N <*>) или P <*> ----- 365 (366) дн.	гр.4 + гр.5
1	2	3	4	5	6
Итого					

Сумма предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 6)
составляет _____ рублей

(цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись получателя субсидий:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и своевременную уплату
процентов подтверждаю:

Расчет проверил специалист Департамента

Руководитель кредитной организации
(филиала)

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.		"___" _____ 20__ г.	
М.П.			

N <*> - соответствующий размер возмещения, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2018 №1063 и Приложением №1 настоящего Порядка согласно направлению использования инвестиционного кредита;

P <*> - 3 процентных пункта сверх учетной ставки ЦБ РФ (применяется по кредитам, полученным на развитие молочного скотоводства)



Приложение № 5 к Порядку

Справка-расчет
о субсидиях из областного бюджета
на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту,
полученному на срок до _____ года (лет)

(наименование получателя субсидии)

1. ИНН _____

2. Цель кредита _____

по кредитному договору № _____ от _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с "___" _____ 20___ г. по "___" _____ 20___ г.

3. Срок погашения кредита по договору _____

4. Размер полученного кредита _____ рублей

5. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых

6. Учетная ставка ЦБ РФ, действующая на дату заключения кредитного договора, а в случае наличия дополнительного соглашения, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом - на дату заключения такого дополнительного соглашения - _____ % годовых.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Сумма фактических затрат на уплату процентов	Сумма субсидий областной бюджет
		гр. 1 x гр. 2 x п. 5 ----- 365 (366) дн.	гр. 1 x гр. 2 x п. 6 x 80% ----- 365 (366) дн.
1	2	3	4
Итого			

Сумма предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4) составляет _____ рублей

(цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись получателя субсидий:

Руководитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

"___" _____ 20___ г.

М.П.

Расчет и своевременную уплату
процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации
(филиала)

Расчет проверил специалист Департамента

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(Ф.И.О.)
"__" _____ 20__ г.		"__" _____ 20__ г.	

М.П.

